JAARREKENING EN/OF ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)

NAAM: *D'leteren Group*

Rechtsvorm: *Naamloze vennootschap*

Adres: *Rue du Mail* Nr.: *50* Bus:

Postnummer: *1050* Gemeente: *Bruxelles (Ixelles)*

Land: *België*

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van *Brussel, franstalige*

Internetadres[1]:

E-mailadres[1]

Ondernemingsnummer *0403.448.140*

DATUM *02 / 06 / 2021* van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

Deze neerlegging betreft:

[X] de JAARREKENING in EUR goedgekeurd door de algemene vergadering van *25 / 05 / 2023*

[X] de ANDERE DOCUMENTEN

met betrekking tot

het boekjaar dat de periode dekt van *01 / 01 / 2022* tot *31 / 12 / 2022*

het vorig boekjaar van de jaarrekening van *01 / 01 / 2021* tot *31 / 12 / 2021*

De bedragen van het vorige boekjaar **zijn** ~~**zijn niet**~~[2] identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: *48* Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: *6.1, 6.2.1, 6.2.2, 6.2.3, 6.2.4, 6.2.5, 6.3.4, 6.3.5, 6.3.6, 6.4.2, 6.5.2, 6.17, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15*

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

1 Facultatieve vermelding.

2 Schrappen wat niet van toepassing is.

Evaluation or expired copy of ReportLab PLUS. Contact ReportLab (www.reportlab.com) to purchase.

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

Nicolas D'IETEREN *Rue du Mail 50, 1050 Bruxelles (Ixelles), België*	*Voorzitter van de Raad van Bestuur* *07/06/2019 - 30/05/2024*
Olivier PERIER *Avenue du Vert Chasseur 64 D, 1180 Ukkel, België*	*Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur* *07/06/2019 - 25/05/2023*
Michèle SIOEN *Astridlaan 14, 8300 Knokke-Heist, België*	*Bestuurder* *07/06/2019 - 25/05/2023*
Sophie GASPERMENT *Rue du Montparnasse 9, 75006 Paris, Frankrijk*	*Bestuurder* *02/06/2022 - 25/05/2023*
NAYARIT PARTICIPATIONS S.A. *Nr.: 0427.879.569* *Avenue Molière 116, 1190 Vorst, België*	*Bestuurder* *02/06/2022 - 27/05/2027*
Vertegenwoordigd door:	
Frédéric DE VUYST *Avenue Brunard 21, 1180 Ukkel, België*	
S.A. DE PARTICIPATIONS ET DE GESTION *Nr.: 0420.201.921* *Rue de Livourne 41, 1050 Bruxelles (Ixelles), België*	*Bestuurder* *02/06/2022 - 27/05/2027*
Vertegenwoordigd door:	
Denis PETTIAUX *Rue du Président 59, 1050 Bruxelles (Ixelles), België*	
Pierre-Olivier BECKERS S.R.L. *Nr.: 0543.316.695* *Avenue de Sumatra 24, 1180 Ukkel, België*	*Bestuurder* *02/06/2022 - 28/05/2026*
Vertegenwoordigd door:	
Pierre-Olivier BECKERS *Avenue de Sumatra 24, 1180 Ukkel, België*	
GEMA S.R.L. *Nr.: 0841.256.551* *Place Constantin Meunier 17 bus 7, 1190 Vorst, België*	*Bestuurder* *02/06/2022 - 05/06/2025*
Vertegenwoordigd door:	
Michel ALLE *Place Constantin Meunier 17, 1190 Vorst, België*	
CB Management SARL unipersonnelle *Avenue de Saxe 54, 75015 Paris, Frankrijk*	*Bestuurder* *02/06/2022 - 28/05/2026*
Vertegenwoordigd door:	

Evaluation or expired copy of ReportLab PLUS. Contact ReportLab (www.reportlab.com) to purchase.

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (VERVOLG)

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

Cécile BONNEFOND
Avenue de Saxe 54, 75015 Paris, Frankrijk

HECHO SRL — *Bestuurder*
Nr.: 0740.919.454 — *16/06/2022 - 05/06/2025*
Elisabethlaan 28, 3080 Tervuren, België

Vertegenwoordigd door:

Hugo DESTOOP
Elisabethlaan 28, 3080 Tervuren, België

KPMG Réviseurs D'entreprises SRL — *Commissaris*
Nr.: 0419.122.548 — *28/05/2020 - 25/05/2023*
Luchthaven Brussel Nationaal 1K, 1930 Zaventem, België
Lidmaatschapsnr.: B00001

Vertegenwoordigd door:

Axel Jorion
(Bedrijfsrevisor)
Luchthaven Brussel 1K, 1930 Zaventem, België
Lidmaatschapsnr.: A02363

Evaluation or expired copy of ReportLab PLUS. Contact ReportLab (www.reportlab.com) to purchase.

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening **werd / werd niet*** geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap**,
B. Het opstellen van de jaarrekening**,
C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschaps-nummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.

Evaluation or expired copy of ReportLab PLUS. Contact ReportLab (www.reportlab.com) to purchase.

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
Oprichtingskosten	6.1	20	.....	.....
VASTE ACTIVA		21/28	*3.811.620.269,35*	*3.541.010.987,55*
Immateriële vaste activa	6.2	21	.....	.....
Materiële vaste activa	6.3	22/27	*8.658.765,26*	*8.720.351,32*
Terreinen en gebouwen		22	*564.159,05*	*170.797,57*
Installaties, machines en uitrusting		23	*6.045.388,71*	*6.266.800,09*
Meubilair en rollend materieel		24	*2.049.217,50*	*2.282.753,66*
Leasing en soortgelijke rechten		25	.....	.....
Overige materiële vaste activa		26	.....	.....
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	.....	.....
Financiële vaste activa	6.4/6.5.1	28	*3.802.961.504,09*	*3.532.290.636,23*
Verbonden ondernemingen	6.15	280/1	*3.801.487.197,63*	*3.530.816.329,77*
Deelnemingen		280	*3.533.290.531,89*	*3.269.843.708,89*
Vorderingen		281	*268.196.665,74*	*260.972.620,88*
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	6.15	282/3	.....	.....
Deelnemingen		282	.....	.....
Vorderingen		283	.....	.....
Andere financiële vaste activa		284/8	*1.474.306,46*	*1.474.306,46*
Aandelen		284	.....	.....
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	*1.474.306,46*	*1.474.306,46*

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	320.491.603,39	440.129.339,81
Vorderingen op meer dan één jaar		29	2.747.419,50	1.984.527,36
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291	2.747.419,50	1.984.527,36
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3		
Voorraden		30/36		
Grond- en hulpstoffen		30/31		
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33		
Handelsgoederen		34		
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35		
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	1.701.093,99	155.499.235,08
Handelsvorderingen		40	977.127,40	6.967.140,46
Overige vorderingen		41	723.966,59	148.532.094,62
Geldbeleggingen	6.5.1/6.6	50/53	182.941.723,88	241.595.210,05
Eigen aandelen		50	125.355.369,05	43.009.407,41
Overige beleggingen		51/53	57.586.354,83	198.585.802,64
Liquide middelen		54/58	132.663.078,29	40.480.628,08
Overlopende rekeningen	6.6	490/1	438.287,73	569.739,24
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	4.132.111.872,74	3.981.140.327,36

PASSIVA

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
EIGEN VERMOGEN		10/15	3.956.179.387,13	3.845.176.413,15
Inbreng	6.7.1	10/11	184.389.293,66	184.389.293,66
Kapitaal		10	160.003.057,23	160.003.057,23
Geplaatst kapitaal		100	160.003.057,23	160.003.057,23
Niet-opgevraagd kapitaal [4]		101	.....	.....
Buiten kapitaal		11	24.386.236,43	24.386.236,43
Uitgiftepremies		1100/10	24.386.236,43	24.386.236,43
Andere		1100/19	.....	.....
Herwaarderingsmeerwaarden		12	.....	.....
Reserves		13	3.757.290.093,60	3.646.287.119,62
Onbeschikbare reserves		130/1	145.125.870,82	61.132.046,67
Wettelijke reserve		130	16.000.305,77	16.000.305,77
Statutair onbeschikbare reserves		1311	.....	.....
Inkoop eigen aandelen		1312	129.125.565,05	45.131.740,90
Financiële steunverlening		1313	.....	.....
Overige		1319	.....	.....
Belastingvrije reserves		132	1.101.651,96	1.101.651,96
Beschikbare reserves		133	3.611.062.570,82	3.584.053.420,99
Overgedragen winst (verlies) (+)/(-)		14	14.499.999,87	14.499.999,87
Kapitaalsubsidies		15	.....	.....
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief [5]		19	.....	.....
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16	5.717.330,94	5.326.796,00
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	5.717.330,94	5.326.796,00
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	19.967,00	19.967,00
Belastingen		161	.....	.....
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162	.....	.....
Milieuverplichtingen		163	.....	.....
Overige risico's en kosten	6.8	164/5	5.697.363,94	5.306.829,00
Uitgestelde belastingen		168	.....	.....

4 Bedrag in mindering te brengen van het geplaatste kapitaal

5 Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN		17/49	*170.215.154,67*	*130.637.118,21*
Schulden op meer dan één jaar	6.9	17	.....	.....
Financiële schulden		170/4	.....	.....
Achtergestelde leningen		170	.....	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171	.....	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172	.....	.....
Kredietinstellingen		173	.....	.....
Overige leningen		174	.....	.....
Handelsschulden		175	.....	.....
Leveranciers		1750	.....	.....
Te betalen wissels		1751	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen		176	.....	.....
Overige schulden		178/9	.....	.....
Schulden op ten hoogste één jaar	6.9	42/48	*170.163.660,08*	*130.589.244,48*
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	.....	.....
Financiële schulden		43	.....	.....
Kredietinstellingen		430/8	.....	.....
Overige leningen		439	.....	.....
Handelsschulden		44	*978.685,55*	*552.724,12*
Leveranciers		440/4	*978.685,55*	*552.724,12*
Te betalen wissels		441	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen		46	.....	.....
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.9	45	*3.001.020,30*	*2.596.384,79*
Belastingen		450/3	*332.852,27*	*194.537,02*
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	*2.668.168,03*	*2.401.847,77*
Overige schulden		47/48	*166.183.954,23*	*127.440.135,57*
Overlopende rekeningen	6.9	492/3	*51.494,59*	*47.873,73*
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	*4.132.111.872,74*	*3.981.140.327,36*

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/76A	13.326.630,47	7.759.196,24
Omzet	6.10	70		
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) (+)/(-)		71		
Geproduceerde vaste activa		72		
Andere bedrijfsopbrengsten	6.10	74	11.126.061,45	7.759.196,24
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12	76A	2.200.569,02	
Bedrijfskosten		60/66A	21.488.238,61	26.396.148,59
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	185.210,98	260.510,20
Aankopen		600/8	185.210,98	260.510,20
Voorraad: afname (toename) (+)/(-)		609		
Diensten en diverse goederen		61	10.505.029,74	17.839.614,81
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-)	6.10	62	9.007.959,45	6.677.744,68
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	485.312,80	527.512,60
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)	6.10	631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)	6.10	635/8	390.534,94	171.724,12
Andere bedrijfskosten	6.10	640/8	914.190,70	919.042,18
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12	66A		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) (+)/(-)		9901	-8.161.608,14	-18.636.952,35

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële opbrengsten		75/76B	286.086.927,78	170.401.938,56
Recurrente financiële opbrengsten		75	282.294.104,78	161.936.776,56
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750	272.600.000,00	161.190.982,35
Opbrengsten uit vlottende activa		751	9.693.618,12	644.551,93
Andere financiële opbrengsten	6.11	752/9	486,66	101.242,28
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12	76B	3.792.823,00	8.465.162,00
Financiële kosten		65/66B	5.478.005,13	3.718.828,27
Recurrente financiële kosten	6.11	65	5.478.005,13	3.718.828,27
Kosten van schulden		650	850.513,53	928.952,60
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		651	2.577.889,33	1.923.911,73
Andere financiële kosten		652/9	2.049.602,27	865.963,94
Niet-recurrente financiële kosten	6.12	66B	.....	.....
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting (+)/(-)		9903	272.447.314,51	148.046.157,94
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780	.....	.....
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680	.....	.....
Belastingen op het resultaat (+)/(-)	6.13	67/77	8.319,49	6.435,07
Belastingen		670/3	8.319,49	6.435,07
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		77	.....	.....
Winst (Verlies) van het boekjaar (+)/(-)		9904	272.438.995,02	148.039.722,87
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789	.....	.....
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689	.....	.....
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)		9905	272.438.995,02	148.039.722,87

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies) .....(+)/(-)	9906	*286.938.994,89*	*162.539.722,87*
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar .....(+)/(-)	(9905)	*272.438.995,02*	*148.039.722,87*
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar .....(+)/(-)	14P	*14.499.999,87*	*14.500.000,00*
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2	*1.894.900,46*	*1.850.539,22*
aan de inbreng	791	.....	.....
aan de reserves	792	*1.894.900,46*	*1.850.539,22*
Toevoeging aan het eigen vermogen	691/2	*113.125.307,48*	*36.527.446,92*
aan de inbreng	691	.....	.....
aan de wettelijke reserve	6920	.....	.....
aan de overige reserves	6921	*113.125.307,48*	*36.527.446,92*
Over te dragen winst (verlies) .....(+)/(-)	(14)	*14.499.999,87*	*14.499.999,87*
Tussenkomst van de vennoten in het verlies	794	.....	.....
Uit te keren winst	694/7	*161.208.588,00*	*113.362.815,30*
Vergoeding van de inbreng	694	*161.208.588,00*	*113.362.815,30*
Bestuurders of zaakvoerders	695	.....	.....
Werknemers	696	.....	.....
Andere rechthebbenden	697	.....	.....

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
TERREINEN EN GEBOUWEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191P	xxxxxxxxxxxxxxx	392.709,08
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161	467.225,24	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171		
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8181		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191	859.934,32	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8211		
Verworven van derden	8221		
Afgeboekt	8231		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8241		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321P	xxxxxxxxxxxxxxx	221.911,51
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8271	73.863,76	
Teruggenomen	8281		
Verworven van derden	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8311		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321	295.775,27	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22)	564.159,05	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192P	xxxxxxxxxxxxxxx	11.935.431,81
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162	16.500,00	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172	.....	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8182	.....	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192	11.951.931,81	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8252P	xxxxxxxxxxxxxxx	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8212	.....	
Verworven van derden	8222	.....	
Afgeboekt	8232	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8242	.....	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8252	.....	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322P	xxxxxxxxxxxxxxx	5.668.631,72
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8272	237.911,38	
Teruggenomen	8282	.....	
Verworven van derden	8292	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8302	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8312	.....	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322	5.906.543,10	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(23)	6.045.388,71	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	xxxxxxxxxxxxxxx	4.687.697,06
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173	110.766,48	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8183		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	4.576.930,58	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8213		
Verworven van derden	8223		
Afgeboekt	8233		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8243		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323P	xxxxxxxxxxxxxxx	2.404.943,40
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8273	173.537,66	
Teruggenomen	8283		
Verworven van derden	8293		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303	50.767,98	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8313		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	2.527.713,08	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(24)	2.049.217,50	

STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8391P	xxxxxxxxxxxxxxx	3.450.692.945,74
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8361	259.654.000,00	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8371	.....	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8381	.....	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8391	3.710.346.945,74	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8451P	xxxxxxxxxxxxxxx	21.140.937,15
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8411	.....	
Verworven van derden	8421	.....	
Afgeboekt	8431	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8441	.....	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8451	21.140.937,15	
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8521P	xxxxxxxxxxxxxxx	201.990.174,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8471	.....	
Teruggenomen	8481	3.792.823,00	
Verworven van derden	8491	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8501	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8511	.....	
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8521	198.197.351,00	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8551P	xxxxxxxxxxxxxxx	.....
Mutaties tijdens het boekjaar (+)/(-)	8541	.....	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8551	.....	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(280)	3.533.290.531,89	
VERBONDEN ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	281P	xxxxxxxxxxxxxxx	260.972.620,88
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8581	7.224.044,86	
Terugbetalingen	8591	.....	
Geboekte waardeverminderingen	8601	.....	
Teruggenomen waardeverminderingen	8611	.....	
Wisselkoersverschillen (+)/(-)	8621	.....	
Overige mutaties (+)/(-)	8631	.....	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(281)	268.196.665,74	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8651	.....	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393P	*xxxxxxxxxxxxxxx*	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8363	.....	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373	.....	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8383	.....	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393	.....	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453P	*xxxxxxxxxxxxxxx*	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8413	.....	
Verworven van derden	8423	.....	
Afgeboekt	8433	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8443	.....	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453	.....	
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523P	*xxxxxxxxxxxxxxx*	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8473	.....	
Teruggenomen	8483	.....	
Verworven van derden	8493	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8513	.....	
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523	.....	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553P	*xxxxxxxxxxxxxxx*	.....
Mutaties tijdens het boekjaar (+)/(-)	8543	.....	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553	.....	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(284)	.....	
ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	285/8P	*xxxxxxxxxxxxxxx*	*1.474.306,46*
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8583	.....	
Terugbetalingen	8593	.....	
Geboekte waardeverminderingen	8603	.....	
Teruggenomen waardeverminderingen	8613	.....	
Wisselkoersverschillen (+)/(-)	8623	.....	
Overige mutaties (+)/(-)	8633	.....	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(285/8)	*1.474.306,46*	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8653	.....	

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10% van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten				Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening			
	Aard	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%	%			(+) of (-) *(in eenheden)*	
D'IETEREN SERVICES 0876.383.320 Naamloze vennootschap Rue du Mail 50, 1050 Elsene, België	*Aandelen*	*1.240.633*	*100,0*	*0,0*	*31/12/2021*	*EUR*	*798.951.047,00*	*2.060.281,00*
D'IETEREN IMMO 0416.911.938 Naamloze vennootschap Rue du Mail 50, 1050 Elsene, België	*Aandelen*	*1.983.396*	*100,0*	*0,0*	*31/12/2021*	*EUR*	*68.113.543,00*	*4.466.895,00*
DIM SA B 71.639 Buitenlandse onderneming Rue du Kiem 153-155B, 8030 Strassen, Luxemburg	*Aandelen*	*29.098.346*	*79,79*	*20,21*	*31/12/2021*	*EUR*	*201.661.011,00*	*10.609.695,00*
D PARTICIPATION MANAGEMENT LUXEMBOURG B 151.083 Buitenlandse onderneming Rue du Kiem 153-155B, 8030 Strassen, Luxemburg	*Aandelen*	*402.125*	*100,0*	*0,0*	*31/12/2021*	*EUR*	*2.636.152.731,00*	*767.077.298,00*
D PARTICIPATION MANAGEMENT 0878.793.769 Naamloze vennootschap Rue du Mail 50, 1050 Elsene, België	*Aandelen*	*615*	*100,0*	*0,0*	*31/12/2021*	*EUR*	*119.880.074,00*	*-448.206,00*
D'IETEREN AUTOMOTIVE 0466.909.993 Naamloze vennootschap Rue du Mail 50, 1050 Elsene, België					*31/12/2021*	*EUR*	*400.171.328,00*	*63.268.808,00*

Evaluation or expired copy of ReportLab PLUS. Contact ReportLab (www.reportlab.com) to purchase.

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN (VERVOLG)

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten				Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening			
	Aard	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%	%			(+) of (-) *(in eenheden)*	
D'IETEREN CHERRY MRP S.à.r.l. *B 273.986* *Buitenlandse onderneming* *Rue du Kiem 153-155/B, 8030* *Strassen, Luxemburg*	*Aandelen*	*3.863.520*	*100,0*	*0,0*		*EUR*	*0,00*	*0,00*
DIMMOLUX S.à.r.l. *B 268.785* *Buitenlandse onderneming* *Rue du Kiem 153-155/B, 8030* *Strassen, Luxemburg*	*Aandelen*	*12.000*	*100,0*	*0,0*		*EUR*	*0,00*	*0,00*
	Aandelen	*1.552.000*	*100,0*	*0,0*				

Evaluation or expired copy of ReportLab PLUS. Contact ReportLab (www.reportlab.com) to purchase.

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
OVERIGE GELDBELEGGINGEN			
Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen	51	*57.586.354,83*	*58.586.354,83*
Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag	8681	*57.586.354,83*	*58.586.354,83*
Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag	8682		
Edele metalen en kunstwerken	8683		
Vastrentende effecten	52		*45.000.000,00*
Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen	8684		
Termijnrekeningen bij kredietinstellingen	53		*94.999.447,81*
Met een resterende looptijd of opzegtermijn van			
hoogstens één maand	8686		
meer dan één maand en hoogstens één jaar	8687		*94.999.447,81*
meer dan één jaar	8688		
Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen	8689		

	Boekjaar
OVERLOPENDE REKENINGEN	
Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt	
Diverse over te dragen kosten en intresten L.T.	*438.287,73*

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

STAAT VAN HET KAPITAAL

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Kapitaal			
Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar	100P	xxxxxxxxxxxxxxx	160.003.057,23
Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar	(100)	160.003.057,23	

	Codes	Bedragen	Aantal aandelen
Wijzigingen tijdens het boekjaar			
.....		.....	.....
.....		.....	.....
.....		.....	.....
.....		.....	.....
Samenstelling van het kapitaal			
Soorten aandelen			
Aandelen zonder vermelding van nominale waarde		160.003.057,23	54.367.928
.....		.....	.....
.....		.....	.....
.....		.....	.....
Aandelen op naam	8702	xxxxxxxxxxxxxx	27.442.801
Gedematerialiseerde aandelen	8703	xxxxxxxxxxxxxx	26.925.127

	Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
Niet-gestort kapitaal			
Niet-opgevraagd kapitaal	(101)	.....	xxxxxxxxxxxxxx
Opgevraagd, niet-gestort kapitaal	8712	xxxxxxxxxxxxxx	.....
Aandeelhouders die nog moeten volstorten			
.....		.....	.....
.....		.....	.....
.....		.....	.....
.....		.....	.....

	Codes	Boekjaar
Eigen aandelen		
Gehouden door de vennootschap zelf		
Kapitaalbedrag	8721	3.698.521,71
Aantal aandelen	8722	1.256.732
Gehouden door haar dochters		
Kapitaalbedrag	8731	.....
Aantal aandelen	8732	.....
Verplichtingen tot uitgifte van aandelen		
Als gevolg van de uitoefening van conversierechten		
Bedrag van de lopende converteerbare leningen	8740	.....
Bedrag van het te plaatsen kapitaal	8741	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen	8742	.....
Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten		
Aantal inschrijvingsrechten in omloop	8745	.....
Bedrag van het te plaatsen kapitaal	8746	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen	8747	.....
Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal	8751	.....

	Codes	Boekjaar
Aandelen buiten kapitaal		
Verdeling		
Aantal aandelen	8761	*5.000.000*
Daaraan verbonden stemrecht	8762	*5.000.000*
Uitsplitsing volgens de aandeelhouders		
Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf	8771	.....
Aantal aandelen gehouden door haar dochters	8781	.....

	Boekjaar
Bijkomende toelichting met betrekking tot de inbreng (waaronder de inbreng in nijverheid)	
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR VAN DE VENNOOTSCHAP OP DE DATUM VAN JAARAFSLUITING

zoals die blijkt uit de kennisgevingen die de vennootschap heeft ontvangen overeenkomstig artikel 7:225 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, artikel 14, 4de lid van de wet van 2 mei 2007 op de openbaarmaking van belangrijke deelnemingen of artikel 5 van het koninklijk besluit van 21 augustus 2008 houdende nadere regels betreffende bepaalde multilaterale handelsfaciliteiten.

NAAM van de personen die maatschappelijke rechten van de vennootschap in eigendom hebben, met vermelding van het ADRES (van de zetel, zo het een rechtspersoon betreft), en van het ONDERNEMINGSNUMMER, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft	Aangehouden maatschappelijke rechten			
	Aard	Aantal stemrechten		%
		Verbonden aan effecten	Niet verbonden aan effecten	
S.A. De Participations et de Gestion, Brussels *0420.201.921* *Rue de Livourne 41, 1050 Bruxelles (Ixelles), België*				
	Aandelen	*12.740.605*	*0*	*21,46*
Reptid Commercial Corporation, Dover, Delaware				
	Aandelen	*1.904.875*	*0*	*3,21*
Nayarit Participations S.A *0427.879.569* *Avenue molière 116, 1190 Vorst, België*				
	Aandelen	*17.684.020*	*0*	*29,79*
Catheline Périer-D'Ieteren				
	Begunstigde aandelen	*1.250.000*	*0*	*2,11*
Olivier Périer				
	Aandelen	*10.000*	*0*	*0,02*
D'Ieteren Nicolas				
	Aandelen	*10.000*	*0*	*0,02*
	Begunstigde aandelen	*3.750.000*	*0*	*6,33*

Evaluation or expired copy of ReportLab PLUS. Contact ReportLab (www.reportlab.com) to purchase.

VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN

	Boekjaar
UITSPLITSING VAN DE POST 164/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG VOORKOMT	
Intern solidariteitsprogramma	*5.197.363,94*
Provisie Eltip	*500.000,00*
.....	.....
.....	.....

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

	Codes	Boekjaar
UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD		
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		
Financiële schulden	8801	
Achtergestelde leningen	8811	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	
Kredietinstellingen	8841	
Overige leningen	8851	
Handelsschulden	8861	
Leveranciers	8871	
Te betalen wissels	8881	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8891	
Overige schulden	8901	
Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	(42)	
Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar		
Financiële schulden	8802	
Achtergestelde leningen	8812	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	
Kredietinstellingen	8842	
Overige leningen	8852	
Handelsschulden	8862	
Leveranciers	8872	
Te betalen wissels	8882	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8892	
Overige schulden	8902	
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar	8912	
Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar		
Financiële schulden	8803	
Achtergestelde leningen	8813	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	
Kredietinstellingen	8843	
Overige leningen	8853	
Handelsschulden	8863	
Leveranciers	8873	
Te betalen wissels	8883	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8893	
Overige schulden	8903	
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar	8913	

	Codes	Boekjaar
GEWAARBORGDE SCHULDEN *(begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)*		
Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden		
Financiële schulden	8921	
Achtergestelde leningen	8931	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951	
Kredietinstellingen	8961	
Overige leningen	8971	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	
Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden	9061	
Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap		
Financiële schulden	8922	
Achtergestelde leningen	8932	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8942	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8952	
Kredietinstellingen	8962	
Overige leningen	8972	
Handelsschulden	8982	
Leveranciers	8992	
Te betalen wissels	9002	
Vooruitbetalingen op bestellingen	9012	
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	
Belastingen	9032	
Bezoldigingen en sociale lasten	9042	
Overige schulden	9052	
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap	9062	

	Codes	Boekjaar
SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN		
Belastingen *(post 450/3 en 179 van de passiva)*		
Vervallen belastingschulden	9072	
Niet-vervallen belastingschulden	9073	*328.597,71*
Geraamde belastingschulden	450	*4.254,56*
Bezoldigingen en sociale lasten *(post 454/9 en 179 van de passiva)*		
Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	9076	
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9077	*2.668.168,03*

	Boekjaar

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

BEDRIJFSRESULTATEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Netto-omzet			
Uitsplitsing per bedrijfscategorie			
Nieuwe wagens		*0,00*	*0,00*
Occasiewagens		*0,00*	*0,00*
Wisselstukken en accessoires		*0,00*	*0,00*
Werkplaatsen		*0,00*	*0,00*
Huren nieuwe voertuigen		*0,00*	*0,00*
Andere		*0,00*	*0,00*
Uitsplitsing per geografische markt			
.....		.....	.....
.....		.....	.....
.....		.....	.....
.....		.....	.....
Andere bedrijfsopbrengsten			
Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen	740	.....	.....
BEDRIJFSKOSTEN			
Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9086	*29*	*28*
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten	9087	*30,1*	*28,5*
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9088	*48.654*	*46.758*
Personeelskosten			
Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen	620	*6.429.038,66*	*5.274.402,04*
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen	621	*1.131.481,59*	*803.728,67*
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen	622	*1.278.270,10*	*477.699,21*
Andere personeelskosten (+)/(-)	623	*169.169,10*	*121.914,76*
Ouderdoms- en overlevingspensioenen	624	.....	.....

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen			
Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) .....(+)/(-)	635	.....	*-5.776,00*
Waardeverminderingen			
Op voorraden en bestellingen in uitvoering			
Geboekt	9110	.....	.....
Teruggenomen	9111	.....	.....
Op handelsvorderingen			
Geboekt	9112	.....	.....
Teruggenomen	9113	.....	.....
Voorzieningen voor risico's en kosten			
Toevoegingen	9115	*500.000,00*	*171.724,12*
Bestedingen en terugnemingen	9116	*109.465,06*	.....
Andere bedrijfskosten			
Bedrijfsbelastingen en -taksen	640	*533.753,55*	*310.621,22*
Andere	641/8	*380.437,15*	*608.420,96*
Uitzendkrachten en ter beschikking van de vennootschap gestelde personen			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9096	.....	.....
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten	9097	.....	.....
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9098	.....	.....
Kosten voor de vennootschap	617	.....	.....

FINANCIËLE RESULTATEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN			
Andere financiële opbrengsten			
Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening			
Kapitaalsubsidies	9125	.....	.....
Interestsubsidies	9126	.....	.....
Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen	754	*486,66*	*11.614,27*
Andere			
Andere financiële opbrengsten		*0,00*	*89.628,01*
.....		.....	.....
.....		.....	.....
RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN			
Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen	6501	.....	.....
Geactiveerde interesten	6502	.....	.....
Waardeverminderingen op vlottende activa			
Geboekt	6510	*2.577.889,33*	*1.923.911,73*
Teruggenomen	6511	.....	.....
Andere financiële kosten			
Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen	653	.....	.....
Voorzieningen met financieel karakter			
Toevoegingen	6560	.....	.....
Bestedingen en terugnemingen	6561	.....	.....
Uitsplitsing van de overige financiële kosten			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen	654	*1.026,46*	*4.772,10*
Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta	655	.....	.....
Andere			
Minderwaarde op realisatie aandelenopties		*1.807.127,81*	*494.281,30*
Bankkosten		*118.878,40*	*299.131,19*
Andere financiële opbrengsten		*122.569,60*	*67.779,35*
Wisselkoers verschillen		*1.026,46*	*4.772,10*

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN	76	*5.993.392,02*	*8.465.162,00*
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	(76A)	*2.200.569,02*	.....
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa	760	.....	.....
Terugneming van voorzieningen voor niet-recurrente bedrijfsrisico's en -kosten	7620	.....	.....
Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	7630	.....	.....
Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	764/8	*2.200.569,02*	.....
Niet-recurrente financiële opbrengsten	(76B)	*3.792.823,00*	*8.465.162,00*
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	761	*3.792.823,00*	*8.465.162,00*
Terugneming van voorzieningen voor niet-recurrente financiële risico's en kosten	7621	.....	.....
Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	7631	.....	.....
Andere niet-recurrente financiële opbrengsten	769	.....	.....
NIET-RECURRENTE KOSTEN	66	.....	.....
Niet-recurrente bedrijfskosten	(66A)	.....	.....
Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	660	.....	.....
Voorzieningen voor niet-recurrente bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen) (+)/(-)	6620	.....	.....
Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	6630	.....	.....
Andere niet-recurrente bedrijfskosten	664/7	.....	.....
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten (-)	6690	.....	.....
Niet-recurrente financiële kosten	(66B)	.....	.....
Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661	.....	.....
Voorzieningen voor niet-recurrente financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen) (+)/(-)	6621	.....	.....
Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	6631	.....	.....
Andere niet-recurrente financiële kosten	668	.....	.....
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten (-)	6691	.....	.....

BELASTINGEN EN TAKSEN

	Codes	Boekjaar
BELASTINGEN OP HET RESULTAAT		
Belastingen op het resultaat van het boekjaar	9134	*5.500,00*
Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen	9135	*5.500,00*
Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen	9136	.....
Geraamde belastingsupplementen	9137	.....
Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren	9138	*2.819,49*
Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen	9139	.....
Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd	9140	*2.819,49*
Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst		
DPI (+)/(-)		*-272.600.000,00*
VU (+)/(-)		*1.022.027,00*
Andere (+)/(-)		*-756.258,00*
.....		.....

	Boekjaar
Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar	
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

	Codes	Boekjaar
Bronnen van belastinglatenties		
Actieve latenties	9141	*1.263.037,00*
Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten	9142	.....
Andere actieve latenties		
Overgedragen DPI		*1.263.037,00*
.....		.....
.....		.....
Passieve latenties	9144	.....
Uitsplitsing van de passieve latenties		
.....		.....
.....		.....
.....		.....

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN			
In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde			
Aan de vennootschap (aftrekbaar)	9145	*1.331.798,00*	*3.854.596,00*
Door de vennootschap	9146	*489.499,00*	*2.707.729,00*
Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van			
Bedrijfsvoorheffing	9147	*4.169.822,87*	*1.986.346,00*
Roerende voorheffing	9148	*17.834.221,77*	*8.286.031,70*

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

	Codes	Boekjaar
DOOR DE VENNOOTSCHAP GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN	9149	
Waarvan		
Door de vennootschap geëndosseerde handelseffecten in omloop	9150	
Door de vennootschap getrokken of voor aval getekende handelseffecten	9151	
Maximumbedrag ten belope waarvan andere verplichtingen van derden door de vennootschap zijn gewaarborgd	9153	
ZAKELIJKE ZEKERHEDEN		
Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de vennootschap		
Hypotheken		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	91611	
Bedrag van de inschrijving	91621	
Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeren, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen	91631	
Pand op het handelsfonds		
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt	91711	
Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan	91721	
Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	91811	
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd	91821	
Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa		
Bedrag van de betrokken activa	91911	
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd	91921	
Voorrecht van de verkoper		
Boekwaarde van het verkochte goed	92011	
Bedrag van de niet-betaalde prijs	92021	

	Codes	Boekjaar
Zakelijke zekerheden die door de venootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden		
Hypotheken		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	91612	.....
Bedrag van de inschrijving	91622	.....
Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeren, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen	91632	.....
Pand op het handelsfonds		
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt	91712	.....
Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan	91722	.....
Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	91812	.....
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd	91822	.....
Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa		
Bedrag van de betrokken activa	91912	.....
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd	91922	.....
Voorrecht van de verkoper		
Boekwaarde van het verkochte goed	92012	.....
Bedrag van de niet-betaalde prijs	92022	.....

	Codes	Boekjaar
GOEDEREN EN WAARDEN GEHOUDEN DOOR DERDEN IN HUN NAAM MAAR TEN BATE EN OP RISICO VAN DE VENNOOTSCHAP, VOOR ZOVER DEZE GOEDEREN EN WAARDEN NIET IN DE BALANS ZIJN OPGENOMEN		
.....		.....
.....		.....
.....		.....
BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT AANKOOP VAN VASTE ACTIVA		
.....		.....
.....		.....
.....		.....
BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT VERKOOP VAN VASTE ACTIVA		
.....		.....
.....		.....
.....		.....
TERMIJNVERRICHTINGEN		
Gekochte (te ontvangen) goederen	9213	.....
Verkochte (te leveren) goederen	9214	.....
Gekochte (te ontvangen) deviezen	9215	.....
Verkochte (te leveren) deviezen	9216	.....

	Boekjaar
VERPLICHTINGEN VOORTVLOEIEND UIT DE TECHNISCHE WAARBORGEN VERBONDEN AAN REEDS GEPRESTEERDE VERKOPEN OF DIENSTEN	
Een aandeelhoudersovereenkomst is ondertekend tussen de Groep en de familiale holding van de CEO van Belron, die putopties (gekoppeld aan callopties) bevat met betrekking tot een deel van de deelneming van de familiale holding van de CEO van Belron. De uitoefenprijs van de opties is gebaseerd op de reële waarde.	*0,00*
D'leteren Group NV maakt deel uit van een BTW-eenheid met de andere verbonden vennootschappen uit het segment Auto, met uitzondering van VDFIN en D'leteren Lease, en met D'leteren Services NV, D'leteren Immo NV en D Participation Management NV. De leden van de BTW-eenheid zijn jegens de staat hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van BTW, rente, boetes en heffingen die verschuldigd zijn als gevolg van de activiteiten van leden van de BTW-eenheid.	*0,00*
.....	.....
.....	.....

	Boekjaar
BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN	
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN

Beknopte beschrijving

De onderneming heeft een aanvullende pensioenregeling met vaste uitkeringen die in 2005 voor alle nieuwe deelnemers werd afgesloten. Leden die nog steeds actief zijn, blijven profiteren van bijdragen met een gemiddeld rendement van 2,5% (en een maximum van 4,0%) . De vennootschap heeft ook een aanvullende pensioenregeling met vaste bijdragen met een minimumrendement dat door de werkgever wordt gegarandeerd in overeenstemming met de Belgische wetgeving. De werkgever betaalt een premie op basis van het referentiesalaris van het lid. Beide plannen worden gefinancierd door werkgevers- en werknemersbijdragen aan verzekeringsfondsen. Deze twee plannen worden jaarlijks onderworpen aan een volledige actuariële waardering door een gekwalificeerde en onafhankelijke actuaris en leiden tot de opname van een verplichting in de IFRS geconsolideerde rekeningen van de vennootschap op basis van het actuariële model (deze impact wordt niet erkend in de jaarrekening van de vennootschap). Op 31 december 2022 wordt de nettoverplichting met betrekking tot deze twee plannen vóór belastingen geschat op EUR 134,986.

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

Er is geen voorziening getroffen in de statutaire rekeningen omdat er geen kortlopend tekort is. Overeenkomstig IFRS-standaarden wordt een voorziening opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening.

	Codes	Boekjaar
PENSIOENEN DIE DOOR DE VENNOOTSCHAP ZELF WORDEN GEDRAGEN		
Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk	9220	.....
Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend		
.....		
.....		
.....		
.....		

	Boekjaar
AARD EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN MATERIËLE GEBEURTENISSEN DIE ZICH NA BALANSDATUM HEBBEN VOORGEDAAN EN DIE NIET IN DE RESULTATENREKENING OF BALANS WORDEN WEERGEGEVEN	
Geen enkel overig belangrijke gebeurtenis heeft zich voorgedaan na de afsluiting van de rekeningen.	*0,00*

	Boekjaar
.....	.....
.....	.....
.....	.....

	Boekjaar
AAN- OF VERKOOPVERBINTENISSEN DIE DE VENNOOTSCHAP ALS OPTIESCHRIJVER VAN CALL- EN PUTOPTIES HEEFT	
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

	Boekjaar
AARD, ZAKELIJK DOEL EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN BUITENBALANS REGELINGEN	
Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap	
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

	Boekjaar
ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden becijferd)	
Sinds 1999 is een jaarlijks stock opties plan ten guste van de kaders van de vennootschap opgesteld, ...	*0,00*
Jaar - aantal opties - prijs	*0,00*
2007 - 1;630 - 24,30	*39.609,00*
2012 - 435 - 33,55	*14.594,25*
2013 - 4.214 - 32,20	*135.690,80*
2015 - 8.204 - 29,54	*242.346,16*
2015 corp - 18.938 - 29,54	*559.428,52*
2016 corp -10.866 - 26,62	*289.252,92*
2016 - 13.376 - 29,18	*390.311,68*
2018 corp - 4.250 - 33,32	*141.610,00*
2019 corp - 185.000 - 33,19	*6.140.150,00*
2020 corp - 166.500 - 49,36	*8.218.440,00*
2021 corp - 172.000 - 68,26	*11.740.720,00*
2022 corp - 183.000 - 118,10	*21.612.300,00*
Bestaan van een kredietlijn van EUR 100 miljoen dat actief is sinds 22 december 2021 en is onderhandeld als een club deal met BNP, KBC, ING en BELFIUS, elk voor een deel van EUR 25 miljoen. Er is geen beroep gedaan op de kredietlijn.	*0,00*
Na de afsplitsing van D'leteren Auto in een aparte dochtervennootschap met ingang van 1 januari 2021, heeft D'leteren Group NV een garantie toegekend aan de VW groep in het kader van de verbintenissen van D'leteren Auto onder de importcontracten. De garantie is beperkt tot drie jaar, met een maximumbedrag van EUR 80 miljoen.	*0,00*

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	(280/1)	3.801.487.197,63	3.530.816.329,77
Deelnemingen	(280)	3.533.290.531,89	3.269.843.708,89
Achtergestelde vorderingen	9271	.....	.....
Andere vorderingen	9281	268.196.665,74	260.972.620,88
Vorderingen	9291	831.231,00	144.588.840,53
Op meer dan één jaar	9301	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9311	831.231,00	144.588.840,53
Geldbeleggingen	9321	.....	.....
Aandelen	9331	.....	.....
Vorderingen	9341	.....	.....
Schulden	9351	947.816,52	11.328.829,00
Op meer dan één jaar	9361	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9371	947.816,52	11.328.829,00
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381	.....	.....
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap	9391	.....	.....
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9401	.....	.....
Financiële resultaten			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421	272.600.000,00	161.190.982,35
Opbrengsten uit vlottende activa	9431	9.551.325,52	644.551,83
Andere financiële opbrengsten	9441	.....	.....
Kosten van schulden	9461	550.788,59	647.777,77
Andere financiële kosten	9471	22.031,88	10.580,05
Realisatie van vaste activa			
Verwezenlijkte meerwaarden	9481	.....	.....
Verwezenlijkte minderwaarden	9491	.....	.....

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	9253		
Deelnemingen	9263		
Achtergestelde vorderingen	9273		
Andere vorderingen	9283		
Vorderingen	9293		
Op meer dan één jaar	9303		
Op hoogstens één jaar	9313		
Schulden	9353		
Op meer dan één jaar	9363		
Op hoogstens één jaar	9373		
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen	9383		
Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap	9393		
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9403		
ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT			
Financiële vaste activa	9252		
Deelnemingen	9262		
Achtergestelde vorderingen	9272		
Andere vorderingen	9282		
Vorderingen	9292		
Op meer dan één jaar	9302		
Op hoogstens één jaar	9312		
Schulden	9352		
Op meer dan één jaar	9362		
Op hoogstens één jaar	9372		

	Boekjaar
TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN	
Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap	
Bij gebrek aan wettelijke criteria die toelaten om de transacties met verbonden partijen buiten normale marktvoorwaarden te inventariseren, kon geen enkele transactie worden opgenomen.	*0,00*

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

	Codes	Boekjaar
BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN		
Uitstaande vorderingen op deze personen	9500	.....
Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien		
.....		
.....		
Waarborgen toegestaan in hun voordeel	9501	.....
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel	9502	.....
Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon		
Aan bestuurders en zaakvoerders	9503	*1.330.000,00*
Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders	9504	.....

	Codes	Boekjaar
DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)		
Bezoldiging van de commissaris(sen)	9505	*125.280,04*
Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)		
Andere controleopdrachten	95061	.....
Belastingadviesopdrachten	95062	.....
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	95063	.....
Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)		
Andere controleopdrachten	95081	*8.910,00*
Belastingadviesopdrachten	95082	.....
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	95083	.....

Vermeldingen in toepassing van het artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

INLICHTINGEN TE VERSTREKKEN DOOR ELKE VENNOOTSCHAP DIE ONDERWORPEN IS AAN DE BEPALINGEN VAN HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN INZAKE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

De vennootschap heeft een geconsolideerde jaarrekening en een geconsolideerd jaarverslag opgesteld en openbaar gemaakt

FINANCIËLE BETREKKINGEN VAN DE GROEP WAARVAN DE VENNOOTSCHAP AAN HET HOOFD STAAT IN BELGIË MET DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

	Codes	Boekjaar
Vermeldingen in toepassing van het artikel 3:65, §4 en §5 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen		
Bezoldiging van de commissaris(sen) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat	9507	*1.227.590,74*
Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door de commissaris(sen)		
Andere controleopdrachten	95071	.....
Belastingadviesopdrachten	95072	.....
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	95073	.....
Bezoldiging van de personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat	9509	*3.521.409,26*
Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)		
Andere controleopdrachten	95091	*201.759,27*
Belastingadviesopdrachten	95092	*235.556,59*
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	95093	*111.017,90*

Vermeldingen in toepassing van het artikel 3:64, §2 et §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

WAARDERINGSREGELS

Samenvatting van de warderingsregels.

Samenvatting van de waarderingsregels.
De waarderingsregels zijn opgesteld in overeenstemming met het koninklijk besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.
Onder de immateriële vaste activa worden de geactiveerde informatica ontwikkelingskosten worden volgens de lineaire methode afgeschreven gedurende de gehele economische levensduur. De duur van deze afschrijving mag niet kleiner zijn dan 2 jaar noch groter dan 7 jaar.
Materiële vaste activa worden geboekt tegen hun aanschaffingswaarde. De interestkosten van het geleende kapitaal ter financiering van de investering zijn hierin niet inbegrepen.
De afschrijvinspercentages van de vaste activa worden bepaald in functie van de vermoedelijke economische gebruiksduur. [Vanaf 1 januari 2003] worden de verworven of de na deze datum gecreëerde vaste activa prorata temporis afgeschreven. De hieraan verbonden bijkomende kosten worden over dezelfdeperiode afgeschreven.
De voornaamste percentages zijn de volgende :

Activa aangeschaft	percentage	Lineair/Degressief
Gebouwen	5 %	L/D
Inrichting van lokalen	10 %	L/D
Kantoormaterieel	20 %	L
Rollend materieel	25 %	L
Verwarmingsuitrusting	10 %	L/D
Informatica-uitrusting	33 %	L

L : lineair
D : degressief (percentage dubbel zo hoog als het basispercentage)

Materiële vaste activa kunnen worden geherwaardeerd wanneer hun waarde, bepaald in functie van hun nut voor de vennootschap, een zekere duurzame meerwaarde vertoont in vergelijking met hun boekwaarde. De afschrijvingen op de herwaarderingsmeerwaarden worden berekend op de resterende looptijd voorzien in het afschrijvingsplan van de bettroken goederen.
Financiële vaste activa worden opgenomen aan hun aanschaffingsprijs, na aftrek van de nog niet opgevorderde bedragen (deelnemingen) of aan de nominale waarde (vorderingen). Ze kunnen geherwaardeerd worden wanneer hun waarde, bepaald in functie van hun nut voor de vennootschap, een zekere duurzame meerwaarde vertoont in vergelijking met hun boekwaarde. Ze ondergaan waardeverminderingen in geval van minderwaarde of duurzame waardevermindering. Bijkomende kosten worden ten laste genomen tijdens het boekjaar.
Vorderingen op meer dan en vorderingen op ten hoogste een jaar worden geboekt tegen hun nominale waarde. Waardeverminderingen worden toegepast indien de terugbetaling na afloop van de termijn geheel of gedeeltelijk onzeker is of in gevaar gebracht wordt, of indien de realisatiewaarde bij afsluiting van het boekjaar lager is dan de boekwaarde.
Geldbeleggingen en liquide middelen worden opgenomen aan hun aanschaffingswaarde. Ze zijn onderhevig aan waardeverminderingen indien de realisatiewaarde bij afsluiting van het boekjaar lager ligt dan de aanschaffingswaarde. Indien deze beleggingen uit eigen aandelen bestaan, aangehouden ter dekking van aandelenopties, worden bijkomende waardeverminderingen genomen als de uitoefenprijs lager ligt dan de boekwaarde zoals beschreven in voorgaande paragraaf.
Voorzieningen voor risico's en kosten worden in voorkomend geval in aanmerking genomen om naar hun aard duidelijk omschreven verliezen of kosten te dekken die op de balansdatum waarschijnlijk of zeker zijn, doch waarvan het bedrag niet vaststaat.
Voorzieningen voor risico's en kosten worden geïndividualiseerd en houden rekening met voorzienbare risico's. Ze zijn aan terugname onderhevig in zover ze bij afsluiting van het boekjaar een actuele schatting overschrijden van de risico's en kosten waarvoor ze zijn opgesteld.
Schulden worden aan hun nominale waarde opgenomen.
Monetaire posten en verplichtingen worden gewaardeerd aan de gemiddelde slotkoers of aan de koers van het contract in het geval van specifieke indekkingsverrichtingen. Alleen de negatieve verschillen per valuta worden in het resultaat opgenomen.

ANDERE IN DE TOELICHTING TE VERMELDEN INLICHTINGEN

De Vennootschap heeft een bijzonderewaardeverminderingstest uitgevoerd op haar financiële deelneming in de vennootschap D Participation Management NV, die zelf een deelneming heeft in de Moleskine-groep. In overeenstemming met de Belgische boekhoudwet werd de bijzonderewaardeverminderingstest uitgevoerd om de duurzame waardevermindering te identificeren die in de statutaire jaarrekening van D'Ieteren Group NV moet worden erkend op basis van de situatie, winstgevendheid en vooruitzichten van haar dochtervennootschappen. In navolging van deze analyse was het niet nodig om om een bijkomende waardevermindering door te voeren met betrekking tot de deelneming in Participation Management NV. De cumulatieve waardeverminderingen (die initieel werden verwerkt in de boekhouding van voorgaande boekjaren) met betrekking tot deze deelneming bedragen op het einde van 2022 in totaal EUR 88,8 miljoen. We verwijzen naar de IFRS-geconsolideerde jaarrekening van D'Ieteren Group NV voor meer informatie over de bijzonderewaardeverminderingstest die werd uitgevoerd op de kasstroomgenererende eenheid "Moleskine" in overeenstemming met de IFRS-normen.

ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

JAARVERSLAG

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn: *112* *200* ....

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN

WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers				
Voltijds	1001	*29,1*	*19,3*	*9,8*
Deeltijds	1002	*1,1*	*0,1*	*1,0*
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE)	1003	*30,1*	*19,4*	*10,7*
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren				
Voltijds	1011	*47.281*	*31.579*	*15.702*
Deeltijds	1012	*1.373*	*73*	*1.300*
Totaal	1013	*48.654*	*31.652*	*17.002*
Personeelskosten				
Voltijds	1021	*8.223.623,59*	*5.657.782,50*	*2.565.841,09*
Deeltijds	1022	*784.335,86*	*12.332,30*	*772.003,56*
Totaal	1023	*9.007.959,45*	*5.670.114,80*	*3.337.844,65*
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	*44.776,20*	*29.216,60*	*15.559,60*

Tijdens het vorige boekjaar	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	1003	*28,5*	*17,5*	*11,0*
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	1013	*46.758*	*28.330*	*18.428*
Personeelskosten	1023	*6.677.744,68*	*4.042.407,68*	*2.635.337,00*
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	*54.589,00*	*32.992,80*	*21.596,20*

WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (vervolg)

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Aantal werknemers	105	27	2	28,7
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	25	2	26,7
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	2		2,0
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	17	1	17,8
lager onderwijs	1200			
secundair onderwijs	1201	6	1	6,8
hoger niet-universitair onderwijs	1202	2		2,0
universitair onderwijs	1203	9		9,0
Vrouwen	121	10	1	10,9
lager onderwijs	1210			
secundair onderwijs	1211	1		1,0
hoger niet-universitair onderwijs	1212	1		1,0
universitair onderwijs	1213	8	1	8,9
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130	4	1	4,9
Bedienden	134	17		17,0
Arbeiders	132	6	1	6,8
Andere	133			

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE VENNOOTSCHAP GESTELDE PERSONEN

Tijdens het boekjaar	Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen	150		
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	151		
Kosten voor de vennootschap	152		

TABEL VAN HET PERSONEELSVERLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister	205	*7*		*7,0*
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	210	*3*		*3,0*
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	211	*4*		*4,0*
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	212			
Vervangingsovereenkomst	213			

UITGETREDEN

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam	305	*6*		*6,0*
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	310	*3*		*3,0*
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	311	*3*		*3,0*
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	312			
Vervangingsovereenkomst	313			
Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst				
Pensioen	340			
Werkloosheid met bedrijfstoeslag	341			
Afdanking	342			
Andere reden	343	*6*		*6,0*
het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de vennootschap	350			

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5801	*9*	5811	*1*
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	*136*	5812	*10*
Nettokosten voor de vennootschap	5803	*30.676,23*	5813	*4.283,95*
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031	*26.760,98*	58131	*1.979,15*
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032	*3.915,25*	58132	*2.304,80*
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033	.....	58133	.....
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5821	*15*	5831	*10*
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822	*29*	5832	*6*
Nettokosten voor de vennootschap	5823	*5.129,50*	5833	*1.163,04*
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5841	.....	5851	.....
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842	.....	5852	.....
Nettokosten voor de vennootschap	5843	.....	5853	.....

D'IETEREN GROUP SA/NV
Maliestraat 50
B – 1050 Brussel
0403.448.140 RPR Brussel

BESTUURSVERSLAG OVER DE JAARREKENING AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2022

1. Balans

De waarde van de **participaties** in de verbonden ondernemingen bedraagt €3.533,3m, tegenover €3.269,8m eind 2021. Dat is een stijging met €263,5m, die te verklaren valt door de volgende elementen:

- De kapitaalverhoging van D Participation Management NV ten bedrage van €258,1m die zal worden gebruikt voor de overname van de groep Parts Holding Europe.
- De kapitaalverhoging van DImmolux s.à.r.l., ten bedrage van €1,5m.
- Een terugneming van een waardevermindering ten belope van €3,8m op D'IM NV.

De **vorderingen op verbonden ondernemingen** bedragen €268,2m, tegenover €261,0m in 2021. Het betreft voornamelijk een langetermijnlening van €261,0m die aanvankelijk in 2016 aan de dochteronderneming D Participation Management NV werd toegekend om de overname van Moleskine Srl te financieren en die in de loop van 2022 ten belope van €7,7m werd verhoogd (gelopen interesten gekapitaliseerd op jaarbasis, na aftrek van een betaling van vervallen interesten).

De **geldbeleggingen** bedragen €182,9m (waaronder €125,4m aan eigen aandelen), tegen €241,6m in 2021. De **beschikbare waarden** bedragen €132,7m, tegen €40,5m vorig jaar.

Het **eigen vermogen**, rekening houdend met de hieronder voorgestelde bestemming, bedraagt €3.956,2m, ten opzichte van €3.845,2m eind 2021. Het vertegenwoordigt 95,74% van het totaal van de balans, tegenover 96,58% eind 2021. De stijging resulteert voornamelijk uit de toewijzing aan de beschikbare reserve van de uit te keren winst na vergoeding van het kapitaal, alsmede uit de verhoging van de niet-beschikbare reserve voor eigen aandelen.

De Raad van Bestuur, hiertoe gemachtigd door de Algemene Vergadering, is overgegaan tot de aankoop van eigen aandelen in het kader van het programma voor de inkoop van eigen aandelen, het aandelenoptieplan ten gunste van de kaderleden van D'Ieteren Group SA/NV en het liquiditeitscontract. Conform het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen werden bedragen van de beschikbare naar

de niet-beschikbare reserves overgeschreven voor eigen aandelen. Zodoende bedragen deze laatste de boekhoudkundige waarde van de in het bezit zijnde aandelen.

De **voorzieningen voor andere risico's en kosten** ten bedrage van €5,7m houden voornamelijk verband met een intern solidariteitsprogramma.

De **schulden op hoogstens één jaar** ten bedrage van in totaal €170,2m bestaan voornamelijk uit overige schulden ten belope van €166,2m die voornamelijk voortvloeien uit de toewijzing van het dividend van het jaar aan de aandeelhouders en uit de fiscale, sociale en salariale schulden ten bedrage van in totaal €3,0m.

2. Resultaten

De **overige bedrijfsopbrengsten** bedragen €11,1m in 2022, tegenover €7,8m vorig jaar, en bestaan voornamelijk uit royalty's aan entiteiten van de Groep.

Op het vlak van de bedrijfskosten zijn de **diverse diensten en goederen** sterk gedaald, met een totaal van €10,5m dit jaar tegen €17,8m in 2021, en houden zij voornamelijk verband met diverse erelonen.

De **vergoedingen, sociale lasten en pensioenen** bedragen €9,0m in 2022, tegenover €6,7m in 2021.

De **recurrente financiële opbrengsten** bedragen €282,3m, tegenover €161,9m in 2021. De onderneming ontving een buitengewoon dividend van €221m van haar dochteronderneming D Participation Management Luxembourg NV en een dividend van €51,6m van D'Ieteren Automotive NV. De financiële interesten op de langetermijnlening toegekend aan haar dochteronderneming D Participation Management NV bedragen €9,5m.

De niet-recurrente financiële opbrengsten van 2022 stemmen overeen met de terugneming van een waardevermindering van €3,8m op D'IM NV.

De **financiële lasten** bedragen €5,5m, tegenover €3,7m in 2021.

De te bestemmen **winst van het boekjaar** bedraagt €272,4m, tegenover €148,0m in 2021.

3. Niet-financiële indicatoren

Verantwoordelijkheid als investeerder

De ESG-roadmap van D'Ieteren Group weerspiegelt zijn vastberadenheid om duurzame ontwikkeling te integreren in elk niveau van zijn bedrijfsmodel.

D'Ieteren Group als investeerder	

	Operationeel niveau	Ambitie 2025	Status 2022
Verantwoord investeren	**Investeringsproces**	In elke fase van het investeringsproces zijn ESG-criteria geïntegreerd.	Alle in 2021 bestudeerde dossiers omvatten in elke fase van de investeringscyclus ESG-overwegingen.
	Niet-financieel verslag	Het niet-financiële verslag geniet van een onafhankelijke limited assurance en is in overeenstemming met de meest erkende normen en aanbevelingen. Deze ambitie zal evolueren om zich aan te passen aan de nieuwe normen van de EU.	Het proces van onafhankelijke limited assurance is uitgebreid tot nieuwe indicatoren en tot TVH. Het verslag is in overeenstemming met de GRI-norm voor niet-financiële verslaggeving, optie 'core'.
Actief aandeelhouderschap	**Aspecten die in de hele Groep worden bevorderd**	Elke activiteit meet de drie niet-financiële KPI's van de Groep (betrokkenheid van de medewerkers, klantentevredenheid en CO2-uitstoot), die erop gericht zijn op deze gebieden een niveau van uitmuntendheid te bereiken.	Alle activiteiten meten de 3 KPI's, met uitzondering van Moleskine en PHE. Moleskine moet in 2023 een proces voor de meting van de klantentevredenheid invoeren, en PHE begint in 2023 zijn CO2-emissies te meten.
	Bedrijfsspecifieke aspecten	Elke activiteit heeft een solide strategie inzake duurzame ontwikkeling die gericht is op haar materiële aspecten en die kwantitatieve doelstellingen en een proces om de vooruitgang te meten omvat.	Alle activiteiten, met inbegrip van TVH, hebben hun strategie inzake duurzame ontwikkeling geïmplementeerd en voor elk van hun strategische pijlers minstens één KPI bepaald. PHE zal zijn strategie in 2023 lanceren.

Verantwoordelijkheid als (beursgenoteerde) onderneming

Naast de integratie van de ESG-aspecten in zijn bedrijfsmodel, verbindt D'Ieteren Group zich ertoe verantwoordelijk en ethisch te handelen in al zijn acties. De materialiteitsoefening die in 2021 op het niveau van D'Ieteren Group werd uitgevoerd, stelde de Groep in staat om grondig na te denken over zijn

impact als onderneming. Dit heeft geleid tot de identificatie van meerdere aan te pakken pijlers en daarmee samenhangende ambities.

D'Ieteren Group als beursgenoteerde onderneming		
Prioriteit	**Ambitie**	**Status 2022**
Beheer van ESG-risico's en interne controle	Sterk proces voor het beheer van de risico's die samenhangen met de ESG-factoren.	De teams die binnen onze activiteiten verantwoordelijk zijn voor duurzame ontwikkeling en risicobeheer hebben een opleiding rond risicobeheer voor ESG-aspecten gevolgd.
Kwetsbaarheid voor de klimaatverandering	De financiële markten duidelijke, volledige en nauwkeurige informatie verschaffen over de mogelijke impact van de klimaatverandering op de Groep en over de benadering om deze risico's/opportuniteiten te beheren.	Het TCFD-proces (Task Force on Climate Related Financial Disclosure) is verder uitgewerkt.
Impact van de groep op de klimaatverandering	Milieuwaarden uitdragen en een traject ter vermindering van de emissies uitstippelen in overeenstemming met het Akkoord van Parijs.	D'Ieteren Group verbindt zich ertoe zijn absolute Scope 1- en Scope 2-broeikasgasemissies tegen 2027 met 30% te verminderen, vanaf het referentiejaar 2021. De Groep heeft zich er ook toe verbonden om tegen eind 2025 voor 100% van zijn portefeuille een gevalideerde SBT te hebben.
Opleiding en ontwikkeling van het Corporate Team	Een bekwaam Corporate Team in stand houden dat de ambities van de Groep kan waarmaken.	Het hele team wordt aangemoedigd om alle externe opleidingen te volgen die nodig zouden kunnen zijn. Bovendien worden intern regelmatig opleidingssessies en conferenties georganiseerd.
Ethiek (incl. maatregelen ter bestrijding van omkoping en het witwassen van geld en klokkenluidersprocedure)	Op een ethische en verantwoorde manier zaken blijven doen en een due diligence-mechanisme instellen om dit te waarborgen.	In 2022 is een nieuwe Gedragscode ingevoerd. Het hele team heeft hierover opleiding gekregen.

4. Toewijzingen en inhoudingen

Na inhoudingen en overdrachten met betrekking tot de belastingvrije reserves toont het boekjaar een te bestemmen winst van €272.438.995. Dit bedrag, gecombineerd met de overgedragen winst van €14.500.000, resulteert in een te bestemmen winst van €286.938.995. Wij stellen de volgende verdeling voor:

1. toewijzing van €1.894.900 aan de niet-beschikbare reserves, voor de dividenden op eigen aandelen in bezit op datum van dit verslag, waarvan het recht vervallen is
2. toevoeging aan de beschikbare reserves van €113.125.307
3. toewijzing van €161.208.588 aan de dividenden
4. overdracht van €14.500.000

5. Dividenden

De Raad van Bestuur stelt aan de Vergadering voor om het bruto dividend te bepalen op €3,00 per aandeel en op €0,375 per winstbewijs. De nettobedragen na roerende voorheffing bedragen €2,1 per aandeel en €0,2625 per winstbewijs.

Het dividend van het boekjaar 2022 dat is gekoppeld aan de eigen aandelen die de Vennootschap bezit (met name ter dekking van de aandelenopties onderschreven door de kaderleden van de Vennootschap of verworven in het kader van het programma voor de inkoop van eigen aandelen), vervalt. De aan de Vergadering voorgestelde winstverdeling omvat de toewijzing van het brutobedrag van deze dividenden – hetzij €1.894.900 op de datum van dit verslag – aan een rekening van niet-beschikbare reserves, vanwaar in voorkomend geval het bedrag zal worden genomen van de dividenden die meer bepaald verband houden met de eigen aandelen die verkocht zouden worden als gevolg van de uitoefening van opties vóór de datum van de dividendbetaling. De coupons van de op die datum nog in het bezit zijnde eigen aandelen zullen vernietigd worden, en het resterende saldo van de hiervoor aangelegde niet-beschikbare reserve zal geboekt worden onder het 'te bestemmen resultaat' van het boekjaar 2023.

6. Research & Development

De Vennootschap heeft tijdens het voorbije boekjaar geen R&D-activiteiten uitgevoerd.

7. Gebeurtenissen na afsluiting van het boekjaar

Er zijn geen gebeurtenissen na de balansdatum vastgesteld die in deze rubriek moeten worden vermeld.

8. Risico's en onzekerheden

De risico's en onzekerheden houden verband met de activiteiten van de verschillende segmenten waarin D'Ieteren Group NV deelnemingen heeft. In zijn hoedanigheid van holding is D'Ieteren Group NV blootgesteld aan het potentiële risico van waardevermindering van zijn financiële deelnemingen. Wij verwijzen naar de bijlage VKT-kap 6.20 bij de jaarrekening voor de resultaten van de waardeverminderingstest op de participatie D Participation Management NV, die zelf een participatie heeft in de groep Moleskine.

Het management van D'Ieteren Group SA/NV heeft een gezond en passend beheer van zijn participaties opgezet om efficiënt en snel te kunnen reageren op de risico's die in zijn activiteiten aanwezig zijn.

Frédéric de Voyst

p.p. **Nicolas D'IETEREN**
Voorzitter van de Raad van Bestuur

N. D'Ieteren

Olivier PERIER
Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur

Verklaring inzake Corporate Governance

In 2022 leefde de Vennootschap de beginselen na die vervat zijn in de Belgische Corporate Governance Code 2020 ('Code 2020'), die beschikbaar is op de website www.corporategovernancecommittee.be. Op 28 februari 2019 heeft de Raad van Bestuur van de Vennootschap een nieuw corporate governance charter goedgekeurd (het 'Corporate Governance Charter'), dat beschikbaar is op www.dieterengroup.com. Bij de toepassing van de beginselen van de Code 2020 houdt de Venootschap rekening met de bijzondere structuur van het aandeelhouderschap van de Vennootschap, met name het stabiele meerderheisaandeelhouderschap van de familie die de Vennootschap oprichtte. Op pagina 125 worden de afwijkingen van de Code 2020 uiteengezet, samen met de relevante uitleg.

1. Samenstelling en werking van de Raad van Bestuur en de uitvoerend managementorganen

1.1. Raad Van Bestuur

1.1.1. SAMENSTELLING

In 2022 was de Raad van Bestuur samengesteld uit:
- zes niet-uitvoerende bestuurders, benoemd op voorstel van de familiale aandeelhouders; en
- vier onafhankelijke bestuurders, gekozen omwille van hun ervaring.

De Voorzitter en de Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur zijn gekozen onder de bestuurders die op voorstel van de familiale aandeelhouders zijn benoemd. Drie vrouwelijke bestuurders maken deel uit van de Raad van Bestuur.

1.1.2. ROL EN ACTIVITEITEN

Zonder afbreuk te doen aan zijn wettelijke en statutaire bevoegdheden en de wettelijke bevoegdheden van de Algemene Vergadering, voert de Raad van Bestuur de volgende taken uit:

- de strategie en waarden van de Vennootschap bepalen;
- haar plannen en budgetten goedkeuren;
- beslissen over de belangrijke financiële transacties, overnames en desinvesteringen van de Groep en de belangrijkste dochtervennootschappen;
- ervoor zorgen dat de gepaste structuren, processen en controles zijn geïmplementeerd om de doelstellingen van de Vennootschap te bereiken en de eraan verbonden risico's te beheren;
- de bestuurders aanduiden die door de Vennootschap zijn voorgesteld om in de Raden van Bestuur van de belangrijkste dochtervennootschappen te zetelen;
- de CEO benoemen en ontslaan, alsook, op voorstel van de CEO, de andere leden van het Uitvoerend Comité en de CEO's van de activiteiten van de Groep en hun bezoldiging bepalen;
- toezicht houden op de prestaties van het dagelijkse bestuur en die evalueren;
- toezicht houden op de communicatie met de aandeelhouders en andere belanghebbenden van de Vennootschap;
- de enkelvoudige en geconsolideerde rekeningen van de Vennootschap goedkeuren en het bedrag van het dividend bepalen dat aan de Algemene Vergadering zal worden voorgesteld. In dit kader is de Raad van Bestuur van plan zijn bestaande beleid van een zo groot mogelijke autofinanciering voort te zetten. Dit beleid heeft de basis gevormd van de ontwikkeling van de Groep en is gericht op de versterking van het eigen vermogen van de Vennootschap en de instandhouding van kwalitatieve financiële ratio's. De Raad van Bestuur zal, behoudens belangrijke onverwachte gebeurtenissen, een stabiel en - in de mate dat de resultaten dit toelaten - een stijgend dividend garanderen.

Samenstelling van de Raad van Bestuur op 31 december 2022		Toetreding tot de Raad	Einde van het mandaat
Nicolas D'leteren (47)[1]	**Voorzitter van de Raad van Bestuur van D'leteren, Voorzitter van Belron Group SA** Nicolas D'leteren beschikt over een BSc Finance & Management van de University of London. Hij volgde eveneens het Asia Int'l Executive Program en Human Resources Management in Asia Program (INSEAD). Hij heeft projecten bij Bentley Duitsland en Porsche Oostenrijk aangestuurd. Van 2003 tot 2005 was hij financieel directeur van een afdeling van Total UK. Sinds 2005 is hij gedelegeerd bestuurder van een private-equityfonds dat in jonge bedrijven investeert.	2005	mei 2024
Olivier Périer (51)[1]	**Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur en Voorzitter van het Strategisch Comité** Olivier Périer beschikt over een masterdiploma in architectuur en stedenbouw van de ULB en een diploma van de Solvay Business School in Brussel in het Executive Programme for the Automotive Industry. Hij is eveneens afgestudeerd aan INSEAD met een Certificate in Global Management, met inbegrip van de International Executive, Business Strategy Asia Pacific and International Director Programmes. Hij is stichtend vennoot van het architectuurbureau Urban Platform tot 2010. Sindsdien heeft hij de rol opgenomen van gedelegeerd bestuurder van de private holding SPDG. Bovendien is hij Voorzitter, lid van de Adviesraad of van de Raad van Toezicht van verscheidene venture capital vennootschappen en stichtingen.	2005	mei 2023
CB Management SARL Unipersonnelle	**Onafhankelijk bestuurder – Vaste vertegenwoordiger: Cécile Bonnefond (66)** Cécile Bonnefond beschikt over een MBA van de European Business School. Ze voltooide ook het Senior Executive Program bij IMD Lausanne en het International Directors Programme bij Insead. Haar vorige functies omvatten: Danone (1979-1984), Kellogg's (1984-1994), Diageo-Foods/Sara Lee (1995-2000), LVMH als CEO van Veuve Clicquot champagne (2001-2008), daarna Bon Marché (2009-2010), EPI als Voorzitster en mede-investeerder bij Piper & Charles Heidsieck champagnes en General Manager van EPI Group - J.M. Weston, Bonpoint, ... (2011-2015). Sinds 2015 zetelt ze in de raad van bestuur van internationale en/of familiale beursgenoteerde ondernemingen en werkt ze als Senior Consultant voor Bpifrance (Banque Publique d'Investissement) met kleine en middelgrote ondernemingen.	2018	mei 2026
Sophie Gasperment (58)	**Onafhankelijk bestuurder** Sophie Gasperment studeerde af aan ESSEC en INSEAD. Ze ging in 1986 aan de slag bij L'Oréal en werd in 2000 benoemd tot General Manager van L'Oréal UK. Vervolgens werd ze benoemd tot Executive Chairman en wereldwijd CEO van The Body Shop, een functie die ze bekleedde tot 2013. Tegelijkertijd was Sophie Gasperment van 2005 tot 2013 adviseur inzake internationale handel voor Frankrijk. Vanaf 2014 stuurde ze L'Oréals Financial Communication en Strategic Prospective aan, met een bijzondere focus op de digitale versnelling van de groep. Sinds 2019 is Sophie Gasperment Senior Advisor van Boston Consulting Group, onafhankelijk bestuurder (andere mandaten: Accor tot mei 2022, Cimpress, Kingfisher plc en Givaudan S.A.) en Angel Investor in innovatieve ondernemingen.	2018	mei 2023
GEMA SRL[1]	**Niet-uitvoerend bestuurder – Vaste vertegenwoordiger: Michel Allé (72)** Michel Allé beschikt over masterdiploma's Burgerlijk Ingenieur en econoom van de ULB (Brussel). Hij trad in 1987 in dienst bij Cobepa, waar hij lid was van het Directiecomité van 1995 tot 2000. Hij heeft gewerkt als CFO van Brussels Airport van 2001 tot 2005. Hij trad vervolgens in dienst bij de Belgische spoorwegengroep NMBS, waar hij CFO was van de Holding van 2005 tot2013 en nadien van de NMBS van 2013 tot 2015. Hij is bestuurder van Elia Group en Voorzitter van de Raad van Bestuur van EPICS Therapeutics en Neuvasq. Hij is bovendien honorair hoogleraar van de ULB.	2014	juni 2025
Nayarit Participations SA[1]	**Niet-uitvoerend bestuurder – Vaste vertegenwoordiger: Frédéric de Vuyst (49)** Frédéric de Vuyst heeft een bachelor in de rechten (Université de Namur), een BA & BSc Business and Finance (London Metropolitan University) en een Executive MBA (EDHEC Paris). Sinds 2012 is hij Gedelegeerd Bestuurder van Nayarit Participations, een private investeringsmaatschappij. Daarvoor bekleedde hij verscheidene management- en internationale functies bij BNP Paribas in Brussel en Parijs. Hij werd er Head of Business Development van de zakenbank en lid van het directiecomité bedrijfsbankieren bij BNP Paribas Fortis. Hij bekleedt diverse bestuursfuncties waaronder TVH, PHE, en de Raad van Advies BNP Paribas Fortis.	2001	mei 2027
Pierre-Olivier Beckers SRL	**Onafhankelijk bestuurder – Vaste vertegenwoordiger: Pierre-Olivier Beckers (62)** Pierre-Olivier Beckers beschikt over een master in de managementwetenschappen van de LSM (Louvain-la-Neuve) en een MBA van de Harvard Business School. He trad in dienst bij Delhaize Group in 1983, waar hij Voorzitter van het Uitvoerend Comité en CEO was van 1999 tot 2013. Hij was Voorzitter van het Belgisch Olympisch en Interfederaal Comité van 2004 tot 2021 en is lid van het Internationaal Olympisch Comité (IOC) en voorzitter van het auditcomité van het IOC. Hij is ook Voorzitter van het Coördinatiecomité van de Olympische Spelen van Parijs 2024. Hij is Voorzitter van de Fondation Louvain. Hij is bestuurder van diverse vennootschappen en is adviseur van en investeerder in start-ups en scale-ups.	2014	mei 2026
Société Anonyme de Participation et de Gestion SA (SPDG)[1]	**Niet-uitvoerend bestuurder – Vaste vertegenwoordiger: Denis Pettiaux (54)** Denis Pettiaux beschikt over een diploma Burgerlijk Ingenieur fysica en een Executive Master in Management van de ULB (Brussel). Hij is bestuurder en lid van het uitvoerend comité van SPDG, waar hij verantwoordelijk is voor de financiële aangelegenheden. Hij is eveneens niet-uitvoerend bestuurder in diverse raden van bestuur, adviesraden en investeringscomités. Hij trad in 1997 in dienst bij Coopers & Lybrand. Hij was bestuurder van PricewaterhouseCoopers Advisory in België tot 2008 en vervolgens directeur bij PricewaterhouseCoopers Corporate Finance in Parijs tot in 2011.	2001	mei 2027

Samenstelling van de Raad van Bestuur op 31 december 2022		Toetreding tot de Raad	Einde van het mandaat
Michèle Sioen (57)[1]	**Niet-uitvoerend bestuurder** Michèle Sioen beschikt over een diploma economie. Ze is op dit moment CEO van Sioen Industries, een multinational gespecialiseerd in technisch textiel. Ze is bestuurder in verscheidene Belgische genoteerde vennootschappen, met name Sofina en Immobel. Ze is Erevoorzitter van het VBO. Ze is de Voorzitter van Kanal (museum van hedendaagse kunst) en bestuurder van de Vlerick Management School, de Koningin Elisabethwedstrijd en Fedustria.	2011	Mei 2023
HECHO SRL	**Onafhankelijk bestuurder – Vaste vertegenwoordiger: Hugo De Stoop (49)** Hugo De Stoop heeft een Master in Engineering (ULB), een MBA (INSEAD) en een Degree in Corporate venture en Innovation (INSEAD). Hij werd benoemd tot CEO van Euronav in 2019 na verschillende functies te hebben bekleed sinds 2004, waaronder CFO (2008). Hij begon zijn carrière bij Mustad International Group, een gediversifieerde industriële particuliere bedrijvengroep waar hij werkte in de VS, EU en Latijns-Amerika. Hij richtte First Tuesday op in de VS en Latijns-Amerika, 's werelds grootste ontmoetingsplaats voor high-tech ondernemers, investeerders en bedrijven. Daarna trad hij in dienst bij Davos Financial Corp, een multi-opportunity fund manager van UBS waar hij investment manager was. Zijn huidige andere functies zijn: Voorzitter van het duurzaamheidscomité van Euronav en lid van de Raad van Bestuur van EBE shipping.	2022	Juni 2025

(1) Bestuurder benoemd op voorstel van de familiale aandeelhouders.

De Raad van Bestuur komt minstens zes keer per jaar bijeen. Indien nodig worden occasionele bijkomende vergaderingengehouden. De beslissingen van de Raad van Bestuur worden bij meerderheid van stemmen genomen. Bij staking van stemmen is de stem van de Voorzitter doorslaggevend. In 2022 kwam de Raad 8 keer bijeen. Alle bestuurders hebben de vooraf geplande vergaderingen van de Raad bijgewoond, evenals de andere occasionele vergaderingen, behalve: Mevr. Michèle Sioen, Dhr. Pierre-Olivier Beckers en Mevr. Sophie Gasperment die verontschuldigd waren bij één vergadering. Dhr. Olivier Périer werd bovendien vertegenwoordigd door SPDG op één vergadering.

1.1.3. BESTUURDERSMANDATEN

Zes mandaten vervielen in 2022 en werden allemaal hernieuwd: CB Management SARL Unipersonnelle, vertegenwoordigd door Cécile Bonnefond; Mevr. Sophie Gasperment; GEMA SRL, vertegenwoordigd door Dhr. Michel Allé; Nayarit Participations SA, vertegenwoordigd door Dhr. Frédéric de Vuyst; Pierre- Olivier Beckers SRL, vertegenwoordigd door Dhr. Pierre-Olivier Beckers; en SPDG, vertegenwoordigd door Dhr. Denis Pettiaux. Er werd één nieuwe bestuurder benoemd in 2022: HECHO SRL, vertegenwoordigd door Dhr. Hugo De Stoop.

1.1.4. COMITÉS VAN DE RAAD VAN BESTUUR

Samenstelling (op 31/12/2022)	Audit comité[1]	Benoemings- en Remuneratie comité[1]	Strategisch Comité
Voorzitter	Frédéric de Vuyst[2]	Nicolas D'leteren	Olivier Périer
Leden	Denis Pettiaux[3]	Pierre-Olivier Beckers[5]	Nicolas D'leteren
	Cécile Bonnefond[4]	Sophie Gasperment[6]	Frédéric de Vuyst[2]
	Hugo De Stoop[7]	Olivier Périer	Denis Pettiaux[3]
		Nieuwe onafhankelijke bestuurder aan te werven	

(1) Rekening houdend met hun respectieve opleidingen en hun managementervaring in ondernemingen van industriële of financiële aard, beschikken de leden van het Auditcomité en de leden van het Benoemings- en Remuneratiecomité over de wettelijk vereiste vaardigheden inzake boekhouding en audit voor de eersten, en remuneratiebeleid voor de laatsten.
(2) Vaste vertegenwoordiger van Nayarit Participations SA.
(3) Vaste vertegenwoordiger van SPDG SA
(4) Vaste vertegenwoordiger van CB Management SARL unipersonnelle. Onafhankelijk Bestuurder
(5) Vaste vertegenwoordiger van Pierre-Olivier Beckers SRL. Onafhankelijk bestuurder
(6) Onafhankelijk bestuurder.
(7) Vaste vertegenwoordiger van HECHO SRL. Onafhankelijk bestuurder.

Het Auditcomité kwam in 2022 vier keer bijeen. Deze vergaderingen werden op één na gehouden in aanwezigheid van de Commissaris. Al zijn leden hebben alle vergaderingen bijgewoond.

Het Benoemings- en Remuneratiecomité kwam in 2022 vier keer bijeen. Al zijn leden hebben alle vergaderingen bijgewoond.

Het Strategisch Comité kwam in 2022 14 keer bijeen.

Elk Comité bracht verslag uit over zijn activiteiten aan de Raad van Bestuur.

1.1.5. WERKING VAN DE COMITÉS

AUDITCOMITÉ

Op 31 december 2022 was het Auditcomité samengesteld uit vier niet-uitvoerende bestuurders, van wie twee onafhankelijke bestuurders. De opdrachten van het Auditcomité bestaan er hoofdzakelijk in de financiële informatie te controleren en toezicht te houden op het risicobeheer en de systemen van interne controle van de Vennootschap en haar belangrijkste dochtervennootschappen. Het Auditcomité neemt kennis van de verslagen van de Commissaris van de Vennootschap en van haar vennootschappen in portefeuille betreffende hun halfjaar- en jaarrekening. Het Auditcomité komt minstens vier keer per jaar samen, waarvan minstens één keer per zes maanden in aanwezigheid van de Commissaris, en brengt verslag uit over zijn activiteiten aan de Raad van Bestuur. Ten minste twee specifieke vergaderingen zijn gewijd aan het toezicht op het risicobeheer en de systemen van interne controle. De Commissaris, KPMG, opnieuw aangesteld door de Gewone Algemene Vergadering van 28 mei 2020, zette de methodologie uiteen die werd gevolgd voor de controle van de enkelvoudige en geconsolideerde rekeningen, alsook de toegepaste materialiteits- en rapporteringsdrempels. Het charter van het Auditcomité zoals aangenomen door de Raad van Bestuur is opgenomen in Bijlage I van het Corporate Governance Charter dat beschikbaar is op de website van de Vennootschap.

BENOEMINGS- EN REMUNERATIECOMITÉ

Op 31 december 2022 was het Benoemings- en Remuneratiecomité samengesteld uit vier bestuurders, onder wie de Voorzitter van de Raad van Bestuur die de vergaderingen voorzit, de Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur en twee onafhankelijke bestuurders. De Vennootschap is bezig met het aanwerven van een bijkomende onafhankelijke bestuurder.

De opdrachten van het Benoemings- en Remuneratiecomité zijn de volgende:

- Aan de Raad van Bestuur voorstellen voorleggen die betrekking hebben op de benoeming van de niet-uitvoerende bestuurders, de CEO en, op voorstel van deze laatste, de andere leden van het Uitvoerend Comité en de CEO's van de belangrijkste dochtervennootschappen van de Groep, en ervoor zorgen dat er formele, rigoureuze en transparante procedures bestaan binnen de Vennootschap om deze beslissingen te ondersteunen.
- Aan de Raad van Bestuur voorstellen voorleggen die betrekking hebben op de bezoldiging van de niet-uitvoerende bestuurders, de CEO en, op voorstel van deze laatste, de andere leden van het Uitvoerend Comité en de CEO's van de belangrijkste dochtervennootschappen van de Groep, en ervoor zorgen dat er formele, rigoureuze en transparante procedures bestaan binnen de Vennootschap om deze beslissingen te ondersteunen.
- De procedures, principes en beleidslijnen voor de benoeming en de remuneratie van de directieleden van de Vennootschap en de belangrijkste dochtervennootschappen van de Groep regelmatig herzien, en tot overeenstemming komen met de bestaande Benoemings- en Remuneratiecomités binnen de belangrijkste dochtervennootschappen van de Groep.
- Het remuneratieverslag voorbereiden en toelichten tijdens de Jaarlijkse Algemene Vergadering.

Het Benoemings- en Remuneratiecomité komt minstens vier keer per jaar samen en brengt verslag uit over zijn activiteiten aan de Raad van Bestuur. Het Charter van het Comité zoals aangenomen door de Raad van Bestuur is opgenomen in Bijlage II van het Corporate Governance Charter dat beschikbaar is op de website van de Vennootschap.

STRATEGISCH COMITÉ

Het Strategisch Comité komt minstens één keer per maand samen en is samengesteld uit de Voorzitter en de Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur en twee bestuurders die de familiale aandeelhouders vertegenwoordigen. De leden van het Uitvoerend Comité zijn vaste genodigden. Het Strategisch Comité heeft de opdracht, op het niveau van de Groep en zijn dochtervennootschappen, en zonder afbreuk te doen aan de bevoegdheid van de Raad van Bestuurder om de strategie van de Vennootschap te bepalen, na te denken over de ontwikkelingsprioriteiten van de Groep, de langetermijnstrategieën en -doelstellingen van de Groep te analyseren, de vordering van de strategische projecten te onderzoeken, de toekomstige investerings- en desinvesteringsprojecten te analyseren, de vooruitgang van de activiteiten van de Groep op te volgen, en strategische punten voor te bereiden met het oog op de vergaderingen en beslissingen van de Raad van Bestuur. Het Charter van het Strategisch Comité, zoals aangenomen door de Raad van Bestuur, is opgenomen in Bijlage III van het Corporate Governance Charter dat beschikbaar is op de website van de Vennootschap.

BELEID INZAKE BELANGENCONFLICTEN

Onverminderd de bepalingen inzake belangenconflicten van artikel 7:96 en 7:97 van het Wetboek van Vennootschappen, beschrijft het Corporate Governance Charter (Bijlage 5) het beleid van de Vennootschap inzake transacties of andere potentiële contractuele relaties tussen de Vennootschap, met inbegrip van verbonden vennootschappen, en bestuurders, in gevallen waarin deze transacties of andere contractuele relaties niet onder de wettelijke bepalingen inzake belangenconflicten vallen.

EVALUATIE VAN DE RAAD VAN BESTUUR EN ZIJN COMITÉS

De Raad van Bestuur en zijn Comités evalueren regelmatig, en minstens één keer om de drie jaar, hun omvang, hun samenstelling, hun procedures, hun prestaties en hun relaties met het management, evenals de individuele bijdrage van elke bestuurder aan de globale werking, teneinde de efficiëntie van hun acties en de bijdrage ervan aan het deugdelijke bestuur van de Groep voortdurend te verbeteren.
In de loop van het eerste kwartaal van 2022 werd een evaluatie van de Raad van Bestuur en zijn Comités uitgevoerd. Dit gebeurde met de hulp van een externe expert die interviews voerde met alle bestuurders en leden van het Uitvoerend Comité. Een samenvatting van de interviews werd voorgelegd aan de Raad van Bestuur, samen met concrete aanbevelingen voor de Raad van Bestuur.

1.2. Uitvoerend Management van de Group

De leden van het Uitvoerend Comité zijn verantwoordelijk voor het dagelijkse bestuur van de Vennootschap. Op 31 december 2022 was het Uitvoerend Comité van de Groep samengesteld uit de CEO van de Groep (Voorzitter van het Uitvoerend Comité van de Groep) en de CFO van de Groep.

Samenstelling van het Uitvoerend Comité op 31 december 2022		Aanvang van het mandaat
Francis Deprez (57)	**Voorzitter van het Uitvoerend Comité en CEO** Diploma in de toegepaste economische wetenschappen (UFSIA Antwerpen) en Master in Business Administration (Harvard Business School). Associate (1991-1998) en Partner (1998-2006) bij McKinsey & Company Belgium. Binnen de groep Deutsche Telekom, Managing Director van het Center for Strategic Projects (2006-2011), Chief Strategy and Policy Officer van Deutsche Telekom AG (2007-2011), lid van de Supervisory Boards van T-Mobile International (2007-2009) en van T-Systems International (2008-2011), Chief Executive Officer van Detecon International GmbH (2011-2016). Bestuurder van Belron, TVH en D'leteren Immo. Voorzitter van de Raad van Bestuur van D'leteren Automotive, Moleskine en PHE.	2019 (CEO) 2016 (als lid van het Uitvoerend Comité)
Arnaud Laviolette (61)	**Lid van het Uitvoerend Comité – Chief Financial Officer** Master in de economische wetenschappen (UCL). Was bijna 25 jaar werkzaam in de banksector. Head of Corporate Finance, Corporate Clients en lid van de Raad van Bestuur van ING België tot 2013. Investeringsmanager bij GBL van 2013 tot juni 2015. Bestuurder van Belron, D'leteren Automotive, TVH, Moleskine, D'leteren Immo en PHE. Extern bestuurder van Rossel en Inula.	2015

De leden van het Uitvoerend Comité van de Groep handelen als een raad. Op het niveau van de Groep zijn ze verantwoordelijk voor de lancering, de opvolging en de ontwikkeling van de activiteiten, human resources, financiën, financiële communicatie, relaties met de investeerders, boekhouding, consolidatie, thesaurie, M&A, duurzaamheid en juridische en fiscale aangelegenheden van de Groep.

1.3. Uitvoerend Management van de zes bedrijven

D'leteren Group bestaat uit zes bedrijven die elk hun eigen uitvoerend management hebben: D'leteren Automotive, Belron, TVH, PHE, Moleskine en D'leteren Immo.

D'leteren Automotive heeft een Raad van Bestuur bestaande uit zes bestuurders: vijf benoemd door de Vennootschap en de CEO van D'leteren Automotive.

Belron, waarvan de Vennootschap op 31 december 2022 55,00% van de stemrechten in handen had, wordt geleid door een Raad van Bestuur die acht bestuurders telt: vier aangesteld door de Vennootschap, twee aangesteld door CD&R (minderheidsaandeelhouder van Belron), één aangesteld door H&F (minderheidsaandeelhouder van Belron) en de CEO van Belron. De Voorzitter van de Raad van Bestuur van de Vennootschap zit de Raad van Bestuur van Belron voor.

TVH, waarvan de Vennootschap op 31 december 2022 40% van de stemrechten in handen had, wordt geleid door een Raad van Bestuur die negen bestuurders telt: vier aangesteld door Wehold (meerderheidsaandeelhouder van TVH), drie aangesteld door de Vennootschap, één onafhankelijke voorzitter en één onafhankelijk bestuurder.

PHE, waarvan de Vennootschap op 31 december 2022 91,4% van de stemrechten in handen had, wordt geleid door een Raad van Bestuur die acht leden telt: zes aangesteld door de Vennootschap, evenals de CEO en CFO van PHE.

Moleskine, een 100% dochtervennootschap van de Vennootschap, wordt geleid door een Raad van Bestuur die bestaat uit zeven bestuurders: vijf aangesteld door de Vennootschap en de CEO en CFO van Moleskine.

D'leteren Immo, een 100% dochtervennootschap van de Vennootschap, wordt geleid door een Raad van Bestuur die bestaat uit vier bestuurders: drie aangesteld door de Vennootschap en de CEO van D'leteren Immo.

1.4. External audit

De externe audit wordt uitgevoerd door KPMG Bedrijfsrevisoren, vertegenwoordigd door Axel Jorion, waarvan het mandaat werd verlengd voor de controle van de enkelvoudige en geconsolideerde rekeningen 2020, 2021 en 2022 op de Gewone Algemene Vergadering van 28 mei 2020.

De totale vergoedingen met betrekking tot de prestaties die door de Commissaris en zijn verbonden vennootschappen in 2022 werden verleend aan D'leteren Group SA/NV en haar verbonden ondernemingen bedroegen €5.2m excl. btw. De details van deze vergoedingen zijn opgenomen in de bijlage bij de Geconsolideerde jaarrekening 2022 (pag. 90).

1.5. Afwijkingen van de belgische Corporate Governance Code 2020

De Vennootschap wijkt af van de volgende bepalingen van de Code 2020:

▶ Afwijking van punt 3.7.
De groep van Bestuurders benoemd op voorstel van de familiale aandeelhouders kan de beslissingen van de Raad van Bestuur domineren. In vennootschappen waar het familiale aandeelhouderschap een meerderheid vertegenwoordigt in het kapitaal, hebben de familiale aandeelhouders, in tegenstelling tot de andere aandeelhouders, niet de mogelijkheid hun aandelen te verkopen indien zij niet akkoord gaan met de beslissingen van de Raad van Bestuur. Hun paritaire of meerderheidsvertegenwoordiging in de Raad van Bestuur biedt hun de mogelijkheid de beslissingen te beïnvloeden en op deze manier de stabiliteit van het aandeelhouderschap te verzekeren die nodig is voor de rendabele en duurzame groei van de Vennootschap. De potentiële risico's inzake deugdelijk bestuur die voortvloeien uit het bestaan van controle door de meerderheidsaandeelhouder op de activiteiten van de Raad van Bestuur, worden enerzijds getemperd door een verstandig gebruik van deze macht door de betrokken bestuurders met respect voor de rechtmatige belangen van de Vennootschap en van haar minderheidsaandeelhouders, en anderzijds door de langetermijnaanwezigheid van verscheidene onafhankelijke bestuurders, wat een reële dialoog binnen de Raad van Bestuur mogelijk maakt.

▶ Afwijking van punt 7.6.
De bestuurders ontvangen enkel een vaste bezoldiging, zonder toekenning van aandelen. Dit wordt gerechtvaardigd door het feit dat het investeringsbeleid van de Vennootschap voldoende gericht is op de lange termijn. Bovendien zijn verschillende bestuurders reeds in grote mate blootgesteld aan de evolutie van de waarde van de Vennootschap, gelet op het aantal aandelen dat zij rechtstreeks of onrechtstreeks bezitten.

▶ Afwijking van punt 7.9.
Er is geen verplichting voor de leden van het Uitvoerend Comité om een minimumaantal aandelen van de Vennootschap te bezitten. Dit wordt gerechtvaardigd door het feit dat het beleggingsbeleid van de Vennootschap voldoende gericht is op de lange termijn. Bovendien zorgt de toekenning van aandelenopties ervoor dat de belangen van de leden van het Uitvoerend Comité en alle aandeelhouders in overeenstemming zijn.

2. Diversiteit

D'leteren Group streeft ernaar diversiteit centraal te stellen in de Raad van Bestuur en het Uitvoerend Comité. Dit vertaalt zich in bestuurders die verschillen qua achtergrond, opleiding, leeftijd, geslacht, onafhankelijkheid, ervaring en professionele vaardigheden. Een dergelijke diversiteit zorgt voor een brede waaier van perspectieven, nieuwe ideeën en kritische beschouwingen die essenti
eel zijn om een efficiënte besluitvorming en een goed bestuur mogelijk te maken. Een grotere diversiteit binnen de Raad van Bestuur en het Uitvoerend Comité verhoogt ook het aantal potentiële kandidaten en helpt om talent aan te trekken en te binden.

Het Benoemings- en Remuneratiecomité evalueert en beoordeelt de samenstelling van de Raad van Bestuur en het Uitvoerend Comité, en verstrekt aan de Raad van Bestuur advies voor de aanstelling van nieuwe leden van de Raad van Bestuur en het Uitvoerend Comité, alsook voor de verlenging van bestaande mandaten. Tijdens dit proces beoordeelt het Benoemings- en Remuneratiecomité de kandidaten op basis van hun verdiensten, rekening houdend met de nood aan diversiteit (o.a. criteria zoals achtergrond, opleiding, leeftijd, geslacht, onafhankelijkheid (voor mogelijke leden van de Raad van Bestuur), professionele vaardigheden, anciënniteit en ervaringen zowel op beroeps- als op privévlak).

Inzake genderdiversiteit streeft de Raad van Bestuur in overeenstemming met de wettelijke vereisten de doelstelling na om minstens één derde van het ondervertegenwoordigde geslacht te hebben in de Raad van Bestuur. Deze doelstelling werd bereikt op 31 mei 2018 met de benoeming van twee nieuwe vrouwelijke bestuurders. Op 31 december 2022 bestond de Raad van Bestuur uit tien leden, onder wie drie vrouwelijke leden.

We verwijzen naar hoofdstuk 1 van de Verklaring inzake Deugdelijk Bestuur met betrekking tot andere diversiteitscriteria (leeftijd, anciënniteit, opleiding en professionele ervaring) voor de leden van de Raad van Bestuur en het Uitvoerend Comité per 31 december 2022.

3. Remuneratieverslag

De bezoldiging van de bestuurders en de leden van het Uitvoerend Comité voor 2022 wordt in dit verslag uiteengezet. Die bezoldiging is in overeenstemming met het remuneratiebeleid dat werd goedgekeurd door de jaarlijkse algemene vergadering van aandeelhouders van 2021 met een meerderheid van 83,81% van de uitgebrachte stemmen, zonder specifieke opmerkingen van de aandeelhouders.

3.1. Bezoldiging van de niet-uitvoerende bestuurders

In 2022 werd aan de bestuurders in totaal €1.470.000 betaald, verdeeld zoals opgenomen in de tabel hieronder. Er werden aan de bestuurders geen andere bezoldigingen of voordelen toegekend, noch leningen of borgstellingen verleend door de Vennootschap. Alle bestuurders worden aangemerkt als niet-uitvoerende bestuurders.

2022 (in EUR)	Basisremuneratie	Gespecialiseerde comités	Filialen	Totale remuneratie
D'leteren N.	260.000	Alles in	Alles in	260.000
Périer O.	210.000	Alles in	Alles in	210.000
P.-O. Beckers SRL	80.000	40.000	-	120.000
CB Management SARL (Bonnefond C.)	80.000	40.000	40.000	160.000
HECHO SRL (De Stoop H.)(1)	46.667	23.333	-	70.000
Gasperment S.	80.000	40.000	-	120.000
Gema SRL (Allé M.)	80.000	-	-	80.000
Nayarit Participations SA (de Vuyst F.)	80.000	70.000	50.000 (2)	200.000
Sioen M.	80.000	-	-	80.000
SPDG (Pettiaux D.)	80.000	40.000	50.000	170.000
Totaal	**1.076.667**	**253.333**	**149.000**	**1.470.000**

(1) Benoemd op 2 juni 2022.

(2) Bezoldiging waargenomen door Minerva Société de Gestion et de Conseil SRL vertegenwoordigd door Frédéric de Vuyst.

3.2. Bezoldiging van de leden van het Uitvoerend Comité

De bezoldiging die in 2022 aan de leden van het Uitvoerend Comité werd toegekend, werd op 8 maart 2022 nagekeken door de Raad van Bestuur. De bestanddelen van hun remuneratie worden hierna uiteengezet.
Wat de variabele remuneratie betreft, heeft de Raad van Bestuur – op basis van de aanbevelingen van het Benoemings- en Remuneratiecomité – op 8 maart 2023 de relevante bedragen goedgekeurd in het licht van de bereikte doelstellingen, zoals hieronder eveneens uiteengezet.

3.2.1. JAARLIJKSE VASTE BASISREMUNERATIE

In 2022 heeft de Chief Executive Officer een jaarlijkse vaste basisremuneratie van €700.000 verdiend en heeft de Chief Financial Officer een jaarlijkse vaste basisremuneratie van €600.000 verdiend.

3.2.2. VARIABELE REMUNERATIE

JAARLIJKSE BONUS

Voor 2022 ontving de Chief Executive Officer een jaarlijkse bonus van €656.250, wat overeenstemt met ongeveer 94% van zijn vaste basisremuneratie van 2022. De Chief Financial Officer ontving een jaarlijkse bonus van €512.000, wat overeenstemt met ongeveer 85% van zijn vaste basisremuneratie van 2022. Deze bedragen werden uitbetaald in maart 2023.

De jaarlijkse bonussen van 2022 waren gebaseerd op de bereikte niveaus in 2022 van twee financiële criteria (winst vóór belastingen en vrije kasstroom) vergeleken met het budget en drie niet-financiële criteria (mensen - opvolging van talent, bestuur bij activiteiten en Corporate-team; ontwikkeling van de onderneming - kwaliteit van de deal flow en relaties met investeerders; en klanten - klantentevredenheid), zoals kwalitatief beoordeeld door de Raad van Bestuur. De helft van de jaarlijkse bonus hangt af van de financiële doelstellingen, terwijl de andere helft afhangt van de niet-financiële doelstellingen. Voor de verschillende leden van het Uitvoerend Comité kan, afhankelijk van hun respectieve rol, aan de verschillende criteria een verschillend gewicht worden toegekend.

Voor 2021 ontving de Chief Executive Officer een jaarlijkse bonus van €780.000 en ontving de Chief Financial Officer een jaarlijkse bonus van €562.400. Deze bedragen werden uitbetaald in maart 2022. Wij verwijzen naar het remuneratieverslag dat in 2022 werd gepubliceerd voor meer informatie.

CASH LTI

De leden van het Uitvoerend Comité komen in aanmerking om een contant bedrag te ontvangen dat overeenstemt met een percentage dat is vastgesteld binnen een bereik van ongeveer 25% tot 50% van hun jaarlijkse vaste basisremuneratie indien over een periode van drie jaar de volgende doelstellingen worden bereikt:

- een minimale financiële winst voor de aandeelhouders die voortvloeit uit de stijging van de aandelenkoers plus eventuele dividenden die door de Vennootschap aan de aandeelhouders worden uitgekeerd ('Totaal aandeelhoudersrendement' of 'TAR'), zoals vastgesteld door de Raad van Bestuur;
- een TAR dat op jaarbasis hoger is dan de samengestelde jaarlijkse groei van de MSCI Gross World Index; en
- een beperkt aantal doelstellingen op het gebied van milieu, maatschappij en corporate governance (ESG) die bijzonder relevant zijn voor de Groep (zoals kwalitatief beoordeeld door de Raad van Bestuur).

Wat de Cash LTI 2020-2022 betreft, heeft de Raad van Bestuur op basis van aanbevelingen van het Benoemings- en Remuneratiecomité op 8 maart 2023 de volgende bedragen goedgekeurd voor betaling: €350.000 aan de Chief Executive Officer en €150.000 aan de Chief Financial

Officer. Deze bedragen waren gebaseerd op een beoordeling van de verwezenlijking van de drie doelstellingen voor de periode 2020 - 2022, die alle zijn gehaald.

In 2022 werd een nieuwe driejarige (2022-2024) Cash LTI toegekend aan de Chief Executive Officer en de Chief Financial Officer. De Cash LTI-doelstelling voor 2022-2024 bedraagt €350.000 voor de Chief Executive Officer en €150.000 voor de Chief Financial Officer. De overeenkomstige bedragen zullen betaald worden op het einde van het jaar 2024, als de doelstellingen zijn bereikt.

STOCK OPTION LTI

In 2022 werden 50.000 aandelenopties toegekend aan de Chief Executive Officer en 40.000 aandelenopties aan de Chief Financial Officer. De uitoefenprijs bedraagt €118,10. In principe kunnen de opties worden uitgeoefend vanaf 1 januari van het vierde jaar na de datum van toekenning, en tot het einde van het tiende jaar na de datum van toekenning.
Bijkomende details over het Stock Option LTI worden verstrekt in toelichting 9 van de geconsolideerde jaarrekening.

PENSIOEN- EN ANDERE VOORDELEN

In 2022 heeft de Vennootschap de bijdragen aan de arbeidsongeschiktheids- en levensverzekeringen en de pensioenplannen voor de Chief Executive Officer ten bedrage van €115.000 en voor de Chief Financial Officer ten bedrage van €126.000 gedekt.

3.2.3. IN 2022 TOEGEKENDE, UITGEOEFENDE EN VERVALLEN AANDELENOPTIES

		Transacties in 2022		
Naam	Functie	Toegekende opties	Uitgeoefende opties	Vervallen opties
Chief Executive Officer		50.000	83.463	0
Chief Financial Officer		40.000	143.225	0

3.2.4. ALGEMEEN OVERZICHT VAN DE REMUNERATIE

2022 (in EUR)	CEO	Overige leden van het Uitvoerend Comité	Totaal
Jaarlijkse vaste basisremuneratie	700.000	600.000	1.300.000
Jaarlijkse bonus	656.250	512.000	1.168.250
Cash LTI (pay-out 2020-2022)	350.000	150.000	500.000
Bijdrage aan arbeidsongeschiktheids-, pensioen- en levensverzekering	115.000	126.000	241.000

3.3. Jaarlijkse evolutie van de remuneratie en remuneratieratio

De onderstaande tabel geeft een overzicht van de jaarlijkse evolutie van de remuneratie van de bestuurders, de leden van het Uitvoerend Comité en de werknemers (gemiddelde op VTE-basis). Ze geeft ook een overzicht van de jaarlijkse evolutie van de prestaties van de Vennootschap.

Jaarlijkse evolutie in %	**2018 vs. 2017**	**2019 vs. 2018**	**2020 vs. 2019**	**2021 vs. 2020**	**2022 vs. 2021**
Remuneratie van de (niet-uitvoerende) bestuurders (totaal)					
	+13,4%	+5,5%	-26,5%	+0,7%	+11,65%
Bezoldiging van het Uitvoerend Comité (totaal)[1]					
Remuneratietype					
Alle remuneratie behalve aandelenopties[2]	-50,6%	+14%	+3,7%	+19,1%	+12,7%
Aandelenopties[3]	+14,3%	0,0%	+18,8%	-5,3%	0,0%
Prestatie van de Vennootschap					
Aangepast geconsolideerd resultaat vóór belastingen[4]	+15,8%[5]	+39,8%[5]	+11,2%[6]	+52%[6], [7], [8]	+50,9%[6],[7],[10]
Gemiddelde remuneratie van werknemers op VTE-basis[9]					
Werknemers van de Vennootschap	+31,3%	+21,0%	-5,8%	+13,6%	+13,1%

Toelichtingen

(1) Dit omvat alleen de huidige leden van het Uitvoerend Comité.
(2) Dit omvat (i) de jaarlijkse vaste basisremuneratie, (ii) de betaalde jaarlijkse bonus, (iii) de uitbetaalde Cash LTI, (iv) de bijdrage aan de arbeidsongeschiktheids-, pensioen- en levensverzekering en (v) de uitzonderlijke betalingen gekoppeld aan strategische projecten.
(3) In termen van aantal aandelenopties.
(4) Aantallen op vergelijkbare basis afhankelijk van het aandeelhouderschap van de Vennootschap in Belron.
(5) Op een pre-IFRS16-basis.
(6) Op een post-IFRS16-basis.
(7) 2021 omvat TVH vanaf 1 oktober 2021.
(8) 2020 is opnieuw opgesteld om de final agenda decisions on cloud computing arrangements van het IFRS® Interpretations Committee (IFRIC) van maart 2019 en april 2021 te reflecteren.
(9) De gemiddelde bezoldiging van de werknemers wordt berekend op basis van de werknemers van de Vennootschap op 1 januari 2023.
(10) De cijfers van 2021 zijn aangepast voor TVH om de consistentie van de grondslagen voor financiële verslaggeving in alle aangesloten ondernemingen te verbeteren, om de toewijzing van de aankoopprijs van TVH weer te geven die door de Groep werd gefinaliseerd in de tweede helft van 2022 en om een herclassificatie weer te geven van -€21,0m aan honoraria van systeemintegratoren in verband met het businesstransformatieprogramma van aangepast resultaat naar aanpassingen in het segment Belron.

De remuneratieratio 2022 tussen de hoogste persoon en de laagste persoon binnen de Vennootschap bedraagt 68,39

4. Systemen van interne controle en risicobeheer

D'leteren Group en de ondernemingen in zijn portefeuille zijn actief in een continu veranderende omgeving, waardoor ze blootgesteld zijn aan tal van risico's die ingedeeld kunnen worden in vijf belangrijke categorieën: juridisch/compliance, strategisch, operationeel, IT/cyberveiligheid en financieel.

Om hun reputatie te beschermen en tegelijkertijd duurzaam succes en de realisatie van de bedrijfsdoelstellingen te garanderen, hebben D'leteren Group en zijn ondernemingen uitvoerige systemen van interne controle en risicobeheer ingevoerd. Deze systemen streven drie belangrijke doelstellingen na:

- Risico's al in een vroeg stadium identificeren;
- De kans op en de potentiële impact van de risico's evalueren;
- Adequate risicobeperkende maatregelen invoeren.

D'leteren Group beheert de risico's volgens het principe van de drie verdedigingslinies:

- Op het operationele niveau van elke onderneming;
- Op het vlak van risicobeheer, compliance & juridisch (Groep en ondernemingen);
- Als onderdeel van de Interne Audit van de ondernemingen.

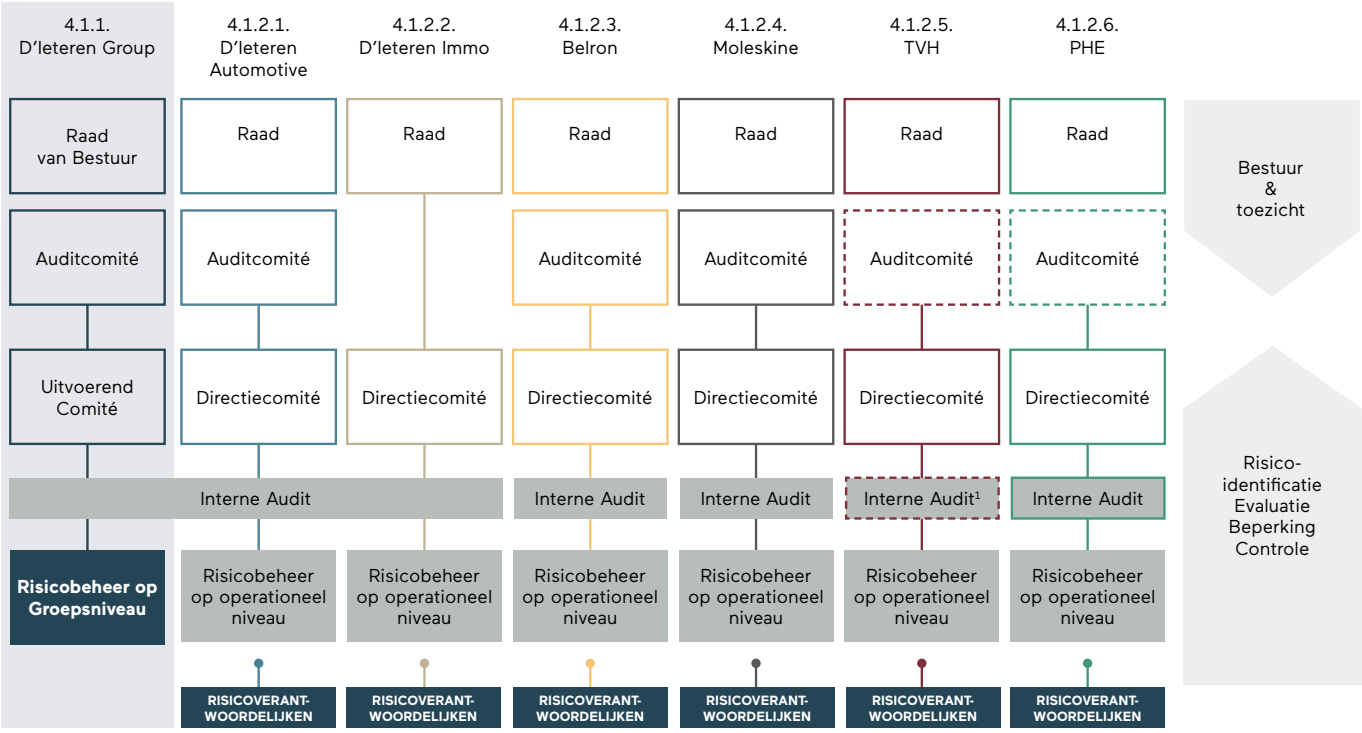
Raad van Bestuur met de steun van het Auditcomité

Eerste verdedigingslinie	Tweede verdedigingslinie	Derde verdedigingslinie
Operationele controles	Beheersing	Interne audits
Rechtstreekse controle en toezicht door hetmanagement	Risicobeheer	
	Naleving	
RISICOVERANTWOORDELIJKHEID	**RISICOCONTROLE**	**RISICOVERZEKERING**

EXTERNE AUDITORS

4.1 Risicobeheerstructuur en -verantwoordelijkheden

De organisatiestructuur op het niveau van D'leteren Group en de ondernemingen zorgt voor een adequate delegatie van bevoegdheden aan het management en een scheiding van taken. Het bestuur en toezicht bestaat uit drie organen die onafhankelijk opereren: de Raad van Bestuur, het Auditcomité en het Uitvoerend/Directiecomité.



(1) TVH is bezig met het opzetten van zijn Interne Audit.

4.1.1. D'IETEREN GROUP

4.1.1.1. RAAD VAN BESTUUR

De Raad kwijt zich van zijn controletaken door:

(i) te verzekeren dat de ondernemingen van D'leteren Group hun eigen controletaken correct uitvoeren en dat er correct werkende Comités opgericht zijn die de taak hebben bijzonder toezicht en bijzondere controles uit te oefenen (zoals het Auditcomité en het Remuneratiecomité) en

(ii) te verzekeren dat de rapporteringsprocedures ten uitvoer worden gelegd om de Raad in staat te stellen de activiteiten van de entiteiten met regelmatige tussenpozen op te volgen, meer bepaald wat de risico's betreft waarmee ze worden geconfronteerd.

4.1.1.2. AUDITCOMITÉ

De Raad van Bestuur wordt bijgestaan door het Auditcomité bij de uitoefening van zijn controleverantwoordelijkheden voor de entiteiten van de vennootschap. Deze controle is meer bepaald toegespitst op de financiële en niet-financiële informatie die wordt verstrekt aan de aandeelhouders en aan derden, en op het toezicht op de verschillende mechanismen voor risicobeheer en interne controle.

Het Auditcomité van de Groep ontvangt regelmatig rapporten over de werkzaamheden van de Auditcomités van elke onderneming alvorens hierover zelf verslag uit te brengen aan de Raad.

4.1.1.3. UITVOEREND COMITÉ

De leden van het Uitvoerend Comité van de Groep handelen collegiaal en zijn onder meer ook verantwoordelijk voor het risicobeheer.

4.1.1.4. EXTERNE AUDIT

De externe auditors hebben de verantwoordelijkheid onafhankelijke beoordelingen van de financiële staten en verklaringen van de Groep uit te voeren en te bevestigen dat deze een getrouw beeld geven van de financiële positie van de Groep. Op deze manier kunnen de externe auditors potentiële risico's helpen opsporen en spelen ze dus een cruciale rol in het risicobeheersingsproces.

4.1.2. OP HET NIVEAU VAN DE ONDERNEMINGEN

4.1.2.1. D'IETEREN AUTOMOTIVE

De risico's worden gecontroleerd op het niveau van het Auditcomité, dat in 2022 vijf keer bijeenkwam. Het Comité wordt voorgezeten door de CFO van D'leteren Group en bestaat uit de CFO van D'leteren Automotive, ad-hoc leden en deelnemers van zowel D'leteren Automotive als D'leteren Group, alsook de Verantwoordelijke Interne Audit van D'leteren Automotive. Ook de externe auditor wordt uitgenodigd. De risico's worden in kaart gebracht door de Verantwoordelijke Interne Audit en goedgekeurd door het Comité. De directeurs van de divisies zijn verantwoordelijk voor het dagelijkse risicobeheer op operationeel niveau.

4.1.2.2. D'IETEREN IMMO

De vastgoedactiva zijn gegroepeerd in één juridische entiteit (D'leteren Immo NV). D'leteren Immo heeft zijn eigen Raad van Bestuur en Directiecomité. De Raad van Bestuur evalueert het risicobeleid één keer per jaar en houdt in de loop van het jaar toezicht op het risicobeheer.

4.1.2.3 BELRON

Belron heeft zijn aanpak van het risicobeheer verder verbeterd en verankerd, onder andere met de invoering van een nieuw proces voor de identificatie van opkomende risico's. Het Enterprise Risk Management Steering Committee, dat verantwoordelijk is voor de opvolging van de risicobeheeractiviteiten en de risicoprofielen voor de business units en functies in vraag stelt en bespreekt, kwam in de loop van het jaar maandelijks bijeen. De inzichten uit zowel het proces voor nieuwe risico's als het Enterprise Risk Management Steering Committee worden gerapporteerd aan het uitvoerend team, dat de belangrijkste risico's voor de ondernemingen heeft beoordeeld en besproken, en aan het Auditcomité, dat in 2022 vier keer bijeenkwam. Het Comité wordt voorgezeten door de CFO van D'leteren Group en telt onder zijn leden een vertegenwoordiger van CD&R. Andere (uitgenodigde) belangrijke deelnemers zijn de CFO en de Director of Risk & Internal Audit van Belron.

4.1.2.4 MOLESKINE

De risico's worden gecontroleerd door het Auditcomité, dat in 2022 vier keer bijeenkwam. Het Auditcomité wordt voorgezeten door de CFO van D'leteren Group en bestaat uit de CFO van Moleskine, andere ad-hoc leden (zowel van Moleskine als van D'leteren Group) en de Verantwoordelijke Interne Audit van Moleskine als permanente waarnemer. Het Comité keurt de Risicoanalyse goed die de Verantwoordelijke Interne Audit opstelt, na de inzameling van input van het management en vertegenwoordigers van de aandeelhouder.
Naast het interne model heeft Moleskine ook een extern Toezichthoudend Orgaan dat toeziet op de werking van en de overeenstemming met het 'Organisatie-, management- en controlemodel' dat werd ingevoerd om misdaden te voorkomen voorzien in het Wetsbesluit nr. 231/2001. Het resultaat van de activiteiten die het Toezichthoudend Orgaan uitvoert, wordt jaarlijks samengevat in een verslag dat wordt overgemaakt aan de Raad van Bestuur van Moleskine. Het Toezichthoudend Orgaan omvateen extern lid.

4.1.2.5 TVH

Sinds de toetreding van D'leteren Group tot het kapitaal van TVH heeft de Raad van Bestuur van TVH een Risk Expert in dienst genomen en wordt het risicobeheerproces momenteel gestructureerd. Er is een Auditcomité opgericht dat wordt voorgezeten door de CFO van D'leteren Group en dat driemaandelijks bijeenkomt.

4.1.2.6. PHE

Het risicobeheer en de interne controle staan onder toezicht van het Auditcomité dat minstens vier keer per jaar bijeenkomt (twee keer in 2022 sinds de overname door D'leteren Group). Dit Comité wordt voorgezeten door een door D'leteren Group benoemde bestuurder en bestaat uit de CFO van PHE, ad-hoc leden en deelnemers van PHE en D'leteren Group, alsook de Director of Internal Audit van PHE. Dit Comité waakt over de geschiktheid, de betrouwbaarheid en de tenuitvoerlegging van de interne-controleprocedures van de Groep, alsook over de procedures voor de identificatie en het beheer van risico's in verband met zijn activiteiten en zijn boekhoudkundige en financiële informatie.

4.2 Risicobeheerproces (Groep)

4.2.1 IDENTIFICATIE EN IN KAART BRENGEN VAN DE RISICO'S (EN OPPORTUNITEITEN)

De hoeksteen van het risicobeheer van D'leteren Group bestaat erin te verzekeren dat de grootste risico's waaraan de Groep en zijn bedrijven in portefeuille zijn blootgesteld, geïdentificeerd en ingeschat zijn, en dat er controles ingevoerd of gepland zijn om deze risico's te beheren. D'leteren Group biedt alle ondernemingen in zijn portefeuille volledige autonomie voor het beheer van hun risicobeheerprocessen onder toezicht van de respectieve Auditcomités en Raden van Bestuur. In het kader van zijn eigen risicobeheer houdt de Groep echter nauwlettend toezicht op de specifieke risico's en opportuniteiten van elke onderneming. Dit toezicht wordt gewaarborgd door de aanwezigheid van een vertegenwoordiger van D'leteren Group in elk Auditcomité. De processen voor het in kaart brengen van de risico's binnen elke onderneming[1] verschillen dan wel qua methodologie, maar verlopen in drie dezelfde stappen:

Risico-inventaris

Risico's zijn inherent aan elke onderneming. Elke onderneming in portefeuille identificeert haar belangrijkste risico's en opportuniteiten door gebeurtenissen te evalueren die een impact zouden kunnen hebben op de toekomstige activiteiten en de financiële rendementen van de onderneming en door een uitvoerige risico-inventaris op te stellen. Deze inventaris wordt opgesteld op basis van verscheidene dialogen met verschillende interne en externe stakeholders. Bijgevolg worden risico's op het gebied van milieu, maatschappij en goed bestuur (ESG) opgenomen die een aanzienlijke impact op de activiteiten kunnen hebben. Dit wordt gewaarborgd door nauwe samenwerking tussen de Sustainability & Risk Managers.
Op Groepsniveau wordt dezelfde oefening gemaakt. De risico's worden ingedeeld in Juridisch/Compliance, Strategisch, Operationeel, Financieel en de meest kritieke risico's geïdentificeerd door de ondernemingen in portefeuille. ESG-aspecten worden transversaal in aanmerking genomen doorheen deze vijf categorieën.

Identificatie van ESG-risico's en -opportuniteiten

Parallel hiermee en ter ondersteuning van deze oefening werd een specifieke materialiteitsanalyse voor ESG-risico's uitgevoerd met elk van onze ondernemingen (aan de gang bij TVH en PHE). Deze analyse identificeerde en onderstreepte de meest relevante risico's dankzij dialogen met interne en externe stakeholders. In 2022 werden de Risk & Sustainability Managers opgeleid ter voorbereiding van een geplande dubbele materialiteitsoefening op het niveau van de Groep.

Opkomende risico's

D'leteren Group en zijn ondernemingen zijn ook niet immuun voor andere mogelijke risico's, die ook van nabij opgevolgd worden naarmate ze zich voordoen.

Dit omvat geopolitieke spanningen, zoals de Russische invasie in Oekraïne in februari 2022. Dit risico is op het niveau van de Groep gerapporteerd om transparantie te verschaffen met betrekking tot de feitelijke en voorzienbare directe en indirecte blootstelling van de ondernemingen in portefeuille van de Groep aan deze crisis, en meer algemeen aan alle geopolitieke ontwikkelingen.

Watchlist

Sommige risico's van D'leteren Group en van zijn ondernemingen worden gerapporteerd onder een 'watchlist'.

Dit zijn risico's met een hoge mate van onzekerheid, die worden opgevolgd om de potentiële omvang of impact ervan op het bedrijf te bepalen.
Dit is het geval voor financiële risico's die verband houden met het klimaat, waaronder de mogelijke gevolgen van de overgang naar een economie met een lager koolstofverbruik en de fysieke gevolgen van de klimaatverandering. Een specifieke analyse van dit onderwerp wordt uitgevoerd of zal uitgevoerd worden binnen de ondernemingen en wordt verder toegelicht in de beschrijving van het TCFD-gerelateerde proces van D'leteren Group (pag. 163). Dankzij de invoering van de analyses voor dit risicotype hebben onze ondernemingen meer inzicht in de risico's en opportuniteiten met betrekking tot de klimaatverandering.

1. Met uitzondering van TVH en PHE

Risico-evaluatie

In deze tweede stap wordt elk risico beschreven en correct ingeschat om het kritieke karakter ervan te evalueren. Voor dit evaluatieproces wordt een beroep gedaan op de deskundigheid van de risicoverantwoordelijken, of het nu gaat om financiële, operationele, juridische, strategische, IT-/cyber- of ESG-gerelateerde deskundigheid. De meting van het kritieke karakter is tweeledig: de potentiële impact op de organisatie en de waarschijnlijkheid dat het risico zich voordoet. Daarvoor heeft elk van onze ondernemingen haar eigen methodologie en maatstaven aangepast aan de realiteit van de onderneming. Ook de Groep hanteert een eigen methodologie.

Prioritisering van risico's

Voor elk risico of elke gebeurtenis bepaalt het Management zijn prioriteiten, rekening houdend met het kritieke karakter en de maturiteit van zijn managementbenadering, m.a.w. het vermogen om zich aan het risico aan te passen en erop te reageren, de vereiste dringendheid van de reactie van het management, de tijdshorizon voor de mogelijke concretisering van het risico, het type actie dat vereist is, het investeringsniveau om het risico aan te pakken en het aanvaardingsniveau ten aanzien van restrisico's.

4.2.2. PLANNEN VOOR RISICOBEPERKING EN TOEZICHT

Op basis van de in kaart gebrachte risico's stelt elke onderneming een plan voor risicobeperking op. Risicobeperkende acties omvatten bijvoorbeeld de invoering van strikte procedures en beleidslijnen, rampherstel- en businesscontinuïteitplannen, evaluaties van de materialiteit en de maturiteit van de cyberbeveiliging, regelmatige rapportering en opvolging van alle belangrijke thesaurietransacties en financieringsactiviteiten, procedures voor de goedkeuring van investeringen, bezoeken in verscheidene landen en gesprekken met het lokale management. De werknemers worden ook over deze thema's geïnformeerd en opgeleid om te zorgen voor voldoende risicobeheersing. Sommige risico's worden ook beperkt door milieu- en sociale acties die door de ondernemingen worden ondernomen, aangezien elke onderneming werkt aan haar duurzaamheidsstrategie en haar prestaties op het vlak van bepaalde materiële ESG-thema's opvolgt.

De teams van Interne Audit houden toezicht op de uitvoering van de plannen.

Elk jaar voeren de ondernemingen in portefeuille en D'leteren Group een risico-evaluatie uit of, in het geval van D'leteren Automotive, een periodieke risico-evaluatie afhankelijk van de aard van de risico's, en actualiseren zij hun risicoregister en de voorgestelde maatregelen om die risico's te beperken.

Meer informatie over de klimaatgerelateerde risico's is te vinden in het hoofdstuk over de TCFD (pag. 163).

4.2.3. RAPPORTERING

De Interne Audit Managers van Belron, Moleskine, D'leteren Automotive en PHE brengen regelmatig verslag uit aan hun Uitvoerende Comités en hun respectieve Auditcomités. Het resultaat van de verrichte werkzaamheden voor de evaluatie van de efficiëntie en doeltreffendheid van de risicobeheeractiviteiten doorheen de ondernemingen wordt via het management gerapporteerd aan het Auditcomité, dat in de loop van het jaar regelmatig bijeenkomt.

De rapportering omvat een evaluatie van de risicobeperkende acties en aanbevelingen. De Voorzitter van de Auditcomités stelt het risicobeheerverslag voor aan zijn Raad. Controleproblemen die blijken uit interne en externe audits worden samen met eventuele bijkomende punten onder de aandacht van de Auditcomités gebracht.

De Verantwoordelijken Interne Audit brengen op kwartaalbasis verslag uit aan het Auditcomité.

4.3 Belangrijkste risico's (D'leteren Group)

4.3.1 JURIDISCH/NALEVING

› CORPORATE GOVERNANCE (OP HET NIVEAU VAN DE GROEP EN VAN DE ONDERNEMINGEN)

Beschrijving van het risico

Risico op gebrekkig bestuur (samenstelling en werking van vennootschapsorganen, besluitvormingsproces en/of risicobeheer).
Nalevingsrisico met betrekking tot relevante voorschriften en wetten.
Naleving van ethische zakelijke praktijken.

Potentiële impact

- Een falend bestuur zou kunnen leiden tot de niet-realisatie van de strategische doelstellingen op lange termijn. Een gebrekkig bestuur kan leiden tot een onevenwicht van de belangen van alle relevante stakeholders (aandeelhouders, management, werkne5!è§('» mers, klanten, leveranciers enz.).
- Indien D'leteren Group of zijn ondernemingen de toepasselijke wetten en regelgeving niet naleven of onethisch handelen, kan dit leiden tot vorderingen en boetes. Dit zou een ongunstige financiële impact kunnen hebben en de reputatie negatief kunnen beïnvloeden.

Risicobeperkende acties

- Als beursgenoteerde vennootschap leeft D'leteren Group de regelgeving inzake deugdelijk bestuur na, die tot doel heeft de nodige controles en evenwichten in te bouwen in de besluitvormingsprocessen van de vennootschap. D'leteren Group heeft een Corporate Governance Charter goedgekeurd dat duidelijke richtlijnen bevat voor de werking van de vennootschapsorganen op het niveau van de Groep. Bovendien wordt elk jaar in het Jaarverslag van D'leteren Group een Corporate Governance verklaring opgenomen, waarin een gedetailleerd overzicht wordt gegeven van alle Corporate Governance aspecten van de vennootschap.
- D'leteren Group leeft de Belgische Corporate Governance Code 2020 na, en brengt elk jaar verslag uit over elke afwijking van de aanbevelingen van de Code.
- D'leteren Group heeft in 2022 een Gedragscode ingevoerd en de werknemers hebben hierover een opleiding gekregen. De Gedragscode omvat nalevings- en ethische aspecten.
- De Groep ziet erop toe dat zijn vennootschappen over een nalevingskader en compliance-procedures beschikken en dat de functies en verantwoordelijkheden van de verschillende bedrijfsorganen geformaliseerd en duidelijk gedefinieerd zijn.

› REGELGEVING EN RAPPORTERINGSVEREISTEN INZAKE BEURSGENOTEERDE VENNOOTSCHAPPEN

Beschrijving van het risico

Risico dat wetten en regelgeving inzake beursgenoteerde vennootschappen niet worden nageleefd.

Als beursgenoteerde vennootschap is D'leteren Group onderworpen aan regelgeving inzake communicatie, financiële en niet-financiële verslaggeving, transparantie, handel met voorwetenschap, marktmisbruik en corporate governance (zie vorig risico).

De ondernemingen van D'leteren Group hebben ook (niet-)financiële rapporteringsverplichtingen (o.a. TCFD, CSDD, SFDR, ISSB).

Potentiële impact

- D'leteren Group zou kunnen worden geconfronteerd met aanzienlijke boetes als wetten of regelgeving niet worden nageleefd. Dat zou kunnen leiden tot vertrouwensverlies bij beleggers en analisten en nadelig kunnen zijn voor de koers en de marktkapitalisatie van D'leteren Group.
- D'leteren Group zou er niet in kunnen slagen kapitaal aan te trekken in de vorm van eigen vermogen of schulden indien nodig.
- Niet-naleving van de niet-financiële rapporteringsverplichtingen op het niveau van de ondernemingen zou kunnen leiden tot reputatieschade.

Risicobeperkende acties

- De verschillende activiteiten organiseren maandelijkse evaluaties van de activiteiten waarbij de financiële prestaties worden beoordeeld.
- Het consolidatieproces is gebaseerd op gecentraliseerde boekhoudsoftware om de consistentie doorheen de participaties te verzekeren. Het Consolidatieteam van D'leteren Group controleert of de financiële cijfers van zijn activiteiten een volledige, nauwkeurige en betrouwbare weerspiegeling zijn van hun financiële prestaties en positie. Het Uitvoerend Comité gaat na of de geconsolideerde resultaten in overeenstemming zijn met de (eventuele) aan de markt meegedeelde verwachtingen.
- De financiële verslagen en persberichten met betrekking tot de jaar- en halfjaarresultaten of de resultaten van andere tussenliggende periodes worden vóór publicatie gecontroleerd door leden van het Uitvoerend Comité, het Auditcomité, de externe auditor en de Raad van Bestuur.
- De Groep en zijn ondernemingen volgen de evolutie van de rapporteringsvereisten op de voet en zorgen ervoor dat ze over voldoende deskundigen beschikken om eraan te voldoen. Daarnaast worden opleidingssessies, ESG-workshops en andere evenementen georganiseerd ter voorbereiding op bijkomende vereisten.

4.3.2 STRATEGISCH

› KAPITAALTOEWIJZING

Beschrijving van het risico

Risico's met betrekking tot beslissingen inzake kapitaaltoewijzing (investeringen in bestaande activiteiten, overnames/verkopen, dividendbeleid, terugkoop van eigen aandelen).
Risico's met betrekking tot de timing van die beslissingen.

Deze beslissingen inzake kapitaaltoewijzingen kunnen worden beïnvloed door ecologische, sociale of economische bedreigingen.

Potentiële impact

- Slechte beslissingen inzake kapitaaltoewijzingen zouden een impact kunnen hebben op de aandeelhouderswaardecreatie en kunnen leiden tot een ondermaatse aandelenkoers.
- Beleggers en analisten zouden hun vertrouwen in D'leteren Group kunnen verliezen.
- Dit risico zou ook kunnen leiden tot afschrijvingen enwaardeverminderingsverliezen.

Risicobeperkende acties

- D'leteren Group herziet jaarlijks de strategie van zijn verschillende activiteiten en beslist dan over investerings- of desinvesteringsopportuniteiten.
- Voor nieuwe activiteiten wordt een grondige 'due diligence' beoordeeld door een Investeringscomité, het Strategisch Comité en de Raad. De leden van het Uitvoerend Comité van D'leteren Group zijn leden van de Raad op het niveau van de participaties.
- Dit 'due diligence' proces omvat een ESG-analyse naast andere stromen zoals IT, financieel, juridisch enz. De ESG due diligence houdt rekening met de mogelijke impact van de klimaatverandering op de potentiële investering.

› WATCHLIST

Beschrijving van het risico

Fysieke en transitierisico's in verband met de klimaatverandering.

Potentiële impact

- Fysieke risico's zouden gevolgen kunnen hebben voor de eigendommen en infrastructuur van onze ondernemingen.
- Transitierisico's in verband met beleids-, wettelijke en technologische veranderingen zouden een aanzienlijke impact kunnen hebben op industrieën met hoge emissies in onze waardeketen en op de beschikbaarheid en betaalbaarheid van bepaalde hulpbronnen. Veranderingen in het gedrag en de houding van de consument zouden ook een impact kunnen hebben op onze ondernemingen.

Risicobeperkende acties

- D'leteren Group erkent het belang om deze klimaatgerelateerde risico's op een proactieve manier te evalueren en te beheren. Daarom hebben de ondernemingen van D'leteren Group dit jaar hun TCFD-oefening verder uitgediept om inzicht te krijgen in de blootstelling van de Groep aan fysieke en transitierisico's (zie pag. 163).

4.3.3 OPERATIONEEL

› WERELDWIJDE GEZONDHEIDSCRISIS

Beschrijving van het risico

Risico's in verband met een uitbraak van een pandemie (bv. COVID-19).

Potentiële impact

- Een uitbraak van een pandemie zou kunnen leiden tot verscheidene operationele verstoringen op het niveau van de activiteiten, met name op het vlak van absenteïsme, mogelijke lockdowns, extra kosten en verstoringen van de toeleveringsketen.
- Die zouden op hun beurt kunnen leiden tot een onvermogen om te werken en ernstige financiële gevolgen kunnen hebben op het niveau van de Groep.

Risicobeperkende acties

- D'leteren Group en de ondernemingen in zijn portefeuille leven alle voorschriften en aanbevelingen van overheids- of regelgevende instanties na op het gebied van gezondheid en veiligheid in verband met de uitbraak van een pandemie, en leggen de nadruk op de bescherming van de werknemers, de klanten en de leveranciers.
- IT-systemen maken, waar mogelijk, efficiënt thuiswerken mogelijk om werkonderbrekingen te vermijden. Wanneer thuiswerken niet mogelijk is, wordt het personeel uitgerust en opgeleid om in een zo veilig mogelijke werkomgeving te kunnen werken, met inachtneming van social distancing.
- Financiële systemen en controles op het niveau van de Groep en zijn ondernemingen stellen ons in staat ons te concentreren op kostenbeperkende maatregelen en een strikt werkkapitaal-, investerings- en financieringsbeleid dat een ruime liquiditeitspositie waarborgt en in stand houdt.

› TALENT & LEIDERSCHAP

Beschrijving van het risico

Risico dat D'leteren Group of zijn ondernemingen er niet in slagen om vakkundig personeel aan te trekken, te motiveren en te behouden.

Potentiële impact

- Het vertrek van sleutelpersoneel of het niet aantrekken van nieuw talent zou een impact kunnen hebben op de opvolging van de bestaande activiteiten en de positionering van D'leteren Group op het vlak van nieuwe overnames/desinvesteringen.
- Op het niveau van de ondernemingen in portefeuille zou dit een negatieve impact kunnen hebben op de uitvoering van de strategieën, en op de financiële prestaties.

Risicobeperkende acties

- Regelmatig worden tevredenheidsenquêtes onder het personeel gehouden (op het niveau van de Groep en van de ondernemingen), die gevolgd worden door concrete acties. Er worden ontwikkelingsmogelijkheden en opleidingen aangeboden aan het personeel, evenals loonpakketten die competitief zijn (op korte en lange termijn) in vergelijking met de markt (zie Verklaring van niet-financiële informatie pag. 150).
- Op Groepsniveau wordt aan de werknemers een aandelenoptieplan toegekend.
- De Groep ondersteunt zijn ondernemingen ook bij het opzetten en beheren van incentiveplannen op lange termijn, successieplanning en de aanwerving voor functies op topniveau.

› GEOPOLITIEKE RISICO'S, IN HET BIJZONDER DE OORLOG TUSSEN RUSLAND EN OEKRAÏNE

Beschrijving van het risico

Risico's die kunnen voortvloeien uit wereldwijde geopolitieke spanningen voor activiteiten in de hele waardeketen.

Risico's die binnen de ondernemingen van de Groep voortvloeiden uit de situatie in Oekraïne.

Potentiële impact

- Geopolitieke spanningen kunnen ee-n impact hebben op de activiteiten van de ondernemingen van de Groep in de hele waardeketen (inkoop, logistiek, distributie).
- Belron heeft in Rusland en Oekraïne franchiseactiviteiten die financieel niet betekenisvol zijn.
- De volumes van D'leteren Automotive werden beïnvloed door verdere problemen met de toeleveringsketen, aangezien Volkswagen bepaalde onderdelen in de regio betrekt.
- TVH is actief in de regio, die in 2022 een omzet van ongeveer €20m vertegenwoordigde. De activiteiten in Rusland worden voortgezet met de bestaande lokale voorraden, en sinds februari 2022 zijn er geen leveringen meer geweest vanuit het hoofdmagazijn in België, waardoor de activiteit is afgenomen ten opzichte van de situatie vóór de oorlog. In Oekraïne zijn de activiteiten grotendeels voortgezet.
- De blootstelling van Moleskine aan de regio is immaterieel, zowel wat de lokale activiteiten als de toeleveringsketen betreft.
- PHE is niet rechtstreeks blootgesteld aan de regio.

Risicobeperkende acties

- De ondernemingen van de Groep volgen de geopolitieke spanningen en de mogelijke gevolgen daarvan voor de activiteiten op de voet. In het algemeen is het risico op het niveau van de Groep relatief beperkt, gezien de over het algemeen gediversifieerde blootstelling van zijn activiteiten in termen van bevoorrading en operationele activiteiten.
- De ondernemingen die blootgesteld zijn aan Rusland/Oekraïne volgen de situatie dagelijks op de voet en leven alle EU-sancties na.
- Belron heeft zijn franchiseactiviteiten in Rusland stopgezet.
- D'leteren Automotive beheert de gevolgen van de vertraagde autoleveringen.
- TVH heeft de leveringen strikt beperkt tot onderdelen waarop geen sancties van toepassing zijn. Het Russische filiaal wordt momenteel verkocht aan zijn managementteam en wordt in de financiële resultaten van 2022 voorgesteld als een beëindigde bedrijfsactiviteit.

4.3.4 IT EN CYBERVEILIGHEID

› IT/CYBERVEILIGHEID

Beschrijving van het risico

Risico's met betrekking tot defecten of onderbrekingen van cruciale IT-diensten en -toepassingen.

Risico's met betrekking tot cyberaanvallen.

Potentiële impact

- Een storing in de IT-systemen en -protocollen kan leiden tot een verstoring of onderbreking van de activiteit.
- Cyberaanvallen kunnen leiden tot onderbreking of verstoring van de activiteiten, verlies van vertrouwelijkheid, verlies van integriteit, verlies van beschikbaarheid, financiële schade, reputatieschade en schending van de privacy.

Risicobeperkende acties

- D'leteren Group heeft met D'leteren Automotive een SLA afgesloten inzake IT & Cyberveiligheid. Er worden technische/softwarematige en fysieke controles geïnstalleerd. Er is een 'cyber roadmap' opgesteld om controles op te leggen die bescherming bieden tegen cyberbedreigingen en om compliance inbreuken te voorkomen.
- Er is een leerprogramma opgezet om het bewustzijn van onze werknemers te verhogen.
- D'leteren Group heeft een Digital and Innovation Director in dienst genomen wat het delen van best practices op het gebied van cyberbeveiliging tussen onze activiteiten ten goede zal komen.

4.3.5 FINANCIEEL

› LIQUIDITEIT EN BELASTINGEN

Beschrijving van het risico

Risico's die voortvloeien uit een gebrek aan financiële middelen.

Risico's met betrekking tot fiscale regels.

Potentiële impact

- Ontoereikende financiële middelen kunnen de tenuitvoerlegging van de investeringsstrategie van D'leteren Group verhinderen.
- Niet-naleving van, of belangrijke wijzigingen in de fiscale regelgeving zouden aanzienlijke financiële gevolgen kunnen hebben.

Risicobeperkende acties

- D'leteren Group investeert in activiteiten en houdt tegelijkertijd een solide financiële structuur in stand. De activiteiten van D'leteren Group worden doorgaans autonoom gefinancierd via 'non-recourse' schulden.
- Eind 2022 bedroeg de netto cashpositie van D'leteren Group €635m.
- De financiële flexibiliteit wordt verzekerd door een voorzichtig beleid inzake cashbeheer.
- De controleprocessen met het oog op de naleving van de belastingreglementering omvatten interne controles en externe audits.

4.3.6 ONDERNEMINGSGERELATEERDE SPECIFIEKE RISICO'S

D'IETEREN AUTOMOTIVE

› MEDEDINGINGSRECHT

Beschrijving van het risico

Risico's met betrekking tot inbreuken op de Europese en Belgische mededingingswetgeving die concurrentiebeperkende praktijken (bv. collusie) en misbruik van machtspositie verbiedt.

Potentiële impact

Inbreuken op het mededingingsrecht zouden kunnen resulteren in rechtsgedingen, boetes en schadevergoedingen aan de getroffen concurrenten. Dit kan ook ernstige schade berokkenen aan de reputatie van D'leteren Automotive en kan resulteren in het verlies van distributiecontracten.

Risicobeperkende acties

De afdeling Legal informeert, adviseert en controleert de risico's. In een document met richtlijnen staan de potentiële risico's en het passende gedrag om deze risico's te beperken.

› MARKTVERSCHUIVINGEN EN -OMSTANDIGHEDEN

Beschrijving van het risico

Risico in verband met veranderingen van het consumentengedrag, namelijk als gevolg van veranderingen in het voertuigen- of mobiliteitsbeleid in België (met inbegrip van veranderingen veroorzaakt door wijzigingen qua fiscaliteit en de klimaatverandering).

Risico's in verband met klantentevredenheid en aanverwante acties.

Potentiële impact

Wijzigingen in de regelgeving en markttendensen kunnen een impact hebben op het volume verkochte en/of geleasede voertuigen en/of op de modelmix en dus op de prijs van de voertuigen die op de Belgische markt worden verkocht. Deze veranderingen kunnen ook leiden tot een negatieve impact op de marges.

De stijgende penetratie van alternatieve aandrijvingen (elektrische voertuigen, ...) en geavanceerde hulpsystemen voor de bestuurder (ADAS - Advanced Driver Assistance Systems) kan een ongunstige impact hebben op de verkoop van reserveonderdelen en de inkomsten uit carrosseriewerk en onderhoud.

Het onvermogen om de klantentevredenheid op te volgen kan leiden tot omzetverlies als gevolg van potentiële niet-aangepakte klachten of verbeterpunten

Risicobeperkende acties

- De visie van D'leteren Automotive is gericht op de ontwikkeling van een naadloze en duurzame mobiliteit voor iedereen, met de ambitie om in België de natuurlijke keuze te zijn voor mobiliteit. LabBox, een 100% dochtervennootschap van D'leteren Automotive, bestudeert, test en lanceert nieuwe mobiliteitsoplossingen.
- De stijgende penetratie van elektrische voertuigen en nieuwe digitale producten creëert ook nieuwe mogelijkheden (bv. Electric by D'leteren – EDI) en het aanbod hybride en volledig elektrische voertuigen van Volkswagen zal ook aanzienlijk worden uitgebreid.
- D'leteren Automotive volgt de klantentevredenheid op de voet; dit is een KPI voor een incentive voor het management op korte termijn en wordt maandelijks onderzocht en geanalyseerd. Vervolgens worden actieplannen uitgewerkt om de klantentevredenheid verder te verbeteren.

› RELATIE MET DE GROEP VOLKSWAGEN

Beschrijving van het risico

Risico met betrekking tot het verlies van één of meer distributiecontracten met de Groep Volkswagen.

Risico dat de Groep Volkswagen strategische beslissingen neemt die de belangen van D'leteren schaden.

Potentiële impact

Een wijziging in de relatie van D'leteren Automotive met de Groep Volkswagen zou een negatieve financiële impact kunnen hebben, en kunnen leiden tot ontslagen en reputatieschade.

Risicobeperkende acties

De relatie met zijn cruciale leverancier is gebaseerd op de capaciteit van D'leteren Automotive om zijn toegevoegde waarde te bewijzen aan de hand van een geavanceerde logistiek, de professionalisering van het Belgische netwerk van concessiehouders en zijn grondige kennis van de Belgische markt. Een transparante en op vertrouwen gebaseerde relatie laat D'leteren Automotive toe om steeds een open dialoog te voeren met de Groep Volkswagen.

› GROTE PROJECTEN

Beschrijving van het risico

Risico van fouten in belangrijke investeringsprojecten of ongunstige resultaten voor de ontwikkeling van D'leteren Automotive.

Risico in verband met projectbeheer en goed bestuur.

Potentiële impact

Strategische projecten houden aanzienlijke operationele, financiële en reputatierisico's in.

Risicobeperkende acties

Het bestuur met betrekking tot de projecten werd gedefinieerd en het Transformation Office verzekert de opvolging en implementatie van de initiatieven. Division Program Managers zijn verantwoordelijk voor het toezicht op de projecten in elk departement en werden opgeleid in projectbeheer.

› AANWERVING EN BEHOUD VAN PERSONEEL

Beschrijving van het risico

Het risico dat D'leteren Automotive er niet in slaagt gekwalificeerde werknemers aan te werven en te behouden om een optimale personeelsbezetting te garanderen

Potentiële impact

Het onvermogen van D'leteren Automotive om gekwalificeerde werknemers aan te trekken en te behouden kan zijn operationele efficiëntie schaden en een impact hebben op zijn concurrentiepositie, servicekwaliteit, klantentevredenheid en reputatie. Dit zou op zijn beurt aanzienlijke financiële gevolgen kunnen hebben.

Risicobeperkende acties

- Het Human Capital Management Team streeft ernaar de managers de nodige bevoegdheden en autonomie te geven om de groei van de uiterst performante organisatie van D'leteren Automotive ten volle te ondersteunen.
- Er zijn prestatieplanningen, talentontwikkelingsplannen en talentbeoordelingsprocessen opgezet om individuele prestaties te helpen beoordelen, ontwikkelingsbehoeften op te sporen, verloop te beperken en te anticiperen op talentbehoeften.

› VERSTORINGEN VAN DE TOELEVERINGSKETEN

Beschrijving van het risico

Risico's in verband met mogelijke verstoringen van de toeleveringsketen.

Potentiële impact

Verstoringen van de toeleveringsketen kunnen leiden tot het onvermogen om bestelde voertuigen te leveren of naverkoopdiensten te verlenen, en tot een negatieve klantentevredenheid. Dergelijke verstoringen kunnen ook ernstige financiële gevolgen hebben.

Risicobeperkende acties

- D'leteren Automotive is afhankelijk van de levering van auto's door de fabrieken van VW. In geval van een verstoring van de toeleveringsketens onderhoudt D'leteren Automotive een nauwe dialoog met de Groep VW en beheert het bedrijf de desbetreffende klantenrelaties.
- D'leteren Automotive is er relatief goed in geslaagd de gevolgen van de lagere productieniveaus sinds 2021 financieel op te vangen.

Naast de hierboven beschreven risico's is D'leteren Automotive ook blootgesteld aan risico's in verband met governance, wereldwijde gezondheid, geopolitiek, macro-economie en klimaat, die zijn opgenomen in het algemene risicoprofiel van D'leteren Group.

BELRON

› MEDEDINGINGSRECHT

Beschrijving van het risico

Risico's verbonden met een inbreuk op de wetten en reglementeringen die typisch gelden voor consumentgerichte activiteiten van het type, de omvang en de reikwijdte van Belron, in het bijzonder wetten met betrekking tot mededinging.

Potentiële impact

Een inbreuk zou kunnen leiden tot gerechtelijke procedures, boetes of corrigerende maatregelen, schadevergoedingen aan de getroffen partijen en mogelijke strafrechtelijke vervolging.

Risicobeperkende acties

- De bestaande beleidslijnen, procedures en richtlijnen/opleiding met betrekking tot dergelijke risico's worden georganiseerd waar dit aangewezen wordt geacht en worden indien nodig geüpdatet.
- Waar nodig worden in de hele onderneming interne en externe audits/evaluaties van het mededingingsrecht uitgevoerd.
- De resultaten van dit controlewerk worden afzonderlijk gerapporteerd aan het Auditcomité en/of de Raad.

› GROTE TECHNOLOGIEPROJECTEN

Beschrijving van het risico

Risico dat de voordelen van grote projecten, waaronder het versnellings- & transformatieproject 'Fit for Growth' niet worden gerealiseerd wegens de groe omvang en specificiteeen hoog niveau van reikwijdte en diepgang van de programma's en hun vereisten.

Potentiële impact

De capaciteit van Belron om zijn groei- en winstambitie waar te maken, is wezenlijk afhankelijk van het succes van strategische projecten, waaronder het 'Fit for Growth' programma. Indien de voordelen niet worden gerealiseerd, kan dit leiden tot omzetverlies en een vertraging van de dienstverlening tijdens het oplossen van eventuele problemen.

Het niet tijdig en volledig opleveren van projecten kan ook tot extra kosten leiden.

Risicobeperkende acties

- Belron heeft een uitvoerige 'Program Management'-benadering uitgewerkt voor het versnellings- & transformatieproject ('Fit for Growth). Voor elke werkstroom is een uitvoerende leider aangesteld die verantwoordelijk is voor het succes ervan, en de algemene coördinatie van het project wordt opgevolgd door een lid van het Uitvoerend Comité van de Groep.
- Belron laat een onafhankelijke derde zijn 'Programme Management'-benadering en -activiteiten evalueren, waarvan de resultaten werden opgenomen in het 'Fit for Growth' project en verder zullen worden opgenomen daarin.
- Ook werden voor elke werkstroom financiële en niet-financiële prestatiemetingen bepaald, die maandelijks worden verzameld, gecontroleerd en aangepakt.

› CYBERVEILIGHEID

Beschrijving van het risico

Risico van een succesvolle cyberaanval of systeempenetratie, wat kan leiden tot een langdurige uitval van het IT-systeem en/of een inbreuk op de gegevensprivacy.

Potentiële impact

Een succesvolle cyberaanval of systeempenetratie die leidt tot een langdurige systeemuitval of een inbreuk op de gegevensprivacy zou de dienstverlening aan de klant aanzienlijk kunnen schaden, de reputatie kunnen schaden en kunnen resulteren in reglementaire boetes.

Risicobeperkende acties

- Het wereldwijde cyberbeveiligingsprogramma wordt steeds verder verbeterd, onder meer door de invoering van wereldwijde cyberbeveiligingstools, de lancering van een wereldwijde bewustmakingscampagne voor het personeel en de definitie van een herzien beheerkader tijdens het afgelopen jaar.
- Belron voert jaarlijks interne en externe evaluaties uit van de algemene IT-controles, getoetst aan door de sector erkende veiligheids-, risico- en nalevingskaders voor de doeltreffendheid van de controles en de continue relevantie. De bedrijfseenheden definiëren remediërende acties, evalueren het risico en ondernemen gepaste acties waar nodig.
- Jaarlijks worden door derden uitgebreide penetratietests uitgevoerd in alle domeinen van de onderneming (intern en extern). Remediërende acties worden geprioritiseerd en opgevolgd via een wereldwijd cyberbeveiligingsprogramma dat een noodherstelplan en een bedrijfscontinuïteitsplan omvat, onder toezicht van het Management.

› IT-INFRASTRUCTUUR

Beschrijving van het risico

Een langdurige uitval van de IT-systemen

Potentiële impact

Een langdurige systeemuitval zou kunnen leiden tot vertragingen in de dienstverlening, negatieve gevolgen voor de reputatie en mogelijke inbreuken op de regelgeving.

Risicobeperkende acties

- Er zijn voor alle cruciale systemen in de onderneming noodherstelplannen opgesteld die verder worden geëvalueerd om na te gaan of ze adequaat zijn en om aspecten te identificeren die eventueel vatbaar zijn voor verbetering.
- Belron heeft een Technical Discovery Program uitgevoerd om zijn IT-systemen/-functionaliteit te evalueren in het licht van het transformatieprogramma en de volgorde van de systemen die worden vervangen.

› VERSTORING VAN DE TOELEVERINGSKETEN

Beschrijving van het risico

Risico van een externe gebeurtenis of geopolitieke situatie die een impact heeft op de toeleveringsketen van Belron (bv. leveranciers, materialen, personeel, transport).

Potentiële impact

Een externe gebeurtenis of geopolitieke situatie die een invloed heeft op eender welke stap in de toeleveringsketen (met name een distributiecentrum of een belangrijke leverancier) zou kunnen leiden tot een langdurige periode van onderbreking van de toeleveringsketen en zou een impact kunnen hebben op Belron's vermogen om herstellingen, vervangingen of herkalibraties van voertuigbeglazing uit te voeren. Dit kan een invloed hebben op het niveau van de dienstverlening aan zijn klanten, op haar financiële prestaties en op haar reputatie.

Risicobeperkende acties

- Er worden Business Continuity Plans opgesteld om de veerkracht van de activiteiten te verzekeren in geval van een noodlottige gebeurtenis. Belron sluit verzekeringen voor schade aan eigendommen/onderbreking van de activiteiten af om het verlies van een van zijn belangrijke distributiecenters te dekken, en zijn verzekeraars voeren regelmatig routinecontroles uit van belangrijke vestigingen.
- De Gedragscode voor Leveranciers van Belron bevat de onderliggende principes waarop de relaties binnen de toeleveringsketen van Belron gebaseerd zijn, met inbegrip van milieuoverwegingen, verantwoordelijke bevoorrading en duurzaamheid.
- Een programma voor duurzame bevoorrading via leveranciers controleert de naleving van de Gedragscode door de leveranciers en garandeert dat jaarlijks due diligence/audits van de leveranciers worden uitgevoerd om de transparantie/robuustheid van de toeleveringsketen te ondersteunen.

› VOERTUIGTECHNOLOGIE EN CRUCIALE PRODUCTEN

Beschrijving van het risico

De technologische complexiteit van de voertuigen (en de voertuigbeglazing) blijft maar toenemen en blijkt onder andere uit de stijgende populariteit van Advanced Driver Assistance Systems (ADAS) en de nood aan herkalibratie van de ADAS-sensoren/camera's.

De diensten van Belron kunnen verouderd raken indien de onderneming geen passende toegang kan krijgen tot cruciale producten, met name informatie over de reparatie en het onderhoud van voertuigen (RMI), onder meer via in voertuigen ingebouwde gegevenssystemen

Potentiële impact

Het onvermogen om toegang te krijgen tot de nodige reparatie- en onderhoudsinformatie kan een impact hebben op het vermogen van Belron om bepaalde taken/ADAS-herkalibraties uit te voeren en zou een impact kunnen hebben op een cruciale inkomstenstroom.

Risicobeperkende acties

- Belron volgt de mogelijke invoering of wijzigingen van de sectorale reglementering op en bepaalt de gepaste antwoorden en acties.
- Door middel van lobbying en andere activiteiten tracht Belron ervoor te zorgen dat de aftermarket toegang blijft houden tot de noodzakelijke reparatie- en onderhoudsinformatie en onderdelen/technologie, onder meer door deelname aan werkgroepen/lobbying bij de Europese Commissie in verband met de huidige vernieuwing van de groepsvrijstelling voor motorvoertuigen, om een gezondere concurrentieomgeving mogelijk te maken.

› GEZONDHEID & VEILIGHEID

Beschrijving van het risico

Risico van een ernstig incident voor de gezondheid en veiligheid van de werknemers.

Risico van een ernstig incident voor de gezondheid en veiligheid van een klant als gevolg van een fout bij montage of herkalibratie of als gevolg van een defect product.

Potentiële impact

Een ernstig incident voor de gezondheid en de veiligheid van een werknemer of klant kan leiden tot ernstige letsels of overlijden, reputatieschade en mogelijke rechtszaken.

Risicobeperkende acties

- De Belron 'Way of Fitting' processen omvatten veiligheidsstandaarden aan de hand van 'Quality starts with Safety' procedures. Deze methoden, gespecialiseerde tools, opleidingen en evaluaties worden ontwikkeld en geïmplementeerd in alle vestigingen.
- Er worden uitvoerige opleidingsprogramma's voor alle technici gegeven via lokale technische teams.
- Elke bedrijfseenheid is verantwoordelijk voor de tenuitvoerlegging van maatregelen om de nationale veiligheidseisen en -normen na te leven.
- Belron heeft robuuste actieplannen ontwikkeld als antwoord op een aantal gevraagde gezondheids- en veiligheidsbeoordelingen die door een onafhankelijke derde werden uitgevoerd in kerndomeinen van de onderneming.
- Er bestaan vaste processen om productdefecten te identificeren, te evalueren en aan te pakken.

› TALENT & SUCCESSIEPLANNING

Beschrijving van het risico

Risico van stopzetting van kennisoverdracht bij verlies van sleutelpersoneel.

Het risico dat Belron er niet in slaagt technici met de juiste vaardigheden en ervaring aan te werven en te behouden.

Potentiële impact

Een gebrek aan doeltreffende successieplanning en aan rekrutering en binding van technici zou een negatieve impact kunnen hebben op het verdere succes van Belron, zijn serviceniveaus en zijn financiële prestaties.

Risicobeperkende acties

- Er is een talentmanagement en successieplanning aanpak die voortdurend wordt herzien en besproken op nationaal niveau, door het seniormanagement en in het Uitvoerend Comité van de Groep.
- Een jaarlijkse Global Employee Engagement-enquête peilt naar de mate van betrokkenheid van de werknemers en hun ervaring met werken voor het bedrijf. Vervolgens worden de resultaten met de werknemers gedeeld en worden er sterke actieplannen uitgewerkt.
- Het bedrijf richt zich op de ontwikkeling en groei van zijn mensen door middel van specifieke initiatieven gericht op leiderschapsontwikkeling en continu leren.

Afgezien van de hierboven opgesomde risico's wordt erop gewezen dat de geopolitieke en macro-economische risico's worden meegenomen en beoordeeld in het risicoprofiel van Belron, en dat klimaatgerelateerde risico's op de watchlist staan. Voor dit verslag zijn deze risico's echter opgenomen in het algemene risicoprofiel van D'Ieteren Group.

MOLESKINE

› GEGEVENSPRIVACY

Beschrijving van het risico

Risico van niet-naleving van de AVG.

Potentiële impact

Een inbreuk op de dataprivacy zou de reputatie van Moleskine kunnen aantasten en kunnen leiden tot een vertrouwensverlies bij klanten, fabrieken en werknemers, en zelfs tot boetes.

Risicobeperkende acties

Een externe Data Protection Officer controleert de conformiteit van de gegevensverwerkingsprocessen. Moleskine houdt zijn privacyprocessen en -procedures up-to-date en werkt ze constant bij. Het cookiebeleid is onlangs herzien om het in overeenstemming te brengen met de nieuwe richtlijnen van 2022.

› MARKTVERSCHUIVINGEN EN -OMSTANDIGHEDEN

Beschrijving van het risico

Risico's van faillissement van grote distributeurs, detailhandelaars, klanten.

Risico van veranderingen in de perceptie van het merk door de klanten.

Potentiële impact

Een te grote concentratie van de activiteit kan een aanzienlijke impact hebben op de verkoop wanneer grote distributeurs, detailhandelaars of klanten failliet gaan.

Een onvermogen om zich snel genoeg aan te passen aan veranderend klantengedrag (bv. andere inkoopvereisten en andere distributiekanalen) zou een negatieve impact hebben op de verkoop.

Risicobeperkende acties

- De multichannel-strategie van Moleskine, waaronder groothandel, Strategische Partnerschappen, retail en e-commerce, zorgt ook voor diversificatie, waardoor de risico's worden beperkt.
- In zijn vijfjarenplan zijn enkele strategieën opgenomen om de blootstelling van de onderneming aan dergelijke risico's te beperken:
  - Overschakelen op directe verkoop in sommige regio's waar Moleskineal actief is;
  - Samenwerken met grotere distributeurs op groeimarkten;
  - De groei versnellen door middel van gezamenlijke businessplannen wanneer dat aangewezen is.
- Moleskine focust en legt zich toe op positionering en branding en op technologie om zijn premium positionering en merkwaarde in stand te houden.

› TOELEVERINGSKETEN

Beschrijving van het risico

Risico met betrekking tot de toeleveringsketen en uitbestede productie.

Risico in verband met de concentratie van leveranciers.

Risico’s in verband met een onethische toeleveringsketen (zowel op milieu- als op maatschappelijk vlak).

Potentiële impact

De inkomsten en de resultaten zouden eronder kunnen lijden als leveranciers hun contractuele verplichtingen niet nakomen. Een stijging van de kosten voor papier, leder en water (als gevolg van de klimaatverandering) zou ook een invloed kunnen hebben op de inkomsten en de resultaten.

Als niet wordt gezorgd voor ethische en emissiearme toeleveringsketens, zou dit schadelijk kunnen zijn voor de reputatie.

Risicobeperkende acties

Er zijn veel initiatieven genomen om de afhankelijkheid van leveranciers van eindproducten en grondstoffen te verminderen, zoals de invoer van een strategische inkoopfunctie, een project om drie productiecentra dichter bij de eindmarkt te brengen en het verzekeren van minstens twee leveranciers voor strategische artikelen.

Moleskine stelt alles in het werk om zijn partners in de toeleveringsketen te betrekken bij duurzame inkoop. In 2022 voldeden alle significante leveranciers van goederen aan ISO140001 en SA8000. Het door Moleskine gebruikte papier is 100% FSC-gecertificeerd (zie Verklaring van niet-financiële informatie pag. 202).

› VOORRAADBEHEER

Beschrijving van het risico

Risico van hoge voorraadniveaus/kosten voor uitputting van oude voorraad.

Potentiële impact

Overmatige of verouderde voorraden kunnen leiden tot negatieve financiële gevolgen.

Risicobeperkende acties

Er wordt een nieuwe tool voor voorraadoptimalisering en een nieuw systeem voor verkoopprognoses geïmplementeerd met als doel de voorraadrisico's te verminderen. Een team is speciaal belast met de voorraadafbouw.

› TALENT & LEIDERSCHAP

Beschrijving van het risico

Risico van potentieel verlies van talent, knowhow, deskundigheid en competenties.

Potentiële impact

Het onvermogen om de beste mensen te blijven identificeren, aantrekken en behouden zou een negatieve impact kunnen hebben op de uitvoering van de strategie en de prestaties.

Risicobeperkende acties

Moleskine besteedt veel aandacht aan het behoud van talent door middel van verschillende initiatieven, waaronder talentontwikkeling & carrièreplannen, toewijzing van verantwoordelijkheden en beloningssystemen (zie Verklaring van niet-financiële informatie pag. 202).

› INFRASTRUCTUUR, GEGEVENS, DIGITAAL EN CYBERVEILIGHEID

Beschrijving van het risico

Risico met betrekking tot defecten of onderbrekingen van cruciale IT-diensten en -toepassingen.

Potentiële impact

Storingen in IT-systemen of cyberaanvallen zouden kunnen leiden tot ernstige verstoringen van de activiteiten, wat een negatief effect zou hebben op de verkoop en de financiële resultaten. Dit zou ook reputatieschade veroorzaken.

Risicobeperkende acties

De maturiteitsevaluatie van de cyberveiligheid werd afgerond en er werden in 2022 al acties ondernomen, zoals een opleiding rond cyberrisico's voor werknemers, phishing-campagnes, een segregation of duties-evaluatie en een third party risk-beleid. De volledige roadmap om het verwachte maturiteitsniveau te bereiken, is goedgekeurd door het Auditcomité.

Naast de bovengenoemde risico's worden ook geopolitieke en macro-economische risico's in aanmerking genomen en beoordeeld in het risicoprofiel van Moleskine; voor dit verslag zijn deze risico's echter opgenomen in het algemene risicoprofiel van D'leteren Group.

TVH

› MARKTVERSCHUIVINGEN EN -OMSTANDIGHEDEN

Beschrijving van het risico

Risico's in verband met een economische groeivertraging, ontwrichtende technologieën of concurrentie, veranderend klantengedrag.

Potentiële impact

Economische omstandigheden, veranderingen in markttrends en -reglementering, veranderingen in de concurrentieomgeving (met name wat OEM-garantieperiodes betreft) of disruptieve technologie ën kunnen een impact hebben op de financiële resultaten van TVH.

Risicobeperkende acties

- TVH realiseerde zijn historische groei op markten die blijk gaven van veerkracht in economische cycli en volgt voortdurend de veranderingen op de markt en in het gedrag van klanten of leveranciers, waaronder OEM's, om daar constant op in te spelen.
- TVH geniet van een lage relatieve concentratie van klanten en leveranciers, die actief zijn op zeer uiteenlopende markten (d.w.z. verschillende soorten materieel zoals vorkliften, industriële, bouw- en landbouwmachines) en in zeer verschillende geografische gebieden, waardoor het bedrijfsmodel relatief goed bestand is tegen plotselinge verstoringen.

› PROJECTRISICO

Beschrijving van het risico

Risico's verbonden aan elk groot project dat belangrijk is voor de uitvoering van de strategie.

Potentiële impact

Strategische projecten, met inbegrip van fusies en overnames die een grote transformatie kunnen inhouden, brengen aanzienlijke operationele, financiële en reputatierisico's met zich mee.

Risicobeperkende acties

- Voor elk project (operationeel, IT, fusie- en overnameprojecten enz.) bestaat er een bestuurskader. Projecten worden bestuurd door projectstuurcomités, sponsors, een projectleider en een projectteam.
- Er is een Corporate Program Management & Change Team, dat regelmatig de projectvoortgang, de KPI's en de mijlpalen evalueert. De projectportefeuille wordt op regelmatige basis gecontroleerd door het Global Management Team.

› IT-INFRASTRUCTUUR, GEGEVENS, DIGITAAL EN CYBERVEILIGHEID

Beschrijving van het risico

Risico’s met betrekking tot informatiebeveiliging (met inbegrip van betalingsverwerking, gegevensprivacy, ...).

Risico's in verband met cybercriminaliteit, met inbegrip van (ransomware-)aanvallen op eigen systemen of die van belangrijke derden.

Risico's in verband met de slechte werking van platforms van klanten.

Potentiële impact

De niet-naleving van de wet- en regelgeving op het gebied van gegevensbescherming of het verlies van klantgegevens kunnen leiden tot boetes, verlies van activiteiten en reputatieschade.

Een cyberaanval of eender welke onderbreking op klantgerichte platforms kan leiden tot onderbrekingen van de activiteit, afkoopsommen en financiële en reputatieschade.

Risicobeperkende acties

- TVH beheert de gegevensbescherming door middel van een reeks processen, opleiding en een AVG-conform beleid. De AVG en de gegevensnaleving worden beheerd door een specialist binnen de wereldwijde juridische afdeling, die optreedt als Data Protection Officer.
- TVH’s wereldwijde CISO, ondersteund door een centraal cyberbeveiligingsteam, bepaalt de algemene strategie en implementeert cyberbeveiliging die aan de gangbare normen voldoen, op basis van internationale normen en maturiteitsdoelstellingen (bv. NIST). De afgelopen jaren zijn aanzienlijke investeringen gedaan om de cyberbescherming en het noodherstel te verbeteren, en er zullen verdere inspanningen worden geleverd op dit vlak.
- TVH voert regelmatige interne en externe evaluaties uit van de algemene IT-controles, de beveiliging en de systeemrisico's.

› TALENT & LEIDERSCHAP

Beschrijving van het risico

Risico's met betrekking tot de aantrekking, aanwerving en ontwikkeling van werknemers en het personeelsverloop.

Potentiële impact

Het vertrek van sleutelpersoneel of het onvermogen om nieuw talent aan te trekken zou een impact kunnen hebben op het verdere succes, de reputatie, de serviceniveaus en de financiële prestaties van TVH.

Risicobeperkende acties

- TVH houdt jaarlijks een wereldwijd onderzoek naar het personeelsengagement en voert tussentijdse engagementspeilingen uit bij specifieke kleinere populaties. De resultaten worden met de werknemers gedeeld en leiden tot actieplannen die periodiek worden geëvalueerd.
- TVH investeert verder in de ontwikkeling van het personeel, leermiddelen en leiderschapsontwikkeling.
- Het personeelsbehoud wordt verder in goede banen geleid door interne carrièremogelijkheden, een regelmatige herziening van de lonen en een wereldwijde focus op het welzijn van de werknemers

› KLANTENTEVREDENHEID

Beschrijving van het risico

Risico’s met betrekking tot de ervaring en de tevredenheid van de klanten.

Potentiële impact

Een slechte klantenervaring of het niet voldoen aan de noden van de klant kunnen leiden tot het verlies van activiteiten en een slechte reputatie.

Risicobeperkende acties

- De Net Promotor Score en de Customer Effort Score van de klanten worden voortdurend gemeten in alle regio's en er wordt regelmatig andere feedback van klanten gevraagd.
- Feedback van klanten wordt vervolgens geanalyseerd en leidt indien nodig tot managementacties.

› TOELEVERINGSKETEN

Beschrijving van het risico

Risico's in verband met mogelijke verstoringen van de toeleveringsketen (leveranciers, onderdelenfabrikanten, transport).

Potentiële impact

Verstoringen van de toeleveringsketen en van de logistiek kunnen leiden tot vertragingen in de dienstverlening aan de klanten, wat op zijn beurt gevolgen kan hebben voor de klantentevredenheid en de reputatie van TVH en kan leiden tot omzetverlies of hogere kosten.

Risicobeperkende acties

- TVH heeft (1) een zeer verspreid leveranciersbestand, waardoor de risico's over het algemeen kunnen worden beperkt wanneer één leverancier niet in staat is te leveren, en (2) er wordt voortdurend toezicht gehouden op de vraag, de voorraadniveaus, de serviceniveaus en de doorlooptijden.
- Bovendien heeft TVH een aanzienlijke voorraad opgebouwd. Zo kan het bedrijf, met name bij problemen met de wereldwijde toeleveringsketen en zelfs bij plotselinge toenames van de vraag, zijn klanten probleemloos bedienen.
- Voorraadniveaus, voorraaduitputtingen, doorlooptijden en levertijden aan klanten worden opgevolgd en er wordt actie ondernomen wanneer de KPI's afwijken van de doelstelling.

› GEZONDHEID & VEILIGHEID

Beschrijving van het risico

Risico’s met betrekking tot de veiligheid en de gezondheid van de werknemers.

Risico's in verband met de gevolgen van defecte producten voor de klanten.

Potentiële impact

De niet-naleving van de veiligheidsvoorschriften en de interne beleidslijnen, processen en procedures zou kunnen leiden tot ernstige letsels bij werknemers of derden.

Dit kan op zijn beurt leiden tot reputatieschade, rechtszaken en boetes.

Risicobeperkende acties

- TVH voorziet de nodige opleiding voor de werknemers, zodat ze op een veilige manier kunnen werken.
- TVH kan bogen op een Health & Safety Officer en ziet toe op de naleving van de lokale wetgeving. De ongevallencijfers worden op wereldwijd niveau opgevolgd en zijn zeer laag in vergelijking met de industrienormen.
- Alle van leveranciers ontvangen monsters worden onderworpen aan grondige tests in de afdeling Kwaliteitscontrole. Er vinden willekeurige controles plaats die resulteren in een beoordelingsscore van de leverancier.

Naast de bovengenoemde risico's worden geopolitieke, macro-economische en klimaatgerelateerde risico's in aanmerking genomen en beoordeeld in het risicoprofiel van TVH, maar voor dit verslag zijn deze risico’s opgenomen in het algemene risicoprofiel van D'Ieteren Group.

PHE

› MARKTVERSCHUIVINGEN EN -OMSTANDIGHEDEN

Beschrijving van het risico

Risico in verband met veranderingen in het consumentengedrag.

Risico in verband met toegenomen concurrentie.

Risico in verband met belangrijke technologische veranderingen.

Potentiële impact

Veranderende mobiliteitstrends, als gevolg van de COVID-19-pandemie of in verband met de klimaatverandering, kunnen gevolgen hebben voor het aantal afgelegde kilometers en dus voor de vraag naar auto-onderdelen.

De stijgende penetratie van alternatieve aandrijvingen (elektrische voertuigen, ...) en geavanceerde hulpsystemen voor de bestuurder kan een negatieve impact hebben op de verkoop van reserveonderdelen.

De opkomst van potentiële nieuwe verstorende spelers of garantie-uitbreidingen door OEM's kunnen het marktaandeel van PHE en de prijsstelling op de markt beïnvloeden.

Risicobeperkende acties

- Gezien zijn marktpositie heeft PHE een zeer grondige kennis van alle markttendensen en is het bedrijf goed geplaatst om potentiële kansen te grijpen die voortvloeien uit de geleidelijke verschuiving naar elektrische aandrijvingen of andere veranderende technologische specificaties. PHE handhaaft een breed en gediversifieerd productaanbod om tegemoet te komen aan de behoeften van zijn klanten.
- PHE houdt voortdurend toezicht op en reageert op veranderingen op de markt en in het gedrag van klanten of leveranciers, waaronder OEM's. De markten waarop PHE actief is, zijn echter vaak gefragmenteerd en PHE positioneert zich als een consolidator om zijn marktaandeel en schaalvoordelen te versterken. Het bedrijf onderscheidt zich ook door zijn brede productaanbod, betere levertijden en de verlening van diensten met een toegevoegde waarde.

› IT-INFRASTRUCTUUR, GEGEVENS, DIGITAAL EN CYBERVEILIGHEID

Beschrijving van het risico

Risico met betrekking tot defecten of onderbrekingen of de veroudering van cruciale IT-diensten en -toepassingen.

Risico van cyberaanvallen (bv. phishing, malware).

Risico's in verband met het beheer van stamgegevens.

Risico van inbreuken op de privacywetgeving (AVG).

Potentiële impact

Een storing in de IT-systemen en -protocollen kan leiden tot een verstoring of onderbreking van de activiteit. Dit zou op zijn beurt een negatief effect kunnen hebben op de verkoop en de financiële resultaten.

Datalekken of de niet-naleving van de privacyregelgeving kunnen leiden tot boetes, reputatieschade, verlies van vertrouwen van klanten, fabrieken en werknemers.

Risicobeperkende acties

- PHE heeft een beveiligingsbeleid ingevoerd voor zijn IT-infrastructuur (waaronder hardware, netwerk, websites, bestelplatforms, toepassingen en andere IT-platforms).
- PHE maakt ook gebruik van een reeks fysieke en digitale beveiligingen om de verzameling en opslag van en de toegang tot informatie waarover het bedrijf beschikt, te beveiligen.
- Een externe Data Protection Officer controleert de conformiteit van de gegevensverwerkingsprocessen.

› UITVOERING VAN DE FUSIE- EN OVERNAMESTRATEGIE

Beschrijving van het risico

Risico's die kunnen voortvloeien uit een ondoeltreffende uitvoering van overnameprojecten of de integratie van pas overgenomen bedrijven.

Potentiële impact

Bij overnames beoordeelt PHE bepaalde kostenbesparingen en synergieën na de overname van het bedrijf in kwestie, om daarop te anticiperen.

Het niet anticiperen op kostenbesparingen of een ondoeltreffende uitvoering van de integratie van overnames kan een aanzienlijke financiële impact hebben.

Risicobeperkende acties

- PHE is actief in een gefragmenteerde sector maar treedt op als consolidator en heeft een sterke staat van dienst op het gebied van de uitvoering en integratie van fusies en overnames.
- Zijn sterke marktkennis en strikte projectbeheerprocedures moeten voorkomen dat PHE de potentiële synergieën verkeerd inschat of er niet in slaagt nieuw overgenomen doelwitten te integreren.

› TALENT & LEIDERSCHAP

Beschrijving van het risico

Risico's met betrekking tot de aantrekking, aanwerving en ontwikkeling van werknemers en het personeelsverloop.

Potentiële impact

Het vertrek van sleutelpersoneel of het onvermogen om nieuw talent aan te trekken zou een impact kunnen hebben op het verdere succes, de reputatie, de serviceniveaus en de financiële prestaties van PHE.

Risicobeperkende acties

- PHE richt zich op de ontwikkeling van de vaardigheden van de werknemers, die essentieel zijn voor de prestaties van de Groep en de ontwikkeling van de activiteiten. Er worden opleidingsprojecten georganiseerd rond drie pijlers: 1) het ontdekken van de vaardigheden van de werknemers, 2) het begeleiden van de werknemers tijdens hun ontwikkeling en 3) het opleiden van werknemers via persoonlijke sessies en online leren.
- De HR-strategie is goed gestructureerd en talenten met hoog potentieel worden geïdentificeerd en opgevolgd via een gedegen personeelsbeoordelingssysteem.
- Er is een successieplanningstrategie voor cruciale leidinggevenden.
- PHE organiseert om de twee jaar tevredenheidsenquêtes in alle regio's (ex-Spanje) en de enquête van 2022 wees op een verbetering in alle dimensies.

› TOELEVERINGSKETEN

Beschrijving van het risico

Risico's in verband met de toeleveringsketen, het distributienetwerk en de logistieke activiteiten van PHE.

Potentiële impact

Een externe gebeurtenis die een van de stappen in de toeleveringsketen treft, kan leiden tot een langdurige verstoring van de toeleveringsketen en een aantasting van het vermogen van PHE om zijn klanten te bedienen. Dit kan een invloed hebben op het niveau van de dienstverlening aan de klanten en op de financiële prestaties en kan reputatieschade veroorzaken.

Risicobeperkende acties

PHE onderhoudt twee distributiestromen voor reserveonderdelen: een directe leveringsstroom van leveranciers naar distributeurs en een platformgebaseerde stroom van leveranciers naar distributeurs via de logistieke platforms van de Groep, waardoor het risico in verband met een mogelijke verstoring wordt beperkt. Bovendien kunnen voor sommige logistieke platforms van PHE tijdelijke verstoringen volledig of gedeeltelijk worden opgevangen door activiteiten te verplaatsen naar nabijgelegen logistieke platforms.

› GEZONDHEID & VEILIGHEID

Beschrijving van het risico

Risico’s met betrekking tot de veiligheid en de gezondheid van de werknemers.

Risico's in verband met de gevolgen van defecte producten voor klanten.

Potentiële impact

De niet-naleving van de veiligheidsvoorschriften en de interne beleidslijnen, processen en procedures zou kunnen leiden tot ernstige letsels bij werknemers of derden.

Dit kan op zijn beurt leiden tot reputatieschade, rechtszaken en boetes.

Risicobeperkende acties

- Een risico- en veiligheidspreventieplan dat al in de hele onderneming is ingevoerd, wordt op verschillende sites verder versterkt.
- PHE ondersteunt iedereen die op zijn sites werkt door de nodige informatie en hulpmiddelen voor hun veiligheid te verschaffen.
- PHE organiseert speciale opleidingen voor werknemers rond veiligheid, werkomstandigheden, brandveiligheid en eerste hulp.
- Wat de logistieke platforms van PHE betreft, zijn Cora, Doyen en Geevers ISO 9001-gecertificeerd.
- Onderdelen worden streng geselecteerd en onderworpen aan een versterkte kwaliteitscontrole.

› LIQUIDITEIT EN FINANCIERING

Beschrijving van het risico

Risico’s met betrekking tot de liquiditeit en financiering van PHE.

Potentiële impact

Liquiditeitsproblemen en/of ontoereikende financiering tegen competitieve rentevoeten kunnen nadelig zijn voor de concurrentiepositie en de financiële prestaties van PHE.

Risicobeperkende acties

- PHE volgt zijn financiële en liquiditeitssituatie op de voet en zijn hefboomwerking is aangepast aan zijn sterke kasstroomgenererende profiel en zijn fusie- en overnamestrategie.
- De blootstelling aan het renterisico wordt beheerd en gedeeltelijk afgetopt via een hedgingbeleid.
- Op basis van de sterke operationele prestaties en de veerkracht van het bedrijfsmodel van PHE hebben Moody's en S&P de kredietratings van de onderneming in september 2022 verhoogd tot respectievelijk B2 en B+, beide met stabiele vooruitzichten.

Naast de bovengenoemde risico's worden geopolitieke, macro-economische en corporate governance-risico's in aanmerking genomen en beoordeeld in het risicoprofiel van PHE; voor dit verslag zijn deze risico’s echter opgenomen in het algemene risicoprofiel van D'leteren Group.

D'IETEREN IMMO

› MILIEUVOORSCHRIFTEN

Beschrijving van het risico

Risico's met betrekking tot milieuvoorschriften en -vergunningen.

Potentiële impact

Indien D'leteren Immo er niet in slaagt te voldoen aan de evoluerende milieuregelgeving voor vastgoed, zou dit kunnen leiden tot financiële en reputatieschade, claims en boetes. Een niet-tijdige aanpassing van D'leteren Immo aan de snel veranderende milieuvereisten zou kunnen leiden tot hogere kosten om in de toekomst aan de reglementaire vereisten te voldoen.

Risicobeperkende acties

D'leteren Immo volgt zijn milieuvergunningen strikt op en biedt zijn klanten waar nodig ondersteuning bij het aanvragen van milieuvergunningen. De evolutie van de milieuregelgeving op verschillende niveaus wordt opgevolgd door zowel interne medewerkers als externe experts indien nodig. Op verzoek worden de nodige aanpassingen doorgevoerd.

› BOUWPROJECTEN

Beschrijving van het risico

Risico's met betrekking tot de financiële gezondheid van aannemers en opdrachtnemers, de veiligheid op de bouwwerven en kostenoverschrijdingen. Dit risico zou kunnen toenemen door de klimaatdruk en de mogelijke gevolgen daarvan voor de prijzen of de beschikbaarheid van grondstoffen en energie, evenals de mogelijke extra kosten voor de aanpassing van gebouwen aan intensievere en extremere weersomstandigheden en -patronen.

Potentiële impact

- Het faillissement van een aannemer of opdrachtnemer kan resulteren in de stopzetting of de onderbreking van het bouwproces, uitstel van huurinkomsten, rechtszaken en extra kosten. Het is moeilijk om opdrachtnemers te vinden die bereid zijn om een project over te nemen van een insolvabele collega.
- Een ongeval op een bouwwerf kan leiden tot reputatieschade.
- Kostenoverschrijdingen hebben een negatieve impact op het investeringsrendement van een project.

Risicobeperkende acties

- De financiële situatie van de aannemers wordt grondig doorgelicht. Er worden bijvoorbeeld kredietrapporten geraadpleegd in geval van grote projecten en er wordt verzekeringsdekking voorzien.
- Er wordt een veiligheidscoördinator aangesteld door D'leteren Immo. Tijdens de werfvergaderingen worden de opdrachtnemers herhaaldelijk gewezen op de veiligheidsvereisten.
- Projecten worden zorgvuldig bestudeerd voordat ze goedgekeurd worden. D'leteren Immo kan niet alleen bogen op deskundigheid op het vlak van vastgoed voor concessies, maar ook in andere segmenten (bv. kantoren, retail en residentieel). Tijdens de bouw wordt bij kostenoverschrijdingen een analyse gemaakt om het beste scenario te kiezen: uitstel, stopzetting of aanpassing van het tijdschema van de verschillende fasen van het bouwproject.
- Van de aannemer worden garanties gevraagd om het risico van verantwoordelijkheden tijdens de bouwfasen te verzekeren.
- D'leteren Immo is zich dankzij een analyse van de klimaatimpact meer bewust van het risico dat de klimaatverandering inhoudt voor bouwprojecten en de onderneming zal haar inspanningen voortzetten om haar vastgoedactiva klimaatbestendig te maken.

› BEZETTINGSGRAAD

Beschrijving van het risico

Risico met betrekking tot een daling van de bezettingsgraad van de gebouwen van D'leteren Immo.

Potentiële impact

Een daling van de bezettingsgraad zou kunnen resulteren in inkomstenverlies en extra kosten.

Risicobeperkende acties

De vastgoedactiva van D'leteren Immo worden jaar na jaar meer gediversifieerd (bv. woningen, handelszaken, ateliers, kantoren), en de nadruk wordt gelegd op multifunctionele sites die voor verschillende doeleinden kunnen worden ontwikkeld. Leegstaande ruimte wordt verhuurd aan andere huurders naast D'leteren Automotive. Sommige concessiesites die niet langer gebruikt worden door D'leteren Automotive, worden hergebruikt, verbouwd, opnieuw geïnvesteerd of verkocht. Het team volgt een specifieke KPI op om dit risico te beperken.

› TALENT & LEIDERSCHAP

Beschrijving van het risico

Risico's dat D'leteren Immo er niet in slaagt om vakkundig personeel aan te trekken, te motiveren en te behouden.

Potentiële impact

Het vertrek van sleutelwerknemers of het onvermogen om nieuw talent aan te trekken zou een impact kunnen hebben op het vermogen van D'leteren Immo om zijn strategie en zijn lopende projecten voort te zetten en zou een negatieve financiële impact kunnen hebben.

Risicobeperkende acties

Een van de pijlers van de 'Roadmap to Sustainability' is een topwerkgever zijn. D'leteren Immo investeert in de ontwikkeling van zijn werknemers via opleidingen van hoog niveau (kwalitatief en kwantitatief) en werknemerstevredenheid aan de hand van specifieke onderzoeken en actieplannen (zie Verklaring van niet-financiële informatie pag. 224).

D'leteren Immo streeft naar open en doelgerichte communicatie en naar gendergelijkheid, en biedt competitieve loonpakketten aan.

Naast de hieronder vermelde risico's is D'leteren Immo ook blootgesteld aan andere risico's zoals risico's met betrekking tot de macro-economische omgeving, governance en de wereldwijde gezondheidscrisis, maar voor dit verslag zijn deze risico's opgenomen in het algemene risicoprofiel van D'leteren Group.

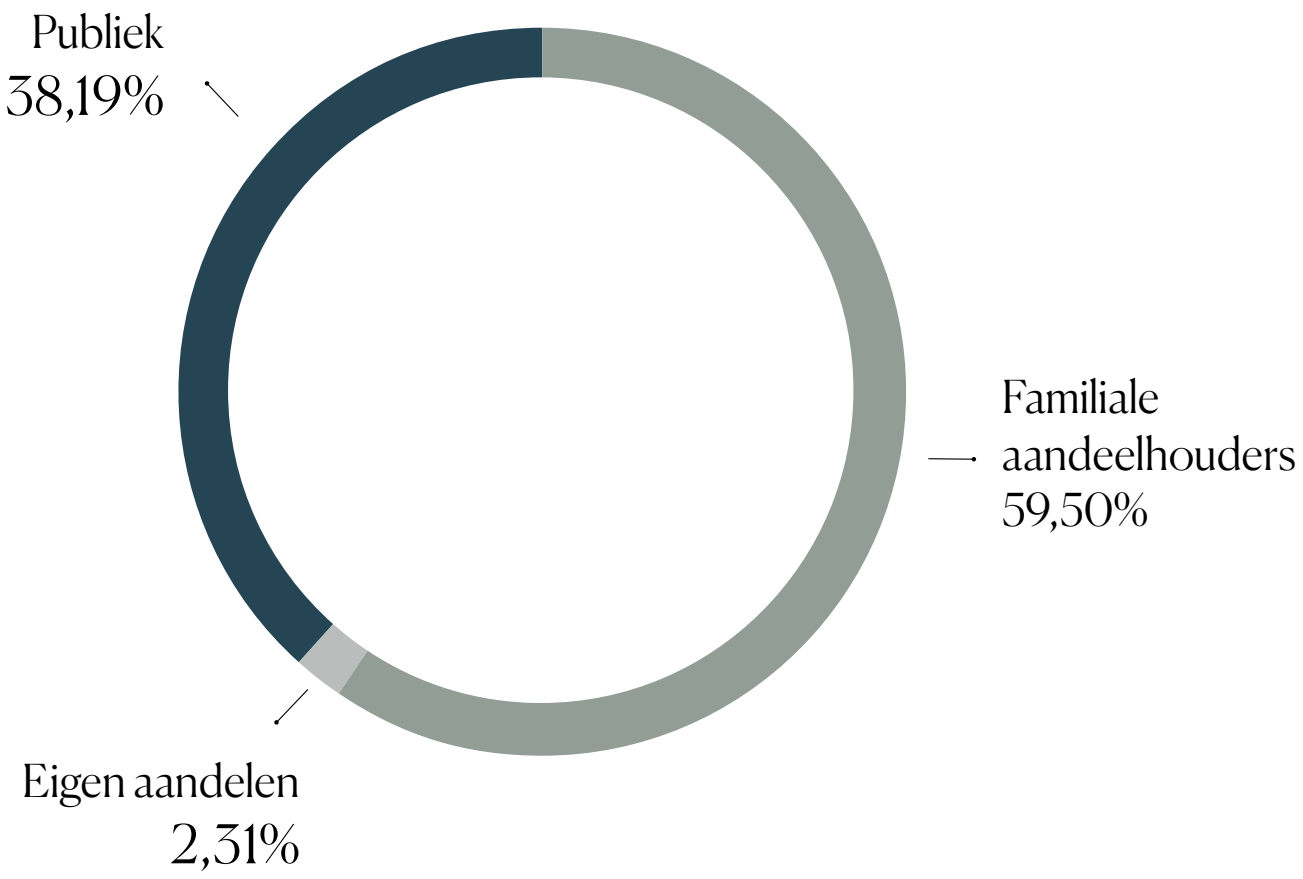
5. Informatie over het kapitaal

5.1. Noemer

Op 31 december 2022	Aantal	Overeenkomende stemrechten
Gewone aandelen	54.367.928	54.367.928
Winstaandelen	5.000.000	5.000.000
Totaal		**59.367.928**

5.2. Structuur van het aandeelhouderschap

Op 31 december 2022		In aandeel van het kapitaal	In stemrechten
Familiale aandeelhouders		**59,50%**	**62,91%**
	waarvan Groep Nayarit	32,54%	36,12%
	waarvan Groep SPDG	26,96%	26,79%
Eigen aandelen		**2,31%**	**2,12%**
Publiek		**38,19%**	**34,97%**



5.3. Openbaarmaking van belangrijke deelnemingen (transparantiewet)

In overeenstemming met artikel 14, § 4 van de wet van 2 mei 2007 betreffende de openbaarmaking van belangrijke deelnemingen, wordt de structuur van het aandeelhouderschap van de Vennootschap op 31 december 2022, op basis van de door de Vennootschap ontvangen kennisgevingen, vermeld in toelichting 22 van het financiële verslag (pagina 76).
De Vennootschap is niet op de hoogte van enige verdere kennisgeving die de in toelichting 22 opgenomen informatie wijzigt.

5.4. Elementen die een invloed zouden kunnen hebben in geval van een overnamebod op de aandelen van de vennootschap

Krachtens artikel 74, § 7 van de wet van 1 april 2007 op de openbare overnamebiedingen heeft de Vennootschap op 20 februari 2008 een kennisgeving ontvangen van de groep Nayarit (waarvan de leden zijn vermeld in toelichting 22 van de geconsolideerde jaarrekening, pagina 76). Die wijst op het feit dat deze groep, individueel of in onderling overleg met andere personen, op 30 september 2007 meer dan 30% van de door de Vennootschap uitgegeven aandelen met stemrecht bezat. Deze kennisgeving blijft relevant op de datum van dit verslag.

De Buitengewone Algemene Vergadering van 6 juni 2019 heeft de machtiging aan de Raad van Bestuur hernieuwd om:

- het aandelenkapitaal in één of meerdere malen te verhogen met een maximumbedrag van €60m. Tot de kapitaalverhogingen waartoe in het kader van het **toegestane kapitaal** kan worden besloten, behoren zowel de inbreng in geld als in natura binnen de grenzen toegestaan door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, als incorporatie van beschikbare of onbeschikbare reserves of van uitgiftepremies, met of zonder uitgifte van nieuwe aandelen, bevoorrechte of andere aandelen, met of zonder stemrecht, met of zonder inschrijvingsrecht. De Raad van Bestuur mag, in het belang van de Vennootschap en onder de wettelijk voorgeschreven voorwaarden, het voorkeurrecht beperken of opheffen voor de door hem besliste kapitaalverhogingen, ook ten gunste van één of meer bepaalde personen;
- te beslissen, binnen het kader van het toegestane kapitaal, tot de uitgifte van converteerbare obligaties, van inschrijvingsrechten of financiële instrumenten die op termijn recht kunnen geven op aandelen van de Vennootschap, onder de voorwaarden voorzien in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, ten belope van een maximumbedrag, zodanig dat het bedrag van de kapitaalverhogingen die kunnen voortvloeien uit de uitoefening van de hierboven bedoelde rechten en financiële instrumenten de grens van het overblijvende deel van het toegestane kapitaal niet overschrijdt, met in voorkomend geval opheffing van het voorkeurrecht van de obligatiehouders.

Onverminderd de bevoegdheden verleend aan de Raad van Bestuur overeenkomstig de alinea's die voorafgaan, heeft de Buitengewone Algemene Vergadering van 28 mei 2020 de Raad van Bestuur opnieuw de bevoegdheid verleend om voor een hernieuwbare termijn van drie jaar over te gaan – in geval van een openbaar overnamebod op de aandelen van de Vennootschap en voor zover de mededeling ter zake door de FSMA binnen een termijn van drie jaar vanaf het besluit van de Algemene Vergadering is gedaan – tot kapitaalverhogingen door inbrengen in natura of in geld, met in voorkomend geval opheffing van het voorkeurrecht van de aandeelhouders.

De Buitengewone Algemene Vergadering van 31 mei 2018 heeft ook de hernieuwing goedgekeurd van de bevoegdheid van de Raad van Bestuur om overeenkomstig de wettelijke bepalingen eigen aandelen aan te kopen, te vervreemden en te vernietigen gedurende een periode van 5 jaar, onder meer met het oog op de afdekking van de aandelenoptieplannen voor de kaderleden van de Vennootschap, en om de aandelenterugkoopprogramma's uit te voeren zoals beslist door de Raad van Bestuur.

De Raad van Bestuur is bevoegd om, teneinde voor de Vennootschap een ernstig en dreigend nadeel te vermijden, eigen aandelen te verkopen, hetzij op de beurs, hetzij door een verkoopbod gedaan onder dezelfde voorwaarden aan alle aandeelhouders overeenkomstig de wettelijke bepalingen. Deze bevoegdheid geldt, onder dezelfde voorwaarden, voor de verwerving en de vervreemding van aandelen van de Vennootschap gedaan door haar dochtervennootschappen waarvan sprake in de artikels 7:221 tot 7:225 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

De toepasbare regels voor de benoeming en de vervanging van leden van de Raad van Bestuur, alsook voor de wijziging van de statuten van de Vennootschap, zijn deze voorzien in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Verklaring van niet-financiele informatie

De Verklaring van niet-financiële informatie 2023 bevat alle informatie, zowel kwalitatieve als kwantitatieve, met betrekking tot de duurzaamheidsstrategie van D'leteren Group in al zijn ondernemingen. Het eerste deel is gewijd aan D'leteren Group als investerings- en beursgenoteerde onderneming. De volgende delen zijn gewijd aan de rapportering van D'leteren Automotive, Belron, Moleskine en D'leteren Immo. In het verslag van dit jaar wordt voor het eerst ook verslag uitgebracht over TVH. De laatste overname, PHE, is echter niet in dit verslag opgenomen wegens de beperkte tijd als lid van de familie van D'leteren Group.

De verslaggeving over de niet-financiële informatie is gebaseerd op de verslaggevingsnormen van het Global Reporting Initiative (GRI), waarvan een index is opgenomen op p.246. Dit type van rapportering is geëvolueerd naar een meer kwantitatieve openbaarmaking die de duurzaamheidsstrategieën van onze ondernemingen ondersteunt en waarmee D'leteren Group zich voorbereidt op de aanstaande Europese regelgeving inzake rapportering. De niet-financiële informatie wordt jaarlijks gerapporteerd, naast de volledige financiële jaarresultaten.

Inhoud

150 D’leteren Group

159 - EU-taxonomie

163 - TCFD-verklaring

167 D’leteren Automotive

186 Belron

202 Moleskine

215 TVH

222 D’leteren Immo

236 Aanvullende toelichtingen en methodologie

240 Verslag van onafhankelijke limited assurance

246 GRI-inhoudstafel

D'leteren Group - Verklaring van niet-financiële informatie

1. D'leteren Group

D'leteren Group, gevestigd in Brussel, is een familiale beursgenoteerde investeringsonderneming met een internationale portefeuille. Het is het doel van onze Groep om een bedrijvenfamilie uit te bouwen die industrieën heruitvindt, op zoek naar uitmuntendheid en zinvolle impact. De Groep is van plan een positieve impact te creëren door te investeren in doelgerichte ondernemingen en door hun ontwikkeling te ondersteunen. Deze visie wordt ondersteund door een bijzondere investeringsstrategie, gekenmerkt door de ondersteuning op lange termijn van een beperkt aantal ondernemingen. Als Groep dragen wij vijf kernwaarden uit: Ondernemerschap, Nieuwsgierigheid, Moed, Zorg en Respect.

D'leteren Group bestaat uit een team van 20 personen, waaronder twee leden van het Uitvoerend Comité (CEO en CFO), een Investment Team van 8 personen belast met het zoeken naar nieuwe ondernemingen en het begeleiden van de bestaande ondernemingen, evenals acht experts die zich toeleggen op de financiële rapportering en communicatie, juridische zaken, digitaal en ESG, en twee personal assistants die het team, het Uitvoerend Comité en de Raad van Bestuur ondersteunen.

Werknemers					
KPI	Eenheid	2020	2021	2022	Verschil (2022 versus 2021)
Totaal voltijdse equivalenten (VTEs) op 31 december	VTE	18,9	18,9	19,9	5,3%
Aandeel mannelijke VTEs op 31 december	%	48%	48%	50%	2,20p.p.
Aandeel vrouwelijke VTEs op 31 december	%	52%	52%	50%	-2,25p.p.

Aanvullende achtergrondinformatie over de gebruikte berekeningen en formules voor ESG data zijn te vinden op p.238.

De Groep investeert momenteel in zes ondernemingen:

- D'leteren Automotive (100%), de exclusieve verdeler van de merken van VW in België die evolueert naar een leverancier van mobiliteits-producten & -diensten.
- Belron (55,00% van de stemrechten), een wereldleider op het vlak van de herstelling, de vervanging en de herkalibratie van voertuigbe-glazing.
- Moleskine (100%), een iconisch en ambitieus merk dat is ontstaan uit de erfenis van een legendarisch notitieboekje.
- D'leteren Immo (100%), verantwoordelijk voor het beheer van het vastgoedpatrimonium dat eigendom is van D'leteren Group in België, waarvan het merendeel wordt gehuurd door D'leteren Automotive.
- TVH (40%), een wereldwijde one-stop shop voor onderdelen en accessoires voor vorkliften en industriële en landbouwmachines.
- PHE (91,4% van de stemrechten), de omnichannel distributieleider op de onafhankelijke aftermarket voor voertuigonderdelen, heeft ster-ke posities in West-Europa.

2. Strategie voor waardecreatie

D'leteren Group wil investeren in groeiplatformen die kunnen bogen op een goed management en een sterke personeelsbenadering; ondernemingen die leider zijn of kunnen worden op hun markt en die de duurzaamheid en schaalbaarheid van hun businessmodel hebben aangetoond. Volgens D'leteren Group is dit de perfecte formule voor waardecreatie. Dankzij deze investeringsfilosofie is een bedrijvenfamilie ontstaan.

De investerings- en expertteams stellen dagelijks alles in het werk om deze ondernemingen te ondersteunen op verschillende gebieden: doel, ambitie, strategie, uitvoering, organisatie, personeel en heruitvinding. Als transversaal thema is duurzaamheid in elk van deze gebieden geïntegreerd. Het team van D'leteren Group doet op die manier dienst als katalysator om de waardecreatie via zijn ondernemingen te ondersteunen, voor de werknemers, de klanten en de maatschappij.

D'leteren Group concentreert zich op vijf prioriteiten om samen met zijn ondernemingen waarde te creëren:

- een eerlijke en stimulerende werkomgeving creëren die het personeelsengagement kan stimuleren,
- onze ondernemingen helpen producten en diensten van hoge kwaliteit te leveren om een klantentevredenheid van wereldklasse te genereren,
- onze ondernemingen helpen om hun ecologische voetafdruk te controleren en te verkleinen,
- innovatie binnen onze ondernemingen aanmoedigen en ondersteunen in het belang van al hun stakeholders, en
- verantwoord bestuur toepassen.

Om gedeelde waarde te creëren voor al zijn stakeholders, moet de Groep hun behoeften en verwachtingen begrijpen.

Als familiale beursgenoteerde onderneming behoort het tot onze dagelijkse activiteiten om onze aandeelhouders en investeerders te betrekken en hun vragen te beantwoorden. De Groep is ook een dialoog aangegaan met andere stakeholders, zoals financiële autoriteiten en vertegenwoordigers van de burgermaatschappij. Deze dialoogbenadering heeft tot doel onze focusdomeinen op het vlak van duurzaamheid in vraag te stellen en te garanderen dat de verwachtingen van de stakeholders niet als vanzelfsprekend worden beschouwd.

In dit opzicht wordt D'leteren Group's materiality assessment jaarlijks bijgewerkt door het ESG/Sustainability Team.

3. ESG-aanpak

3.1. Functies en verantwoordelijkheden

ESG-aangelegenheden worden op alle bestuursniveaus aangepakt.

De Raad van Bestuur van D'leteren Group ziet toe op de ESG-strategie van de hele Groep. Zijn leden worden minstens twee keer per jaar geïnformeerd over de evolutie van de ESG-strategie en de prestaties van de Groep. Bovendien kreeg de Raad van Bestuur dit jaar een specifieke opleiding over de evolutie van de ESG-regelgeving.

Het Auditcomité controleert twee keer per jaar de risico's, inclusief de ESG-risico's, waarmee de Groep en zijn activiteiten geconfronteerd worden.

Het Strategisch Comité onderzoekt de ESG-aspecten in het kader van nieuwe investeringen en de opvolging van de ondernemingen.

Het Benoemings- en Remuneratiecomité valideert en onderzoekt de ESG-doelstellingen die worden gebruikt voor de bepaling van de variabele vergoeding van het Uitvoerend Comité van de Groep en de CEO's van de ondernemingen.

Het Uitvoerend Comité houdt toezicht op de ontwikkeling van de ESG-strategie van de Groep en verzekert de implementatie ervan, zowel op het niveau van de Groep als van de individuele ondernemingen.

Het ESG Team is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en tenuitvoerlegging van de ESG-benadering van de Groep. De leden van het team ondersteunen de ondernemingen ook om hun duurzaamheidsstrategie te ontwikkelen en ten uitvoer te leggen. Bovendien gaan ze een dialoog aan met de stakeholders van de Groep en blijven ze op de hoogte van de evoluerende trends op het vlak van ESG en duurzame financiering om als kenniscentrum te fungeren ter ondersteuning van het hele team en zo een doeltreffende ESG-integratie te verzekeren. Aangezien ESG voortdurend evolueert, moet het team zijn ESG-kennis voortdurend verder ontwikkelen en uitbreiden. Zijn leden hebben in 2022 talrijke opleidingen gevolgd en de EFFAS ESG Analyst-certificering behaald.

Het Investment Team heeft de verantwoordelijkheid te garanderen dat de ESG-aspecten geïntegreerd worden in elke fase van de investeringscyclus. Tijdens het hele proces staat het team in contact met het ESG Team om te verzekeren dat de belangrijkste ESG-drijfveren op de juiste manier in hun analyses worden opgenomen. Bovendien wordt het Investment Team permanent opgeleid door het ESG Team.

Van de ondernemingen wordt verwacht dat ze minstens één persoon aanstellen om hun duurzaamheidsaanpak te coördineren. De leden van het ESG Team van D'leteren Group, vergezeld van *investor managers*, bespreken regelmatig met hun functiegenoten in de ondernemingen de vooruitgang van de duurzaamheidsroadmaps en werken nauw met hen samen om het jaarlijkse verslag op te stellen. Minstens één keer per jaar komen de duurzaamheidsexperts van de filialen op de hoofzetel van D'leteren Group samen om hun ESG-prestaties, hun strategieën en de komende veranderingen te bespreken, maar ook om opleiding te krijgen over belangrijke ESG-trends.

3.2. Beleid op Groepsniveau

Als investeringsonderneming heeft D'leteren Group een beleid ingevoerd dat zijn beleggingsstrategie en zijn gedragsregels op holdingniveau omvat.

In de eerste plaats stuurt het Charter voor verantwoorde investeringen het gedrag van D'leteren Group tijdens de hele investeringscyclus, van de screening tot het actieve eigenaarschap. De 'due diligence' stopt echter niet bij de investeringsbeslissing: actief eigenaar zijn houdt belangrijke verantwoordelijkheden in met betrekking tot het beheren van de impact van de verschillende investeringen. Als verantwoordelijke eigenaar zorgt de Groep ervoor dat al zijn ondernemingen over het relevante beleid beschikken m.b.t. de ecologische en sociale gevolgen van hun activiteiten en waardeketen. Met de nieuwe impuls van de EU verbindt D'leteren Group zich ertoe zijn ondernemingen te steunen in hun inspanningen op dit gebied.

Ten tweede heeft de D'leteren Group bepaalde beleidslijnen en richtsnoeren geformaliseerd om het gedrag van zijn eigen bedrijfsteam te sturen. De Gedragscode, die in 2022 werd ingevoerd, bepaalt minimumnormen op bepaalde gebieden waaraan elke werknemer geacht wordt zich te houden. De Code bevat richtlijnen voor de bedrijfsvoering en de naleving van wettelijke en ethische normen. De Gedragscode verwacht ook dat leveranciers, dienstverleners en andere businesspartners de bepalingen van de Gedragscode die hen aanbelangen kennen en naleven.

De Gedragscode bestrijkt verschillende belangrijke onderwerpen:
- Gelijkheid en inclusie bevorderen in het kader van de activiteiten van D'leteren Group en elke vorm van discriminatie van werknemers of sollicitanten verbieden
- De best mogelijke werkomgeving verzekeren, of het nu gaat om het evenwicht tussen werk en privéleven of om de mentale gezondheid van de werknemers
- Zich ertoe verbinden de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens van de VN en de conventies en aanbevelingen van de Internationale Arbeidsorganisatie na te leven
- Een proces definiëren en implementeren in geval van een belangenconflict of transacties met verbonden partijen
- De manier waarop D'leteren Group moet omgaan met zijn leveranciers en businesspartners
- De Dealing Code naleven om marktmisbruik te voorkomen en de vertrouwelijkheid van voorkennis te verzekeren
- Naleving van de AVG op het vlak van gegevensbescherming, gekoppeld aan een meer gedetailleerd Privacybeleid
- Elke daad van corruptie of omkoping verbieden, evenals het witwassen van geld, met inbegrip van een verbod op de financiering van politieke partijen.

De naleving van de Gedragscode is ieders verantwoordelijkheid. Het juridische team heeft in 2022 een specifieke opleiding gegeven aan het hele team en zal ervoor zorgen dat nieuwe werknemers en nieuwe partijen bij een contractuele relatie een vergelijkbare opleiding krijgen. Door de kleine omvang van het Corporate team van D'leteren Group is het juridische team gemakkelijk aanspreekbaar als adviseur bij de uitvoering van dit beleid.
De juridische dienst van D'leteren Group is bovendien verantwoordelijk voor de opvolging en de melding van alle incidenten in verband met de Gedragscode. Het principe van niet-vergelding is van toepassing en een klokkenluidersbeleid zal in 2023 worden ingevoerd. In geval van een overtreding wordt actie ondernomen (bv. waarschuwing, schorsing met of zonder loon, of ontslag om dringende reden).
Zowel het beleid inzake verantwoord beleggen als de gedragscode zijn goedgekeurd door de Raad van Bestuur en zullen om de drie jaar worden herzien.

4. Verantwoordelijkheid als investeerder

4.1. ESG-roadmap

We zijn ons bewust van de sleutelrol die ondernemingen spelen in de uitbouw van een duurzame toekomst en daarom heeft de Groep een geïntegreerde benadering ingevoerd waarbij duurzaamheid op elk niveau van de organisatie is verankerd. D'leteren Group houdt rekening met aspecten op het gebied van milieu, maatschappij en goed bestuur bij het nastreven van zijn twee belangrijkste operationele doelstellingen: de ondersteuning van zijn ondernemingen en de zoektocht naar nieuwe bedrijven.

De ESG-roadmap weerspiegelt zijn vastberadenheid om duurzaamheid te integreren op de verschillende niveaus van zijn bedrijfsmodel.

Drie jaar na de lancering van deze roadmap komt D'leteren Group al dicht in de buurt van zijn ambitie voor 2025. Volgend jaar zal de Groep, samen met de lancering van een dubbele materialiteitsanalyse, deze ESG-roadmap herzien om deze nog ambitieuzer te maken en aan te passen aan de evoluerende Europese vereisten.

Investering / Eigenaarschap	Niveau van bedrijfsmodel	Ambitie 2025	Status 2022
Verantwoorde investering	Investeringsproces	ESG wordt geïntegreerd in elke fase van het investeringsproces.	Bereikt
	Niet-financiële verslaggeving	De niet-financiële verslaggeving wordt onderworpen aan een onafhankelijke limited assurance en wordt in overeenstemming gebracht met de meest erkende normen en aanbevelingen. Deze ambitie zal evolueren om te beantwoorden aan de nieuwe normen van de EU.	Op schema
Actief eigenaarschap	Groepsomvattende aspecten	Elke onderneming meet de drie niet-financiële KPI's van de Groep - Personeelsengagement, Klantentevredenheid en CO2-emissies - met als doel daarin een niveau van uitmuntendheid te bereiken.	Op schema
	Ondernemingsspecifieke aspecten	Elke onderneming heeft een sterke duurzaamheidsstrategie die gericht is op haar meest materiële aspecten, inclusief kwantitatieve doelstellingen en een degelijk proces om de vooruitgang te meten.	Op schema

4.2. Verantwoorde investering

In 2021 formaliseerde D'leteren Group zijn benadering op het vlak van verantwoord investeren die de hele investeringscyclus bestrijkt, vanaf de screening van de investeringsopportuniteiten en de formulering van de investeringsstellingen tot de fase van de due diligence, het afronden van de deal en het eigenaarschap.

Bovenop de minimumwaarborgen en de wettelijke en ethische principes, sluit D'leteren Group investeringen uit in ondernemingen die rechtstreeks betrokken zijn bij de volgende sectoren: tabak, wapens, pornografie en gokken. Gezien de impact van energie uit fossiele brandstoffen op de klimaatverandering investeren wij niet in ondernemingen waarvan de omzet voornamelijk voortvloeit uit de winning van steenkool, olie en gas.

ESG-vereisten werden geïntegreerd in de investeringsprocessen die tot de overname van TVH en PHE hebben geleid. De Groep ondersteunt hen ook bij de lancering van hun geïntegreerde duurzaamheidsstrategie.Bij TVH is een Sustainability Manager aangesteld die al heeft deelgenomen aan de jaarlijkse ESG-workshop, een bijeenkomst van alle Sustainability Managers van onze bedrijvenfamilie.

Wat de niet-financiële verslaggeving betreft, heeft D'leteren Group in 2022 zijn traject voortgezet om de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance en zijn werkzaamheden rond de TCFD en de EU-taxonomie uit te breiden.

4.3. Actief eigenaarschap

Gezien de aard van de investeringsstrategie van D'leteren Group (op lange termijn investeren in een beperkt aantal ondernemingen die het potentieel hebben om leiders te worden op hun markten), is de benadering inzake verantwoorde investering van de Groep voornamelijk toegespitst op zijn praktijken van actief eigenaarschap.

4.3.1 GROEPSOMVATTENDE ASPECTEN

Naast de ondernemingsspecifieke duurzaamheidsstrategieën helpt de Groep zijn ondernemingen om toppresteerders te worden of te blijven in zijn drie niet-financiële prioriteitsdomeinen (klantentevredenheid, personeelsengagement, koolstofemissies). De Groep ondersteunt de ondernemingen dan ook bij de implementatie van een robuust meetproces in elk van deze domeinen.

In 2022 heeft D'leteren Group zich geëngageerd tot het Science Based Target Initiative (SBTi), met als doel dat alle ondernemingen in portefeuille tegen eind 2025 een gevalideerde SBT hebben.

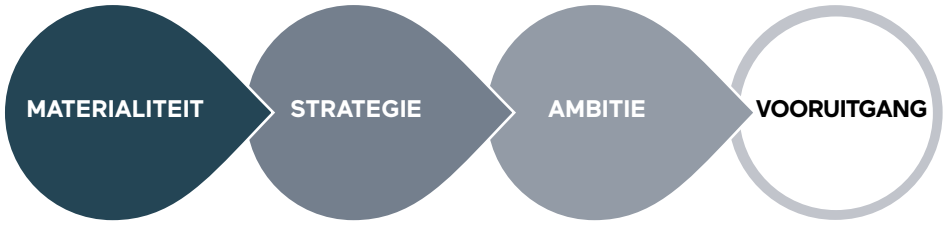
	Belron	D'leteren Automotive	Moleskine	D'leteren Immo	TVH	PHE
Betrokkenheid van mensen	86,2 ✓	84,5 ✓	3,7 op 5 ✓	84,4 ✓	81 ✓	Work in progress
Klanttevredenheid	82,2 ✓	S:61,5 AS:51,2 ✓	-	25 ✓	52,5 ✓	
CO_2-uitstoot (Scopes 1 en 2)	145.291	5.514	276 ✓	112	11.830	

S: Sales / AS: After-sales

4.3.2 ONDERNEMINGSSPECIFIEKE ASPECTEN

Om de ondernemingen te ondersteunen om de ESG-aspecten aan te pakken die voor hen het meest essentieel zijn, moedigt D'leteren Group hen aan een materialiteitsevaluatie uit te voeren, waarbij D'leteren Group optreedt als facilitator. Op basis van de resultaten van de materialiteitsevaluaties ontwikkelen of herzien de ondernemingen hun duurzaamheidsstrategie. Meer concreet bepalen ze een beperkt aantal strategische pijlers die geassocieerd zijn met ambities en KPI's. Waar nodig ontwikkelen ze ook nieuwe meetprocessen om de vooruitgang van de realisatie van deze doelstellingen te beoordelen. Deze oefening werd in 2020 uitgevoerd voor Belron, D'leteren Automotive, D'leteren Immo en Moleskine.

Naarmate de omgeving waarin bedrijven actief zijn verandert, veranderen natuurlijk ook de materiële kwesties. Bedrijven moeten dus alle effecten die ze hebben of zouden kunnen hebben in het oog houden, maar ze moeten zich ook bewust zijn van alle duurzaamheidsrisico's en -opportuniteiten. Daarom ondersteunt de Groep zijn portefeuille bij een nieuwe oefening van dubbele materialiteit (in overeenstemming met de nieuwe EU-verslaggevingsrichtlijn). In 2022 zijn al enkele opleidingssessies gehouden om het concept goed te begrijpen vóór de lancering van de analyse.



4.3.3 DOELGERICHTE ONDERNEMINGEN

D'leteren Group is van mening dat het doel van een onderneming haar meest significante impact op de klanten, de mensen en de maatschappij weerspiegelt. Daarom moedigt de Groep zijn ondernemingen aan om hun bedrijfsdoel te zien als een integraal onderdeel van en een cruciale drijfkracht achter hun bedrijfsstrategie.

Daarom nemen we het aspect 'doel' op als een van de zeven belangrijkste drijfveren die we opvolgen en waarover we bedrijven inzichten verschaffen. D'leteren Group zorgt ervoor dat een bedrijfsdoel duidelijk en aanwezig is op alle niveaus van hun organisatie, door te verzekeren dat dit verankerd is in hun bedrijfscultuur en in hun strategische oriëntering. Om te verzekeren dat een bedrijfsdoel concrete resultaten oplevert, moedigt de Groep zijn ondernemingen aan om doelgerichte doelstellingen te bepalen, vergezeld van specifieke indicatoren om hun vooruitgang te meten.

Zijn twee nieuwe overnames vormen geen uitzondering op de regel;
- TVH, Keep you going and growing
- PHE, Provide affordable and sustainable mobility

4.3.4 VERBINTENISSEN EN RATINGS

D'leteren Group kreeg van Sustainalytics een ESG-rating van 11,3 (een daling ten opzichte van 14,3 in 2020), wat wijst op een lager risico op een materiële financiële impact van ESG-factoren. Dankzij zijn ESG-rating behoort D'leteren Group tot het 4e percentiel in de door Sustainalytics beoordeelde sector 'Diversified Financials'. De Groep kreeg ook de score AA van MSCI.

Sinds oktober 2020 is D'leteren Group ondertekenaar van de Principles for Responsible Investment (PRI) van de Verenigde Naties, 's werelds toonaangevende netwerk van investeerders die samenwerken aan een duurzamer wereldwijd financieel systeem. Dit weerspiegelt niet alleen het engagement van de Groep om criteria op het gebied van milieu, maatschappij en goed bestuur (ESG) op te nemen in zijn investeringskeuzes en zijn benadering van actief aandeelhouderschap, maar getuigt ook van zijn bereidheid om zijn praktijken en zijn beleid op dit vlak te blijven ontwikkelen.

5. Verantwoordelijkheid als beursgenoteerde onderneming

5.1. Prioriteiten en ambities

D'leteren Group verbindt zich ertoe verantwoordelijk en eerlijk te handelen in al zijn activiteiten. De materialiteitsoefening die in 2021 werd afgerond, stelde de Groep in staat om goed na te denken over de impact die hij als onderneming heeft.

D'leteren Group als beursgenoteerde onderneming		
Prioriteiten	**Ambitie**	**Status 2022**
ESG-risicobeheer & interne controle	Sterk ESG-risicobeheerproces en verslaggeving afgestemd op de nieuwe geplande EU-regelgeving.	Duurzaamheids- en risicomanagers van de bedrijven zijn getraind in ESG-risicobeheer.
Kwetsbaarheid door klimaatverandering	De financiële markten duidelijke, uitgebreide en kwaliteitsvolle informatie verstrekken over de gevolgen van de klimaatverandering en de manier waarop wij deze aanpakken in ons bestuur, onze strategie, ons risicoproces en onze metingen.	De TCFD-oefening werd dit jaar versterkt voor Belron, D'leteren Automotive en TVH. De gebruikte methode staat op p.163.
Impact van de Groep op de klimaatverandering	Milieuwaarden bevorderen en emissiereducties nastreven in overeenstemming met het Akkoord van Parijs.	D'leteren Group verbindt zich ertoe de absolute scope 1- en scope 2-broeikasgasemissies tegen 2027 met 30% te verminderen ten opzichte van het basisjaar 2021. De Groep heeft zich er ook toe verbonden om tegen eind 2025 voor 100% van zijn portefeuille een gevalideerde SBT te hebben.
Opleiding & ontwikkeling van het Corporate Team	Een competent Corporate Team in stand houden, klaar om de ambities van de Groep waar te maken.	Het hele team wordt aangemoedigd om alle externe opleidingen te volgen die ze eventueel nodig hebben.Voor het team worden regelmatig conferenties over diverse onderwerpen georganiseerd met externe en interne experts.
Bedrijfsethiek (incl. anti-omkoping, anti-corruptie & klokkenluiderssysteem)	Op een ethische en verantwoorde manier zaken blijven doen en due diligence-mechanismen invoeren om dat te garanderen.	In 2022 werd een nieuwe Gedragscode geïmplementeerd. Het hele team kreeg een opleiding rond deze Code.

5.2. Milieuprestaties

De hoogdringendheid van de klimaatcrisis is ongekend, en D'leteren Group neemt zijn verantwoordelijkheid ernstig. De Groep wil bijdragen tot de inspanningen om de temperatuurstijging te beperken tot 1,5°C boven het pre-industriële niveau, wat in overeenstemming is met het Akkoord van Parijs.

Om dit te doen, verbindt D'leteren Group zich ertoe de absolute scope 1- en scope 2-broeikasgasemissies tegen 2027 met 30% te verminderen ten opzichte van het basisjaar 2021. Ter ondersteuning van dit plan is de holding in 2021 overgeschakeld op groene elektriciteit en is ze van plan dit zo te houden.

De milieu-impact van D'leteren Group als onderneming is minder groot dan de impact van zijn portefeuille. Het is echter essentieel dat D'leteren Group het goede voorbeeld geeft. Daartoe helpt een externe consultant D'leteren Group om zijn koolstofvoetafdruk te meten en na te gaan waar deze kan worden verkleind.

Er werd een eerste sessie over mobiliteit georganiseerd met de teamleden. De individuele koolstofvoetafdruk van elke werknemer zal worden gevolgd en er zullen persoonlijke doelstellingen worden bepaald. Het idee is om iedereen verantwoordelijk te maken voor zijn voetafdruk met respect voor zijn persoonlijke en professionele levensomstandigheden bij het woon-werkverkeer. Milieuvriendelijke mobiliteitsoplossingen worden ook ondersteund door een voordelig mobiliteitsbudget. Deze benadering wordt ondersteund door een nieuw milieubeleid dat is opgesteld op basis van de feedback van het hele team.

Broeikasgasemissies & Energieverbruik					
KPI	**Eenheid**	**2020**	**2021 (1)**	**2022**	**Verschil (2022 versus 2021)**
Broeikasgasemissies					
Broeikasgasemissies scopes 1,2 & 3	**Ton CO_2e**	**83.532**	**89.736**	**90.174**	**0,5%**
Broeikasgasemissies scope 1	**Ton CO_2e**	**118**	**98**	**77** ✓	**-20,9%**
Broeikasgasemissies van auto's	Ton CO_2e	69	46	45	-0,8%
Broeikasgasemissies van aardgas	Ton CO_2e	48	52	32	-38,5%
Broeikasgasemissies door lekkage van koelmiddelen	Ton CO_2e	2	0	0	-
Broeikasgasemissies scope 2 (2)	**Ton CO_2e**	**20**	**0**	**0** ✓	-
Broeikasgasemissies, marktgebaseerd	Ton CO_2e	20	0	0	-
Broeikasgasemissies scope 3	**Ton CO_2e**	**83.394**	**89.639**	**91.612**	**2,2%**
Broeikasgasemissies door woon-werkverkeer	Ton CO_2e	-	12	29	144,8%
Broeikasgasemissies van zakenreizen	Ton CO_2e	96	10	47	377,8%
Broeikasgasemissies van upstream-emissies scopen 1 & 2	Ton CO_2e	31	23	18	-21,5%
Broeikasgasemissies van investeringen (4)	Ton CO_2e	83.268	89.594	91.517	2,1%
Intensiteit van de broeikasgasemissies					
Broeikasgasemissies scope 1 per VTE	Ton CO_2e	6,24	5,17	3,88	-24,9%
Broeikasgasemissies scope 2 per VTE	Ton CO_2e	1,06	0,00	0,00	-
Broeikasgasemissies scopes 1 & 2 per VTE	Ton CO_2e	7,30	5,17	3,89	-24,8%
Energieverbruik					
Totaal benzineverbruik auto's	Liter	29.915	37.359	17.473	-53,2%
Totaal dieselverbruik auto's	Liter	144	9.765	2.704	-72,3%
Aardgasverbruik voor verwarming	MWh	260	282	174	-38,5%
Verbruik van grijze elektriciteit	MWh	118	0	0	-
Verbruik van hernieuwbare elektriciteit	MWh	33	105	65	-38,1%
Productie van hernieuwbare elektriciteit	MWh	5	4	6	53,7%
Elektriciteitsproductie via warmtekrachtkoppeling	MWh	28	32	11	-65,9%

(1) Aangepast om de continue verbetering van de verzameling en meting van de BKG-gegevens, waardoor de gebruikte omtrek kon worden verfijnd.
(2) D'leteren Group (Holding) schakelde in 2021 over op groene elektriciteit.
(3) De daling van het aardgas is voornamelijk te wijten aan een zachte winter.
(4) De scope 3 categorie broeikasgasemissies van investeringen omvat de scope 1 & 2 emissies van D'leteren Automotive (historische scope), D'leteren Immo, Moleskine, 55,67% van Belron en 40% van TVH (vanaf 2022).

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

5.3. Maatschappelijke prestaties

5.3.1 OPLEIDING & ONTWIKKELING VAN HET CORPORATE TEAM

D'leteren Group gelooft dat het essentieel is om al zijn medewerkers een veilige werkomgeving aan te bieden die voldoening schenkt en hen in staat stelt zich ten volle te ontplooien. Daarom wordt elk jaar een enquête rond het personeelsengagement uitgevoerd en worden de resultaten gedeeld met het hele team, gevolgd door een actieplan om het welzijn en de ontplooiing van het personeel te verbeteren. In 2022 weerspiegelden de resultaten een sterke teamgeest, die D'leteren Group verklaart door zijn substantiële waarde van zorg en zijn familiecultuur. Het lage personeelsverloop is ook een goede indicatie van de intense toewijding van het Corporate Team.

De kleinschaligheid van het team maakt opleiding op de werkplek en zeer rijke dagelijkse uitwisselingen mogelijk. De Groep creëert continu een werkomgeving die bevorderlijk is voor dialoog, kritisch denken, vragen stellen en coaching. Dankzij een flexibel uurrooster worden de experts aangemoedigd om alle externe opleidingen te volgen die zij mogelijk nodig hebben. Sommige collectieve opleidingssessies werden naar behoeften georganiseerd, maar ook tijdens de jaarlijkse workshop waarbij het hele team betrokken was. ESG en Digitaal waren bijvoorbeeld twee belangrijke onderwerpen tijdens de workshop van 2022. Het is van essentieel belang dat de vaardigheden en kennis van de werknemers beantwoorden aan de behoeften van de onderneming en aan haar ambities om de organisatorische prestaties te ondersteunen, productieve teams te vormen en innovatie te stimuleren.

D'leteren Group verzekert zijn medewerkers van passende incentives via een gunstig loon en de naleving van de nationale wetgeving inzake verloning. Eenmaal per jaar vindt een formele prestatiebeoordeling plaats waarbij bonussen, mogelijke loonsverhogingen en successieplanning worden besproken en waarbij de doelstellingen voor het volgende jaar worden bepaald. In 2022 kreeg elke werknemer ook aandelenopties als deel van zijn remuneratie. Dankzij deze incentives, in combinatie met een sterke feedbackcultuur, kunnen de werknemers optimaal presteren en hun volledige potentieel benutten.

5.3.2 DIVERSITEIT EN INCLUSIE

Als werkgever bevordert D'leteren Group een positieve, diverse en inclusieve werkplek voor iedereen, met een nultolerantiebeleid voor elke vorm van discriminatie of seksuele of niet-seksuele intimidatie. Dit betekent dat tegen geen enkele werknemer of sollicitant discriminatie wordt getolereerd op basis van ras, etniciteit, religie, nationaliteit, geslacht, seksuele geaardheid, handicap, gezondheidstoestand, leeftijd, burgerlijke staat of enige andere basis (zie voor meer informatie de Gedragscode). Bij de lancering van de nieuwe Gedragscode in 2022 kreeg elke werknemer een opleiding rond dit onderwerp. Ook al zijn dergelijke waarden diep geworteld in de bedrijfscultuur, werden de mensen eraan herinnerd dat elk twijfelachtig gedrag moet worden gemeld en dat er ernstige gevolgen kunnen zijn.

Als familiebedrijf en bedrijvenfamilie zorgt elk familielid voor elkaar en ondersteunen en inspireren alle familieleden elkaar. Het team heeft een goed evenwicht tussen mannen en vrouwen dankzij ons rekruteringsbeleid dat gebaseerd is op verdienste, vaardigheden, talent en overeenstemming met de waarden. De Groep moedigt zijn werknemers sterk aan om elkaar met wederzijds respect, waardigheid en eerlijkheid te behandelen. De Groep zorgt ervoor dat alle teamleden gelijke kansen krijgen op het gebied van ontwikkeling en beloning. Meer details over het diversiteitsbeleid van D'leteren Group zoals toegepast op de bestuursorganen, vindt u in de Corporate Governance Verklaring.

Diversiteit en inclusie					
KPI	**Eenheid**	**2020**	**2021**	**2022**	**Verschil (2022 versus 2021)**
Diversiteit in de Raad Van Bestuur					
Totaal aantal bestuurders in de raad van bestuur(1)	Aantal	11	9	10	11,1%
Percentage mannelijke bestuurders in de Raad van Bestuur	%	64%	67%	70%	3,00p.p.
Percentage vrouwelijke bestuurders in de Raad van Bestuur	%	36%	33%	30%	-3,00p.p.
Diversiteit in functies op kaderniveau					
Totaal personeelbestand in functies op kaderniveau(2) op 31 December	Aantal	4	4	4	0,00%
Aandeel mannen in functies op kaderniveau op 31 december	%	75%	75%	75%	0,00p.p.
Aandeel vrouwen in functies op kaderniveau op 31 december	%	25%	25%	25%	0,00p.p.
Loonkloof tussen mannen en vrouwen					
Niet-gecorrigeerde loonkloof tussen mannen en vrouwen(3)	%	-	-	4,38%	-

(1) In 2023 zullen naar verwachting nieuwe bestuurders worden benoemd om 33% vrouwelijke bestuurders te bereiken.

(2) Aangepast om de aanpassing van de definitie van functie op directieniveau weer te geven. Dit omvat CEO, CFO, CLO en hoofd investeringen.

(3) CEO en CFO zijn niet opgenomen omdat zij zelfstandig zijn. Het verschil wordt beïnvloed door de geringe omvang van het team. Details over de berekening op blz.

5.3.3 AANVULLENDE PERSONEELSGEGEVENS

Personeelsgegevens					
KPI	**Eenheid**	**2020**	**2021**	**2022**	**Verschil (2022 versus 2021)**
Personeelsbestand					
Totaal personeelsbestand op 31 december	Aantal	19	19	20	5,3%
Aandeel mannen in het personeelsbestand op 31 december	%	47%	47%	50%	3,00p.p.
Aandeel mannen in het personeelsbestand op 31 december	%	53%	53%	50%	-3,00p.p.
Personeelsbemiddelde					
Aantal stagiaires in dienst gedurende het verslagjaar	Aantal	3	5	6	20,0%
Personeelsbestand volgens arbeidsovereenkomst (bepaalde/ onbepaalde duur)					
Totaal personeelsbestand met contracten van bepaalde duur per 31 december	Aantal	0	0	0	-
Totaal personeelsbestand met arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur op 31 december	Aantal	19	19	19	0,00%
Aandeel mannen in het personeelsbestand van eigen werknemers met arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur	%	47%	47%	50%	3,00p.p.
Aandeel vrouwen in het personeelsbestand van eigen werknemers met arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur	%	53%	53%	50%	-3,00p.p.
Personeelsbestand voltijds/deeltijds					
Totaal personeelsbestand met een voltijdse arbeidsovereenkomst op 31 december	Aantal	18	18	19	5,6%
Aandeel mannen in het personeelsbestand met een voltijdse arbeidsovereenkomst	%	50%	50%	53%	2,63p.p.
Aandeel vrouwen in het personeelsbestand met een voltijdse arbeidsovereenkomst	%	50%	50%	47%	-2,63p.p.
Totaal personeelsbestand met een deeltijdse arbeidsovereenkomst op 31 december	Aantal	1	1	1	0,00%
Aandeel mannen in het personeelsbestand met een deeltijdse arbeidsovereenkomst	%	0%	0%	0%	-
Aandeel vrouwen in het personeelsbestand van eigen werknemers met een deeltijdse arbeidsovereenkomst	%	100	100%	100%	0,00%
Verloop onder eigen werknemers					
Percentage verloop	%	11,8%(1)	0,0%	10,8%	10,81p.p.
Aantal Gewerkte Uren					
Totaal aantal gewerkte uren in het verslagjaar door alle medewerkers (Incl. stagiaires)	Uren	27.506	30.256	33.932	12,1%
Arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid					
Totaal aantal arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid van eigen werknemers	Aantal	0	0	0	-
Frequentiegraadgraad	Lti/1.000.000 gewerkte uren	0	0	0	-
Werkgerelateerde sterfgevallen					
Totaal aantal Werkgerelateerde sterfgevallen van eigen werknemers	Aantal	0	0	0	-
Dagen arbeidsongeschiktheid					
Dagen arbeidsongeschiktheid als gevolg van arbeidsongevallenvan arbeidsongevallen van eigen werknemers	Dagen	0	0	0	-
Ernstgraad	Ltd/1.000 gewerkte uren	0	0	0	-
Absenteïsme (ziekte en arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid)					
Totaal aantal afwezigheidsdagen wegens ziekte, arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid of onbekende redenen	Dagen	18,19	6,58	9,00	36,8%
Absenteïsmegraad	%	0,38%	0,14%	0,18%	0,04p.p.

(1) Verloop 2020, zoals aangepast in verband met de aanpassing van de berekeningsmethode.

5.4. Bestuur

5.4.1. ETHIEK

De Gedragscode werd in 2022 geïmplementeerd en legt minimumnormen vast in bepaalde domeinen. Ze is van toepassing op elke persoon die voor D'leteren Group werkt. Dit helpt de ontvangers om de kernwaarden van D'leteren Group dagelijks toe te passen en het juiste te doen. D'leteren Group verbindt zich ertoe zijn activiteiten op een ethische manier en in overeenstemming met alle toepasselijke reglementeringen uit te voeren. De Groep zal geen onethisch gedrag tolereren van zijn werknemers, leveranciers of partners. De Gedragscode zet de ethische en compliance principes (anti-omkoping en anti-corruptie, gegevensprivacy, ...), belangrijke normen voor de werkomgeving (veiligheid & gezondheid, mensenrechten, vrijheid van vereniging...) en zakelijke praktijken (belangenconflicten, relaties met leveranciers en partners, ...) uiteen. Ze verwijst ook naar andere beleidslijnen die de Gedragscode aanvullen, zoals de Trading Code of het Privacybeleid. Elke werknemer van de Groep heeft een opleiding over deze nieuwe Gedragscode gekregen.

Bestuursgerelateerde gegevens					
KPI	**Eenheid**	**2020**	**2021**	**2022**	**Verschil (2022 versus 2021)**
Ethiek					
Percentage van het personeelsbestand dat een opleiding over bedrijfsethiek heeft gevolgd (bv. over de Gedragscode)	%	0	0%	100%	100,00p.p.
Anti-omkoping & anti-corruptie					
Monetair bedrag van wettelijke en reglementaire boetes en schikkingen (meer dan € 10.000) in verband met:	€	0	0	0	0,0%
- Schendingen van normen inzake omkoping, corruptie of concurrentiebeperking					
Milieu-, ecologische of sociale aangelegenheden					
- Inbreuken op de gegevensbeveiliging					
Aantal bevestigde incidenten met betrekking tot corruptie en omkoping	Aantal	0	0	0	0,0%
Niet-monetaire sancties					
Aantal gevallen van niet-naleving van wet- en regelgeving waarvoor niet-monetaire sancties zijn opgelegd	Aantal	-	-	0%	-
Werknemers die onder regelgevingsprocedures vallen					
Percentage gedekte werknemers met een staat van dienst op het gebied van investeringsgerelateerde onderzoeken, door consumenten geïnitieerde klachten, particuliere civiele geschillen of andere regelgevende procedures	%	-	-	0%	-

Collectieve arbeidsovereenkomst					
KPI	**Eenheid**	**2020**	**2021**	**2022**	**Verschil (2022 versus 2021)**
Collectieve arbeidsovereenkomst					
Percentage van het personeelsbestand dat onder een collectieve arbeidsovereenkomst (cao) valt (1)	%	89%	89%	90%	0,53p.p.

(1) Aangepast in verband met de verbetering van de gebruikte definitie en de gegevensverzamelingsmethoden. De CEO en de CFO vallen wegens hun status van zelfstandige niet onder een Collectieve arbeidsovereenkomst.

5.4.2. MENSENRECHTEN

D'leteren Group schenkt veel aandacht aan de eerbiediging van de mensenrechten in zijn waardeketen. De Groep wil met zijn leveranciers, dienstverleners en andere derden doeltreffende en duurzame relaties opbouwen en onderhouden, gebaseerd op vertrouwen en wederzijds respect. De Groep verwacht van zijn ondernemingen dat zij de wetten en de Collectieve arbeidsovereenkomsten naleven van de landen waar zij actief zijn. Het respect voor de persoonlijke waardigheid, de persoonlijke levenssfeer en de rechten van elk individu met wie ze samenwerken, moet worden gewaarborgd en geen enkele schending van de mensenrechten zal worden getolereerd. D'leteren Group onderschrijft de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens van de Verenigde Naties en de conventies en aanbevelingen van de Internationale Arbeidsorganisatie. De Groep houdt ook rekening met mensenrechtencriteria in zijn ESG due diligence-procedure voor alle investeringsopportuniteiten.

5.4.3. FILANTROPIE

D'leteren Group draagt actief bij aan zinvolle projecten zonder winstoogmerk. Naast de deelname aan fondsenwervingsinitiatieven van zijn ondernemingen (zoals de jaarlijkse Spirit of Belron Challenge of de D'leteren Automotive Give & Gain Challenge) heeft D'leteren Group zijn eigen filantropische benadering. Het Filantropisch Comité heeft twee domeinen van specifiek belang aangewezen: 1) steun voor kinderen die van hun familie zijn gescheiden; en 2) gelijke kansen bij de toegang tot een mooie loopbaan. In 2022 werden diverse projecten gesteund.

Gemeenschapsengagement					
KPI	**Eenheid**	**2020**	**2021**	**2022**	**Verschil (2022 versus 2021)**
Totaal schenkingen	€	200.000	285.000	244.001	-14,4%

6. EU-Taxonomie

6.1. Rapportage over de EU-taxonomie

Om de duurzaamheidsuitdagingen aan te gaan waarmee de wereld wordt geconfronteerd, heeft de Europese Unie de EU Green Deal ontwikkeld. Het doel van de Green Deal is om tegen 2050 een klimaatneutraal continent te worden. Er zijn twee voorwaarden geïdentificeerd om deze doelstelling te bereiken: ten eerste de heroriëntering van de kapitaalstromen naar duurzame beleggingen, en ten tweede de verhoging van de transparantie op de markt. Daarom wordt een classificatiesysteem voor duurzame activiteiten ontwikkeld, de zogenaamde EU-taxonomie. Het doel van de EU-taxonomie is duurzame beleggingen te bevorderen door een gemeenschappelijke Europese definitie te geven van wat als 'ecologisch duurzame' activiteit kan worden gecategoriseerd. Volgens de EU-taxonomie moeten ondernemingen melden welk deel van hun omzet, kapitaaluitgaven en operationele uitgaven voldoet aan de criteria van de EU-taxonomie voor hun bedrijfsspecifieke economische activiteiten. Hierdoor ontstaat een gemeenschappelijke taal die investeerders en andere stakeholders in staat stelt beter geïnformeerde (investerings)beslissingen te nemen binnen Europa en daarbuiten.

In totaal zullen zes bijlagen met milieudoelstellingen worden gepubliceerd die betrekking hebben op de mitigatie van de klimaatverandering, de aanpassing aan de klimaatverandering, water, verontreiniging, biodiversiteit en circulariteit. Vorig jaar hebben ondernemingen die binnen het toepassingsgebied van de NFRD-richtlijn van de EU (Richtlijn 2014/95/EU) vielen, wat het geval was voor D'leteren Group, voor het eerst gerapporteerd welk deel van de activiteiten in aanmerking komt voor Bijlage 1 (mitigatie van de klimaatverandering) en Bijlage 2 (aanpassing aan de klimaatverandering). Dit jaar was de afstemming voor deze beide doelstellingen vereist.

In overeenstemming met de via de wetgeving verstrekte leidraad zal D'leteren Group in zijn verslaggeving over het boekjaar 2022 alleen de door de EU vereiste informatie over de afstemming en de in aanmerking komende activiteiten voor de twee klimaatdoelstellingen opnemen. Op basis van de ontwerptekst van het Platform on Sustainable Finance over de andere vier milieudoelstellingen, heeft D'leteren Group al een voorlopige analyse uitgevoerd van de mogelijk in aanmerking komende activiteiten voor zijn ondernemingen, waaruit blijkt dat ze mogelijk in aanmerking komen voor de Bijlage betreffende de circulaire economie. D'leteren Group heeft ervoor gekozen de publicatie van de definitieve gedelegeerde handelingen betreffende deze doelstelling af te wachten om zijn bevindingen ter zake bekend te maken.

Aangezien de EU-taxonomie een levend document is, worden voor de komende jaren nieuwe economische activiteiten, nieuwe of aangepaste technische screeningcriteria en veranderende tijdschema's verwacht. D'leteren Group zal zijn taxonomierapportage blijven ontwikkelen op basis van eventuele toekomstige wijzigingen van de EU-taxonomiewetgeving.

6.2. Conclusies op basis van de analyse

Voor de rapportage over 2022 op Groepsniveau heeft D'leteren Group twee ondernemingen opgenomen die gedeeltelijk in aanmerking komen voor de doelstellingen op het vlak van de mitigatie van en de aanpassing aan de klimaatveranderingen: D'leteren Automotive en D'leteren Immo. Aangezien beide ondernemingen nog niet alle nodige informatie hebben verzameld om de afstemming te bepalen, zal D'leteren Group voor het boekjaar 2022 een afstemming van 0% rapporteren voor omzet, CapEx en OpEx.

De belangrijkste economische activiteit van D'leteren Automotive is de verkoop van motorvoertuigen en aanverwante diensten. Aangezien de verkoop van voertuigen niet in de EU-taxonomie is opgenomen, zijn de in aanmerking komende activiteiten van D'leteren Automotive slechts beperkt. D'leteren Automotive is er echter van overtuigd dat de onderneming nog steeds een belangrijke rol kan spelen in de mitigatie van de klimaatverandering via de elektrificatie van het wagenpark.

De in aanmerking komende activiteiten zijn op dit moment beperkt tot twee types: de uitbreiding van nieuwe mobiliteitsdiensten en -producten en de herstellingsactiviteiten. Voor meer details over de taxonomieverklaringen van D'leteren Automotive verwijzen we naar de Verklaring van niet-financiële informatie (NFD) van D'leteren Automotive (p.181).

De economische activiteiten van D'leteren Immo kunnen worden gebundeld in de taxonomie-activiteit van de verwerving en het beheer van de vastgoedactiva die eigendom zijn van D'leteren Group. Bijna alle activiteiten van D'leteren Immo komen in aanmerking voor de EU-taxonomie. Voor meer details verwijzen we naar de Verklaring van niet-financiële informatie van D'leteren Immo (p.235).

De economische activiteiten van Moleskine en PHE komen niet in aanmerking volgens de klimaatdoelstellingen van de EU-taxonomie en hun percentage in aanmerking komende activiteiten en afstemming bedragen voor dit jaar 0% voor omzet, CapEx en OpEx. (p. 212).

Aangezien D'leteren Group gezamenlijke zeggenschap heeft over Belron en TVH, worden deze entiteiten opgenomen als deelnemingen verwerkt volgens de vermogensmutatiemethode en zijn ze niet opgenomen in de analyse van dit jaar voor de taxonomie. D'leteren Group zal de komende jaren overwegen deze entiteiten in de taxonomieverklaringen op te nemen, aangezien punt 1.2.3. van Bijlage I van de gedelegeerde handelingen ondernemingen toestaat *KPI's op basis van omzet, CapEx en OpEx bekend te maken die investeringen omvatten in joint ventures verwerkt volgens de vermogensmutatiemethode, op een pro rata basis die overeenkomt met hun aandeel in het eigen vermogen van de joint venture.*

6.3. Openbaarmakingen

De taxonomie-KPI's van de Groep (omzet, capex & opex) zijn berekend op basis van de geconsolideerde cijfers van de Groep.
De noemer van de omzet-KPI van de Groep sluit daarom aan bij de totale geconsolideerde omzet van het boekjaar 2022 (zie de geconsolideerde winst- en verliesrekening in de geconsolideerde jaarrekening).

De noemer van de CapEx-KPI van de Groep omvat de toevoegingen aan materiële en immateriële vaste activa tijdens het boekjaar 2022, zoals gedefinieerd in het hoofdstuk "Aanvullende toelichting en methodologie" in the verklaring van niet-financiële informatie, en sluit aan bij de informatie meegedeeld in the toelichtingen bij the geconsolideerde jaarrekening.

De noemer van de OpEx-KPI van de Groep omvat de kosten zoals gedefinieerd in het hoofdstuk "Aanvullende toelichtingen en methodologie" in the verklaring van niet financiele informatie, en is opgehaald uit de geconsolideerde bedrijfskosten van de Groep (zie Toelichting 6 van de geconsolideerde jaarrekening).

Gelieve op te merken dat de cijfers gebruikt voor de berekening van de KPI's (omzet, CapEx en OpEx) in de verklaringen van niet-financiële informatie van D'leteren Automotive, Moleskine en D'leteren Immo enkele intercompany-transacties tussen deze ondernemingen bevatten die niet geëlimineerd werden voor de rapportering op het niveau van deze ondernemingen.

De omzet van D'leteren Immo hoofdzakelijk afkomstig is van interne verkopen aan D'leteren Group of opgenomen is in overige bedrijfsopbrengsten en dus geen deel uitmaakt van de totale omzet. Het in aanmerking komende percentage van de omzet van D'leteren Group is op 5%. Het verbeterde inzicht in de EU-taxonomie en de aanvullende leidraad die meer in aanmerking komende activiteiten voor D'leteren Automotive mogelijk maken, hebben geleid tot een stijging met 4,6%, ondanks het hogere bedrag aan niet in aanmerking komende omzet als gevolg van de overname van PHE.

De kapitaaluitgaven van D'leteren Group bestaan uit de financiële cijfers van D'leteren Automotive, Moleskine, PHE en het segment Corporate & Niet-toegewezen (met inbegrip van D'leteren Immo) zelf. De totale in aanmerking komende CapEx voor D'leteren Group bedraagt voor het boekjaar 2022 ongeveer 5% (tegenover 32% in 2021). De belangrijkste reden voor de daling is de opname van de toevoegingen aan de kapitaaluitgaven van PHE in de niet in aanmerking kapitaaluitgaven van het groep. Om de eerder vermelde reden rapporteert D'leteren Group 0% afstemming van de CapEx.

De operationele uitgaven van D'leteren Group bestaan ook uit de financiële cijfers van D'leteren Automotive, Moleskine, PHE en het segment Corporate & Niet-toegewezen (met inbegrip van D'leteren Immo). De totale in aanmerking komende operationele uitgaven voor D'leteren Group bedragen ongeveer 44% (tegenover 75% in 2021). Het lagere cijfer van de in aanmerking komende activiteiten is voornamelijk het gevolg van de opname van PHE in de rapportering voor 2022 en de verbetering van de berekeningsmethode. Om de eerder vermelde reden rapporteert D'leteren Group 0% afstemming van de OpEx.

Naast de verzameling van de vereiste gegevens om de afstemming op de criteria voor substantiële bijdrage en het criterium 'geen ernstige afbreuk doen aan' te beoordelen, zal D'leteren Group werken aan een betere naleving van de minimumwaarborgen. Dit houdt in dat verdere stappen zullen worden gezet voor de invoering van processen om de bescherming van de mensenrechten en de arbeidsrechten in de waardeketen te garanderen, alsook een grondige analyse van de bestuursprocessen inzake omkoping, belastingen en eerlijke concurrentie.

OMZET

Economische activiteit	Absolute omzet (in miljoenen)	Percentage van de omzet	Substantiële bijdrage tot de mitigatie van de klimaatverandering	Substantiële bijdrage tot de aanpassing aan de klimaatverandering	DNSH-criteria (geen ernstige afbreuk doen aan)	Minimale waarborgen	Op de taxonomie afgestemd percentage van de omzet voor 2022	Op de taxonomie afgestemd percentage van de omzet voor 2021	Categorie (Faciliterende activiteit)	Categorie (Transitieactiviteit)
	€	%	%	%	J/N	J/N	%	%	E	T
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
A.1. Ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie)										
Omzet van ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie) (A.1)	0,0	0,0%								
A.2. Voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten)										
D'leteren Automotive	237,2	5,0%								
Omzet van voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)	237,2	5,0%								
Totaal (A.1. + A.2.)	**237,2**	**5,0%**								
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
Omzet van niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (B)	4.477,4	95,0%								
Totaal (A + B)	**4.714,6**	**100%**								

KAPITAALUITGAVEN

Economische activiteit	Absolute kapitaaluitgaven (in miljoenen)	Percentage van CapEx	Substantiële bijdrage tot de mitigatie van de klimaatverandering	Substantiële bijdrage tot de aanpassing aan de klimaatverandering	DNSH-criteria (geen ernstige afbreuk doen aan)	Minimale waarborgen	Op de taxonomie afgestemd percentage van CapEx voor 2022	Op de taxonomie afgestemd percentage van CapEx voor 2021	Categorie (Faciliterende activiteit)	Categorie (Transitieactiviteit)
	€	%	%	%	J/N	J/N	%	%	E	T
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
A.1. Ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie)										
CapEx van ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie) (A.1)	0,0	0,0%								
A.2. Voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten)										
D'leteren Automotive	23,8	3,3%								
D'leteren Immo	11,8	1,6%								
CapEx van voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)	35,6	4,9%								
Totaal (A.1. + A.2.)	**35,6**	**4,9%**								
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
CapEx van niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (B)	690,3	95,1%								
Totaal (A + B)	**725,9**	**100%**								

OPERATIONELE UITGAVEN

Economische activiteit	Absolute operationele uitgaven (in miljoenen)	Percentage van OpEx	Substantiële bijdrage tot de mitigatie van de klimaatverandering	Substantiële bijdrage tot de aanpassing aan de klimaatverandering	DNSH-criteria (geen ernstige afbreuk doen aan)	Minimale waarborgen	Op de taxonomie afgestemd percentage van OpEx voor 2022	Op de taxonomie afgestemd percentage van OpEx voor 2021	Categorie (Faciliterende activiteit)	Categorie (Transitieactiviteit)
	€	%	%	%	J/N	J/N	%	%	E	T
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
A.1. Ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie)										
OpEx van ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie) (A.1)	0,0	0,0%								
A.2. Voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten)										
D'leteren Automotive	6,3	14,8%								
D'leteren Immo	12,6	29,4%								
OpEx van voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)	18,9	44,2%								
Totaal (A.1. + A.2.)	**18,9**	**44,2%**								
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
OpEx van niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (B)	23,8	55,8%								
Totaal (A + B)	**42,7**	**100%**								

7. Klimaatgerelateerde financiële informatie -TCFD

7.1. De aanpak van de klimaatverandering door D'leteren Group

Aangezien een langetermijnvisie op waardecreatie centraal staat in zijn bedrijfsstrategie, erkent D'leteren Group de potentiële financiële risico's van de klimaatverandering, met inbegrip van de risico's die voortvloeien uit de fysieke klimaatveranderingen en de transitie naar een koolstofarme economie. Anderzijds biedt de koolstofarme transitie de Groep aanzienlijke mogelijkheden om te investeren in ondernemingen en ondernemingen uit te bouwen die de klimaatverandering beperken en zich eraan aanpassen. Dit betekent dat de Groep een goed beeld moet hebben van de impact van de klimaatverandering op zijn activiteiten om te bepalen hoe hij zichzelf kan aanpassen.

Sinds 2021 gebruikt D'leteren Group de aanbevelingen van de Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD) om zijn inzicht in de materialiteit van de klimaatverandering voor zijn activiteiten en in zijn due diligence-processen te verbeteren. Dit jaar heeft de Groep aanzienlijke vooruitgang geboekt door gebruik te maken van scenarioanalyse bij de identificatie en beoordeling van de blootstelling van zijn portefeuille aan klimaatgerelateerde aangelegenheden.

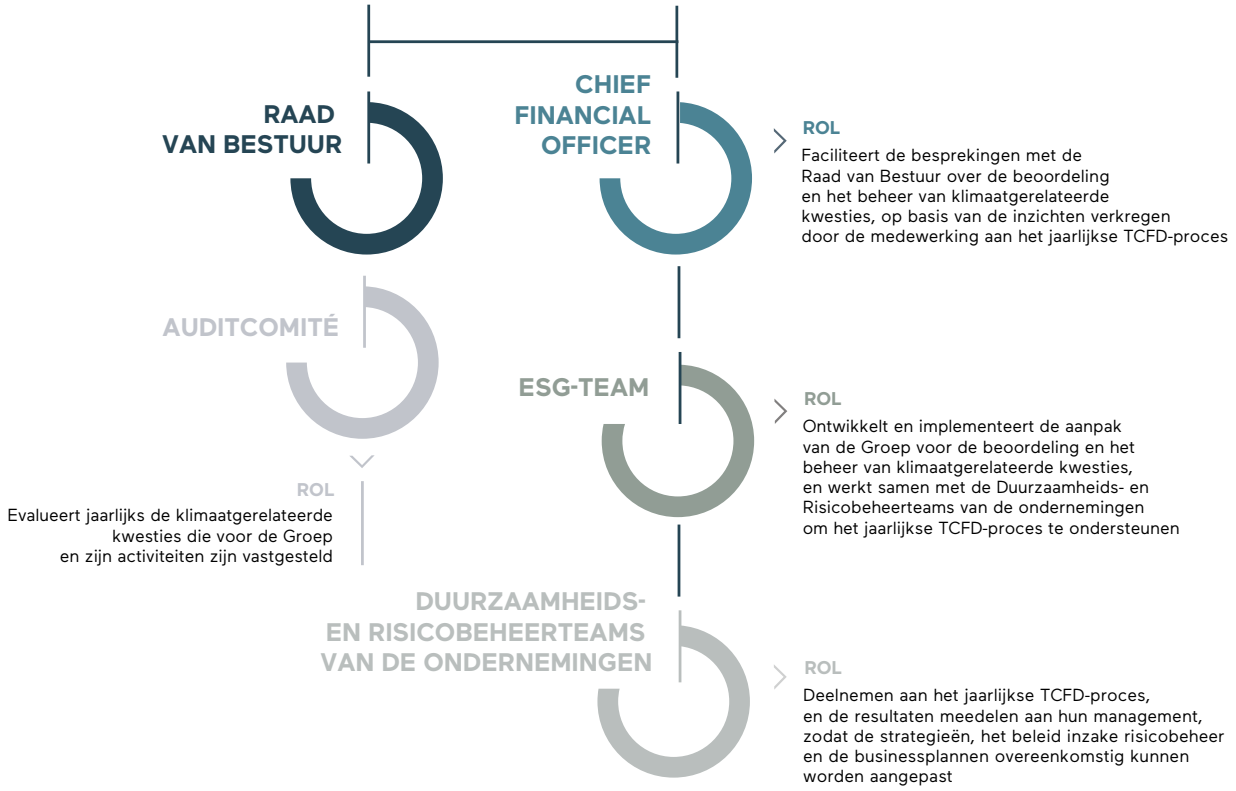
De volgende delen geven een overzicht van de vooruitgang die D'leteren Group heeft geboekt met betrekking tot de vier themadomeinen van de TCFD (Bestuur, Strategie, Risicobeheer en Maatstaven en doelstellingen). In het laatste deel worden de ambities en plannen op deze vlakken voor 2024 uiteengezet.

7.2. Het bestuursmodel voor klimaatverandering van D'leteren Group

Het bestuur van D'leteren Group inzake klimaatverandering maakt integraal deel uit van zijn ESG-strategie en stelt de Groep in staat om klimaatgerelateerde aangelegenheden in al zijn activiteiten doeltreffend te controleren, te evalueren en te beheren. Het beheer van de klimaatverandering binnen de onderneming is tweeledig, te beginnen met de Raad van Bestuur en het Uitvoerend Comité van de Groep en vervolgens uitgebreid tot het managementteam van elke onderneming. De Ondersteund door het interne ESG-tem, Chief Financial Officer van D'leteren Group draagt de algemene verantwoordelijkheid voor klimaatverandering en is betrokken bij het jaarlijkse proces voor de beoordeling van klimaatgerelateerde aangelegenheden, om ervoor te zorgen dat deze op de hoogste niveaus van de Groep worden besproken en vervolgens op passende wijze worden beheerd.

Aangezien de klimaatverandering vooral gevolgen kan hebben voor de ondernemingen van de Groep, zijn de beoordelingsprocessen gericht op samenwerking met de Duurzaamheids- en Risicobeheerteams om het bestaande inzicht in en de bestaande aanpak van klimaatgerelateerde kwesties te verbeteren. De resultaten van de beoordelingen stellen de Groep in staat te bepalen hoe hij de ondernemingen kan helpen om de ernstigste gevolgen van de klimaatverandering aan te pakken en tegelijkertijd de daarmee samenhangende opportuniteiten te benutten. De Duurzaamheids- en Risicobeheerteams bespreken de uitkomst van de beoordelingen ook met hun management, zodat klimaatgerelateerde kwesties kunnen worden geïntegreerd in hun strategieën, risicobeheerbeleid en businessplannen.

Op het niveau van de Groep wordt het Auditcomité ook geïnformeerd en beoordeelt het jaarlijks de klimaatgerelateerde kwesties die voor de Groep en zijn ondernemingen zijn vastgesteld. Dit stelt de Groep in staat de relevante risico's en opportuniteiten die zich in de hele portefeuille voordoen op te volgen en de resultaten te verwerken in investeringsbeslissingen en strategische besluitvorming, en zo gedeelde waarde te creëren voor alle stakeholders.

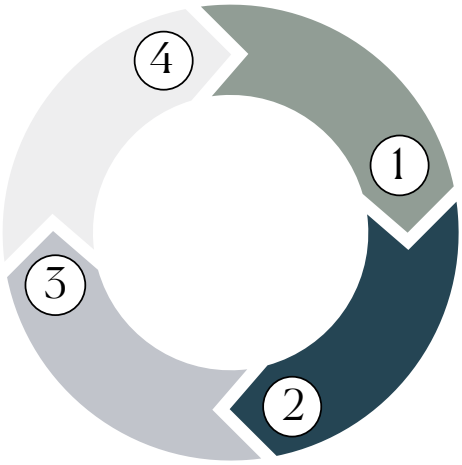


7.3. Impact van klimaatgerelateerde kwesties op de strategie van D'leteren Group

7.3.1.PROCES VAN DE SCENARIOANALYSE

Om voort te bouwen op de klimaatimpactanalyses die in 2021 werden uitgevoerd en om meer inzicht te krijgen in de veerkracht van zijn strategie met betrekking tot de klimaatverandering, heeft D'leteren Group samengewerkt met een wereldwijd duurzaamheidsadviesbureau om zijn blootstelling aan klimaatgerelateerde risico's en de opportuniteiten die zich zouden kunnen voordoen verder te evalueren aan de hand van een scenarioanalyse. Het proces was dit jaar toegespitst op Belron, D'leteren Automotive en TVH, die in 2022 samen 90,7% van de gezamenlijke omzet van de Groep vertegenwoordigden.

Het proces begon met een identificatie van de fysieke risico's en opportuniteiten en de transitierisico's en -opportuniteiten uit de TCFD-taxonomie die een impact kunnen hebben op onze ondernemingen. Aan de geïdentificeerde risico's en opportuniteiten werden impact- en onzekerheidsscores toegekend die werden gevalideerd door vertegenwoordigers van de ondernemingen om te garanderen dat voor elke bedrijfsactiviteit de meest relevante klimaatgerelateerde kwesties in aanmerking werden genomen. De onzekerheid werd hier in aanmerking genomen om de belangrijkste domeinen van onvoorspelbaarheid te bepalen op het vlak van de manier waarop risico's of opportuniteiten in verschillende plausibele toekomstscenario's zouden kunnen uitpakken. Daarbij werd erkend dat elementen die een grote impact kunnen hebben en zeer onzeker zijn, verder moeten worden beoordeeld om inzicht te krijgen in de mogelijke resultaten voor elke onderneming.



1 **IDENTIFICATIE VAN RISICO'S EN OPPORTUNITEITEN**
Klimaatgerelateerde risico's en opportuniteiten identificeren die een invloed hebben op de portefeuille, en prioriteren op basis van impact en onzekerheid.

2 **SELECTIE VAN SCENARIO & TIJDSHORIZON**
Klimaatgerelateerde scenario's en aanverwante tijdshorizonten selecteren voor toepassing bij de scenarioanalyse.

3 **SCENARIOANALYSE**
Inzicht ontwikkelen in de manier waarop klimaatgerelateerde risico's en opportuniteiten kunnen veranderen in verschillende scenario's.

4 **FINANCIËLE MODELLERING**
De financiële impact evalueren van mogelijk materiële klimaatgerelateerde risico's en opportuniteiten.

De klimaatgerelateerde risico's en opportuniteiten met de hoogste gecombineerde impact- en onzekerheidsscores voor elke onderneming werden geprioriteerd voor verdere beoordeling aan de hand van scenariotrends, op basis van de fysieke en transitiescenario's in **Tabel 1**. In overeenstemming met de TCFD-richtlijnen heeft de Groep deze risico's en opportuniteiten beoordeeld op korte (2030) en lange termijn (2050), terwijl ook transitierisico's en -opportuniteiten op kortere (2025) en middellange termijn (2040) in aanmerking werden genomen. De in de scenarioanalyse gebruikte tijdshorizonten stemmen overeen met de 5-jarencyclus van de strategische planning van D'leteren Group, waarbij de overweging van een tijdshorizon op lange termijn ook onze positie als langetermijnaandeelhouders zonder specifieke uitstaphorizon weerspiegelt.

TABEL 1. FYSIEKE SCENARIO'S EN TIJDSHORIZONTEN GEKOZEN VOOR DE SCENARIOANALYSE

Scenario's en tijdshorizonten die worden gebruikt voor de beoordeling van potentiële risico's als gevolg van veranderingen in de frequentie en/of intensiteit van verschillende fysieke klimaatgevaren. Deze kunnen acuut zijn (bv. overstromingen) of chronisch (bv. aanhoudende hogere temperaturen).

Scenario	**Gedeeld sociaal-economisch traject 1-2.6**	**Gedeeld sociaal-economisch traject 5-8.5**
Bron	**Intergouvernementele Werkgroep inzake Klimaatverandering (IPCC)**	
Opwarming tegen 2100	**+1,8°C**	**+4,4°C**
Beschrijving	Dit scenario is afgestemd op de huidige verbintenissen in het kader van het Akkoord van Parijs. De wereld verschuift naar een duurzamer pad, met de nadruk op meer inclusieve ontwikkeling, aangedreven door een toenemend engagement om de ontwikkelingsdoelstellingen te bereiken.	Dit is een scenario met hoge emissies zonder aanvullend klimaatbeleid (business-as-usual). Het streven naar economische en sociale ontwikkeling gaat over de hele wereld gepaard met de exploitatie van overvloedige fossiele brandstoffen en de aanname van een energie- en grondstoffenintensieve levensstijl.
Belangrijkste aannames	- Wereldwijd netto nul bereikt in 2050 - Hernieuwbare energie is goed voor meer dan de helft van de energievoorziening tegen 2050 - Weinig uitdagingen voor klimaatmitigatie en klimaatadaptatie	- De vraag naar energie verdrievoudigt tegen 2100, gedomineerd door fossiele brandstoffen - Huidige CO_2-niveaus verdubbelen tegen 2050 - Veel uitdagingen voor klimaatmitigatie, met weinig uitdagingen voor klimaatadaptatie
Tijdshorizonten	**2030 en 2050**	
Redenen voor de keuze van de tijdshorizon	- Om zinvolle veranderingen van acute en chronische fysieke risico's vast te leggen, met de kanttekening dat deze zich waarschijnlijk over een langere periode zullen manifesteren dan transitierisico's en -opportuniteiten. - De keuze voor 2050 weerspiegelt ook onze investeringsstrategie, die gericht is op langetermijnondersteuning (via zeggenschap of medezeggenschap).	

TABEL 2. VOOR DE SCENARIOANALYSE GEKOZEN TRANSITIESCENARIO'S EN TIJDSHORIZONTEN

Scenario's en tijdshorizonten die worden gebruikt voor de beoordeling van potentiële risico's en kansen die voortvloeien uit de overgang naar een koolstofarmere economie (bijvoorbeeld beleids-, wettelijke of marktverschuivingen).

Scenario	**Netto Nul 2050**	**Huidig beleid**
Bron	**Network for Greening the Financial System (NGFS)**	
Opwarming tegen 2100	**+1,5°C**	**+3,0°C**
Beschrijving	Dit is een ambitieus scenario dat de opwarming van de aarde beperkt tot 1,5°C door middel van een streng klimaatbeleid en innovatie, waarbij rond 2050 netto nul CO_2-uitstoot wordt bereikt.	Dit scenario gaat ervan uit dat alleen het huidige beleid wordt gehandhaafd, met een verwacht temperatuurresultaat van ~3°C.
Belangrijkste aannames	- Er wordt onmiddellijk een ambitieus klimaatbeleid ingevoerd - Wereldwijd netto nul bereikt in 2050 - Sociaal-economische aannames van het SSP2 'Midden van de weg' van het IPCC aangepast aan COVID-19-impact.	- Emissiepiek in 2080 - Sociaal-economische aannames van het SSP2 'Midden van de weg' van het IPCC aangepast aan COVID-19-impact.
Tijdshorizonten	**2025, 2030, 2040 en 2050**	
Redenen voor de keuze van de tijdshorizon	- Tot 2030 gekozen om aan te sluiten bij de 5-jarencyclus van onze strategische planning. - Tussen 2030 en 2050 weerspiegelt belangrijke internationale en nationale mijlpalen in het klimaatbeleid, waaronder de 'netto nul'-verbintenissen in het kader van het Akkoord van Parijs. - De keuze voor 2050 weerspiegelt ook onze investeringsstrategie, die gericht is op langetermijnondersteuning (via zeggenschap of medezeggenschap).	

7.3.2. OP TOEKOMSTIGE TIJDSHORIZONTEN GEÏDENTIFICEERDE KLIMAATGERELATEERDE KWESTIES

De scenarioanalyse bracht verschillende fysieke en transitierisico's en -opportuniteiten als gevolg van de klimaatverandering aan het licht die een impact zouden kunnen hebben op de activiteiten en de strategie van de Groep en die nauw aansluiten bij die welke door de TCFD zijn gedefinieerd. De resultaten, die volgend jaar zullen worden bekendgemaakt wanneer het proces is afgerond, zullen worden gebruikt om de due diligence-processen van de Groep te ondersteunen en om de investeringen te sturen.

7.4. Processen van D'leteren Group voor het beheer van klimaatgerelateerde kwesties

Het beheer van de klimaatgerelateerde risico's door D'leteren Group wordt steeds meer matuur naarmate het inzicht in de impact van de klimaatverandering op de onderneming toeneemt, en de bedrijfsactiviteiten worden ondersteund om hetzelfde te doen. Voortbouwend op het TCFD-proces zal de Groep zich focussen op het prioriteren van potentieel materiële elementen zoals gevalideerd door zijn ondernemingen, gekenmerkt door een hoge impact- en onzekerheidsscore en een significante toekomstige trend, voor verdere beoordeling en beheer. Door tijdens dit hele proces met de ondernemingen samen te werken, heeft de Groep betere praktijken met betrekking tot klimaatgerelateerde risico's kunnen aanmoedigen en tegelijkertijd de toegang tot gegevens over belangrijke tendensen kunnen verbeteren om deze kwesties in de toekomst beter te kunnen beoordelen.
Op basis van de vorig jaar uitgevoerde klimaatimpactanalyses heeft de Groep verschillende maatregelen genomen om zijn klimaatgerelateerde risico's te beheren en de veerkracht te vergroten, zoals:

- Zich verbinden tot het Science Based Targets-initiatief (SBTi) en zijn ondernemingen aanmoedigen om een koolstofemissiereductieplan te ontwikkelen of te lanceren in overeenstemming met het SBTi.
- Het aanbieden van bijscholings- en coachingsessies aan zijn ondernemingen, gericht op ESG-onderwerpen die relevant zijn voor klimaatgerelateerde risico's. Dit omvatte sensibilisatiesessies rond nieuwe rapportagekaders, zoals de richtlijn inzake duurzaamheidsverslaggeving voor ondernemingen (Corporate Sustainability Reporting Directive - CSRD), opleiding rond ESG-risicobeheer en monitoring van de vooruitgang van de duurzaamheidsstrategie.
- Individuele ondernemingen ondersteunen om hun bedrijfsstrategie in vraag te stellen op basis van de meest significante risico's en opportuniteiten die zijn geïdentificeerd.

7.5. Maatstaven en doelstellingen voor de beoordeling en het beheer van klimaatgerelateerde aangelegenheden

D'leteren Group beschikt over verschillende maatstaven en doelstellingen om zijn klimaatgerelateerde risico's en opportuniteiten te meten en te beheren en zijn impact op de klimaatverandering aan te pakken. Tot de klimaatgerelateerde maatstaven die wij op het niveau van de Groep en de activiteiten verzamelen, behoren:

- Broeikasgasemissies volgens scope 1, 2 en 3, waar mogelijk, en emissie-intensiteit.
- Het totale energieverbruik, inclusief het aandeel hernieuwbare energie.
- KPI's met betrekking tot afvalbeheer voor elke onderneming, inclusief het aandeel gerecycleerd afval.

Deze worden in detail gerapporteerd in de respectieve verklaringen van niet-financiële informatie van D'leteren Group en elke onderneming. D'leteren Group heeft zich ook verbonden tot het SBTi, met als doel dat al zijn ondernemingen emissiereductiedoelstellingen vastleggen die afgestemd zijn op een doel van 1,5°C en dat deze tegen 2025 gevalideerd worden. Belron heeft aanzienlijke vooruitgang geboekt door zijn doelstelling af te ronden en in te dienen voor validatie in 2023.

7.6. Ambities van D'leteren Group voor volgend jaar

In 2023 zal de Groep blijven samenwerken met zijn ondernemingen om de aanbevelingen van de TCFD te implementeren. Om de inspanningen te bundelen en de vooruitgang op te volgen, zullen de volgende belangrijke acties prioriteit krijgen:

- Als volgende stap in het proces van de scenarioanalyse de financiële impact kwantificeren van twee potentieel materiële klimaatgerelateerde risico's voor de hele Groep. De resultaten van de kwantificering zullen worden gebruikt om de impact van de elementen op de financiële prestaties en positie van D'leteren Group te bepalen.
- Het proces van de scenarioanalyse uitbreiden tot PHE om het inzicht in klimaatgerelateerde kwesties uit te breiden in de hele portefeuille.
- Het managementteam van elke onderneming blijven ondersteunen bij de aanpassing van hun strategieën om negatieve gevolgen voor hun financiële prestaties en positie op lange termijn te voorkomen. Dit houdt in dat zij hun veerkracht moeten vergroten door opportuniteiten op te nemen in hun bedrijfsstrategieën en mitigatiemaatregelen te nemen om hun belangrijkste risico's aan te pakken.
- Klimaatgerelateerde kwesties integreren in het algemene kader en de processen voor risicobeheer en een consistente aanpak bevorderen voor de identificatie, de beoordeling en het beheer van deze aangelegenheden binnen de hele Groep.
- Verder relevante klimaatgerelateerde maatstaven en doelstellingen definiëren om de vooruitgang op te volgen en hierover te communiceren, en ervoor zorgen dat deze maatstaven in overeenstemming zijn met internationale normen en vereisten om duidelijkheid en vergelijkbaarheid te waarborgen voor de stakeholders.

Door zijn inzicht in klimaatgerelateerde kwesties via deze stappen te vergroten, zal D'leteren Group zijn risicobeheer en strategische planning verbeteren en tegelijk zijn impact op de klimaatverandering verminderen, en zo langetermijnwaarde blijven creëren voor zijn verschillende stakeholders, waaronder zijn klanten, zijn werknemers, de burgermaatschappij, de omgeving waarin hij actief is en zijn aandeelhouders.

D'leteren Automotive

Voor het leesgemak wordt D'leteren Automotive aangeduid met zijn commerciële naam, 'D'leteren'.

1. Businessmodel en waardecreatie

Als leider op de mobiliteitsmarkt in België ondersteunt D'leteren de overgang naar vlotte en duurzame mobiliteit voor iedereen. De onderneming zet zich actief in om een duurzaam businessmodel te implementeren. D'leteren erkent zijn rol en verantwoordelijkheid in de aanpak van de uitdagingen van de klimaatverandering. De onderneming is zich bewust van de impact van haar activiteiten op het milieu en verbindt zich ertoe haar koolstofvoetafdruk te verminderen en duurzame mobiliteitsoplossingen te bevorderen. Door zijn activiteiten af te stemmen op de doelstellingen van het Akkoord van Parijs en de Europese Green Deal, wil D'leteren bijdragen aan de overgang naar een koolstofarme, duurzame toekomst en aan de koolstofneutraliteit in Europa tegen 2050.

Daartoe doet D'leteren het volgende:

- D'leteren **promoot elektromobiliteit** in België. De onderneming steunt op haar langetermijnpartnerschap met de merken van de Groep Volkswagen - van de stadswagen tot de sportwagen van het topgamma - en verleent aanvullende diensten die onder meer de installatie van laadstations met fotovoltaïsche panelen en batterijen met EDI-Electric by D'leteren en financieringsoplossingen van Volkswagen D'leteren Finance omvatten.
- D'leteren breidt zijn **deskundigheid ook uit tot de markt van de tweedehandsvoertuigen en over de hele levenscyclus van de voertuigen** met zijn merken My Way (tweedehandsvoertuigen), Wondercar (Smart Repair carrosserie) en Wonderservice (onderdelen), en verlengt zo de levensduur van deze voertuigen met aangepaste onderhouds- en herstellingsactiviteiten.
- De onderneming ontwikkelt een uitgebreide portefeuille van nieuwe mobiliteitsdiensten: 'free floating' autodelen met Poppy, het beheer van autonome voertuigen met USH, betalend personenvervoer met Husk en Taxis Verts, een multimodale toepassing voor het plannen, boeken en betalen van een rit, jockey-diensten met Mobvious, enz.
- D'leteren breidt zijn **positie op de retailmarkt van de (e)fietsen** uit met Lucien, om ook daar een toonaangevende retailer te worden die nieuwe fietsen, tweedehandsfietsen en naverkoopdiensten aanbiedt.
- In 2022 boorde D'leteren met Microlino **een nieuw segment van de stedelijke mobiliteit** aan door de kloof tussen auto's en tweewielers te dichten. Microlino is een nieuw type van elektrische microauto die efficiënte, lichte, stedelijke mobiliteit zonder CO_2-uitstoot mogelijk maakt.

D'leteren bestaat vandaag uit verschillende ondernemingen en is goed geplaatst om een actieve rol te spelen in de ontwikkeling van een nieuw, allesomvattend mobiliteitsecosysteem. Samen kunnen deze ondernemingen voldoen aan de behoeften van het de meeste mobiliteitsgebruikers gebruikers, zowel particulieren als professionals. Bovendien stellen ze D'leteren in staat te groeien door doeltreffend bij te dragen tot de ontwikkeling van een multimodaal mobiliteitsbeleid voor zijn B2B-klanten.

Voor alle ESG-gegevens, behalve voor de koolstofvoetafdruk, wordt de algemene scope voor 2022 in twee categorieën opgegeven.
- D'leteren Automotive, exclusief dochterondernemingen
- D'leteren Automotive, inclusief dochterondernemingen waarin de onderneming een meerderheidsbelang heeft (D'leteren Mobility Company (voorheen Sopadis, D'leteren Centers, Porsche Centre Brussels, Porsche Centre Antwerp), Lab Box, Wondergroup, Lucien)

Regio's & Personeelsbestand		Exclusief dochteron-dernemingen		Inclusief dochterondernemingen		
KPI	Eenheid	2021	2022	2021	2022	Verschil (2022 vs. 2021 Excl. dochter-ondernemingen)
Totaal VTE op 31 december	VTE	780,2	799,3	2.039,9	2.400,6	2,4%
Percentage VTE in de eurozone (België)	%	100%	100%	100%	100%	0,00p.p.

Aanvullende achtergrondinformatie over de voor de ESG-gegevens gebruikte berekeningen en formules is te vinden op p. 242.

2. Duurzaamheidsstrategie

2.1. Materialiteit

D'leteren voerde in 2020 een materialiteitsanalyse uit met de hulp van een externe partner. Er werd een dialoog met enkele stakeholders en het managementteam opgezet, in de vorm van een online-enquête en interviews. Meer dan 200 klanten, werknemers, concessiehouders, aandeelhouders, leveranciers en experts. Dankzij deze analyse konden de meest kritieke niet-financiële (zogenaamde 'materiële') aspecten van de activiteit geïdentificeerd en geprioriteerd worden. De meest materiële onderwerpen die werden geïdentificeerd zijn 'alternatieve en flexibele mobiliteitsoplossingen', 'klantenservice' en 'emissies van bedrijfsactiviteiten en de verkochte & geleasede vloot'. Naast deze thema's neemt D'leteren zich ook voor om in België een 'uitgelezen werkgever' te zijn en heeft de onderneming nog 3 andere thema's toegevoegd: diversiteit en inclusie op de werkplek, welzijn van de werknemers en verantwoorde corporate governance.

2.2. Duurzaamheidsbenadering

Voortbouwend op de materialiteitsanalyse heeft D'leteren een duurzaamheidsbenadering ontwikkeld die zich toespitst op milieubescherming, klantenuitmuntendheid, welzijn en diversiteit voor zijn werknemers, verantwoord bestuur en ethiek.

Om zijn engagement tegenover de vermindering van de koolstofvoetafdruk van zijn activiteiten aan te tonen, heeft D'leteren zijn financieel beleid gekoppeld aan zijn milieuverbintenis door in december 2021 in te stemmen met een Sustainability-Linked Loan. De financieringsvoorwaarden zijn gekoppeld aan zijn doelstelling om zijn emissies tegen 2025 met 50% te verminderen en aan de actieve deelname van D'leteren aan de vergroening van het Belgische wagenpark, met de verbintenis dat tegen 2025 28% van zijn verkopen zal bestaan uit elektrische voertuigen.

De ESG-ambities vertalen zich ook in de integratie van duurzaamheidsgerelateerde KPI's in het variabele loon van het Uitvoerend Comité.

2.3. Duurzaamheidsaanpak

De Sustainability Manager, benoemd in januari 2023, is verantwoordelijk voor de bepaling van de duurzaamheidsstrategie en -roadmap, samen met het Uitvoerend Comité. De Sustainability Manager speelt ook een cruciale rol bij de ontwikkeling van en het toezicht op beleidslijnen en procedures op het vlak van milieu, maatschappij en corporate governance, alsook bij de ontwikkeling en ondersteuning van strategische ESG-initiatieven.

Binnen de relevante afdelingen zijn verantwoordelijken voor ESG-initiatieven aangesteld om de implementatie te verzekeren van specifieke acties om hun doelstellingen te bereiken:

- Werknemerswelzijn en Diversiteit & Inclusie: Afdeling Human Resources
- Klantentevredenheid: Marketingafdeling
- Aangezien de thema's milieu en duurzame mobiliteit transversaal zijn voor D'leteren en al zijn dochterondernemingen, worden de initiatieven in het kader van deze thema's opgevolgd door de Sustainability Manager.

De ESG-initiatiefnemers, de Sustainability Manager en de financiële teams zijn ook verantwoordelijk voor de niet-financiële verslaggeving. Daarom worden zij regelmatig geïnformeerd en opgeleid over het juridische kader en de ontwikkelingen op het gebied van ESG.

De ESG-statusupdates worden beoordeeld door twee belangrijke bestuursorganen met een verschillende rol:

- Het Ethisch Comité (eenmaal per kwartaal) doet dienst als klankbord van het Uitvoerend Comité en levert input voor en nieuwe ideeën over strategische ESG-initiatieven; het bestond in 2022 uit de CEO, de Human Resources Director, de Sustainability Manager, vertegenwoordigers van de juridische en auditafdeling van D'leteren en vertegenwoordigers van de dochterondernemingen.
- Het Uitvoerend Comité neemt strategische beslissingen in verband met ESG-thema's en zorgt ervoor dat de vooruitgang in overeenstemming is met de niet-financiële ambitie en doelstellingen van de onderneming.

De vooruitgang van de belangrijkste ESG-initiatieven wordt regelmatig meegedeeld aan de senior managementteams van D'leteren en vervolgens aan alle werknemers via interne communicatiemiddelen en aan externe stakeholders.

In de zomer van 2022 werd een interne audit uitgevoerd met betrekking tot het bestuur, de risicobeoordeling, het toezicht op de KPI's en de rapportering in verband met ESG. De belangrijkste conclusies waren de noodzaak om de interne procedures te formaliseren, ESG-rapporteringstools in te voeren en de rapporteringsreikwijdte voor de verschillende KPI's op elkaar af te stemmen. Er is een actieplan opgesteld, evenals verantwoordelijkheden, binnen een welomschreven tijdskader. Sinds 2020 heeft D'leteren met succes het externe verificatieproces voor strategische ESG-KPI's doorlopen. In 2023 zal D'leteren zich richten op een ruimer toepassingsgebied, zodat alle dochterondernemingen eronder vallen. Dit bevestigt het engagement van de onderneming om de transparantie en gegevenskwaliteit van het ESG-rapporteringsproces te verbeteren.

2.4. Connectiviteitstabel

ESG-domein	Strategische pijler	Impact op de maatschappij	Duurzaamheidsverwante risico's/opportuniteiten	KPI	Ambitie 2025	Waarde 2022	Beleid & Actie-plannen
Milieu	De milieu-impact van onze activiteiten beheren	De activiteiten van D'leteren genereren directe en indirecte broeikasgasemissies die een impact hebben op de klimaatverandering.	**Risico** De klimaatverandering is een wereldwijde noodsituatie die dringend actie vereist. D'leteren heeft de verantwoordelijkheid om zijn emissies te controleren, te beheren en te verminderen.	% vermindering van broeikasgasemissies (vs. 2019)	50%	42,5%	3.1.
				% gecompenseerde broeikasgasemissies (scope 1 en scope 2 en beperkte scope 3)	100%	100%	
	Bouwen aan een vlotte en duurzame mobiliteit voor iedereen	Er ontstaan nieuwe mobiliteitspatronen die steeds naadlozer op elkaar aansluiten en steeds duurzamer zijn, waardoor het verkeer en de bijbehorende CO_2-emissies afnemen.	**Risico** Het koolstofvrij maken van de individuele mobiliteit is voor D'leteren essentieel om tegemoet te komen aan de toenemende druk van diverse stakeholder-groepen (regelgevers, belangengroepen, ngo's, ...) en om klanten te behouden die op zoek zijn naar fiscaal aantrekkelijke mobiliteitsoplossingen. **Opportuniteit** Naarmate nieuwe vormen van mobiliteit ontstaan, breidt D'leteren zijn activiteiten uit naar nieuwe markten die aansluiten bij zijn kernactiviteiten, met de mogelijkheid om een langdurige leiderspositie op te bouwen	Aandeel van BEV's in de inschrijvingen (% van volume)	28%	11,3%	3.2.
				Percentage Key Accounts waaraan D'leteren alternatieve mobiliteitsoplossingen aanbiedt	25%	6,8%	

ESG-domein	Strategische pijler	Impact op de maatschappij	Duurzaamheidsverwante risico's/opportuniteiten	KPI	Ambitie 2025	Waarde 2022	Beleid & Actie-plannen
Maatschap-pelijk	Een doorslagge-vende rol spelen in het welzijn van de werknemers	D'leteren biedt een werkplek waar mensen kunnen groeien en zich gesteund voelen en focust zich op een goed evenwicht tussen werk en privéleven, dat sinds de pandemie centraal staat in de behoeften van de werknemers.	**Opportuniteit** Het creëren van een positieve werkomgeving door de stressniveaus te beperken tot het minimum, de tevredenheid en het engagement van de werknemers verbeteren en, tot slot, de werknemers helpen om zich goed te voelen op het werk, zijn essentieel voor betere prestaties en een hogere productiviteit, alsook voor het aantrekken en behouden van talent.	Engage-mentscore van de werkne-mers	75%	84,5% ✓	3.3.
				Deelname-percentage aan de en-quête	66%	84%	
	Meer diversiteit en inclusie op de werkplek	D'leteren kan een positieve impact hebben op de maatschappij door een werkplek te creëren waar iede-reen zich opgeno-men en aanvaard voelt	**Risico** Te veel convergentie van gelijkgestemden kan gevaarlijk zijn voor de onderneming en kan haar bloei verhinderen. **Opportuniteit** Diverse en inclusieve werkplekken krijgen meer vertrouwen en engagement van werk-nemers.	Percentage cv's van vrouwen voor-gelegd aan de aanwervende manager voor een functie	50%	31%	3.4.
				Percentage vrouwen in di-rectiecomités	25%	23% ✓	
	Het leven van onze klanten verbeteren	In een maatschappij waarin steeds meer mensen worstelen om evenwicht te vinden, mag het belang van vlotte mobiliteit niet onderschat worden	**Opportuniteit** Gelukkige en tevreden klanten zullen trouwer blijven aan D'leteren, wat zijn positie als marktlei-der versterkt.	NPS voor verkopen van nieuwe wagens	62	61,5 ✓	3.5.
				NPS voor naverkoop	54	51,2✓	
Governance	Verantwoordelijke corporate gover-nance implemen-teren	Dit zal onderneming-en in staat stellen zich te concentre-ren op duurzame waardecreatie op lange termijn in plaats van op voordelen op korte termijn.	**Risico** Een falend bestuur zou kunnen leiden tot repu-tatieschade en negatieve financiële gevolgen, waaronder claims en boetes. **Opportuniteit** De waarden & ethiek van D'leteren, ondersteund door zijn cultuur, dragen bij tot het behoud van zijn sterk geëngageerd personeelsbestand en ondersteunen de ontwik-keling en het behoud van talent.	Geen strate-gische KPI	-	-	3.6.

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

3. ESG-prestaties

3.1. DE MILIEU-IMPACT VAN ACTIVITEITEN BEHEREN

D'leteren streeft ernaar de CO_2-uitstoot van zijn activiteiten te verminderen en heeft zich tot doel gesteld de koolstofvoetafdruk van zijn activiteiten tussen 2019 en 2025 met 50% te verminderen.

Eind 2022 heeft D'leteren zijn emissies al met 42,5% verminderd, ondanks een verwachte stijging in 2022 als gevolg van een terugkeer naar meer normaliteit na twee door Covid-19 getroffen jaren. Deze evolutie wordt verklaard door het succes van de acties die zijn ondernomen om deze doelstelling te bereiken.

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Doel 2025
% vermindering van broeikasgasemissies	32%	43%	50%

De scope is vastgelegd bij de bepaling van de baseline van 2019 en omvat scope 1 en 2 en specifieke elementen van scope 3 (logistiek, zakenreizen en woon-werkverkeer). De scope omvat de activiteiten van D'leteren (excl. dochterondernemingen), Porsche Centre Brussels, Porsche Centre Antwerp en D'leteren Centers. De reden om deze scope te behouden, is dat D'leteren zich extern heeft verbonden tot een doelstelling (-50% tegen 2025 vs. 2019) voor deze scope, die ook wordt gebruikt in het kader van de Sustainability-Linked Loan.

Er zijn al verschillende acties ondernomen om deze uitstoot te verminderen en de reeds geboekte vooruitgang is beter dan verwacht.

- Er worden veel elektrische auto's aangeboden in het kader van het Mobiliteitsbeleid, waardoor het percentage ervan de komende jaren zou moeten stijgen. Om de elektromobiliteit verder te bevorderen, heeft D'leteren een aanzienlijk deel van de financiering van laadstations thuis voor zijn werknemers die over een bedrijfswagen beschikken op zich genomen. Zo werden sinds 2021 meer dan 440 laadstations geïnstalleerd.
- Er lopen momenteel in samenwerking met D'leteren Immo grote projecten om de voetafdruk te optimaliseren, waaronder de bouw van nieuwe gebouwen met een lage uitstoot. De resultaten van deze projecten zouden tegen 2025 zichtbaar moeten zijn. Bovendien betrekt D'leteren sinds 2021 het merendeel van zijn elektriciteit van groene leveranciers.
- D'leteren moedigt telewerk en teleconferenties aan, wat leidt tot minder woon-werkverkeer en minder zakenreizen.
- De temperatuur in de kantoren werd verlaagd tot 19°C en de omvang van de hoofdzetel werd verkleind om beter afgestemd te zijn op de bezettingsgraad van de kantoren: twee initiatieven die bijdragen tot de vermindering van de CO_2-uitstoot.

Tussen nu en 2025 zullen extra maatregelen worden genomen om ervoor te zorgen dat de doelstelling wordt gehaald. Deze maatregelen omvatten een verhoging van het aantal elektrische voertuigen in het interne wagenpark, een mogelijke overschakeling op groen gas, een strikte controle op de zakenreizen, enz.

Naast de vermindering van zijn uitstoot erkent D'leteren ook het belang van de compensatie van zijn resterende CO2-uitstoot door deel te nemen aan de ontwikkeling van een windmolenpark en aan programma's voor milieubehoud in het buitenland, waarbij de onderneming in 2022 bijna 140.000 € in deze projecten heeft geïnvesteerd. Bijgevolg is D'leteren voor het tweede jaar op rij koolstofneutraal gecertificeerd.

De volgende stap is de bepaling van een emissiereductiedoelstelling voor 2030 in overeenstemming met de vereisten van het Akkoord van Parijs. Als resultaat daarvan zal het bedrijf de meting van zijn emissies nu uitbreiden tot Scope 3, met inbegrip van emissies in verband met de productie, het gebruik en het einde van de levensduur van de producten die het op de markt brengt. Dit zal D'leteren in staat stellen een emissiereductiedoelstelling ter validering aan het SBTi voor te leggen. In deze context is D'leteren ook toegetreden tot de Belgian Alliance for Climate Action, die bijna 200 Belgische bedrijven en organisaties verenigt die zich inzetten voor het klimaat. Parallel werd een sensibiliserings- en opleidingsprogramma voor het senior management opgezet om het personeel op één lijn te brengen en te betrekken bij de programma's ter vermindering van de CO_2-uitstoot die op alle niveaus zullen worden uitgevoerd.

Broeikasgasemissies & Energieverbruik		Historische Scope			
KPI	Eenheid	2020	2021	2022	Verschil (2022 vs. 2021)
Broeikasgasemissies					
Broeikasgasemissies (Scopes 1, 2 & 3)	**Ton CO_2e**	**16.243**	**13.715**	**11.649** ✓	**-15,1%**
Broeikasgasemissies scope 1	**Ton CO_2e**	**6.760**	**7.204**	**5.486**	**-23,8%**
Broeikasgasemissies van auto's	Ton CO_2e	2.576	2.452	2.688	9,6%
Broeikasgasemissies van aardgas	Ton CO_2e	4.041	4.673	2.746	-41,2%
Broeikasgasemissies door lekkage van koelmiddelen	Ton CO_2e	111	52	52	0,4%
Broeikasgasemissies van eigen logistiek	Ton CO_2e	31	27	-	-
Broeikasgasemissies scope 2	**Ton CO_2e**	**1.004**	**17**	**28**	**63,7%**
Broeikasgasemissies, marktgebaseerd	Ton CO_2e	1.004	17	28	63,7%
Broeikasgasemissies scope 3	**Ton CO_2e**	**8.479**	**6.495**	**6.135**	**-5,5%**
Broeikasgasemissies door woon-werkverkeer	Ton CO_2e	1.142	638	566	-11,2%
Broeikasgasemissies van zakenreizen	Ton CO_2e	148	43	251	480,7%
Broeikasgasemissies van upstream emissies, scope 1 & 2	Ton CO_2e	1.783	1.649	1.406	-14,7%
Broeikasgasemissies van upstream logistiek	Ton CO_2e	5.380	4.041	3.849	-4,8%
Broeikasgasemissies van afval	Ton CO_2e	25	123	63	-49,2%
Intensiteit van de broeikasgasemissies					
Broeikasgasemissies, scope 1 per VTE	Ton CO_2e	4,90	8,93	6,86	-23,1%
Broeikasgasemissies, scope 2 per VTE	Ton CO_2e	0,73	0,02	0,03	59,8%
Broeikasgasemissies, Scope 1 &2 per VTE	Ton CO_2e	5,63	8,95	6,90	-22,9%
Energieverbruik					
Totaal benzineverbruik auto's	Liter	956.618	900.962	1.006.696	11,7%
Totaal dieselverbruik auto's	Liter	169.189	195.215	190.057	-2,6%
Aardgasverbruik voor verwarming	MWh	21.845	25.260	14.843	-41,2%
Verbruik van grijze elektriciteit	MWh	5.939	106	131	24,1%
Verbruik van hernieuwbare elektriciteit	MWh	4.340	6.075	5.000	-17,7%
Productie van hernieuwbare elektriciteit	MWh	2.714	2.439	2.734	12,1%
Elektriciteitsproductie via warmtekrachtkoppeling	MWh	2.831	2.959	1.855	-37,3%

Voor de KPI's met betrekking tot de koolstofvoetafdruk en energie wordt de reikwijdte zoals gerapporteerd sinds 2019 aangehouden (OLD SCOPE). De reden hiervoor is dat D'leteren Automotive zich extern heeft verbonden tot een doelstelling (-50% tegen 2025 ten opzichte van 2019) voor deze scope en de scope wordt gebruikt als onderdeel van onze Sustainability-Linked Loan. Deze scope omvat de activiteiten van D'leteren Automotive (exclusief dochterondernemingen), Porsche Center Brussel, Porsche Center Antwerpen en D'leteren Car Centers.

Een daling van de verwarming en de sluiting van vestigingen verklaren de dalende perimeter 1. D'leteren is in 2021 overgestapt op groene elektriciteit, wat de aanzienlijke daling van de Scope 2-emissies in 2021 verklaart. Echter wordt de uitstootgegevens van een locatie die nog steeds grijze elektriciteit gebruikt, weergegeven in scope 2. Voor scope 3 leidde de sluiting van vestigingen tot dalende afvalemissies en stijgen de zakenreizen in een post-covidale opleving.

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

AFVALBEHEER

Bij de verwijdering en recyclage van zijn afval werkt D'leteren samen met afvalverwerkingsbedrijven zoals Veolia (voor alle afval), Oilco (voor gebruikte olie) en Dechamps (voor schroot). Een projectcoördinator van de belangrijkste afvalophaler (Veolia) brengt regelmatig bezoeken ter plaatse om het afvalbeheer op te volgen en te optimaliseren. D'leteren bevordert ook de recyclage van tweedehands voertuigen door een extra vergoeding aan te bieden aan klanten en niet-klanten die hun voertuigen inleveren voor recyclage. D'leteren werkt samen met Febelauto, die de opdracht heeft het beheer van afgedankte voertuigen te organiseren en op te volgen volgens de geldende Europese richtlijn. Momenteel recycleert Febelauto ongeveer 97% van het gewicht van deze voertuigen op een erkende en gecontroleerde manier.

Afvalgerelateerde Gegevens		Exclusief Dochter-ondernemingen		Inclusief Dochter-ondernemingen		
KPI	Eenheid	2021	2022	2021	2022	Verschil (2022 Vs. 2021 Excl. Dochteronder-nemingen)
Totaal geproduceerd afval	**Ton**	**512**	**494 ✓**	**1.795**	**1.666**	**-3,5%**
Totaal geproduceerd gevaarlijk afval	**Ton**	**13**	**8**	**416**	**454**	**-36,5%**
Totaal gevaarlijk afval naar stortplaats	Ton	0	0	12	0	
Totaal gevaarlijk afval bestemd voor verbranding (zonder terugwinning van energie)	Ton	0	0	0	0	
Totaal gevaarlijk afval bestemd voor verbranding (met energieterugwinning)	Ton	1	1	31	20	48,3%
Totaal gevaarlijk afval onttrokken aan verwijdering	Ton	2	1	72	179	-28,1%
Totaal gevaarlijk afval onttrokken aan verwijdering	Ton	11	6	302	255	-44,8%
Totaal geproduceerd niet-gevaarlijk afval	**Ton**	**498**	**485**	**1.379**	**1.211**	**-2,6%**
Totaal niet-gevaarlijk afval naar stortplaats	Ton	0	0	20	16	
Totaal niet-gevaarlijk afval bestemd voor verbranding (zonder terugwinning van energie)	Ton	0	0	72	152	
Totaal niet-gevaarlijk afval bestemd voor verbranding (met terugwinning van energie)	Ton	89	79	264	219	-10,7%
Totaal niet-gevaarlijk afval onttrokken aan verwijdering	Ton	0	0	115	47	
Totaal niet-gevaarlijk afval onttrokken aan verwijdering	Ton	409	406	909	777	-0,8%

De afvalgegevens van D'leteren Immo en D'leteren Group Holding zijn opgenomen in de afvalgegevens van D'leteren. Onderhoudsonderdelen zijn niet opgenomen in de afvalgegevens van D'leteren. Voor D'leteren Mobility Company en Lab Box wordt het naar stortplaatsen afgevoerde gevaarlijke afval geacht 0 te zijn, gezien hun omvang en type activiteiten.

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

3.2. Bouwen aan een vlotte en duurzame mobiliteit voor iedereen

D'leteren is niet alleen de grootste verdeler van voertuigen in België. Het bedrijf heeft zich de voorbije 4 jaar omgevormd om een holistische mobiliteitsbenadering aan te bieden en tegemoet te komen aan de behoeften van alle mobiliteitsgebruikers, zowel particulieren als professionelen. D'leteren biedt een brede waaier van gediversifieerde mobiliteitsoplossingen aan.

Verkoop van nieuwe en tweedehands voertuigen

Nieuw en tweedehands aanbod van kant-en-klare oplossingen voor particulieren en zakelijke klanten die een wagen willen.

Audi, Volkswagen, Volkswagen Commercial Vehicles, SEAT/Cupra, ŠKODA, MyWay, Audi Approved Plus

Onderhoud en herstellingen

Onderhouds- en herstellingsdiensten voor particulieren en zakelijke klanten. Jockeydiensten.

WONDERCAR & WONDERSERVICE, weCare, Mobvious

Taxi's, voertuigen met chauffeur

Een snelle oplossing voor parkeerproblemen of voor verplaatsingen zonder eigen wagen. Voor particulieren en zakelijke klanten.

Taxis Verts, HUSK

Steps, scooters

Duurzaam, flexibel deelplatform voor micromobiliteit dat files helpt oplossen. Last-mile mobiliteit voor de binnenstad.

Poppy

Mobility consulting

Bedrijven helpen bij beter mobiliteitsbeheer op basis van data.

Mob Box

Autonome mobiliteit

Aanbieder van autonome deelmobiliteit.

USH

Maas-toepassingen

Tools voor het beheren van mobiliteit voor bedrijven.

Mbrella, MyMove, Joule

Innovatie in mobiliteit

Start-up studio gericht op de toekomst van mobiliteit.

Lab-box

Verkoop van luxewagens

Idem als hierboven, maar met focus op het luxesegment.

Porsche, Bentley, Lamborghini, Bugatti, Rimac, Maserati

Super-compacts

Een innoverend antwoord op de uitdagingen van stedelijke mobiliteit.

Microlino

Deel-voertuigen

Slimme en betaalbare deelvoertuigen, een oplossing voor particulieren en zakelijke klanten die het aantal voertuigen op de weg vermindert.

Poppy, MyMove

Leasing- & financieringsoplossingen

Leasing en financiering voor particulieren en zakelijke klanten.

Volkswagen D'leteren Finance, Joule

Laad- & energie-oplossingen

Laad- en energie-oplossingen voor particulieren en zakelijke klanten.

EDI, Go-Solar

All-in-one mobiliteits-oplossingen

Multimodale mobiliteitsoplossingen gebundeld voor B2B-klanten.

Group Mobility Solutions, SKIPR

Fiets

Alternatief voor gemotoriseerd vervoer voor particulieren en zakelijke klanten.

Lucien, Joule

Deze activiteitenportefeuille is gebaseerd op de resultaten van de Polaris-mobiliteitsenquête die D'leteren in 2021 heeft gevoerd onder professionele klanten. Uit de enquête is gebleken dat B2B-klanten de rol van katalysator zullen spelen voor de invoering van nieuwe mobiliteitspatronen, bijvoorbeeld door mobiliteitsbudgetten aan te bieden aan hun werknemers die zich willen verplaatsen of willen pendelen met alternatieven voor bedrijfswagens.

Gezien het belang van de B2B-klanten heeft D'leteren een 'Group Mobility Solutions' team opgericht om B2B-klanten te informeren over de nieuwe mobiliteitsmogelijkheden voor ondernemingen en om B2B-klanten een one-stop-shop te bieden voor al hun mobiliteitsoplossingen. Er is ook een webplatform ontwikkeld om klanten regelmatig bijgewerkte informatie te verstrekken over elektrificatie, fiscaliteit en nieuwe mobiliteitsoplossingen.

3.2.1. ELEKTRIFICATIE VAN HET WAGENPARK

D'leteren is een leider in dit segment in België: 11,3% van zijn volume inschrijvingen betreft elektrische voertuigen (tegenover 7,4% in 2021). Dit bewijst de relevantie van zijn strategie die onder meer gericht is op fleet-klanten, waarbij Group Mobility Solutions hen helpt om het nieuwe beleid inzake elektrische mobiliteit vorm te geven, met een reeks BEV-producten en -oplossingen die EDI-Electric by D'leteren levert.

EDI, dat 3 jaar geleden werd opgericht, is nu marktleider in België met 6.783 geïnstalleerde laadstations in 2022 en het doel is om dit aantal in 2023 te verdubbelen. Naast de verkoop en installatie van laadstations is EDI Network opgericht om de ontwikkeling te bevorderen van elektrische infrastructuur in privévoorzieningen die toegankelijk zijn voor het publiek. Zo kunnen bedrijven, commerciële centra, sportcentra, enz. laadoplossingen aanbieden aan hun klanten, waarbij EDI Network zorgt voor alle factureringsaspecten. In 2022 deed EDI ook zijn intrede op de markt van de groene energie met de overname van GO SOLAR, een belangrijke Belgische speler voor de installatie van fotovoltaïsche panelen en thuisbatterijen. Deze overname is een strategische operatie die de klantenervaring vereenvoudigt door een totaalaanbod inzake elektromobiliteit te bieden.

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Doel 2025
Percentage BEV's onder de inschrijvingen (% van volume)	7,4%	11,3%	28%

Scope: 6 hoofdmerken in het segment van de personenwagens (Volkswagen, SEAT, CUPRA, Audi, SKODA en Porsche)

3.2.2. ALTERNATIEVE EN FLEXIBELE MOBILITEITSOPLOSSINGEN

Hoewel de individuele auto de belangrijkste transportwijze blijft, zijn andere vormen van mobiliteit in opmars en neemt D'leteren een reeks initiatieven om hun respectieve markten vorm te geven.

D'leteren blijft investeren in Lab Box, zijn start-up studio voor mobiliteit die ondernemingen ondersteunt die een brede waaier van nieuwe mobiliteitsactiviteiten bestrijken, met als doel steden in de toekomst leefbaarder en aangenamer te maken.

- Poppy Mobility is een platform voor gedeelde mobiliteit met, tot op heden, meer dan 200.000 gebruikers. Het platform biedt momenteel 1.000 auto's, 50 bestelwagens, 2.000 e-scooters en 160 gedeelde e-bikes aan. Om aan de groeiende vraag te voldoen, zal Poppy Mobility haar vloot in 2023 geleidelijk uitbreiden met 2.000 nieuwe auto's. De app voor gedeelde mobiliteit is beschikbaar in Brussel, Antwerpen, Mechelen, Gent, Luik en Lier en op Belgische luchthavens.
- Het Brusselse taxibedrijf Taxis Verts maakt sinds 2022 deel uit van D'leteren. Met deze overname willen Lab Box en D'leteren van Taxis Verts de nationale kampioen in zijn domein maken en het initiatief nemen om de taxivloot te elektrificeren en het aanbod te digitaliseren.
- Mob Box ondersteunt ondernemingen om betere, datagestuurde mobiliteitsbeslissingen te nemen voor een betere milieu-impact en een grotere gebruikerstevredenheid.
- Mbrella is een HR-platform voor het beheer van flexibele mobiliteit, waaronder abonnementen op het openbaar vervoer, vergoedingen voor woon-werkverkeer, mobiliteitsbudgetten, enz.
- Ush is de onderneming achter het eerste autonome voertuig op open wegen in Wallonië en - sinds 2022 - in Vlaanderen.
- Skipr is een Mobility-as-a-Service toepassing die het mogelijk maakt om een mobiliteitsbudget voor werkgevers te implementeren.

2022 werd gekenmerkt door de intrede van D'leteren op de markt van de e-bikes met Lucien en zijn keten van meer dan 10 winkels in de Brusselse en Antwerpse regio. D'leteren wil dit actieve en emissievrije vervoermiddel promoten in steden over heel België.

Eind 2022 kondigde D'leteren de commercialisering in België aan van Microlino. Daarmee onderstreepte de onderneming haar bereidheid om milieuvriendelijke vervoermiddelen te promoten die geschikt zijn voor stedelijke mobiliteit.

Bijgevolg beschikt D'leteren over een ruim aanbod van aanvullende of alternatieve mobiliteitsoplossingen voor de auto. Deze aanbiedingen worden met succes onthaald, vooral door B2B-klanten. Meer dan 6% van de B2B-klanten neemt nu een van deze oplossingen op in zijn mobiliteitsbeleid. D'leteren wil deze oplossingen zoveel mogelijk promoten om zijn doelstelling te bereiken om tegen 2025 25% van deze oplossingen te integreren in de aankopen van professionele klanten.

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Doel 2025
Percentage Key Accounts waaraan D'leteren alternatieve mobiliteitsoplossingen aanbiedt	<1%	6,8%	25%

Scope: zonder Lucien & EDI

3.3. Een doorslaggevende rol spelen in het welzijn van zijn werknemers

D'leteren creëert een fantastische werkplek waar iedereen het beste van zichzelf kan geven. De prestaties van de onderneming hangen af van haar werknemers en hun betrokkenheid bij het verbeteren van hun persoonlijke en de collectieve prestaties.

Daarom werden in 2022 twee belangrijke initiatieven voortgezet: het programma 'Living our Values' en het welzijnsprogramma. In het kader van het 'Living our Values'-programma nam elke werknemer deel aan workshops om te delen hoe ze de waarden van D'leteren kunnen toepassen in hun dagelijkse werk. Het welzijnsprogramma omvatte in de loop van het jaar diverse opleidingsmogelijkheden over energiebeheer, telewerk, gezonde voeding enzovoort.

In een snel veranderende sector is D'leteren zich bovendien bewust van de verantwoordelijkheid die de onderneming heeft om haar werknemers voor te bereiden op toekomstige uitdagingen. Daarom biedt de onderneming hen de mogelijkheid om zich te ontwikkelen. D'leteren Academy speelt een actieve rol in de ontwikkeling van vaardigheden, zowel intern als in het hele netwerk van concessiehouders. Zijn transversale platform, MyAcademy genaamd, biedt een vlotte toegang tot een groot aantal leeroplossingen, zowel digitaal als fysiek. Het aanbod wordt continu herzien en gestructureerd in een gediversifieerde portefeuille van opleidingen die rechtstreeks verband houden met de strategie en de behoeften van de onderneming, zoals de introductie voor nieuwkomers, een leiderschapscurriculum, de ontwikkeling van transversale strategische vaardigheden en talentontwikkelingsprogramma's.

D'leteren onderneemt ook stappen om teambijeenkomsten te bevorderen na vele maanden van telewerk en sociale afstand als gevolg van de Covid-jaren. In 2022 organiseerde het bedrijf voor het eerst het D'leteren Festival voor zijn 2.300 medewerkers in een geest van feest en entertainment. Het bedrijf organiseert ook regelmatig algemene informatievergaderingen voor alle teams om de teamsamenhang te versterken. D'leteren heeft bovendien een ambitieus plan gelanceerd om van zijn kantoren een fantastische werkplek te maken. D'leteren Park zou tegen eind 2024 klaar moeten zijn en zal de meeste medewerkers van D'leteren en Volkswagen D'leteren Finance op één locatie onderbrengen. D'leteren Park is veel meer dan alleen kantoren: het is een gloednieuwe manier van werken die zal worden bevorderd om samenwerking, nieuwsgierigheid, uitwisseling en innovatie te stimuleren. Dit project wordt ontwikkeld in nauwe samenwerking met werknemers, in het bijzonder die welke de taak hebben deel te nemen aan organisatorische beslissingen en deze onderwerpen aan hun respectieve teams over te brengen.

Elk jaar in november meet D'leteren het engagement van zijn werknemers via een specifieke enquête. Er worden ook andere enquêtes uitgevoerd, en de resultaten werden gedeeld in de teams om de nodige acties te identificeren en te implementeren. Hoewel het engagement van de werknemers zeer hoog bleef, werd de aandacht gevestigd op de grote werklast. Het uitvoerend team neemt gepaste maatregelen om deze situatie aan te pakken, met onder meer een rustdag voor elke werknemer tijdens de feestdagen, de prioritering van projecten door entiteiten en de organisatie van sessies met leden van het Uitvoerend Comité voor de hele organisatie, om de nabijheid te versterken en de visie en het 5-jarenplan van de onderneming te verduidelijken.

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Doel 2025
Werknemersengagementscore	88%	84,5% ✓	75%
Deelnamepercentage aan de enquête	88%	84%	66%

Scope: D'leteren en alle dochterondernemingen; in het boekjaar 2021 en 2022 viel de ondernemiong D'leteren Mobility buiten de scope omwille van het herstructureringsplan
Engagementscore wordt gedefinieerd als het percentage werknemers dat 'eens' of 'eerder eens' antwoordt op 4 uitspraken: 'Ik ben geëngageerd om de visie en plannen van mijn afdeling voor de komende jaren te ondersteunen', 'Ik ben trots om voor mijn bedrijf te werken', 'Ik ben gemotiveerd om in mijn werk te investeren om aan onze toekomst te bouwen' en 'Mijn werk geeft me een gevoel van persoonlijke verwezenlijking'.

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

Opleiding		Exclusief Dochterondernemingen			Inclusief Dochterondernemingen		
KPI	Eenheid	2020	2021	2022	2021	2022	Verschil (2022 Vs. 2021 Excl. Dochter-ondernemingen)
Gemiddeld aantal uren opleiding per VTE	Uren/ VTE	7,8	18,9	23,8	12,7	14,5	26,1%

Gezondheids- En Veiligheidsgegevens		Exclusief Dochterondernemingen			Inclusief Dochterondernemingen		
KPI	Eenheid	2020	2021	2022	2021	2022	Verschil (2022 Vs. 2021 Excl. Dochter-ondernemingen)
Arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid							
Totaal aantal arbeidsongevallen met arbeidson-geschiktheid van eigen werknemers (LTI)	Aantal	32	10	11 ✓	66	30	10,0%
Frequentiegraad	LTI/1.000.000 gewerkte uren	16,68	8,60	9,3 ✓	21,96	9,71	7,9%
Werkgerelateerde sterfgevallen							
Totaal aantal werkgerelateerde sterfgevallen	Aantal	0	0	0	0	0	-
Dagen arbeidsongeschiktheid (LTD)							
Dagen arbeidsongeschiktheid als gevolg van arbeidsongevallen	Dagen	901	210	113	1.210	251	-46,2%
Ernstgraad	LTD/1.000 Gewerkte Uren	0,47	0,18	0,10 ✓	0,40	0,08	-47,2%
Absenteïsme (ziekte en arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid)							
Totaal aantal afwezigheidsdagen wegens ziekte, arbeidsongevallen met arbaidson-geschiktheid of onbekende redenen	Dagen	21.493	11.809	12.323	49.499	37.217	4,3%
Absenteïsmegraad	%	6,13%	5,96%	6,07%	9,55%	6,10%	0,11p.p.
Gezondheids- en veiligheidsopleiding							
Totaal aantal uren gezondheids en veiligheidsopleiding van eigen werknemers	Uren	1.282	1.434	1574	1.840	2.399	9,8%

Definities en formules voor LTI, Frequentiegraadgraad en Ernstgraad staan aan het eind van de NFD's (p. 242).

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

Sociale Gegevens		Exclusief Dochter-ondernemingen			Inclusief Dochter-ondernemingen		
KPI	Eenheid	2020	2021	2022	2021	2022	Verschil (2022 Vs. 2021 Excl. Dochteron-dernemingen)
Gewerkte uren, personeel van onderaannemers							
Totaal aantal door personeel van onderaannemers gewerkte uren tijdens de verslagperiode	Uren	0,00	53.989	47.136	109.758	144.924	-12,7%
Personeelsbestand							
Totaal personeelsbestand op 31 december	Aantal	1.388	787	806	2.081	2.499	2,4%
Percentage mannelijke werknemers op 31 december	%	80%	74%	74%	82%	80%	-0,14p.p.
Percentage vrouwelijke werknemers op 31 de-cember	%	20%	26%	26%	18%	20%	0,14p.p.
Personeelsbestand volgens arbeidsovereenkomst (bepaalde duur / onbepaalde duur)							
Totaal personeelsbestand met arbeidsovereenkomst van bepaalde duur op 31 december	Aantal	25	10	13	18	106	30,0%
Percentage mannelijke werknemers met arbeids-overeenkomst van bepaalde duur	%	80%	100%	92%	100%	91%	-7,69p.p.
Percentage vrouwelijke werknemers met arbeids-overeenkomst van bepaalde duur	%	20%	0%	8%	0%	9%	8.00 p.p.
Totaal personeelsbestand met arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur op 31 december	Aantal	1.363	777	793	2.063	2.322	2,1%
Percentage mannelijke werknemers met arbeids-overeenkomst van onbepaalde duur	%	80%	74%	74%	82%	80%	-0,11p.p.
Percentage vrouwelijke werknemers met arbeids-overeenkomst van onbepaalde duur	%	20%	26%	26%	18%	20%	0,11p.p.
Personeelsbestand voltijds/deeltijds							
Totaal personeelsbestand met voltijdse arbeids-overeenkomst op 31 december	Aantal	1258	706	720	1931	2245	2,0%
Totaal personeelsbestand met deeltijdse arbeids-overeenkomst op 31 december	Aantal	130	81	86	150	210	6,2%
Verloop							
Omloopsnelheid	%	6,4%	7,5%	8,2%	16,6%	16,3%	0,62p.p.

3.4. Meer diversiteit en inclusie op de werkplek

Het belang van inclusie en diversiteit bij D'leteren is gebaseerd op de overtuiging dat een diverse en inclusieve werkplek kan leiden tot betere bedrijfsresultaten en een positievere werkomgeving. Een diverse en inclusieve werkplek kan een bredere waaier van perspectieven en ideeën op tafel brengen, wat leidt tot meer innovatieve oplossingen en meer geëngageerde werknemers. Bovendien helpt het bevorderen van inclusie en diversiteit bij het creëren van een positieve bedrijfscultuur en -reputatie, en kan dit de tevredenheid en het behoud van de werknemers verbeteren. D'leteren beschouwt inclusie en diversiteit als een kernfactor van zijn succes en blijft stappen ondernemen om ervoor te zorgen dat alle werknemers zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen op de werkplek.

Bijgevolg worden alle beslissingen in verband met tewerkstelling, met inbegrip van aanwerving, prestatiebeoordeling, promotie, opleiding, vergoeding en ontwikkeling, uitsluitend genomen op basis van objectieve factoren zoals vaardigheden, kwalificaties, verdienste, prestaties en andere professionele overwegingen. Zoals vermeld in zijn Gedragscode verbiedt D'leteren elke vorm van discriminatie op grond van leeftijd, geslacht, etnische afkomst, nationaliteit, religie, ...

Naast de genomen initiatieven op het vlak van professionele ontwikkeling en regelmatige peilingen naar de werknemerstevredenheid, heeft D'leteren beslist een programma op te zetten om de genderdiversiteit binnen de onderneming te bevorderen, gaande van de aanwerving, opleiding en begeleiding van vrouwen tot de verhoging van hun vertegenwoordiging in de directiecomités van de onderneming. Dit programma omvat het volgende:

- opleiding van het rekruteringsteam en de aanwervende managers over de vooroordelen die kunnen bestaan wanneer zij sollicitanten ontmoeten
- herziening van de pagina Carrières op de website, om deze af te stemmen op de waarden van D'leteren en initiatieven te benadrukken om (vrouwelijke) werknemers te ondersteunen
- een leiderschapsprogramma voor vrouwen, inclusief groeps- en onderlinge coaching om hen te ondersteunen in hun persoonlijke en professionele ontwikkeling
- interne netwerkevenementen om vrouwen aan te moedigen elkaar te ontmoeten en zo een echt netwerk van 'vrouwen in de mobiliteit' uit te bouwen

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Doel 2025
Percentage cv's van vrouwen voorgelegd aan de aanwervende manager voor een functie	33%	31%	50%
Percentage vrouwen in directiecomités	23%	23% ✓	25%

Scope: D'leteren Automotive (exclusief dochterondernemingen)
Het percentage vrouwen in directiecomités betreft D'leteren Automotive (zonder dochterondernemingen). Directiecomités worden gedefinieerd als de leiderschapsteams van de afdelingen. Ze bestaan uit bestuurders en medewerkers die rechtstreeks aan hen rapporteren, die samen belast zijn met de uitvoering van de strategie.

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

Diversiteit & Inclusie		Exclusief Dochter-ondernemingen		Inclusief Dochter-ondernemingen	
KPI	Eenheid	2021	2022	2021	2022
Diversiteit in functies op kaderniveau					
Totaal personeelsbestand in functies op kaderniveau op 31	Aantal	7	6	9	41
Percentage mannen in functies op kaderniveau op 31 december	%	86%	83%	89%	85%
Percentage vrouwen in functies op kaderniveau op 31 december	%	14%	17%	11%	15%
Diversiteit in de Raad Van Bestuur					
Totaal personeelsbestand in de Raad van Bestuur	Aantal	6	6	-	-
Percentage mannelijke bestuurders in de Raad van Bestuur	%	83%	83%	-	-
Percentage vrouwelijke bestuurders in de Raad van Bestuur	%	17%	17%	-	-

3.5. Het leven van klanten verbeteren

Het leven van zijn klanten verbeteren door te streven naar een uitmuntende dienstverlening tijdens elk klantentraject is één van de strategische pijlers waaraan D'leteren werkt om zijn missie te realiseren en een leider te zijn op de mobiliteitsmarkt met een breed aanbod om vlotte en duurzame mobiliteit voor iedereen aan te bieden.

D'leteren gebruikt de Net Promotor Score (NPS) als belangrijkste KPI om de klantentevredenheid te meten op verschillende punten in een klantentraject: het bezoek aan de website, de aanvraag van een offerte, de levering van de wagen, het onderhoud, enz. De resultaten van deze enquêtes worden op verschillende manieren gebruikt. Ontevreden klanten worden teruggebeld door hun concessiehouder, die het probleem zal onderzoeken en mogelijke oplossingen zal voorstellen. De feedback van de klanten wordt ook geanalyseerd door de teams van de importeur om eventuele structurele 'pijnpunten' in het traject van de klant te identificeren en projecten uit te voeren om de algemene klantenervaring te verbeteren. Op basis van dergelijke analyses zijn bijvoorbeeld nieuwe procedures ingevoerd om te garanderen dat klanten sneller een antwoord krijgen op hun aanvragen. Tot slot wordt de NPS ook gebruikt om concessiehouders te helpen om zichzelf te benchmarken ten opzichte van hun collega's en om hun klantenservice te verbeteren.

Om het personeel te sensibiliseren heeft D'leteren in 2022 opleidingsmodules opgezet om uit te leggen waarom de onderneming de klant centraal stelt in haar strategie en op welke manier elke werknemer dagelijks kan bijdragen tot deze strategie. De modules gaan over klantgerichtheid, klantentevredenheid, het klantentraject, klantenprofielen en ieders bijdrage. In 2022 volgden meer dan 120 werknemers van D'leteren Automotive een opleiding rond deze thema's. Deze opleiding is nu geïntegreerd in het 'Onboarding-programma' voor nieuwe werknemers en zal in 2023 uitgebreid worden, met name voor medewerkers van de naverkoopdienst.

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Doel 2025
NPS voor verkopen van nieuwe wagens	60	61,5 ✓	62
NPS voor naverkoop	53	51,2 ✓	54

Net Promotor Score gegeven door klanten bij een bezoek aan het officiële netwerk voor de aankoop van een nieuwe auto of bij een bezoek aan hun aftersales werkplaatsen mechanica of carrosserie. Voor de berekening van de scores werden gewichten gebruikt op basis van de verwachte verkoop.

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

3.6. Bestuur en bedrijfsethiek

D'leteren verbindt zich ertoe de hoogste ethische normen toe te passen en alle toepasselijke wetten na te leven.

Zijn Gedragscode, The WayWeWork, is het geheel van waarden en ethiek van de onderneming dat duidelijkheid verschaft over aanvaardbaar gedrag binnen het hele bedrijf. De Gedragscode is van toepassing op elke werknemer in elke onderneming van D'leteren. The WayWeWork biedt algemene richtlijnen met betrekking tot de waarden waarin de organisatie gelooft, de dagelijkse bedrijfspraktijken en de manier waarop medewerkers met collega's en externe partijen moeten omgaan. Deze richtlijnen vormen ook de basis van het bedrijfsbeleid en de bedrijfsprocedures. In 2021 publiceerde D'leteren een derde versie van zijn Gedragscode en te verzekeren dat de werknemers de inhoud van de Gedragscode begrijpen en naleven. Daarnaast organiseerde D'leteren verplichte opleidingssessies over de belangrijkste ethische principes. Bovendien bleef de onderneming haar klokkenluidersprocedure promoten in de overtuiging dat transparantie en de mogelijkheid om ethische fouten recht te zetten, de sleutel zijn tot het succes van haar ethische aanpak. Of een melding nu wordt bevestigd of niet, D'leteren zorgt er in ieder geval voor dat zijn interne procedures waar nodig worden aangescherpt.

D'leteren verwacht ook van derden die handelen in naam van zijn ondernemingen dat zij de principes van deze Gedragscode naleven. In 2022 werd een specifieke Gedragscode voor leveranciers opgesteld die in 2023 zal worden uitgebracht om de leveranciers actiever te betrekken bij het bereiken van de hoogste niveaus van ethische, sociale en milieuprestaties. Door een contract met D'leteren te sluiten, verbinden de leveranciers zich er specifiek toe om hun teams op te leiden - en te sensibiliseren - rond de integriteitsprincipes en alle redelijke maatregelen te nemen om inbreuken te voorkomen, op te sporen en te verhelpen. De leveranciers verbinden zich er ook toe D'leteren onmiddellijk op de hoogte te brengen van alle geïdentificeerde risico's of inbreuken en stemmen in met door D'leteren uitgevoerde integriteitscontroles. Tot slot verbinden de leveranciers zich ertoe hun teams te informeren over het 'Integrity Alert System' van D'leteren, dat mensen de mogelijkheid biedt om te goeder trouw elk probleem of elk vermoeden van een inbreuk op de ethische en compliance-principes te melden.

Governance		Exclusief Dochter-ondernemingen			Inclusief Dochter-ondernemingen		
KPI	Eenheid	2020	2021	2022	2021	2022	Verschil (2022 Vs. 2021 Excl. Dochter-ondernemingen)
Ethiek							
Percentage van het personeelsbestand dat een opleiding over bedrijfsethiek heeft gevold (bv. over de gedragscode)	%	0%	94%	85%	42%	37%	-9,29p.p.
Aantal geregistreerde incidenten inzake onethisch gedrag op het werk of discriminatie	Aantal	0	2	2	2	3	0,0%
Antiomkoping & anticorruptie							
Monetair bedrag van wettelijke en reglementaire boetes en schikkingen (meer dan €10.000) in verband met:	€	0	0	0	0	0	-
- Schendingen van normen inzake omkoping, corruptie of concurrentiebeperking							
- Milieu-, ecologische of sociale aangelegenheden							
- Inbreuken op de gegevensbeveiliging							
Aantal bevestigde incidenten met betrekking tot corruptie en omkoping	Aantal	0	0	0	0	0	-
Niet-monetaire sancties							
Aantal gevallen van niet-naleving van wet- en regelgeving waarvoor niet-geldelijke sancties zijn opgelegd	Aantal	-	-	0	-	0	-
Collectieve arbeidsovereenkomst							
Aandeel van het personeelsbestand dat gebonden is aan een collectieve arbeidsovereenkomst (Cao)[1]	%	99%	99%	99%	88%	89%	0,02p.p

3.7. Gemeenschapsengagement

Gemeenschapsengagement is belangrijk voor D'leteren, omdat het de onderneming de kans biedt iets terug te geven aan de maatschappij en een positieve impact te hebben.

Om kinderen te sensibiliseren voor de verkeersveiligheid hebben Wondercar en Vias Institute hun krachten gebundeld in een nieuwe campagne genaamd 'Wonder Robot'. Dit kindvriendelijke personage werd gecreëerd om ouders en leerkrachten te helpen om kinderen tijdens speelse en onderhoudende lessen meer bij te brengen over verkeersveiligheid. Het initiatief werd aangevuld met een 'Wonder Robot' veiligheidshesje voor ongeveer 10.000 kinderen in heel België.

Bovendien zet D'leteren zijn liefdadigheidsprogramma 'Give & Gain' voort, dat niet alleen de volledige inzet van de onderneming voor goede doelen die dicht bij haar activiteiten staan - precies waar ze een echte meerwaarde kan bieden dus - weerspiegelt, maar ook de inzet van haar werknemers.

In 2022 hebben meer dan 200 deelnemers sport- en welzijnssessies afgewerkt om geld in te zamelen voor programma's ter bescherming van het milieu, met name in samenwerking met het WWF. Het engagement van de werknemers van D'leteren heeft ook geleid tot de verdeling van kinderwagens aan zieken- en verpleeghuizen.
Naast zijn terugkerende acties gaf D'leteren in februari 2022 gehoor aan de oproep om de slachtoffers van de oorlog in Oekraïne te steunen.

In het kader van zijn missie om te streven naar een vlotte en duurzame mobiliteit heeft D'leteren beslist om een mobiliteitsanalyseprogramma te ondersteunen, uitgevoerd door Mob Box rond het Universitair Ziekenhuis Sint-Lucas in Brussel, een van de grootste ziekenhuizen in Brussel. Deze steun heeft tot doel de toegang tot het ziekenhuis - en dus tot de gezondheidszorg - te vergemakkelijken voor alle patiënten en het personeel dat er werkt. De analyse zal in 2023 worden uitgevoerd.

Betrokkenheid Van De Gemeenschap		Exclusief Dochter-ondernemingen		Inclusief Dochter-ondernemingen		
KPI	Eenheid	2021	2022	2021	2022	Verschil (2022 Vs. 2021 Excl. Dochterondernemingen)
Schenkingen						
Totaal schenkingen	€	145.262	94.847	163.712	97.297	-34,7%

4. EU-Taxonomie

De belangrijkste economische activiteit van D'leteren is de verkoop van motorvoertuigen. Die activiteit is momenteel niet opgenomen in de EU-taxonomie. De taxonomiebeschrijving omvat alleen de aankoop, financiering, leasing, huur en exploitatie van voertuigen en omvat niet de verkoop als in aanmerking komende activiteit. Aangezien D'leteren de grootste leverancier van nieuwe voertuigen in België is, meent de onderneming dat ze een cruciale rol speelt in de transitie van motorvoertuigen op fossiele brandstoffen naar elektrische motorvoertuigen. D'leteren Automotive speelt ook een rol in de aanbieding van een brede waaier van alternatieve mobiliteitsdiensten.

Alle initiatieven die gebundeld zijn in Lab Box, de onderzoeks- en ontwikkelingsentiteit van D'leteren die zich richt op de toekomst van de mobiliteit, komen dit jaar in aanmerking. Deze activiteiten helpen immers de klimaatverandering te beperken door nieuwe duurzame mobiliteitsoplossingen te bevorderen en te ontwikkelen

In vergelijking met de taxonomie-informatie van vorig jaar heeft D'leteren zijn in aanmerking komende omzet, kapitaaluitgaven en operationele uitgaven uitgebreid. De hogere mate van in aanmerking komende activiteiten is vooral te danken aan de extra leidraad van de EU inzake de 'fabricage van koolstofarme technologieën voor vervoer'. Deze aanvullende leidraad[1] vermeldt het volgende:

"Vermeldingen zoals 'koolstofarme' wagens of 'koolstofarme' vaartuigen voor de toepassing van afdeling 3.3 van bijlage I bij de gedelegeerde klimaathandeling ('Fabricage van koolstofarme technologieën voor vervoer'), die niet helder worden omschreven, mogen alleen in aanmerking worden genomen om te bepalen of de technische screeningcriteria in acht worden genomen, en zijn dus niet relevant voor de rapportage over het voor de taxonomie in aanmerking komen."

Deze extra leidraad breidt de beschrijving van activiteit 3.3, namelijk 'Fabricage, herstelling, onderhoud, aanpassing, herbestemming en opwaardering van koolstofarme wagens, rollend materieel en vaartuigen voor vervoer', uit tot alle rollend materieel en vaartuigen, ongeacht hun koolstofarme karakter. Alle herstellings-, onderhouds-, aanpassings-, herbestemmings- en opwaarderingsactiviteiten van D'leteren kunnen dus ook als in aanmerking komende activiteiten worden beschouwd. Gezien de leidraad heeft D'leteren vertrouwen in de opname van een extra in aanmerking komend segment, namelijk de herstellingsdiensten inzake mechanica en carrosserie (WonderGroup & Retail).

1. Vraag 9, FAQ (oorspronkelijk gepubliceerd in februari 2022) https://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/TXT/HTML/?uri=CELEX:52022XC1006(01)&from=EN

Dit leidt tot de volgende lijst van taxonomie-activiteiten uit de klimaatdoelstellingen die van toepassing zijn op de activiteiten van D'leteren:

#	Economische activiteit van D'leteren	Taxonomie-activiteit
1	Verkoop van fietsen & accessoires (Lucien)	6.4. Exploitatie van persoonlijke vervoersmiddelen, fietslogistiek (MKV & AKV)
2	Leasing van fietsen (Joule)	6.4. Exploitatie van persoonlijke vervoersmiddelen, fietslogistiek (MKV & AKV)
3	Diensten voor gedeelde mobiliteit (Poppy)	6.5. Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen (MKV & AKV)
4	Herstellingen inzake mechanica en carrosserie (WonderGroup, Retail)	3.3. Fabricage van koolstofarme technologieën voor vervoer
5	Verkoop & installatie van laadstations voor BEV (EDl)	6.15. Infrastructuur voor koolstofarm wegvervoer en openbaar vervoer (MKV)
6	Exploitatie van laadstations voor BEV, d.w.z. verkoop van KWh's (EDl Network)	6.15. Infrastructuur voor koolstofarm wegvervoer en openbaar vervoer (MKV)
7	Verkoop en installatie van fotovoltaïsche panelen en stationaire batterijen (GoSolar)	7.6. Installatie, onderhoud en renovatie van technologieën op het gebied van hernieuwbare energie (MKV & AKV)
8	Mobility as a Service (Mbrella)	8.2. Gegevensgestuurde oplossingen voor broeikasgasemissiereducties (MKV)
9	Taxidispatching (Taxi Verts, Husk)	8.2. Gegevensgestuurde oplossingen voor broeikasgasemissiereducties (MKV)
10	Lab Box	8.2. Gegevensgestuurde oplossingen voor broeikasgasemissiereducties (MKV)

In totaal is de in aanmerking komende omzet dit jaar gestegen van 0,5% tot 6,6%. De reden hiervoor is drieledig:

1. Grotere granulariteit in het verband tussen de economische activiteiten en de link met de EU-taxonomie
2. Verbeterde gegevensbeheersystemen om de gegevensvereisten van de EU-taxonomie te koppelen aan interne gegevenssystemen.
3. Betere EU-leidraad voor bepaalde interpretaties van de EU-taxonomie.

De grootste verandering (4,4% stijging van de totale in aanmerking komende activiteiten) is het gevolg van de opneming van bepaalde activiteiten onder activiteit 3.3, 'Fabricage van koolstofarme technologieën voor vervoer.

De in aanmerking komende kapitaaluitgaven zijn dit jaar bijna verdubbeld van 16,3% tot meer dan 35,2%. Dit is het gevolg van de grotere reikwijdte van de in aanmerking komende activiteiten, de verbeterde gegevensverzameling en de toegenomen uitgaven binnen Poppy. (uitbreiding van de vloot).

De in aanmerking komende operationele uitgaven daalden van 39,1% tot 19,2%, voornamelijk als gevolg van een grotere granulariteit in de verschillende bedrijfsactiviteiten en meer granulaire datasystemen, die samen een hertoewijzing veroorzaakten van bepaalde kosten die niet langer in aanmerking kwamen.

D'leteren heeft niet alle nodige informatie kunnen verzamelen om zijn afstemming te beoordelen. De onderneming zal er de komende jaren naar streven de gegevensverzameling te verbeteren, en daarom zal D'leteren voor dit boekjaar 0% afgestemde omzet, kapitaaluitgaven en operationele uitgaven rapporteren.

OMZET

Economische activiteit	Absolute omzet (in miljoenen)	Percentage van de omzet	Substantiële bijdrage tot de mitigatie van de klimaatverandering	Substantiële bijdrage tot de aanpassing aan de klimaatverandering	DNSH-criteria (geen ernstige afbreuk doen aan)	Minimale waarborgen	Op de taxonomie afgestemd percentage van de omzet voor 2022	Op de taxonomie afgestemd percentage van de omzet voor 2021	Categorie (Faciliterende activiteit)	Categorie (Transitieactiviteit)
	€	%	%	%	J/N	J/N	%	%	E	T
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
A.1. Ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie)										
Omzet van ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie) (A.1)	0,0	0,0%								
A.2. Voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten)										
3.3. Fabricage van koolstofarme technologieën voor vervoer	157,3	4,4%								
6.4 Exploitatie van persoonlijke vervoersmiddelen, fietslogistiek (MKV)	22,5	0,6%								
6.5. Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen (MKV & AKV)	8,0	0,2%								
6.15 Infrastructuur voor koolstofarm wegvervoer en openbaar vervoer (MKV)	12,9	0,4%								
7.6. Installatie, onderhoud en reparatie van technologieën op het gebied van hernieuwbare energie (MKV)	24,4	0,7%								
8.2 Gegevensgestuurde oplossingen voor broeikasgasemissiereducties (MKV)	12,1	0,3%								
Omzet van voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)	237,2	6,6%								
Totaal (A.1. + A.2.)	**237,2**	**6,6%**								
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
Omzet van niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (B)	3.372,4	93,4%								
Totaal (A + B)	**3.609,6**	**100%**								

KAPITAALUITGAVEN

Economische activiteit	Absolute kapitaaluitgaven (in miljoenen)	Percentage van CapEx	Substantiële bijdrage tot de mitigatie van de klimaatverandering	Substantiële bijdrage tot de aanpassing aan de klimaatverandering	DNSH-criteria (geen ernstige afbreuk doen aan)	Minimale waarborgen	Op de taxonomie afgestemd percentage van CapEx voor 2022	Op de taxonomie afgestemd percentage van CapEx voor 2021	Categorie (Faciliterende activiteit)	Categorie (Transitieactiviteit)
	€	%	%	%	J/N	J/N	%	%	E	T
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
A.1. Ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie)										
CapEx van ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie) (A.1)	0,0	0,0 %								
A.2. Voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten)										
3.3. Fabricage van koolstofarme technologieën voor vervoer	2,6	3,8%								
6.4 Exploitatie van persoonlijke vervoersmiddelen, fietslogistiek (MKV)	5,7	8,5%								
6.5. Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen (MKV & AKV)	11,3	16,7%								
6.15 Infrastructuur voor koolstofarm wegvervoer en openbaar vervoer (MKV)	0,4	0,6%								
7.6. Installatie, onderhoud en reparatie van technologieën op het gebied van hernieuwbare energie (MKV)	1,5	2,2%								
8.2 Gegevensgestuurde oplossingen voor broeikasgasemissieducties (MKV)	2,3	3,4%								
CapEx van voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)	23,8	35,2%								
Totaal (A.1. + A.2.)	**23,8**	**35,2%**								
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
CapEx van niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (B)	43,8	64,8%								
Totaal (A + B)	67,6	100%								

OPERATIONELE UITGAVEN

Economische activiteit	Absolute operationele uitgaven (in miljoenen)	Percentage van OpEx	Substantiële bijdrage tot de mitigatie van de klimaatverandering	Substantiële bijdrage tot de aanpassing aan de klimaatverandering	DNSH-criteria (geen ernstige afbreuk doen aan)	Minimale waarborgen	Op de taxonomie afgestemd percentage van OpEx voor 2022	Op de taxonomie afgestemd percentage van OpEx voor 2021	Categorie (Faciliterende activiteit)	Categorie (Transitieactiviteit)
	€	%	%	%	J/N	J/N	%	%	E	T
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
A.1. Ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie)										
OpEx van ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie) (A.1)	0,0	0,0%								
A.2. Voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten)										
3.3. Fabricage van koolstofarme technologieën voor vervoer	2,4	5,6%								
6.4 Exploitatie van persoonlijke vervoersmiddelen, fietslogistiek (MKV)	0,8	2,0%								
6.5. Vervoer met motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen (MKV & AKV)	0,2	0,6%								
6.15 Infrastructuur voor koolstofarm wegvervoer en openbaar vervoer (MKV)	0,5	1,2%								
7.6. Installatie, onderhoud en reparatie van technologieën op het gebied van hernieuwbare energie (MKV)	0,1	0,3%								
8.2 Gegevensgestuurde oplossingen voor broeikasgasemissiereducties (MKV)	4,0	9,5%								
OpEx van voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)	8,1	19,2%								
Totaal (A.1. + A.2.)	**8,1**	**19,2%**								
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
OpEx van niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (B)	34,3	80,8%								
Totaal (A + B)	**42,4**	**100%**								

Belron

1. Businessmodel en waardecreatie

Belron is de wereldleider in de herstelling, vervanging en herkalibratie van voertuigbeglazing met merken die aanwezig zijn in 37 landen, via volle dochterondernemingen en franchiseondernemingen, waaronder marktleidende merken zoals Autoglass® en Laddaw® in het VK, Carglass® in heel Europa, Lebeau Vitres d'autos®, Speedy Glass®, Apple Auto Glass®, Duro® vitres d'autos en Vanfax® in Canada, Safelite® Autoglass in de VS, O'Brien® in Australië en Smith&Smith® in Nieuw-Zeeland. Daarnaast beheert Belron voertuigbeglazings- en andereverzekeringsclaims in naam van verzekeringsmaatschappijen en levert het bedrijf loodgieters- en elektriciteitsoplossingen aan huis- en bedrijfseigenaars in Australië en Nieuw-Zeeland via zijn merk Laser®.

Omzet Belron 2022 per regio	**€m**
Eurozone	1.511,5
Noord-Amerika	3.368,2
Rest van de wereld	694,6

Geografische regio's & personeel

KPI	Eenheid	2020	2021	2022	Verschil (2022 vs.2021)
Totaal VTE op 31 december	VTE	25.370,0	29.388,0	29.799,4	1,4%
Percentage VTEs in de eurozone	%	34%	29%	29%	0,13p.p.
Percentage VTEs in Noord-Amerika	%	50%	57%	57%	0,34p.p.
Percentage VTEs in de rest van de wereld	%	16%	14%	15%	1,05p.p.

De ESG-gegevens voor Belron hebben betrekking op 100% van de bedrijven in volledige eigendom en het hoofdkantoor.

Bijkomende achtergrondinformatie over de gebruikte berekeningen en formules vindt u op p.242.

Belron engageert zich al jarenlang actief voor zijn doelstelling ten aanzien vanzijn klanten, personeel, aandeelhouders en de maatschappij, namelijk 'to make a difference with real care'. Deze doelstelling wordt binnen de hele onderneming gecommuniceerd en gedeeld en is ook de drijvende kracht achter haar Responsible Business Framework.

Belron hanteert een 'Repair First'-aanpak, die samen met de vervanging van voertuigbeglazing en de herkalibratie van Advanced Driver Assistance Systems (ADAS) betekent dat de onderneming waarde kan creëren voor de klanten door hun mobiliteit in stand te houden en de levensduur van voorruiten - en uiteindelijk die van voertuigen - te verlengen. Dit verlaagt de kosten voor de klanten, vermindert de hoeveelheid afval en vermijdt koolstofemissies bij de productie van nieuw glas en nieuwe voertuigen.

De activiteiten van Belron bieden de mogelijkheid om bij te dragen tot verschillende Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's) van de Verenigde Naties. Deze werden in beschouwing genomen in het kader van de strategieherziening die in 2020 werd doorgevoerd en bij de ontwikkeling van het Responsible Business Framework van Belron. De twee strategische pijlers van het Framework zijn: Duurzame producten & diensten en Investeren in mens & maatschappij, toegespitst op een zinvolle impact op de volgende doelstellingen die het meest relevant zijn voor de onderneming en haar activiteiten:

Doelstelling 12 – Verantwoorde consumptie en productie
Doelstelling 13 – Klimaatactie
Omvat de doelstellingen onder Duurzame producten en diensten
- Afval verminderen en een circulaire economie tot stand brengen
- Emissies verminderen
- Duurzame inkoop

Doelstelling 8 – Degelijk werk en economische groei
Doelstelling 10 – Minder ongelijkheid
Omvat de doelstellingen onder Investeren in mens & maatschappij
- Diversiteit, gelijkheid, inclusie & welzijn bevorderen
- Kansen geven
- Veiligheid van de mensen

2. Duurzaamheidsstrategie

2.1. Materialiteit

In 2020 nam Belron deel aan een materialiteitsanalyse, uitgevoerd door D'leteren Group en ondersteund door een externe partner. In het kader van het materialiteitsanalyseproces werd een korte enquête verstuurd naar de stakeholders en leiders, waarin hen werd gevraagd welke ESG-thema's zij het meest relevant achtten voor Belron. Er werden gesprekken gevoerd met interne vertegenwoordigers van de belangrijkste stakeholders, waaronder verzekerings- en fleet-partners, leveranciers, klanten, werknemers en ngo's, om verder kwalitatief inzicht te krijgen in hun prioriteiten voor Belron.

De materiële thema's die aan bod kwamen, waren onder meer afvalbeheer, veiligheid van de mensen, zorg voor de klant, diversiteit en welzijn. Belron gebruikte de resultaten van de analyse om in samenwerking met een toonaangevende duurzaamheidsconsultant alle aspecten van zijn verantwoord ondernemerschap te herzien en zijn materialiteitsthema's bij te sturen. Deze herziening leidde tot de ontwikkeling van het Belron Responsible Business Framework dat in 2021 geïntroduceerd werd.

2.2. Responsible Business Framework

Het Belron Responsible Business Framework brengt alle aspecten samen van de manier waarop het bedrijf 'Verantwoord ondernemen' ziet, die is afgeleid van de doelstelling en de waarden van Belron. Belron wil 'een betrouwbaar en gerespecteerd bedrijf blijven in de ogen van zijn medewerkers, klanten, partners en de maatschappij, door elke dag het juiste te doen en zich bij alles wat het doet integer te gedragen'. Het Framework heeft twee strategische pijlers: Duurzame producten en diensten en Investeren in mens en maatschappij. Deze pijlers omvatten de volgende prioriteiten:

- Afval verminderen en toewerken naar een circulaire economie
- Emissies verminderen
- Milieu- en sociale overwegingen integreren in alle aankoopbeslissingen
- Diversiteit, gelijkheid, inclusie en welzijn bevorderen
- Blijven teruggeven aan de maatschappij om positieve verandering te stimuleren
- Voorrang verlenen aan de veiligheid van zijn mensen

Daarnaast, en ter ondersteuning van het Framework, zijn er de fundamenten: een sterk bestuur en inspirerend leiderschap. De onderneming blijft zich focussen op haar waarden en ethiek, terwijl ze een sterke rapportering en meting ontwikkelt voor haar activiteiten inzake Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO).

VERANTWOORD ONDERNEMEN

Wij scharen ons elke dag opnieuw achter een gemeenschappelijk doel: 'Het verschil maken met veel zorg'. We willen de meest betrouwbare en gerespecteerde onderneming worden in de ogen van onze medewerkers, klanten, partners en de maatschappij, en we zullen dit bereiken door elke dag het juiste te doen en ons bij alles wat we doen integer te gedragen. Dit hernieuwde engagement om op een verantwoorde manier te ondernemen, vloeit voort uit onze waarden, versterkt onze cultuur - The Spirit of Belron - en staat centraal in onze missie om 's werelds meest voor de hand liggende keuze te worden op het vlak van de herstelling, vervanging en herkalibratie van voertuigbeglazing.

Duurzame producten en diensten

Afval verminderen en een circulaire economie tot stand brengen

Als 's werelds toonaangevende onderneming op het gebied van de herstelling, vervanging en herkalibratie van voertuigbeglazing is het onze verantwoordelijkheid om de sector te leiden op het gebied van oplossingen die **afval beperken**. Voortbouwend op het succes van onze recyclage- en 'Repair First'-strategieën zullen we onze technische kennis van wereldklasse en onze sterke partnerschappen aanwenden om de lus rond glas en aanverwante producten te sluiten.

Emissies verminderen

De klimaatverandering is een wereldwijde noodsituatie die dringend actie vereist. Wij stellen alles in het werk om inzicht te krijgen in onze emissies en deze actief terug te dringen tot een **zero-emissie**, en om onze partners te ondersteunen bij het verminderen van hun impact, door samen te werken om te doen wat juist is. We zullen ook de koolstofarme transitie ondersteunen door te investeren in hernieuwbare energiebronnen en koolstofcompensatie.

Investeren in mens en maatschappij

Diversiteit, gelijkheid, inclusie en welzijn bevorderen

In het kader van onze ambitie om 'de beste plaats waar u ooit zult werken' te zijn, verlenen wij voorrang aan gelijkheid, inclusie en welzijn. Ons product zijn onze mensen en de service-ervaring - en **ons engagement tegenover diversiteit, gelijkheid, inclusie en welzijn** zal garanderen dat we een topwerkgever blijven waar getalenteerde mensen zich kunnen ontplooien.

Kansen geven

We hebben via ons erfgoed en waarden een diepgewortelde verantwoordelijkheidszin ten aanzien van de gemeenschappen waarin we actief zijn. We zullen ons engagement tegenover **'Giving Back' voortzetten** om positieve veranderingen te stimuleren en hierop voortbouwen door **onze tijd en vaardigheden te delen met jongeren** om hun carrièredoelen te ondersteunen.

Duurzame inkoop

Milieu- en sociale overwegingen integreren in al onze aankoopbeslissingen

Veiligheid van de mensen

Voorrang verlenen aan de veiligheid van onze mensen

Sterk bestuur & inspirerend leiderschap

Onze waarden & ethiek

Sterke rapportering & meting

2.3. Duurzaamheidsaanpak

Chief People Officer Susan Ormiston is het lid van het Executive Team dat verantwoordelijk is voor ESG. Samen met CEO Gary Lubner* en Richard Tyler, Group Customer Director, ondersteunt Susan de strategische pijlers van het Belron Responsible Business Framework. ESG wordt minstens maandelijks geëvalueerd door het Executive Team en minstens 5 keer per jaar tijdens de vergaderingen van de Raad van Bestuur van Belron.

Voor de rapportering aan het Executive Team heeft Belron een centraal duurzaamheidsteam dat verantwoordelijk is voor: het coördineren en bevorderen van de activiteiten binnen de hele onderneming, het opvolgen van de voortgang en performantie, en het ter beschikking stellen van kennis en expertise om de implementatie van het Responsible Business Framework in elk land te ondersteunen. In 2022 werd het centrale team versterkt met een team dat best practices en verbeterede processen op het gebied van gezondheid & veiligheid in het hele bedrijf stimuleert, en met extra middelen ter ondersteuning van duurzaamheidsactiviteiten op het gebied van afval en emissies.
De nationale managementteams zijn verantwoordelijk voor hun individuele ESG-prestaties en de manier waarop deze bijdragen aan de algemene doelstellingen van het Framework. Er is een netwerk van Responsible Business Ambassadors, milieuverslaggevers en nationale experten ter zake die de ESG-agenda lokaal ondersteunen. Op grotere markten zoals Frankrijk, Duitsland en het VK zijn er speciale MVO- / duurzaamheidsteams samengesteld.

*Gary Lubner is begin 2023 afgetreden als CEO van Belron. Het co-sponsorschap berust nu bij Belrons nieuwe CEO, Carlos Brito.

2.4. Connectiviteitstabel

ESG-domein	Strategische pijler	Impact op de maatschappij	Duurzaamheidsverwante risico's / opportuniteiten	KPI	Ambitie	Waarde 2022	Beleid & Actie-plannen
		Klantenervaring Belron stelt alles in het werk om consequent een service van hoog niveau te leveren, op de juiste plaats en op het juiste moment, met het juiste stuk kwaliteitsglas, zodat de mobiliteit van de klant behouden blijft.	Tevreden klanten worden de promotors van het bedrijf. Ze komen terug wanneer dat nodig is en hebben vertrouwen in het bedrijf, en daarom is de kans groter dat ze ook een VAPS-klant (Value Added Products & Services) worden. Ontevreden klanten komen niet terug en hebben een negatieve impact op de merkreputatie.	NPS	Een 'Customer Delight' van wereldklasse behouden	82,2 ✓	3.1.1.
		Welzijn en veiligheid van de klant De hoogopgeleide technici van Belron verzekeren dat elke herstelling, vervanging en herkalibratie van voertuigbeglazing die ze voor elke klant uitvoeren, volgens de hoogste normen wordt uitgevoerd. Mochten ze dat niet doen, dan zouden ze de veiligheid van de klant en andere weggebruikers in gevaar brengen.	Een interventie niet volgens de hoogste normen uitvoeren, kan een negatieve invloed hebben op de reputatie van het merk. De onderneming moet haar kennis op peil houden en verbeteren naarmate de technologie op het gebied van voorruiten en glas verandert, om te garanderen dat het proces efficiënt blijft. Dit kan een belangrijke onderscheidende factor zijn.	R&D-budget	Elk voertuig van een klant meteen goed herkalibreren, ongeacht de complexiteit van de gemonteerde veiligheidssystemen en technologie. Dit zal garanderen dat elk voertuig weer op de weg komt met al zijn veiligheidssystemen (ADAS (Advanced Driver Assistance Systems)) volledig functioneel, wat perfect aansluit bij de doelstelling van Belron om elke klant met veel zorg tot dienst te zijn.	€3,1m	3.1.2.

ESG-domein	Strategische pijler	Impact op de maatschappij	Duurzaamheidsverwante risico's / opportuniteiten	KPI	Ambitie	Waarde 2022	Beleid & Actie-plannen
E	Duurzame producten en diensten	**Afval verminderen en een circulaire economie tot stand brengen** Het belangrijkste afvalproduct voor Belron is glas wanneer het niet kan worden hersteld en een vervanging noodzakelijk is. Het bedrijf heeft de verantwoordelijkheid een efficiënt beheer van het glasafval te verzekeren om de negatieve impact op het milieu te beperken tot het minimum. De herstelling van een voorruit voorkomt het verbruik van grondstoffen voor de productie van een nieuwe voorruit en doet de klant geld en tijd besparen. De herstelling, vervanging en herkalibratie verlengt de levensduur van het voertuig.	Het risico van niet-verantwoord beheer van glasafval hangt nauw samen met de noodzakelijke vooruitgang in de recyclagesector om de inspanningen van Belron op het vlak van het beheer van glasafval te ondersteunen. Indien dit niet gebeurt, kan dit een negatieve impact hebben op het merk en leiden tot boetes.	% gerecycleerd glasafval	Waar mogelijk 100% van het glasafval recycleren	89%	3.2.1.
		Emissies verminderen Belron heeft een directe en indirecte impact op de klimaatverandering door de CO2 die door zijn bedrijfsactiviteiten wordt gegenereerd. De onderneming heeft dan ook de verantwoordelijkheid om haar emissies te controleren, te beheren en te verminderen. Daarbij moet ze, om haar doelstellingen te bereiken, gelijke tred houden met de veranderingen in de overgang naar een onderneming met een netto zero-emissie.	Hoe meer Belron erin slaagt zijn emissies snel te verminderen, hoe minder het bedrijf afhankelijk zal zijn van fossiele brandstoffen, wat zal helpen om zijn activiteiten toekomstbestendig te maken, het merk te versterken en tegemoet te komen aan de verwachtingen van de stakeholders.	CO_2e Scope 1, 2 & categorieën 1 tot 5 van scope 3	Belron stelt alles in het werk om inzicht te krijgen in zijn emissies en deze actief terug te dringen tot een netto zero-emissie, en om zijn partners te ondersteunen bij het verminderen van hun impact, door samen te werken om te doen wat juist is. Belron zal ook de koolstofarme transitie ondersteunen door te investeren in hernieuwbare energiebronnen en koolstofcompensatie. Belron heeft zich ertoe verbonden om tegen eind december 2024 een gevalideerde wetenschappelijk onderbouwde doelstelling van het Science Based Target Initiative te behalen.	823.986 CO_2e	3.2.2.
		Duurzame inkoop Financieel slecht geleide of operationeel slecht beheerde leveranciers vormen niet alleen een risico voor de toeleveringsketen, maar ook voor de mensen die erin werken, en kunnen negatieve gevolgen hebben voor het milieu.	Door de toepassing van strenge normen en de opvolging van de leveranciers wordt aan de behoeften van het bedrijf aan goederen en diensten voldaan op een manier die waarde creëert voor Belron en al zijn belangrijkste stakeholders. Vanuit het standpunt van het merk kan een leverancier die onethisch handelt, een negatieve impact hebben op de reputatie van Belron.	Aantal audits ter plaatse bij leveranciers	Een echt verschil maken voor de maatschappelijke en milieu-impact van zijn toeleveringsketen.	37	3.2.3.

ESG-domein	Strategische pijler	Impact op de maatschappij	Duurzaamheidsverwante risico's / opportuniteiten	KPI	Ambitie	Waarde 2022	Beleid & Actie-plannen
S	Investeren in mens en maatschappij	**Diversiteit, gelijkheid, inclusie en welzijn bevorderen** Als verantwoordelijk bedrijf verbindt Belron zich ertoe te garanderen dat zijn mensen een afspiegeling zijn van de maatschappij waarin het bedrijf actief is en een inclusieve organisatie te zijn.	Met een focus op welzijn, engagement en ondersteuning van zijn medewerkers wordt het absenteïsme teruggedrongen en worden Aantalenteerde mensen behouden.		Verbetering van de diversiteit binnen de Belron Leadership Group en verbetering van de gendermix binnen de Belron-bedrijvenfamilie		3.3.1.
				Werknemers-engage-mentscore	Een engagementscore in het "mid 80%" bereik behouden	86,2% ✓	3.3.2.
		Veiligheid van de mensen Belron streeft ernaar 'met veel zorg het verschil te maken' voor al zijn stakeholders en via zijn opleiding en beschikbare tools garandeert het bedrijf dat de veiligheid van zijn mensen en zijn klanten voorrang geniet.	De focus van het bedrijf op veiligheids- en gezondheidsopleiding verzekert het welzijn van zijn medewerkers, beperkt het absenteïsme en helpt om talent te behouden. Verwondingen of letsels van een werknemer tijdens zijn werk vormen niet alleen een risico voor het individu, maar kunnen ook leiden tot negatieve gevolgen voor het merk van de onderneming.	Frequentiegraad-graad van de arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid (LTIFR) Percentage verloren werkdagen (LWDR) Totaal aantal geregistreerde arbeidsongevallen (TRIFR)	Voorrang verlenen aan de veiligheid van zijn mensen - een kernonderdeel van de ervaring van elke werknemer bij Belron en zijn bedrijvenfamilie.	LTIFR: 16,90 LWDR: 466,58 TRIFR: 36,04	3.3.3.
		Kansen geven Via haar 'Giving Back'-agenda kan de onderneming een positieve impact hebben op de samenleving waarin ze actief is.	Door het maximum te halen uit de passie en de energie van de medewerkers, hebben de 'Giving Back'-evenementen en -activiteiten van Belron niet alleen een positieve impact op de gesteunde liefdadigheidsinstellingen en goede doelen, maar ook op het personeelsengagement.	Schenkingen (€)	Het engagement tegenover 'Giving Back' voortzetten om positieve veranderingen te stimuleren en tijd en vaardigheden te delen met jongeren om hun carrièredoelen te ondersteunen.	€8,5m	3.3.4.
G	Verantwoord ondernemen	**Waarden & ethiek**	De waarden en ethiek van Belron, ondersteund door zijn cultuur, dragen bij tot het behoud van zijn sterk geëngageerd personeelsbestand en ondersteunen de ontwikkeling en het behoud van talent. Dit is een essentieel fundament van de manier waarop het bedrijf 'verantwoord ondernemen' aanpakt. Een ethische inbreuk zou de reputatie van de onderneming ernstig kunnen schaden en aanzienlijke juridische gevolgen kunnen hebben.				3.4.1.

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

3. ESG-prestaties

3.1. Het verschil maken met veel zorg

3.1.1. KLANTENERVARING

Belron heeft een niet-aflatend engagement om elke keer opnieuw een klantenservice van wereldklasse te verlenen. Dit vereist focus en investeringen in elk aspect, gaande van de ervaren en hoogopgeleide technici tot de meest geavanceerde instrumenten en technologie. Om een consistent hoog niveau van dienstverlening te garanderen, op de juiste plaats en het juiste moment, met het juiste stuk glas van hoge kwaliteit, bestudeert Belron voortdurend verbeterde werkwijzen, controleert de onderneming de kwaliteit en luistert ze naar de feedback van de klanten.

Feedback van de klant wordt verzameld via de NPS-enquête (Net Promoter Score) en Belron streeft ernaar om elke klant een enquête toe te sturen die hij kan invullen zodra een interventie is uitgevoerd door een van zijn bedrijven. De klant kan aan zijn ervaring een score toekennen en kan ook commentaar geven. Alle Belron-bedrijven rapporteren de NPS, waarop een weging wordt toegepast op basis van het aantal interventies in het land om het groepsgemiddelde te berekenen. Belron is trots op zijn consistent hoge NPS-score van wereldklasse van meer dan 80. Voor 2022 bedraagt de NPS van Belron 82,2.

Met het oog op zijn ambitie om een 'Customer Delight' van wereldklasse in stand te houden, startte Belron in 2022 met de implementatie van een nieuw kader dat de mogelijkheid zal bieden om de activiteiten van Belron af te stemmen op 'best practice' methoden om meer bruikbare inzichten te verwerven. Dit zal het bedrijf ook toelaten feedback te onderzoeken om de sterke en zwakke punten van zijn dienstenaanbod beter te begrijpen.

Na eerste onderzoek in 2021 naar de ervaringen van herkalibratieklanten (ADAS), voerde het bedrijf in 2022 een diepgaande oorzakenanalyse uit. Tijdens deze analyse kon het specifieke 'pijnpunten' identificeren die ADAS-klanten ervaren ten opzichte van hun niet-ADAS-tegenhangers. De toegenomen ADAS-herkalibratievereisten hebben ertoe geleid dat meer klanten hiervoor naar een filiaal gaan, en uit de analyse blijkt dat op sommige markten klanten in filialen aan hun ervaring een lagere score toekennen dan mobiele klanten. De kloof is het grootst in landen met een historisch grote mobiele aanwezigheid. In de toekomst zal de analyse inzicht verschaffen in de ervaring in de filialen vs. de mobiele ervaring om de verwachtingen van de klanten beter te begrijpen en best practices te delen van landen die de kloof met succes hebben gedicht.

Een belangrijk aandachtspunt voor 2023 is ook de verbetering van de online boekingservaring. Tussen de ondernemingen bestaan er verschillende praktijken wat de manier betreft waarop ze afspraken voorstellen aan online klanten. Aangezien meer en meer Belron-klanten via dit kanaal boeken, is het belangrijk om een geweldige ervaring te creëren die consistent is binnen de hele Belron-bedrijvenfamilie.

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Ambitie
Net Promoter Score (NPS)	83,4	82,2 ✓	Een 'Customer Delight' van wereldklasse behouden en de respons op enquêtes verhogen

Alle automobilisten die voertuigbeglazing laten herstellen of vervangen, worden verzocht om feedback te geven over hun ervaring. Dit gebeurt aan de hand van de NPS-enquête (Net Promoter Score), waarbij hen gevraagd wordt om op een schaal van 0 tot 10 aan te geven hoe waarschijnlijk het is dat ze Belron zouden aanbevelen aan een vriend/collega (waarbij 10 zeer waarschijnlijk is en 0 helemaal niet waarschijnlijk). Automobilisten die een score van 9-10 geven zijn Promotors (heel tevreden klanten), de respondenten die een score van 7-8 geven zijn Passives (passief tevreden), en die welke een score van 0-6 geven zijn Detractors (ontevreden klanten). De algemene NPS-score wordt berekend door het percentage Detractors af te trekken van het percentage Promotors, om zo tot een eindscore te komen.

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

3.1.2. WELZIJN EN VEILIGHEID VAN DE KLANT

Belron streeft ernaar 'het verschil te maken met veel zorg' ('to make a difference with real care'), en dit geldt voor elke klant die de onderneming bedient. Het bedrijf heeft de verantwoordelijkheid om ervoor te zorgen dat de veiligheid van de klant op de weg prioriteit krijgt en dat de klant de best mogelijke ervaring heeft tijdens zijn interactie met het bedrijf.

Om de consistentie in alle Belron-ondernemingen te verzekeren, werken de hoog opgeleide technici volgens de Belron Way of Fitting. Dit proces omvat de deskundigheid en knowhow van Belron-technici over de hele wereld en definieert een 'best practice' aanpak voor de herstelling en vervanging van voertuigbeglazing. Elke interventie wordt op dezelfde manier uitgevoerd met behulp van gereedschap en processen die door Belron Technical (het onderzoeks- en innovatieteam van het bedrijf dat zich toelegt op de voortdurende verbetering van de technische standaarden) werden ontwikkeld. Dit proces helpt de veiligheid te garanderen, verbetert de technische kwaliteit tot de hoogste normen en betekent dat het bedrijf zijn dienstverlening voortdurend kan verbeteren.

Met de toenemende introductie van steeds complexere autotechnologieën, zoals bij elektrische voertuigen (EV's), heeft Belron Technical zich toegelegd op de ontwikkeling van opleidingsmateriaal en een draaiboek voor vervanging en herkalibratie, om te garanderen dat het bedrijf de klanten meteen goed bedient en hen en de technici veilig houdt. Belron Technical heeft de groei van de herkalibraties binnen de hele Belron-bedrijvenfamilie verder ondersteund door best practices te delen.

Belron is een partnerschap aangegaan met Bosch, een fabrikant van aftermarket-diagnosetechnologie die veel ADAS-gerelateerde sensoren en systemen levert aan de voertuigfabrikanten. De technologie maakt gebruik van een visiesysteem dat helpt om de apparatuur af te stemmen op het voertuig van de klant, wat op zijn beurt de nauwkeurigheid van elke interventie verzekert. In 2022 lag de nadruk op de implementatie van de diagnose- en herkalibratietechnologie van Bosch. De tool is nu geïmplementeerd in Noord-Amerika en Australazië en de volledige implementatie in Europa zal in de eerste helft van 2023 plaatsvinden.

In 2022 ondersteunde Belron Technical de ondernemingen ook bij de implementatie van een primerloos lijmsysteem, APEX genaamd, ontwikkeld en geproduceerd door DuPont. Dit geavanceerde systeem is exclusief voor Belron en helpt de kwaliteit en de veiligheid te verbeteren door het plaatsingsproces te vereenvoudigen en de hoeveelheid gegenereerd afval te verminderen. De implementatie van APEX in Frankrijk en Duitsland begin 2023 zal de volledige implementatie in de hele onderneming voltooien.

3.2. Duurzame producten en diensten

3.2.1. AFVAL VERMINDEREN EN EEN CIRCULAIRE ECONOMIE TOT STAND BRENGEN

Als wereldleider op het gebied van de herstelling, vervanging en herkalibratie van voertuigbeglazing beschouwt Belron het als zijn verantwoordelijkheid om de sector te leiden met oplossingen die afval elimineren en bijdragen tot de ontwikkeling van een circulaire economie, met name rond voertuigbeglazing, zijn belangrijkste afvalproduct. Dit glasafval ontstaat wanneer een voorruit niet kan worden hersteld en moet worden vervangen.

In 2022 boekte Belron grote vooruitgang en verhoogde het zijn wereldwijde recyclage van voertuigbeglazing tot 89%, tegenover 72% in 2021 en 63,8% in 2020. Dit werd bereikt dankzij een focus op recyclage, vooral in landen buiten Europa en het VK waar de afval- en recyclage-industrieën minder goed ingeburgerd zijn. De VS en Canada startten projecten om de inzameling van voertuigbeglazing in de filialen te verbeteren en Australië en Nieuw-Zeeland identificeerden nieuwe leveranciers en alternatieve eindbestemmingen voor voertuigbeglazing. De ondernemingen van Belron in Oostenrijk, België, Frankrijk, Duitsland, Italië, Nederland, Zwitserland, Scandinavië en het VK bereikten een recyclage van 100% van de voertuigbeglazing. In de toekomst verwacht Belron dat de vooruitgang op het vlak van de recyclage van voertuigbeglazing zal vertragen door de recyclagemoeilijkheden op niet-mature afvalmarkten.

In 2022 begon Belron samen te werken met belangrijke leveranciers om te onderzoeken hoe en wanneer zij afvalbeglazing kunnen gebruiken voor de productie van nieuwe voorruiten. In het kader van dit werk levert Belron voertuigbeglazing voor pilootprojecten. Vandaag wordt het merendeel van de voertuigbeglazing van Belron gerecycleerd tot isolatiemateriaal voor gebouwen, dat meer dan 40 jaar meegaat en energie bespaart, terwijl de laminaatfolie in voorruiten, polyvinylbutyral (PVB), gebruikt wordt voor de productie van tapijtruggen, verf en waterdichte coatings.

In 2022 produceerde Belron 54.594 ton algemeen afval. Hiervan werd 51% gestort, samen met 11.928 ton voertuigglasafval dat niet werd gerecycleerd. In totaal werd 35% minder afval gestort dan in 2021. De vermindering van het algemene afval is een gevolg van de nadruk die wordt gelegd op het verminderen van de hoeveelheid inkomende verpakking, het vinden van nieuwe routes om meer van de ontvangen essentiële verpakking te recyclen en de aanzienlijke verbetering van de recycling van voertuigglas.
Het bedrijf introduceerde een driemaandelijkse rapportering over het algemene afval die het management en het leiderschap inzicht geeft in alle afvalstromen. Het bedrijf zal de Frequentiegraad van deze rapporten vanaf januari 2023 verhogen tot maandelijks en zich toespitsen op de vermindering van de hoeveelheid afval die naar stortplaatsen wordt gebracht.

Belron heeft een aantal afvalverminderingsprojecten opgestart, waaronder: transport en levering van voorruiten zonder plastic zakken, vermindering van de hoeveelheid gebruikte verpakking voor kleefstoffen, en verwijdering van onnodig afval in verband met ruitenwissers. In 2022 introduceerde Belron een nieuw lijmsysteem dat werd ontwikkeld met partner Dupont en dat een aparte primer in flessen overbodig maakt. Hierdoor wordt jaarlijks een grote hoeveelheid afval vermeden: 23 ton metaal en 2 ton plastic doppen.

Het algemeen en gevaarlijk afval van Belron wordt verder door elke vestiging beheerd in overeenstemming met de lokale regelgeving. Gevaarlijk afval, dat in 2022 3% van het algemene afval van Belron vertegenwoordigde, wordt opgehaald en afgevoerd via gespecialiseerde contracten. Het bedrijf blijft zoeken naar manieren om deze afvalstroom te verminderen en herontwerpt hiervoor bepaalde componenten, bv. producten met een langere levensduur, zoals batterijen.

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Ambitie
% gerecycleerd voertuigbeglazingsafval	72%	89%	100% gerecycleerd voertuigbeglazingsafval

Afvalverwerking					
KPI	**Eenheid**	**2020**	**2021**	**2022**	**Verschil (2022 vs.2021)**
Totaal geproduceerd afval	**Ton**	**165.561**	**168.707**	**161.104 ✓**	**-4,5%**
Totaal geproduceerd gevaarlijk afval	**Ton**	**1.675**	**1.924**	**1.519**	**-21%**
Totaal gevaarlijk afval naar stortplaats	Ton	1.407	1.538	1.379	-10,3%
Totaal gevaarlijk afval bestemd voor verbranding (zonder terugwinning van energie)	Ton	0	16	33	110,2%
Totaal gevaarlijk afval bestemd voor verbranding (Met Energieterugwinning)	Ton	268	119	67	-43,7%
Totaal gevaarlijk afval onttrokken aan verwijdering	Ton	0	251	40	-84,1%
Totaal geproduceerd niet-gevaarlijk afval	**Ton**	**163.886**	**166.783**	**159.585**	**-4,3%**
Totaal niet-gevaarlijk afval naar stortplaats	Ton	68.411	63.767	40.025	-37,2%
Totaal niet-gevaarlijk afval bestemd voor verbranding (zonder terugwinning van energie)	Ton	594	0	93	-
Totaal niet-gevaarlijk afval bestemd voor verbranding (met terugwinning van energie)	Ton	3.616	8.050	5.274	-34,5%
Totaal niet-gevaarlijk afval onttrokken aan verwijdering	Ton	91.265	94.966	114.193	20,2%

Blijvende aandacht voor de recycling van voertuigglasafval, met name in landen waar de afval- en recyclingindustrieën minder goed gevestigd zijn. Voor algemeen afval, een focus op vermindering van de hoeveelheid inkomende verpakking en het vinden van nieuwe routes om meer van de ontvangen essentiële verpakking te recyclen.

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

3.2.2. EMISSIES VERMINDEREN

Belron is over de hele wereld actief met een uitgebreid netwerk van filialen, servicecentra, distributiecentra en een grote mobiele vloot. Het bedrijf heeft dan ook een directe en indirecte impact op het klimaat via zijn koolstofemissies en heeft een verantwoordelijkheid om deze emissies te controleren, te beheren en te verminderen.

Belron heeft zich tot doel gesteld om in de toekomst een onderneming te worden met een netto zero-emissie. In het kader van de voorwaarden van de SLL die in maart 2021 werd goedgekeurd, heeft Belron zich ertoe verbonden om tegen eind december 2024 een gevalideerde wetenschappelijk onderbouwde doelstelling van het Science Based Targets Initiative (SBTi) te bereiken. In 2022 werd een lichte daling van de totale emissies van scope 1, 2 en 3 (categorieën 1 tot en met 5) met 1,2% ten opzichte van 2021 opgetekend. Dit ondanks een stijging van het totale aantal interventies (interventies voor de herstelling en vervanging van voertuigbeglazing en herkalibraties) met 7,3% tot 15 miljoen en een omzetstijging met 20%.

In 2022 voltooide Belron voor het eerst een volledige evaluatie volgens het GHG-protocol met de steun van externe adviseurs. Dit werd gedaan om een referentie vast te stellen met behulp van de gegevens van 2021, op basis waarvan doelstellingen voor de koolstofvermindering kunnen worden bepaald die aan het SBTi zullen worden voorgelegd. Belron diende in november een verbintenisbrief in bij het SBTi en legde in december emissiereductiedoelstellingen op korte en lange termijn voor de hele onderneming voor aan het SBTi ter validering. We verwachten in de loop van 2023 vooruitgang te boeken met de validering van de doelstellingen.

Belron heeft nu een gedetailleerd inzicht in zijn scope 1- en 2-gegevens en heeft een volledige scope 3-evaluatie volgens het GHG-protocol voltooid. In de toekomst zal de focus van de inspanningen en de rapportering met betrekking tot de koolstofvermindering voor scope 3 liggen op de vijf categorieën die 92% vertegenwoordigen (volgens de referentie van 2021 en in overeenstemming met de SBTi-vereisten) van het totaal, namelijk: aangekochte goederen en diensten, kapitaalgoederen, brandstof- en energiegerelateerde activiteiten, upstream transport en distributie, en afval gegenereerd door de activiteiten. De overige categorieën zijn ofwel niet van toepassing, niet materieel of optioneel voor de SBTi-doelstellingen. Belron heeft er daarom voor gekozen om zijn broeikasgasemissies van 2021 in overeenstemming met deze benadering aan te passen.

In 2022 werd ook verder gewerkt aan de vermindering van de koolstofemissies in belangrijke domeinen, waaronder de vloot en door het gebruik van hernieuwbare energie.

De wereldwijde vloot van Belron telt meer dan 11.000 voertuigen en is de grootste bron van directe koolstofemissies (scope 1). Belron heeft de ambitie om zijn wereldwijde vlootemissies tegen 2030 met minstens twee derde te verminderen. Dit zal worden bereikt door een combinatie van minder voertuigen, kleine voertuigen en verschillende aandrijvingen, waaronder hybride en elektrisch. Het bedrijf verwacht tegen 2030 minstens 50% van zijn wereldwijde vloot volledig geëlektrificeerd te hebben. Vanaf 2023 begint Belron in Frankrijk en de VS met de vervanging van een deel van zijn bestelwagens met verbrandingsmotor door elektrische bestelwagens. In 2024 zullen het VK en andere landen volgen.

Het bedrijfswagenpark heeft al een grotere weg afgelegd op dit vlak. In 2022 veranderden het VK en Frankrijk hun wagenbeleid om alleen nog EV (VK) of hybride voertuigen en EV (Frankrijk) te bestellen. In de VS werd in 2022 gestart met de bestelling van hybride wagens, en dit zal in 2023 voortgezet worden. Daarnaast worden voor het eerst een klein aantal EV's geïntroduceerd. Duitsland is begonnen met de migratie van zijn vervangwagens naar elektrische wagens, met de ambitie om tegen eind 2024 volledig elektrisch te zijn.

Net zoals iedereen werd ook Belron in 2022 geconfronteerd met stijgende elektriciteitskosten, vooral in Europa en het VK. Belron bleef echter voorrang verlenen aan de aankoop van hernieuwbare energie: in 2022 was 24% van de energie afkomstig uit hernieuwbare bronnen, een status-quo ten opzichte van het in 2021 bereikte niveau. In 2023 zal het bedrijf een strategie en plan voor hernieuwbare energie ontwikkelen. Bovendien werden in 2022 enkele energie-efficiëntieprogramma's gelanceerd, waaronder een 'lichten uit'-programma in Duitsland waarbij de buitenverlichting in alle vestigingen werd uitgeschakeld van mei tot september 2022, waardoor naar schatting 100 ton koolstof werd vermeden.

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Ambitie
CO_2-emissie (scope 1 & 2, en categorieën 1 tot 5 van scope 3.)	827.879 CO_2e	823.986 CO_2e	De emissies van de onderneming verminderen tot netto zero.

Broeikasgasemissies & energieverbruik					
KPI	**Eenheid**	**2020**	**2021[1]**	**2022**	**Verschil (2022 vs. 2021)**
Broeikasgasemissies					
Broeikasgasemissies scopes 1,2 & 3	**Ton CO_2e**	**221.162**	**827.879**	**823.986**	**-0,5%**
Broeikasgasemissies scope 1	**Ton CO_2e**	**118.106**	**121.289**	**115.966** ✓	**-4,4%**
Broeikasgasemissies van bedrijfsvoertuigen	Ton CO_2e	94.685	95.712	91.438	-4,5%
Broeikasgasemissies van aardgas	Ton CO_2e	22.268	23.372	23.019	-1,5%
Broeikasgasemissies van stookolie voor verwarming	Ton CO_2e	715	1.175	690	-41,5%
Broeikasgasemissies van propaan / LPG voor verwarming	Ton CO_2e	277	751	684	-9,0%
Broeikasgasemissies door lekkage van koelmiddelen	Ton CO_2e	160	279	135	-51,5%
Broeikasgasemissies scope 2	**Ton CO_2e**	**20.626**	**29.065**	**29.325** ✓	**0,9%**
Broeikasgasemissies, marktgebaseerd	Ton CO_2e	20.626	29.065	29.325	0,9%
Broeikasgasemissies locatiegebaseerd	Ton CO_2e	25.955	25.225	24.447	-3,1%
Broeikasgasemissies scope 3	**Ton CO_2e**	**82.430**	**677.525**	**678.695**	**-0,2%**
Broeikasgasemissies van upstream-emissies scope 1 &2	Ton CO_2e	33.307	31.814	37.954	19,3%
Broeikasgasemissies van upstream logistiek	Ton CO_2e	-	110.358	108.462	-1,7%
Broeikasgasemissies van gekochte goederen en diensten	Ton CO_2e	-	497.376	495.504	-0,4%
Broeikasgasemissies van kapitaalgoederen	Ton CO_2e	-	16.783	19.495	16,2%
Broeikasgasemissies van afval	Ton CO_2e	-	21.194	17.280	-18,5%
Intensiteit van de broeikasgasemissies					
Broeikasgasemissies Scope 1 Per VTE	Ton CO_2e	4,66	4,13	3,90	-5,5%
Broeikasgasemissies Scope 2 Per VTE	Ton CO_2e	0,81	0,90	0,89	-1,2%
broeikasgasemissies scopes 1 &2 per VTE	Ton CO_2e	5,47	5,02	4,78	-4,8%
Energieverbruik					
Totaal benzineverbruik auto's	Liter	347.163.640	33.855.310	31.391.448	-7,3%
Totaal dieselverbruik auto's	Liter	7.682.336	8.535.805	9.103.987	6,7%
Totaal Autoverbruik (Andere Brandstoffen)	Liter	-	73.320	124.393	69,7%
Aardgasverbruik voor verwarming	MWh	114.094	119.629	125.102	4,6%
verwarming, stookolieverbruik	MWh	2.660	2.753	2.740	-0,5%
Verwarming Propaan / Lpg Verbruik	MWh	1.202	2.898	3.190	10,1%
Verbruik van grijze elektriciteit	MWh	74.488	73.854	73.096	-1,0%
Verbruik van hernieuwbare elektriciteit	MWh	22.614	23.122	23.279	0,7%
Productie van hernieuwbare elektriciteit	MWh	0	0	1.421	-
Elektriciteitsproductie via warmtekrachtkoppeling	MWh	0	0	0	-

1. Belron heeft nu een gedetailleerd inzicht in zijn scope 1 en 2 gegevens en heeft een volledige GHG Protocol scope 3 evaluatie voltooid. In de toekomst zal de nadruk van de koolstofvermindering en de rapportering voor scope 3 liggen op de categorieën 1 tot 5, die 92% vertegenwoordigen (op basis van een basislijn voor 2021 en in overeenstemming met de SBTi-vereisten) van het totaal. De overige categorieën zijn ofwel niet van toepassing, niet van belang of optioneel voor de SBTi-doelstellingen. Belron heeft er daarom voor gekozen om zijn broeikasgasemissies voor 2021 in overeenstemming met deze aanpak aan te passen en emissies van zakenreizen en uitbestede voertuigen niet mee te rekenen.

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

3.2.3. DUURZAME INKOOP

Belron koopt en beheert de aankoop van bepaalde kernproducten en -diensten wereldwijd. Tot de centraal aangekochte producten behoren voertuigbeglazing, sierlijsten, lijmen, werkplaatsuitrusting, gereedschap, verbruiksgoederen en producten voor wederverkoop. Tot de centraal aangekochte diensten behoren IT-software en -onderhoud, professionele diensten en leveranciers van voertuigleasing (vloot). Andere producten en diensten die de Belron-bedrijvenfamilie nodig heeft, worden aangekocht en beheerd via hun eigen lokale leveranciersnetwerken.

Het programma voor duurzame inkoop van Belron heeft tot doel duurzaamheid te verankeren in alle aankoopstrategieën en aankoopbeslissingen. De hoge normen en verwachtingen van zijn leveranciers waaraan moet worden voldaan om een leverancier van Belron te worden en te blijven, worden uiteengezet in de Gedragscode voor Leveranciers. De inlossing van de verwachtingen van de onderneming door de leveranciers en hun prestaties ten opzichte van de duurzaamheidsdoelstellingen zijn stuk voor stuk cruciale vereisten om zaken te blijven doen met Belron.

Het Programma voor duurzame inkoop werd in 2022 verder ontwikkeld, zowel door meer middelen voor het programma uit te trekken als door de reikwijdte van het programma zelf te vergroten. Er werd een speciale functie gecreëerd om de duurzaamheidsdialoog met de belangrijkste leveranciers te bevorderen. Deze richt zich niet alleen op de ondersteuning van de eigen duurzame-ontwikkelingsplannen van de leveranciers, maar ook op belangrijke gebieden die een directe impact kunnen hebben op de eigen duurzaamheidsdoelstellingen van Belron, zoals de vermindering van de emissies in de productie en de afvalvermindering. Bijkomende leveranciers werden in het toepassingsgebied van het programma opgenomen om ervoor te zorgen dat het programma alle leveranciers omvat die ofwel een specifiek risico inhouden ofwel het potentieel hebben om een positieve bijdrage te leveren aan de duurzaamheidsdoelstellingen van Belron.

Belron is de risico's in zijn toeleveringsketens blijven evalueren en is bezig met de implementatie van nieuwe tools om constant een bredere waaier van risico's in realtime te evalueren. Zo moet de risicobeoordeling niet langer handmatig worden uitgevoerd, maar kan ze constant plaatsvinden en waarschuwingen genereren als iets specifieke aandacht vereist. Dankzij deze nieuwe tools kan Belron zijn leveranciers ook op afstand beoordelen en informatie en gegevens over hun ESG-prestaties vastleggen, met inbegrip van hun emissiegegevens.

Het programma met betrekking tot de audits ter plaatse wordt voortgezet in samenwerking met TÜV en Elevate, waarbij een op maat gemaakte auditstructuur wordt gebruikt om de prestaties van de vestigingen van leveranciers over de hele wereld te beoordelen. Alle vereiste corrigerende acties die voortvloeien uit de audits ter plaatse worden vastgelegd, samen met de vereiste oplossingstermijnen, en worden opgevolgd tot ze voltooid zijn. In 2022 voltooide Belron 37 audits ter plaatse bij leveranciers, terwijl het streefdoel 35 was.

In 2022 voerde Belron zijn eerste volledige evaluatie van de toeleveringsketen uit. De belangrijkste materialen werden via de verschillende leveranciers terug getraceerd tot aan de grondstoffen, en alle risico's en gevolgen voor de ESG-prestaties tijdens het hele traject werden beoordeeld. In de toekomst zal de beoordeling worden uitgevoerd op een aantal belangrijke leveranciers op het niveau van de Groep.

Het Sustainable Procurement Team heeft ook een beleid inzake sanctiescreening ingevoerd om te garanderen dat het bedrijf niet handelt met leveranciers die op wereldwijde sanctielijsten staan. Het beleid bepaalt dat alle huidige en nieuwe leveranciers worden gecontroleerd aan de hand van een realtime sanctielijst met behulp van een screeningtool van een derde partij.

De focus van Belron voor 2023 omvat een voortzetting van het auditprogramma met evaluaties op afstand en audits ter plaatse bij alle leveranciers die door de Groep worden beheerd, de bevordering van sociale en ecologische verbeteringen in de toeleveringsketen door middel van een diepgaande dialoog en de bepaling van specifieke doelstellingen met belangrijke leveranciers, de verbetering van de veiligheid van de werknemers van de leveranciers waar nodig, en de samenwerking met het Belron Fleet Team om de veiligheid te verbeteren en de emissies te verminderen.

Het team zal ook blijven samenwerken met de Belron-bedrijvenfamilie om best practices en het centrale programmakader te delen om hen te ondersteunen bij het beheer en de controle van hun lokale toeleveringsketens.

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Doel 2023
Aantal audits ter plaatse bij leveranciers	31 audits ter plaatse bij leveranciers	37 audits ter plaatse bij leveranciers	Audits ter plaatse bij resterende leveranciers van de groep om 100% te bereiken

3.3. Investeren in mens en maatschappij

3.3.1. DIVERSITEIT, GELIJKHEID EN INCLUSIE BEVORDEREN

Belron blijft het cruciale belang erkennen van Diversity, Equity & Inclusion (DE&I - Diversiteit, Gelijkheid en Inclusie) voor zijn activiteiten en al zijn belangrijkste stakeholders. Iedereen de kans bieden zichzelf te kunnen zijn op het werk, een divers personeelsbestand samenstellen en inclusie bevorderen staan centraal in de cultuur en waarden van de onderneming.

DE&I is een wereldwijde prioriteit voor de onderneming en vormt een essentieel onderdeel van het Belron Responsible Business Framework. Het is de ambitie van de onderneming om een organisatie te blijven die haar mensen beschermt en verschillen in al hun vormen op prijs stelt, door een omgeving te creëren waarin iedereen kan participeren en zijn potentieel ten volle kan ontplooien. Belron verbindt zich ertoe mensen aan te werven en te promoveren op basis van hun vaardigheden voor een functie en hun waardering en respect voor en overeenstemming met de bedrijfscultuur. Tegen 2025 streeft Belron de volgende ambities na: genderdiversiteit in de hele onderneming verbeteren en de algemene diversiteit van de Belron Leadership Group vergroten.

Dit jaar heeft Belron zich toegespitst op de volgende zes kerndomeinen om vooruitgang te blijven boeken op het vlak van DE&I:

1. Nadat ze in 2021 een filosofie, benadering en doelstellingen inzake DE&I hadden vastgelegd, hebben ze zich gefocust op de uitwisseling van dit kader voor de hele Groep door middel van engagement en storytelling met senior leiders binnen de hele onderneming.
2. Voor het tweede jaar zijn ze de vooruitgang op het gebied van DE&I blijven opvolgen door gerichte vragen te stellen aan alle werknemers via de jaarlijkse engagementenquête. De resultaten laten een verbetering op jaarbasis zien voor alle gestelde DE&I-vragen. De diversiteit binnen de Belron Leadership Group is ook verbeterd en de gendermix binnen de Groep Belron in zijn geheel wordt verder opgevolgd, met enkele opmerkelijke verbeteringen ten opzichte van 2021.
3. Begrip bevorderen, voorlichting geven en bewustmaking stimuleren: dat is een belangrijke pijler van de DE&I-aanpak. Om dit te ondersteunen heeft Belron een eendaagse onderdompelende DE&I-sessie uitgewerkt en getest met zijn Senior Leadership Group. Het komende jaar zal deze sessie algemener binnen de onderneming worden georganiseerd om de opleiding en bewustmaking voort te zetten.
4. De wereldwijde DE&I-kalender van Belron werd in 2022 voortgezet en er werd tijd genomen om verschillende groepen en activiteiten te vieren, te erkennen en te steunen, zoals de Internationale Vrouwendag, de Pride-maand, de Werelddag van de Mentale Gezondheid en de Wereld Gehandicapten Dag. Naast deze wereldwijde evenementen erkent en viert elk land ook lokale activiteiten en groepen die voor hen relevant zijn.
5. Rekrutering en werving blijven aandachtspunten, met bijzondere nadruk op de verhoging van het aantal vrouwen in operationele en technische functies. De ondernemingen blijven hun huidige aanpak evalueren en controleren om meer inzicht te krijgen in de ervaringen en behoeften van deze groep en om getrokken lessen te delen binnen Belron. Deze focus heeft geleid tot een positieve verbetering die zich zal doorzetten in 2023.
6. Elk land blijft zijn eigen DE&I-agenda bepalen op basis van het wereldwijde kader en de wereldwijde activiteiten, naast zijn eigen plannen die gericht zijn op zijn eigen specifieke behoeften, vereisten, nationale cultuur en zakelijke prioriteiten.

Strategische KPI's	Status	Waarde 2022	Ambitie
Verbetering van de diversiteit binnen de Belron Leadership Group en verbetering van de gendermix binnen de Belron-bedrijvenfamilie.	70% mannen 30% vrouwen In totaal 7.102 vrouwen	Een stijging met 29% van de vrouwen in functies op kaderniveau sinds 2021. Een stijging met 735 vrouwelijke werknemers sinds 2021.	Blijvende focus de komende jaren, met ondersteuning, engagement en voorbeeldgedrag.

Aanvullende gegevens over diversiteit en inclusie					
KPI	**Eenheid**	**2020**	**2021**	**2022**	**Verschil (2022 vs. 2021)**
Diversiteit in functies op kaderniveau					
Totaal personeelsbestand in functies op kaderniveau op 31	Aantal	133	145	208	43,4%
Percentage mannen in functies op kaderniveau op 31 december	%	75%	74%	69%	-5,25p.p.
Percentage vrouwen in functies op kaderniveau op 31 december	%	25%	26%	30%	4,77p.p.
Diversiteit in de Raad Van Bestuur					
Totaal aantal bestuurders in de Raad van Bestuur per 31 december	Aantal	6	8	8	0,0%
Percentage mannelijke bestuurders in de Raad van Bestuur per 31 December	%	100%	100%	100%	0,00p.p.
Percentage vrouwelijke bestuurders in de Raad van Bestuur per 31 December	%	0%	0%	0%	0,00p.p.
Diversiteit in het gehele personeelsbestand (VTE)					
Totaal VTEs op 31 december	VTE	25.370	29.388	29.799	1,4%
Percentage mannelijke VTEs op 31 december	%	-	79%	76%	-2,12p.p.
Percentage vrouwelijke VTEs op 31 december	%	-	21%	22%	1,16p.p.
Percentage VTEs zonder geslachtsaanduiding op 31 december	%	-	0,33%	1,30%	0,96p.p.
Diversiteit in het gehele personeelsbestand (Personeelsbestand)					
Totaal personeelsbestand op 31 december	Aantal	-	30328	30598	0,9%
Percentage mannelijke werknemers op 31 december	%	-	77%	75%	-2,00p.p.
Percentage vrouwelijke werknemers op 31 december	%	-	22%	23%	0,91p.p.
Percentage van het personeelsbestand zonder geslachtsaanduiding op 31 december	%	-	0%	1%	1,09p.p.

3.3.2. PERSONEELSENGAGEMENT

De werknemers van Belron vormen de kern van de onderneming. De prestaties en verwezenlijkingen van de onderneming zijn het resultaat van het engagement en de toewijding van haar mensen. Hun welzijn, engagement en algemene werknemerservaring blijven cruciale prioriteiten voor Belron.

De onderneming zet zich in om de allerbeste mensen aan te trekken, aan te werven en te ontwikkelen, met de capaciteiten en vaardigheden om haar klanten te dienen. Ze creëert hiervoor een omgeving waarin iedereen kan participeren en zijn potentieel ten volle kan ontplooien. De onderneming volgt beleidslijnen en procedures met betrekking tot haar werknemers op het niveau van elke bedrijfseenheid. De bestaande initiatieven inzake werknemersengagement omvatten opleiding en ontwikkeling, erkenning via lokale programma's en de Belron Exceptional People Awards wereldwijd, flexibele werkopties, feedbackkanalen en gemeenschapsengagement via de Giving Back-agenda. In 2022 werden in de hele Belron-bedrijvenfamilie enkele wereldwijde initiatieven gelanceerd om het engagement van de werknemers verder te ondersteunen, waaronder een wereldwijd HR-systeem, een aanpak voor het prestatiebeheer en een LMS (Learning Management System). De focus op DE&I en de creatie van een omgeving waarin iedereen zichzelf kan zijn, blijft een belangrijk initiatief.

Na de eerste jaarlijkse wereldwijde engagementenquête in 2020 heeft Belron nu in maart 2022 zijn tweede Progress Pulse-enquête uitgevoerd. Zo kon het bedrijf al zijn werknemers blijven opvolgen om na te gaan of ze de resultaten van de tweede jaarlijkse enquête in 2021 hadden opgemerkt en betrokken waren geweest bij de planning van acties. Drie op de vier werknemers van Belron waren op dat moment betrokken geweest bij de organisatie van acties om het engagement te verbeteren en hadden vooruitgang gezien sinds de doelstellingen waren bepaald.

Dit werd in oktober 2022 gevolgd door een derde wereldwijde engagementenquête. Voor het eerst nam het bedrijf een vraag op over personeelsbehoud, waardoor het inzicht krijgt in het aantal werknemers dat overweegt om het bedrijf te verlaten. De respons op de derde wereldwijde engagementenquête bedroeg 86%, wat betekent dat meer dan 25.000 mensen de online enquête hebben ingevuld. Uit de engagementscore bleek dat 86,2% van de mensen actief betrokken is.

Opnieuw werden de resultaten van de engagementenquête van 2022 en de commentaren gedeeld met de teamleiders binnen de hele Belron-bedrijvenfamilie om ze te bespreken en verbeteringsactieplannen uit te werken voor hun eigen teams en ook voort te bouwen op wat al goed werkt. Dit zal worden gevolgd door een Progress Pulse-enquête in het eerste kwartaal van 2023.

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Ambitie
Werknemersengagementscore	86%	86,2% ✓	Een engagementscore rond de 85% behouden

De engagementscore heeft betrekking op alle business units van Belron (met uitzondering van de franchiselanden) en wordt berekend door het gemiddelde te nemen van de totale gunstige score (d.w.z. de personen die 'eens' en 'eerder eens' hebben geantwoord op een 5-puntenniveau) voor 3 vragen die de definitie van engagement binnen Belron meten, namelijk 'Trots en geëngageerd zijn' in de Global Annual Engagement Survey.

Gegevens gemarkeerd met een ✓ Vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

3.3.2. VEILIGHEID VAN DE MENSEN

Het doel van Belron bestaat erin 'het verschil te maken met veel zorg'. Dit betekent dat Belron gedreven is om voortdurend een positieve cultuur van veiligheid, gezondheid en welzijn te ontwikkelen en samenwerkt om zijn activiteiten uit te oefenen zonder mensen (werknemers, partners en het publiek) te schaden - en dit omdat Belron oprecht geeft om zijn mensen, zijn klanten en anderen. Dit is belangrijk omdat Belron gelooft dat uitmuntende veiligheid, gezondheid en welzijn (VGW) onlosmakelijk verbonden is met goed ondernemerschap en een belangrijke factor is om het bedrijf bij uitstek te worden voor zijn klanten en werknemers.

Op basis van de lessen uit de veiligheidsevaluaties, uitgevoerd via een partnerschap met ERM, werd in 2022 gestart met de ontwikkeling van een verbeterde VGW-strategie op Groepsniveau en de verdere ontwikkeling van de gezondheids- en veiligheidsaspecten binnen de hele Groep. Dit omvatte het volgende:

- de invoering van 'best-in-class' veiligheidsmaatstaven vanaf januari 2022
- maandelijkse rapportering over de prestaties op het niveau van de Raad van Bestuur
- gerichte verbeteringscampagnes
- versterking van de VGW-aspecten dankzij de uitbreiding van het VGW-team op Groepsniveau
- de ontwikkeling van het concept van 'The Global Standards': een praktische aanpak voor het beheer en de verbetering van de veiligheid, de gezondheid en het welzijn (VGW) binnen de hele Groep.

De Belron Safety, Health & Wellbeing Global Standards werden ontworpen en ontwikkeld in de loop van 2022 en zullen in de eerste helft van 2023 ingevoerd worden. Dit zal ervoor zorgen dat Belron alle VGW-aspecten effectief blijft beheren en dat er een continue verbeteringscyclus wordt gevolgd om een echte VGW-cultuur binnen de Groep tot stand te brengen. Dit zal bereikt worden dankzij een effectief leiderschap van VGW en de consistente toepassing van een reeks wereldwijde minimumnormen binnen de hele Belron-bedrijvenfamilie.
Bovendien zal Belron in 2023 het volgende doen:

- Zijn succesvolle opleidingsprogramma's voor technici verder herzien en verbeteren (STOP - hoe technici zorgen voor zichzelf en het gereedschap, hun werk organiseren en het juiste proces volgen, en Quality Starts with Safety - een sensibilisatiecursus rond het belang om het juiste proces te volgen).
- Gerichte verbeteringscampagnes organiseren rond belangrijke risicodomeinen, zoals (snij)wonden en het manueel tillen en hanteren van goederen.
- Starten met een audit- en controleprogramma rond VGW om te verzekeren dat binnen de hele Groep consistente normen gelden.

Strategische KPI's	Status	Waarde 2022	Ambitie
Frequentiegraad van de arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid (LTIFR) Percentage verloren werkdagen (LWDR) Totaal aantal geregistreerde arbeidsongevallen (TRIFR)	Nieuwe KPI's geïntroduceerd in januari 2022.	LTIFR: 16,90 LWDR: 466,58 TRIFR: 36,04	Voorrang verlenen aan de veiligheid van zijn mensen - een kernonderdeel van de ervaring van elke werknemer bij Belron en zijn bedrijvenfamilie.

Gezondheid &Veiligheid					
KPI	Eenheid	2020	2021	2022	Verschil (2022 vs. 2021)
Werkgerelateerde sterfgevallen					
Totaal aantal werkgerelateerde sterfgevallen	Aantal	0	0	1	-
Arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid					
Frequentiegraad van de arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid (LTIFR)	LTI /1.000.000 Gewerkte Uren	-	-	16,9	-
Verloren werkdagen					
Percentage verloren werkdagen (LWDR)	LTD/1.000 Gewerkte Uren	-	-	466,58	-

Het is met grote droefheid dat Belron meldt dat een magazijnbestuurder betrokken was bij een dodelijk ongeval terwijl hij tussen twee glasafhalingen reed. Na een grondig onderzoek werd vastgesteld dat hij tragisch genoeg het slachtoffer was van onvoorzichtig rijgedrag van een ander.

3.3.4. KANSEN GEVEN

Belron heeft via zijn erfgoed en waarden een diepgewortelde verantwoordelijkheidszin ten aanzien van de gemeenschappen waarin het bedrijf actief is. 'Giving back' blijft een cruciaal aspect van de Belron-cultuur - de 'Spirit of Belron' - voor alle medewerkers van Belron, ongeacht waar ze zich bevinden. Elke bedrijfseenheid bepaalt haar eigen 'Giving Back'-agenda en dankzij deze benadering ervaren de medewerkers een sterker gevoel van persoonlijke betrokkenheid en verwezenlijking. In 2022 steunde de Belron-bedrijvenfamilie lokale liefdadigheidsinstellingen en organisaties die zich richten op maatschappelijke behoeften in het land zelf, zoals de voedselbank, organisaties voor mentale gezondheidszorg en tal van kwetsbare gemeenschapsgroepen, via diverse activiteiten en Schenkingen voor een totaalbedrag van iets meer dan €4,2m.

In 2022 bracht Belron zowel virtueel als fysiek bijna 10.000 mensen samen voor de Spirit of Belron Challenge. Voor het eerst combineerde het bedrijf zowel zijn virtuele Round the World-evenement als zijn sportdag aan Dorney Lake in het Verenigd Koninkrijk. Belron-collega's, hun vrienden, familie, leveranciers en partners uit 27 deelnemende landen legden 184.751 kilometer af door te zwemmen, te fietsen, te lopen, te wandelen of zich per rolstoel te verplaatsen. De Challenge bracht meer dan €2,2m op voor zijn jarenlange liefdadigheidspartner, Afrika Tikkun. Belron is trots op zijn 20-jarige partnerschap met de liefdadigheidsinstelling die duizenden kwetsbare kinderen en jongeren in enkele van de armste delen van Zuid-Afrika ondersteunt. Deze steun wordt verleend via een groot aantal kernprogramma's, van de ontwikkeling van jonge kinderen tot de ondersteuning van jongeren bij de overgang van onderwijs naar werk en carrière.

De Belron Ronnie Lubner Charitable Foundation bleef aanvragen van Belron-medewerkers aanvaarden om goede doelen te steunen waarmee ze persoonlijk verbonden zijn, hetzij als vrijwilliger, hetzij als begunstigde, hetzij als langdurige steunverlener. Ze reageerde ook op de humanitaire crisis ten gevolge van de oorlog in Oekraïne en de impact van de overstromingsramp in Pakistan. De bewindvoerders bouwden voort op het werk dat in 2021 was voltooid en ontwikkelden de impact en de schenkingsstrategie van de Foundation verder. In totaal schonk de Foundation in 2022 €2,18m.

In totaal bedroegen de schenkingen voor het jaar via lokale schenkingen, de Spirit of Belron Challenge en de Belron Ronnie Lubner Charitable Foundation €8,5m.

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Ambitie
Totaal schenkingen	€7,3m	€8,5m	Blijven teruggeven om positieve verandering te stimuleren en hierop voortbouwen door tijd en vaardigheden te delen met jongeren.

Bedrag dat is ingezameld voor Afrika Tikkun via de Spirit of Belron Challenge, bedrag van de schenkingen door de Belron Ronnie Lubner Charitable Foundation, en bedrag dat is ingezameld en geschonken via de lokale 'giving back'-agenda van de Belron-bedrijvenfamilie.

3.4 MVO-fundamenten

3.4.1. STERK BESTUUR EN INSPIREREND LEIDERSCHAP

Een sterk bestuur en inspirerend leiderschap zijn belangrijk om te garanderen dat het bedrijf een uiterst verantwoordelijke onderneming blijft, vooral naarmate de omvang en schaal toenemen. Belron engageert zich om het best mogelijke bestuur te verzekeren binnen de hele organisatie, onder leiding van een Aantalenteerd team van inspirerende leiders.
Het Best-in-Class Governance-programma richt zich op de manier waarop Belron zijn belangrijkste bedrijfsrisico's beheert, de maturiteit van zijn controleomgeving verhoogt, zich beschermt met relevante verzekeringspolissen en een robuuste en aangepaste interne-auditfunctie uitvoert. Het programma is goed gevorderd sinds de lancering in 2021 en er is onder meer vooruitgang geboekt op de volgende vlakken:

- het **Enterprise Risk**-programma heeft een transparante risicocultuur verder verankerd via een driemaandelijkse risicorapportering van alle businessunits. Belron heeft met het GLTM (Global Leadership Team) en de Raad zijn belangrijkste Groepsrisico's herzien en bijgewerkt en heeft in alle landen en functies risicoverantwoordelijken aangesteld die voortdurend updates geven over hun methodologie en investeringen om de risico's te beperken. Het Enterprise Risk Management Steering Committee, met vertegenwoordigers uit allerlei functies, komt regelmatig bijeen om te luisteren naar de risicoverantwoordelijken van de Groep en de toereikendheid van de huidige risicobeperkingsactiviteiten en de toekomstige risicobeperkingsplannen te bespreken. Belron heeft ook een proces voor de identificatie van nieuwe risico's ingevoerd, met inbegrip van een forum dat risico-opsporingen verricht.
- De grote **technologische transformatieprogramma's** van Belron blijven ervoor zorgen dat controles worden ingebouwd als onderdeel van het ontwerp, waardoor de programma's die controles nu leveren aan hun businessunits als deel van de implementaties. Het gecentraliseerde controleteam zorgt ervoor dat deze controles worden geïntegreerd in de normale bedrijfsactiviteiten door individuele controleactiviteiten te identificeren, opleiding te geven en ondersteunend materiaal zoals het controledraaiboek te verstrekken.
- de onlangs opnieuw gelanceerde **interne-auditfunctie** blijft, samen met zijn externe co-source partners, op risico's gebaseerde onafhankelijke interne-auditbeoordelingen uitvoeren en brengt vier keer per jaar verslag uit aan het Auditcomité van Belron.
- In het kader van het **wereldwijde verzekeringsprogramma** blijft Belron nauw samenwerken met zijn partners om de langetermijnstrategie voor het verzekeringsprogramma van de onderneming te evalueren en ervoor te zorgen dat ze een adequate dekking heeft voor alle activiteiten.

Belron werkte verder aan de verankering van zijn globale talent- en successiebenadering door zijn derde evaluatiecyclus uit te voeren. Het bedrijf heeft nu zicht op het potentieel van meer dan 500 van zijn wereldwijde leiders en een duidelijk beeld van de successiemogelijkheden voor zijn meest cruciale functies, met voortdurende actieplannen voor belangrijke veranderingen in de komende 12-18 maanden.
De Belron Way of Performance (inclusief ontwikkelings- en carrièregesprekken) wordt in alle ondernemingen ingevoerd om de talent- en ontwikkelingsgesprekken van alle individuen te ondersteunen. Voor het eerst heeft Belron een 'Inspiring Leadership Experience' gecreëerd voor de senior leiders met het grootste potentieel. Deze Inspiring Leadership Experience wil een gemeenschap van leiders creëren die de toekomst van het bedrijf, zijn cultuur en de manier waarop het bedrijf werkt, in goede banen leiden. Het programma is een ervaring van 12 maanden en de eerste groep is in juni 2022 van start gegaan.

3.4.2. WAARDEN EN ETHIEK VAN BELRON

Belrons kernprincipes van integriteit, respect en vertrouwen vormen de basis van de Ethische gedragscode van het bedrijf - Our Way of Working ('de Gedragscode'). De Gedragscode is een reeks waarden en ethische gedragingen die van alle werknemers van Belron worden verwacht, ongeacht hun functie of locatie. De Gedragscode is essentieel om de organisatorische waarden en ethische verwachtingen te promoten doorheen de Groep en toont voortdurend aan dat het bedrijf integriteit en ethische waarden hoog in het vaandel draagt.
De Gedragscode behandelt de manier waarop de werknemers samenwerken, met inbegrip van discriminatie en pesterijen en de verwachtingen inzake gezondheid en veiligheid. Er zijn richtlijnen over de manier waarop Belron met zijn partners (klanten en leveranciers) samenwerkt en zijn bedrijfsactiviteiten beheert. Elke bedrijfseenheid van Belron is verantwoordelijk voor de opstelling van haar lokale ethische gedragscode op basis van een gecentraliseerd kader. Opleiding en communicatie over ethisch gedrag worden ook op lokaal niveau georganiseerd.

De onderneming volgt en promoot duidelijke ethische standaarden voor zichzelf en verwacht vergelijkbare standaarden van alle derden die samenwerken met Belron of optreden in zijn naam. Mensenrechten zijn een fundamentele ethische pijler en worden behandeld in de Ethische Gedragscode en de Gedragscode voor Leveranciers van Belron. De onderneming zet zich ook in om de Tien beginselen voor verantwoordelijk ondernemerschap, zoals uiteengezet in het Global Compact van de Verenigde Naties dat zij al in 2010 heeft ondertekend, verder ten uitvoer te leggen.
Van de medewerkers van Belron wordt verwacht dat ze elkaar altijd met respect behandelen en verzekeren dat hun activiteiten noch rechtstreeks, noch onrechtstreeks bijdragen aan schendingen van de mensenrechten. In geen enkel geval zal een onmenselijke behandeling van personeel of medewerkers binnen de toeleveringsketen geduld worden. Dit omvat elke vorm van dwangarbeid, kinderarbeid, lijfstraffen of ander misbruik.

Het bedrijf heeft een Speak Up-dienst die wordt beheerd door NAVEX Global, een toonaangevende leverancier, voor iedereen die een probleem of bezorgdheid wil melden over iets waarvan hij getuige is geweest of over een situatie waarover hij onzeker is. Meldingen kunnen telefonisch of online gebeuren en alle werknemers van Belron kunnen dit vertrouwelijk en anoniem in hun eigen taal doen. In 2023 wil het bedrijf de bekendheid van de dienst vergroten in het kader van de herlancering van de bijgewerkte Ethische gedragscode en ervoor zorgen dat er nieuwe processen worden ingevoerd in overeenstemming met de klokkenluidersrichtlijn van de EU.

Zoals gemeld in 2021, werkte Belron samen met een externe partner om zijn huidige Ethische Gedragscode te herzien en te evalueren. In 2022 werd verder gewerkt aan de ontwikkeling van een bijgewerkte Gedragscode, met de nadruk op inhoud en ontwerp. De volgende fase omvat een samenwerking met de ondernemingen van Belron voor hun inbreng en de ontwikkeling van een wereldwijd opleidingsprogramma voor alle medewerkers van Belron, dat in 2023 zal worden ingevoerd. Dit programma zal de opleiding rond best practices en de jaarlijkse certificering omvatten en extra opleiding bieden aan personen met specifieke verplichtingen, zoals leiders, aankoopmanagers en verkoopteams.

Governance Gerelateerde Gegevens					
KPI	**Eenheid**	**2020**	**2021**	**2022**	**Verschil (2022 vs. 2021)**
Antiomkoping & anticorruptie					
Monetair bedrag van wettelijke en reglementaire boetes en schikkingen (meer dan € 10.000) in verband met:	€	0	0	0	-
- Schendingen van normen inzake omkoping, corruptie of concurrentiebeperking					
- Milieu-, ecologische of sociale aangelegenheden					
- Inbreuken op de gegevensbeveiliging					
Collectieve arbeidsovereenkomst					
Percentage van het personeelsbestand dat onder een collectieve arbeidsovereenkomst (cao) valt	%	-	32%	23%	-9,08p.p.

3.4.3. STERKE RAPPORTERING EN METING

Belron voldoet niet alleen aan de verplichte vereisten op het vlak van ESG-rapportering, maar ontwikkelt ook zijn rapportering verder om tegemoet te komen aan de behoeften van zijn verschillende stakeholders en om een sterke en transparante rapportering van al zijn MVO-activiteiten te garanderen. Dit omvat momenteel de bekendmaking van de niet-financiële verslaggeving in het jaarverslag van D'leteren Group, alsook de voorbereidingen om te voldoen aan de vereisten van de Climate-Related Financial Disclosure (CRFD) van het Verenigd Koninkrijk en de Richtlijn voor duurzaamheidsverslaggeving (CSRD) van de EU, de publicatie van de 12e UN Global Compact Communication on Progress, en de publicatie van de verklaring van Belron International in het kader van de Britse Modern Slavery Act 2015. Deze verslagen worden voor alle stakeholders beschikbaar gesteld via de website van de onderneming.

Een meerderheid van de Belron-ondernemingen blijft de EcoVadis-duurzaamheidsratings gebruiken om de prestaties te meten en zich te vergelijken met andere ondernemingen op het vlak van arbeidspraktijken en mensenrechten, milieu, duurzame inkoop en bedrijfsethiek. In 2022 behielden de Belron-ondernemingen in Frankrijk, Duitsland, Italië, Nederland, Finland, Nieuw-Zeeland en Zweden allemaal hun gouden medaille met hoge scores in alle domeinen van de beoordeling, en behielden de ondernemingen in Spanje en Canada hun zilveren medaille. Zoals gemeld in 2021, heeft Belron verder onderzocht of het bedrijf in aanmerking komt voor en in welke mate het afgestemd is op de gepubliceerde lijst van economische activiteiten van de EU-Taxonomie onder 'Reparatie en onderhoud' binnen Overgang naar circulaire economie (categorie 4). Aangezien in de loop van 2022 verdere richtsnoeren beschikbaar werden, bleef Belron alle aspecten van zijn activiteiten analyseren. De conclusie was echter dat de activiteiten van Belron niet binnen het toepassingsgebied vallen.

Moleskine

1. Businessmodel en waardecreatie

Moleskine is een wereldwijd, multi-categorie, multi-channel merk, met als missie de menselijke genialiteit de vrije loop te laten via hands-on paper en hiermee de creativiteit en kennis van elk individu over de hele wereld te versterken.

Het bedrijf wil creativiteit bevorderen met objecten en digitale apps die ontworpen zijn om het denken, plannen en ontwerpen te bevorderen, en met diensten die helpen om het creatieve potentieel te ondersteunen. De producten omvatten notitieboeken, agenda's, tassen, schrijfinstrumenten, apps en hybride producten die handgeschreven ideeën verrijken met de eindeloze mogelijkheden van de digitale wereld. Het ecosysteem van Moleskine brengt inhoud en verhalen, mensen en partners samen die creativiteit en zelfexpressie mogelijk maken en bevorderen.

Moleskine staat voor een uitgebreid netwerk van websites, blogs, onlinegroepen en virtuele archieven, inbegrepen binnen de eigen online-gemeenschap van het merk, myMoleskine. Het bedrijf reikt open platformen aan om ideeën te creëren, over te brengen en te delen.

Met zijn bedrijfsdoel draagt Moleskine via zijn producten, diensten en digitale platformen bij aan het bevorderen van levenslang leren, wat in lijn is met SDG 4 (Kwaliteitsonderwijs). Moleskine breidt zijn impact uit dankzij zijn partnerschap met de Moleskine Foundation. Moleskine steunt creatieve gemeenschappen over de hele wereld door producten te schenken die een nieuwe bestemming krijgen als hulpmiddelen bij de begunstigde organisaties, die workshops, opleidingssessies en creatieve activiteiten organiseren voor lokale gemeenschappen.
Moleskine draagt ook bij aan SDG 12 (Verantwoorde consumptie en productie), met als doel duurzame consumptie- en productiepatronen te verzekeren. Dit doet het bedrijf door milieuvriendelijke oplossingen te ontwikkelen voor zijn producten en verpakkingen en door duurzame oplossingen te implementeren voor het einde van de levensduur van zijn onverkochte producten.

Moleskine telt ongeveer 360 werknemers en heeft een uitgebreid netwerk van partners. De hoofdzetel is gevestigd in Milaan, Italië, maar de groep Moleskine omvat ook o.a. Moleskine America, Inc., Moleskine Asia Ltd en Moleskine Germany. De Groep ontwerpt producten die via een multi-channel distributieplatform verkocht worden: Wholesale, strategische partnerships, retail and e-commerce. De productie zelf wordt uitbesteed aan partners.

Uitsplitsing van de totale omzet in 2022, per significante sector:

Groothandel	57%
Strategische partnerships	28%
Retail	10%
E-commerce	5%

Geografische regio's & personeel					
KPI	Eenheid	2020	2021	2022	Verschil (2022 vs. 2021)
Totale voltijdse equivalenten (VTEs) per 31 december	VTE	348,8	308,3	309,8	0,5%
Percentage VTEs van in de eurozone	%	57%	63%	64%	0,69p.p.
Percentage VTEs van in Noord-Amerika	%	14%	13%	14%	0,56p.p.
Percentage VTEs van in de rest van de wereld	%	28%	24%	23%	-1,24p.p.

In het algemeen hebben de ESG-gegevens van Moleskine voor 2022 betrekking op alle activiteiten van Moleskine, inclusief de winkels die door Moleskine worden beheerd. Als de reikwijdte afwijkt, wordt dit beschreven onder de desbetreffende tabel.

Aanvullende achtergrondinformatie over de gebruikte berekeningen en formules is te vinden op p.242.

2. Duurzaamheidsstrategie

2.1. Materialiteit

Om te bepalen waar Moleskine de grootste impact heeft, voerde het bedrijf in 2020 een materialiteitsanalyse uit met de hulp van een externe partner. Er werd een dialoog met enkele stakeholders en het managementteam opgezet, in de vorm van een online-enquête en interviews. Onder de belangrijkste stakeholders werd feedback verzameld van: de Raad van Bestuur, werknemers, winkelbedienden, groothandelsdistributeurs, klanten, logistieke partners en leveranciers van afgewerkte producten.

Dankzij deze analyse kon het merk de meest kritieke (zogenaamde 'materiële') niet-financiële aspecten van de activiteit identificeren en prioriteren. De volgende materiële thema's werden meer bepaald geïdentificeerd: milieuvriendelijke producten, milieuvriendelijke leveranciers, sociale acties en onderwijs, talentontwikkeling, werknemerswelzijn en diversiteit, verantwoord bestuur en ethische leveranciers.

Nadat de resultaten van de materialiteitsbeoordeling met het Uitvoerend Comité waren gedeeld, zorgde de onderneming ervoor dat alle materiële aspecten in de duurzaamheidsstrategie werden verankerd en dat rekening werd gehouden met de standpunten en verwachtingen van elke stakeholder.

2.2. Duurzaamheidsbenadering (Duurzame creativiteit)

Het duurzaamheidstraject van Moleskine vindt zijn oorsprong in het DNA van het merk. Al vanaf het begin is verantwoord ondernemen een van de belangrijkste waarden van het merk (zo werd in 2006 de Moleskine Foundation opgericht, werd in 2008 het FSC-certificaat behaald en werd in 2012 de Ethische gedragscode aangenomen).

Meer recent besliste Moleskine om het belang van duurzaamheid binnen de hele onderneming nog meer kracht bij te zetten en heeft het bedrijf zijn duurzaamheidsambities ontwikkeld via een ESG-strategie, die gedefinieerd is op basis van de volgende materiële thema's:

- MILIEU: Een duurzaam merk uitbouwen door de voetafdruk van zijn iconische producten te verminderen en een sterke strategie op het vlak van circulaire economie ontwikkelen.
- SOCIAAL: Positieve veranderingen in de maatschappij teweegbrengen door kritisch denken en creativiteit te stimuleren en tegelijkertijd te handelen als een inclusief bedrijf en een verantwoordelijk, toonaangevend merk.
- BESTUUR: Een langetermijnbeleid gekenmerkt door transparantie, integriteit en ethisch gedrag vooropstellen om een solide, vertrouwensvolle relatie op te bouwen met zijn stakeholders en de reputatie van het merk te vrijwaren.

Moleskine zal alles in het werk stellen om vooruitgang te boeken door ESG in de hele waardeketen te integreren en zijn duurzaamheidsstrategie te vertalen in concrete acties, meetbare resultaten en de constante bestudering van duurzame, innovatieve oplossingen.

2.3. Duurzaamheidsaanpak

De strategische duurzaamheidspijlers zijn in het strategische plan van Moleskine opgenomen als strategische hefbomen. De rol van de Raad van Bestuur van Moleskine met betrekking tot milieu-, sociale en bestuursaangelegenheden bestaat erin prioriteiten te stellen en toe te zien op de vooruitgang ervan. Moleskine heeft intern een Head of Global ESG aangesteld dat toeziet op de coördinatie en de opvolging van de vooruitgang van de duurzaamheidsstrategie. Het Head of Global ESG zorgt ervoor dat elke manager bij Moleskine de verantwoordelijkheid neemt voor de materiële kwesties die onder zijn controle vallen en de duurzaamheidsstrategie in de hele waardeketen ten uitvoer legt. Er zijn periodieke rapporterings- en monitoringprocessen voorzien tijdens businessbesprekingen, waarbij het Head of Global ESG aan de hand van het ESG-dashboard relevante KPI's presenteert aan het Uitvoerend Comité. Moleskine heeft op zijn website een pagina gecreëerd om zijn ESG-strategie en de vooruitgang ervan bekend te maken. Periodieke updates over specifieke initiatieven en resultaten worden meegedeeld via zijn sociale kanalen en bedrijfsnieuwsbrieven (in 2022 waren 4 nieuwsbrieven gewijd aan ESG-initiatieven, evenals 9 berichten op Instagram, 9 Instagram Stories, 3 berichten op LinkedIn, 3 berichten op Twitter en 3 berichten op Facebook).

2.4. Connectiviteitstabel

ESG-domein	Strategische pijler	Duurzaamheidsverwante risico's/ opportuniteiten	Impact op de maatschappij
E	Een duurzaam merk uitbouwen door de voetafdruk van de onderneming te verkleinen, en via milieuvriendelijke oplossingen voor zijn iconische producten.	De evolutie naar een circulair economisch model zal Moleskine in staat stellen zijn grondstoffenbeheer te verbeteren en aan de vraag van klanten te voldoen.	Moleskine heeft een directe impact op het milieu, die gedeeltelijk te wijten is aan de vernietiging van het afval gegenereerd door onverkoopbare producten.
		De vermindering van zijn emissies zal Moleskine in staat stellen zijn milieu-impact te verkleinen en aan de eisen van zijn klanten te voldoen.	Moleskine heeft een directe impact op de klimaatverandering, die resulteert uit de broeikasgasemissies van zijn eigen activiteiten (ontwerp, distributie) en van de activiteiten van zijn supply chain, evenals directe uitstoot uit het dagelijkse gebruik van de kantoren van Moleskine en de mobiliteit van de werknemers van Moleskine.
S	Positieve verandering in de maatschappij teweegbrengen door kritisch denken en creativiteit te stimuleren en tegelijkertijd te handelen als een inclusief bedrijf en een verantwoordelijk toonaangevend merk.	De inspanningen van Moleskine om een topwerkgever te worden, zullen het gevoel van verbondenheid van de werknemers versterken.	Als werkgever heeft Moleskine een directe impact op het welzijn van zijn werknemers, niet alleen met betrekking tot een gezonde en veilige werkomgeving, maar ook met betrekking tot het garanderen van gelijkheid, diversiteit en inclusie op de werkplek, het met respect behandelen van werknemers en het garanderen dat zaken op een ethische manier worden gedaan.
		Met de juiste talentmanagementaanpak zal Moleskine mensen kunnen behouden en hun potentieel kunnen ontwikkelen, om opvolgers op sleutelposities te garanderen.	Moleskine heeft een directe impact op de professionele prestaties van zijn werknemers, op het stimuleren van de motivatie en de groei van de werknemers.
		Diversiteit en inclusie op de werkvloer stimuleren creativiteit en dragen bij tot innovatie. Moleskine heeft een directe impact op het vertrouwen in de organisatie, aangezien een gebrek aan diversiteit en inclusie kan leiden tot communicatieproblemen en wantrouwen.	Moleskine kan ertoe bijdragen om werkplaatsen diverser en inclusiever te maken.
		Door jongeren onconventionele educatieve tools en ervaringen aan te reiken die kritisch denken en creativiteit helpen bevorderen, kan Moleskine een positieve sociale impact genereren en tegemoetkomen aan de wensen van de klant.	Moleskine heeft een directe impact op de maatschappij door de verantwoordelijkheid die voortvloeit uit zijn eigen merkmissie. Een gebrek aan engagement tegenover onderwijs zou een miskenning van zijn missie zijn.
G	Een langetermijnbeleid inzake transparantie, integriteit en ethisch gedrag vooropstellen om een solide en vertrouwensvolle relatie op te bouwen met de stakeholders en de reputatie van het merk te vrijwaren.	Duurzaam bestuur zal leiden tot loyaliteit van alle stakeholders.	Moleskine heeft een directe impact op de samenleving bij de aankoop van goederen en de selectie van leveranciers. Een gebrek aan engagement tegenover duurzame inkoop kan negatieve gevolgen hebben voor het bedrijf en onverantwoorde en niet-duurzame bedrijfspraktijken in de hand werken.
		Ethisch bestuur zal leiden tot loyaliteit van alle stakeholders.	Moleskine heeft bij het zakendoen een directe impact op de maatschappij. Een gebrek aan engagement tegenover ethiek kan negatieve gevolgen hebben voor het bedrijf en onethische bedrijfspraktijken in de hand werken.

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

	KPI	Ambitie 2025	Waarde in 2022	Beleid & Actieplannen
	Ton gerecycleerde producten	100 ton	72,5 ton ✓	3.1.1. Voorkomen - Hergebruiken - Recycleren
	Ton CO_2e (Scope 1, 2 & 3)	Een SBT-doelstelling vaststellen voor 2023	16,499 ton	3.1.2.
	Engagement- en tevredenheidsscore	4 op 5	3,7 op 5 ✓	3.2.2.
	% geëvalueerde werknemers	100% van de kantoormedewerkers en de bedienden van de winkels in eigen beheer geijkt	100% van de kantoormedewerkers geijkt	3.2.3.
	% van het ondervertegenwoordigde geslacht	Nieuwe KPI's bepalen voor D&I	31,9% (mannen)	3.2.4.
	# geschonken creatieve instrumenten # bereikte organisaties	30.000 stuks 30 organisaties	25.700 stuks 27 organisaties	3.2.1.
	% SA8000-gecertificeerde goederenleveranciers % ISO14001-gecertificeerde goederenleveranciers FSC-certificatie	100%	100% ✓ 100% ✓ FSC-certificatie met jaarlijkse audit succesvol afgerond	3.3.1.
	# gemelde incidenten van onethisch gedrag	0	0	3.2.2.

3. ESG-prestaties

3.1. Een duurzaam merk uitbouwen

3.1.1. AFVALBEHEER EN CIRCULAIRE ECONOMIE

Sinds 2021 zet Moleskine zich in om het afval afkomstig van zijn activiteiten of onverkoopbare producten te meten. Dankzij zijn inspanningen om de hoeveelheid afval te meten, heeft Moleskine richtlijnen kunnen opstellen om de productie van afval te vermijden. Voorkomen - Hergebruiken - Recycleren zijn de drie krachtlijnen van het Afvaleliminatieproject, waarvan de projectleider het Head of Global ESG is, die nauw samenwerkt met:

- het Innovatieteam, dat belast is met het zoeken naar innovatieve oplossingen om het ontstaan van afval uit productverpakkingen te voorkomen
- de lokale operationele teams, die belast zijn met het zoeken naar recyclagepartners en -oplossingen, in overeenstemming met de lokale regelgeving en technologieën
- het Destockeringsteam, dat verantwoordelijk is voor het hergebruik van productoverschotten.

Door de toepassing van deze richtlijnen heeft Moleskine een reeks concrete acties geïdentificeerd die tot de volgende resultaten hebben geleid.

In 2022 heeft Moleskine dankzij preventie-initiatieven ongeveer 51 ton afval bespaard (bijvoorbeeld door de folders die het Moleskine-verhaal vertellen te vervangen door een QR-code die op de notitieboekjes is gedrukt, door staalkaarten in te voeren ter vervanging van productmonsters voor commerciële promotie).

Naast deze preventie-initiatieven heeft Moleskine in 2022 ongeveer 8,5 ton onverkoopbare producten een nieuwe bestemming gegeven als creatieve tools via het programma Creative Tools for Social Change en via Schenkingen aan ngo's voor humanitaire doeleinden.

Moleskine heeft ook recyclageoplossingen gevonden voor 72.5 ton aan producten, door ze een tweede leven te geven via een circulaire aanpak. De producten worden gerecycleerd om nieuwe materialen te produceren en vervolgens omgezet in nieuwe producten (d.w.z. nieuwe papierwaren).

Het eerste Upcycling-pilootproject werd in 2022 gelanceerd met de rugzakken van REDO: deze 'Bags that carry more' zijn afkomstig van prototypes en 2e-keuzeproducten van Moleskine die dankzij de creativiteit van een Italiaans bedrijf en zijn sociaal achtergestelde werknemers zijn geupcycled tot nieuwe, unieke tassen. Het bedrijf heeft beslist om in 2023 in het kader van dit project een bredere tweede golf te lanceren.

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Ambitie
Ton gerecycleerde producten	11 ton	72,5 ton ✓	Ongeveer 100 ton per jaar

Afvalverwerking					
KPI	Eenheid	2020	2021	2022	Verschil (2022 vs. 2021)
Totaal niet-hazadousafval dat van verwijdering naar hergebruik wordt afgeleid	Ton	4,6	9,6	8,5	-11,5%
Totaal niet-gevaarlijk afval onttrokken aan verwijdering	Ton	-	11,4	72,5	536,0%

Moleskine werkt momenteel aan de monitoring van haar afval, maar kan in 2022 nog niet over al haar afvalstromen rapporteren.

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

3.1.2. IMPACT OP DE KLIMAATVERANDERING

Moleskine verbindt zich ertoe zijn impact op de klimaatverandering te verkleinen door de koolstofuitstoot van zijn bedrijfsactiviteiten te verminderen. Sinds 2019 meet Moleskine jaarlijks de emissies die worden gegenereerd door zijn kantoren en winkels. In 2022 stelde het merk een emissiereductieplan op dat tot doel heeft een doelstelling te bepalen in overeenstemming met het Akkoord van Parijs en dat gevalideerd zal worden door het SBT-initiatief.

Er worden belangrijke stappen gezet om de koolstofuitstoot te verminderen via strategische inkoop (identificatie van productleveranciers het dichtst bij de eindmarkt), logistiek (optimalisatie van de distributieprocessen) en productinnovatie (zoektocht naar minder koolstofintensieve materialen voor producten, verbetering van de recycleerbaarheid van producten).

Moleskine blijft zijn scope 1- en 2-emissies meten, die sinds 2019 worden gemeten en sinds 2020 worden gecertificeerd. Daarnaast is het bedrijf begonnen met het meten van zijn scope 3-emissies, waarmee het zich voorbereidt op de bepaling van zijn emissiereductiedoelstelling.

Strategische KPI	Waarde 2022	Ambitie
% verschil van CO2-emissies (vs. 2021) on scope 1 & 2	-29%	Door SBTi gevalideerde doelstelling
% verschil van CO2 on scope 1,2 & 3	+21%	

De referentiesituatie zal worden aangepast bij de lancering van het door het SBTi gevalideerde emissiereductieplan.

Broeikasgasemissies &Energieverbruik					
KPI	**Eenheid**	**2020**	**2021[1]**	**2022**	**Verschil (2022 vs.2021)**
Broeikasgasemissies scopes 1,2 & 3	**Ton CO_2e**	**-**	**13.626**	**16.499**	**21%**
Broeikasgasemissies scopes 1 & 2	**Ton CO_2e**	**478**	**391**	**276 ✓**	-29%
Broeikasgasemissies scope 1	**Ton CO_2e**	**72**	**73**	**68**	**-8,7%**
Broeikasgasemissies van auto's[2]	Ton CO_2e	28	25	51	101,0%
Broeikasgasemissies van aardgas[3]	Ton CO_2e	44	48	17	-66,3%
Broeikasgasemissies scope 2	**Ton CO_2e**	**406**	**318**	**208**	**-34,5%**
Broeikasgasemissies, marktgebaseerd	Ton CO_2e	406	318	208	-34,5%
Broeikasgasemissies locatiegebaseerd	Ton CO_2e	436	332	313	-5,7%
Broeikasgasemissies scope 3	**Ton CO_2e**	**-**	**13.235**	**16.223**	**22,6%**
Broeikasgasemissies door woon-werkverkeer[4]	Ton CO_2e	-	197	167	-14,9%
Broeikasgasemissies van zakenreizen[5]	Ton CO_2e	-	26	133	412,9%
Broeikasgasemissies van upstream-emissies scopes 1 & 2	Ton CO_2e	-	98	78	-20,5%
Broeikasgasemissies van upstream logistiek[6]	Ton CO_2e	-	551	727	31,8%
Broeikasgasemissies van afval[6]	Ton CO_2e	-	18	23	26,2%
Broeikasgasemissies van gekochte goederen and en diensten[6]	Ton CO_2e	-	7.265	8.785	20,9%
Broeikasgasemissies van het downstreamvervoer[6]	Ton CO_2e	-	1.407	1.697	20,6%
Broeikasgasemissies vanaf het einde van de levensduur van verkochte producten	Ton CO_2e	-	3.301	4.202	27,3%
Broeikasgasemissies van franchisenemers	Ton CO_2e	-	0,55	1,13	105,5%
Broeikasgasemissies van kapitaalgoederen	Ton CO_2e	-	371	411	10,7%
Intensiteit van de broeikasgasemissies					
Broeikasgasemissies scope 1 Per VTE	Ton CO_2e	0,21	0,24	0,22	-9,1%
Broeikasgasemissies scope 2 Per VTE	Ton CO_2e	1,16	1,03	0,67	-34,8%
Broeikasgasemissies scope 1 & 2 Per VTE	Ton CO_2e	1,37	1,27	0,89	-30,0%
Energieverbruik					
Totaal benzineverbruik auto's[7]	Liter	-	435	8.286	1804,9%
Totaal dieselverbruik auto's	Liter	11.265	9.751	13.523	38,7%
Verwarming aardgasverbruik	MWh	239	378	91	-76,0%
Verbruik van grijze elektriciteit	MWh	1.000	978	972	-0,6%
Consumptie hernieuwbare elektriciteit[8]	MWh	67	36	378	940,2%
Productie van hernieuwbare elektriciteit	MWh	13	10	-	-

1. Zoals aangepast om de verbetering van de meting van de broeikasgasemissies en de werkzaamheden voor de indiening van de SBT weer te geven.
2. Het aantal bedrijfswagens is toegenomen.
3. Het aandeel van aardgas in het totale verbruik is gedaald, wat wordt verklaard door een verandering van gebouw in Milaan.
4. De vermindering van de emissies in verband met het woon-werkverkeer van de werknemers is vooral te danken aan het beleid van Moleskine inzake slim werken en de nieuwe lokalisatie van het hoofdkantoor in Milaan, die de werknemers een nieuwe weg naar huis biedt.
5. De zakenreizen zijn toegenomen, voornamelijk door reizen tussen de kantoren van het bedrijf in EMEA, Amerika en APAC, bezoeken aan leveranciers en vergaderingen met grote klanten.
6. De toename van aangekochte goederen en diensten, van het vrachtvervoer stroomopwaarts en stroomafwaarts, en van de emissies van afval en afval aan het einde van de levensduur is te verklaren door een toename van het volume van de verkochte producten in 2022 ten opzichte van 2021.
7. De toename van het benzineverbruik van auto's wordt verklaard door het toenemende aantal bedrijfswagens en het post-covideffect.
8. Alle Italiaanse winkels zijn overgestapt op groene energie.

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

3.2. Positieve veranderingen in de maatschappij teweegbrengen

3.2.1. DE CREATIVITEIT EN KRITISCHE INGESTELDHEID VAN MENSEN BEVORDEREN

VIA PRODUCTEN EN MERK-/COMMUNICATIESTRATEGIEËN

De onderneming steekt aanzienlijk wat energie in de identificatie van innovatiedomeinen in elke afdeling en productcategorie, terwijl ze ook zoekt naar manieren om interne processen en het businessmodel te innoveren. Gedreven door een solide basis van het bedrijfsdoel, het evolutietraject van het merk en de technische vaardigheden, verkennen de teams nieuwe behoeften van de consument, op zoek naar optimale oplossingen om de creativiteit en kennis te versterken en positieve sociale verandering te stimuleren.

Vanuit dit perspectief werden in 2022 verschillende belangrijke projecten uitgevoerd in verschillende domeinen, gaande van productinnovatie tot merkevenementen. Na een enthousiast en succesvol onthaal in Shanghai zette Moleskine's signature event, Detour, zijn wereldwijde tournee voort door neer te strijken in twee belangrijke creatieve hoofdsteden: Parijs (2.000 bezoekers) en New York (40.000 bezoekers). In overeenstemming met het oorspronkelijke opzet van de tentoonstelling werd de collectie kunstwerken van de Moleskine Foundation getoond, geschonken door internationaal gerenommeerde kunstenaars, ter ondersteuning van zijn missie 'Creativiteit voor sociale verandering'. Tijdens elke stap van de reis slaagde het evenement erin contact te leggen met lokale creatieve gemeenschappen en bood het een platform voor stimulerende discussies en zelfreflectie over thema's zoals identiteit, cultuur en gemeenschap via de onconventionele educatieve programma's van de Moleskine Foundation. De opbrengst van deze Detour-evenementen werd geschonken aan het Creativity Pioneers Support Fund, een financieringsprogramma van de Moleskine Foundation dat middelen verstrekt aan non-profitorganisaties die creativiteit gebruiken om positieve sociale veranderingen teweeg te brengen in gemeenschappen over de hele wereld. Deze twee nieuwe episoden in

de Detour-reis werden zeer positief onthaald door het lokale publiek en de media.

Een ander aandachtsgebied in het traject van de onderneming houdt verband met productinnovatie, met verschillende belangrijke nieuwe initiatieven, zoals het REDO-partnerschap gebaseerd op een gedeelde visie en gedeelde waarden. REDO Upcycling gelooft stellig in creativiteit als belangrijke motor voor positieve verandering in de wereld. Het bedrijf heeft dan ook sociaal achtergestelde werknemers in dienst om zijn assortiment duurzaam ontworpen accessoires met de hand te maken. De werknemers van REDO worden ondersteund in hun professionele en persoonlijke groei om creatieve vaardigheden aan te leren en hun individuele talenten te ontwikkelen. In lijn met REDO's duurzaamheidsidealen heeft Moleskine met het bedrijf samengewerkt om een beperkte collectie 'Made in Italy'-tassen te ontwerpen aan de hand van hergebruikte Moleskine-voorraad. Elke shoppertas is gemaakt van hergebruikte tassen die een nieuw leven krijgen in een reeks unieke ontwerpen.

In overeenstemming met de strategie van het bedrijf om zijn duurzaamheidsprogramma en de communicatie met zowel interne stakeholders als het publiek te versterken, werd in 2022 een nieuwe mijlpaal bereikt met de publicatie van een speciale rubriek op de bedrijfswebsite. In deze nieuwe rubriek belicht het bedrijf de solide en unieke duurzaamheidspositie van het merk door zich te focussen op ethische en transparante processen en procedures, de inzet voor de bevordering van een gezonde werkcultuur, gedefinieerd door inclusiviteit en diversiteit, en de unieke missie om creativiteit aan te wenden als sterke motor voor positieve sociale verandering.

VIA ONZE SOCIALE ACTIES

Het zit in het DNA van Moleskine om creativiteit en kritisch denken binnen gemeenschappen te ondersteunen. Dit laat het bedrijf ook toe in contact te komen met creatievelingen en te leren van hun ervaringen. Moleskine verbindt zich ertoe om samen te werken met de Moleskine Foundation door zijn netwerk, zijn medewerkers en zijn infrastructuur ter beschikking te stellen van de Foundation. Moleskine heeft ook de jaarlijkse toewijzing goedgekeurd van een aanzienlijke bijdrage aan de Foundation ten belope van 1% van de EBITDA, met een minimum van €0,5m. Moleskine en de Moleskine Foundation hebben hun krachten gebundeld voor een langetermijnprogramma ter ondersteuning van creatieve gemeenschappen over de hele wereld, door hen te voorzien van creatieve tools zoals notitieboekjes en schrijfinstrumenten, en door organisaties met elkaar in contact te brengen en lokale activiteiten te promoten. Creative Tools for Social Change (CT4SC) is gebaseerd op de overtuiging dat creativiteit kan leiden tot positieve sociale verandering, en dat met de hand schrijven en tekenen op papier de beste manier is om de menselijke genialiteit de vrije loop te laten. In 2022 werden ongeveer 30.000 notitieboekjes omgevormd tot creatieve tools die ten goede kwamen aan de 27 organisaties die dat jaar bij het programma betrokken waren.

Naast deze initiatieven heeft Moleskine enkele begunstigde organisaties geïdentificeerd die sociale en humanitaire problemen aanpakken, gericht op de ondersteuning van kinderen, zoals Save the Children. Aan deze organisaties werden ongeveer 27.700 notitieboekjes geschonken.

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Ambitie 2025
# geschonken creatieve tools* # bereikte organisaties	Ongeveer 18.000 stuks 8 organisaties	25.700 stuks 27 organisaties	30.000 stuks 30 organisaties

* inclusief CT4SC-programma en humanitaire organisaties.

3.2.2. WERKNEMERSTEVREDENHEID EN -ENGAGEMENT

Een sterk werknemersengagement en een grote werknemerstevredenheid, die leiden tot personeelsbehoud, zijn cruciaal voor het langetermijnsucces van de onderneming. In overeenstemming met de pijlers van zijn cultuur (Care, Excellence, Passion, Learning) wil Moleskine een specifieke werkwijze creëren en moedigt het bedrijf zijn mensen aan om zich te focussen op prestaties en doeltreffendheid en om resultaatgericht te handelen.

In 2022 heeft Moleskine voor de tweede keer een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd. De personeelsenquête heeft tot doel een mensgerichte aanpak te verzekeren binnen de organisatie om op wereldniveau een topplaats om te werken te worden.
De belangrijkste doelstellingen van de enquête zijn:

- de mensen een stem geven
- het personeelsengagement meten en versterken
- de groei van de organisatie ondersteunen
- de cultuur van feedback versterken.

De personeelsengagement- en tevredenheidsscore wordt meer specifiek gemeten aan de hand van de belangrijkste drijfveren en er werden 103 vragen gestuurd naar alle Corporate-werknemers over de hele wereld. De werknemers beantwoordden elke vraag op een Likert-schaal van 5 punten. De gemiddelde score van die vragen vormt de engagement- en tevredenheidsscore.

Aansluitend bij de personeelsenquête en om een concreet actieplan op te stellen op basis van de resultaten van de enquête van vorig jaar, lanceerde Moleskine enkele interne focusgroepen om specifieke domeinen te beoordelen die uit de enquête naar voren kwamen. Enkele resultaten van deze focusgroepen zijn opleidingsinitiatieven (leiderschap/slimmer werken), een duidelijkere loonsherziening, 360° feedback voor een groep werknemers, verbetering van de interne communicatie (HR Sharepoint, periodieke update van organigrammen), communicatie over ESG-strategie en -projecten, employer branding-activiteiten, een flexibeler beleid inzake jaarlijkse vakantie, betere voordelen (hogere bedragen voor maaltijdcheques).

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Ambitie 2025
Engagement- en tevredenheidsscore	3,6 op een schaal van 1 tot 5 (waarbij 5 de hoogste tevredenheidsscore is).	3,7 op 5 ✓	4 op 5

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

3.2.3. TALENTONTWIKKELING

De processen voor talentmanagement en carrièreontwikkeling belangen elke persoon in de organisatie aan om de best mogelijke overeenstemming te garanderen tussen de mensen en hun functies. Er is een talentmanagementproces ontwikkeld dat volledig geïntegreerd wordt in het personeelssysteem van Moleskine.

Sinds 2021 heeft Moleskine verschillende ontwikkelingsacties en -processen geïmplementeerd om de talent- en carrièreontwikkeling te ondersteunen:

- **Evaluatie**: De werknemers delen verwachtingen, internationale ambities en een persoonlijk ontwikkelingsplan in 1-op-1 evaluatiegesprekken. De managers beoordelen hun teamleden (op basis van hun potentieel en prestaties na verloop van tijd) en evalueren het retentierisico. De HR-afdeling ondersteunt dit evaluatieproces. Voor 2022 heeft dit betrekking op alle Corporate-werknemers, terwijl dit in 2021 enkel betrekking had op Corporate-werknemers met een MBO-doelstelling (Management By Objectives, een managementtechniek waarbij duidelijke doelen voor een specifieke periode worden gesteld en de vorderingen regelmatig worden opgevolgd). In 2023 zal dit uitgebreid worden tot alle winkelmanagers.
- **360° Broad-Based Feedback:** Een proces waarbij werknemers vertrouwelijke, anonieme feedback krijgen van de mensen die rondom hen werken. Het resultaat van dit proces is een evaluatie van de sterke en zwakke punten van de persoon en de aspecten die vatbaar zijn voor verbetering en ontwikkeling. In 2021 kwamen hiervoor alle mensen in aanmerking die rechtstreeks aan de CEO rapporteren. In 2022 werd het proces uitgebreid tot alle mensen die rechtstreeks rapporteren aan Chiefs. In 2023 zal het proces opnieuw uitgebreid worden tot een grotere groep.
- **IJking:** Alle managers bespreken de evaluatierapporten van de mensen die rechtstreeks aan hen rapporteren tijdens een vergadering met collega's om hun perspectieven te ijken en evaluaties en acties uit te wisselen. De evaluatie is gebaseerd op de prestaties en het potentieel van de persoon. Dit heeft betrekking op alle Corporate-werknemers en alle winkelmanagers in EMEA.
- **Opleiding:** In 2022 kreeg het Uitvoerend Comité, bovenop de inmiddels jaarlijkse opleiding rond feedback, een specifieke opleiding in Leiderschap.

Strategische KPI	Waarde 2022	Ambitie 2025
% geijkt gewerknemers	100% van de kantoormedewerkers geijkt (die ongeveer 52% van de totale werknemers vertegenwoordigen)	100% van de kantoormedewerkers en de bedienden van de winkels in eigen beheer geijkt

Opmerking: Gezien de constante evolutie van de duurzaamheidsstrategie van Moleskine zijn sommige strategische KPI's gewijzigd. Het gemiddelde aantal opleidingsuren per VTE wordt hieronder echter nog steeds vermeld.

Opleidinguren					
KPI	Eenheid	2020	2021	2022	Wijziging (2022 Vs. 2021)
Opleidingsuren	uren	576	693	2.496 ✓	260,2%
Gemiddeld aantal uren opleiding per VTE	uren/vte	1,65	2,25	8,06	-32,8%

De reden voor de toename van de trainingsuren in 2022 is te wijten aan het aanbieden van taallessen in het Engels en Italiaans, die specifiek gericht zijn op alle werknemers wereldwijd.

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

3.2.4. DIVERSITEIT & INCLUSIE

Moleskine promoot diversiteit, verwerpt alle vormen van discriminatie en behandelt elke werknemer gelijk, ongeacht geloof, nationaliteit, herkomst, geslacht of overtuigingen. Dit basisprincipe maakt deel uit van de Ethische gedragscode van Moleskine die elke werknemer die tot de Groep toetreedt, moet ondertekenen bij wijze van erkenning en aanvaarding, en die elke derde die een zakelijke relatie met de Groep heeft, moet goedkeuren en naleven. De Ethische gedragscode is gepubliceerd op de website van de Groep.

Moleskine weet dat diversiteit binnen de organisatie de activiteiten ten goede komt, dankzij de mix van verschillende geslachten, denkwijzen, culturele en professionele achtergronden.

Diversiteit zit in het DNA van het merk en het bedrijf zet zich in om een cultuur van eerlijkheid en gelijkheid te creëren in alle regio's en in alle functies.

De filosofie van Moleskine komt tot uiting in zijn rekruteringsaanpak die gebaseerd is op verdiensten. Er worden blinde aanwervingstechnieken gebruikt om de kans op onbewuste vooroordelen weg te nemen door informatie die tot vooroordelen kan leiden, zoals opleiding of adres, te verbergen. Daarnaast onderneemt het bedrijf stappen om ervoor te zorgen dat vacatures inclusief zijn en een diverse waaier van kandidaten aantrekken door taal te gebruiken die uitnodigend en aantrekkelijk is voor een breed publiek.

In 2021 richtte Moleskine de 'Generation Z Board' op, die nu bestaat uit 18 Aantalenteerde jongeren die het engagement van het bedrijf op het vlak van D&I belichamen. Deze Board bestaat uit mensen van over de hele wereld - Europa, Azië, Afrika en Amerika - die het internationale en diverse personeelsbestand van Moleskine weerspiegelen. De leden van de Generation Z Board werken rechtstreeks samen met de CEO om merkwaarden te identificeren die relevant zijn voor hun generatie.

In de werkomgeving van Moleskine bestaat 60% van het top- en middenmanagement uit vrouwen en zijn meer dan vijftien nationaliteiten vertegenwoordigd onder de kantoormedewerkers.

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Ambitie 2025
% van het ondervertegenwoordigde geslacht	33% mannen	31,9% mannen	Een genderevenwichtig personeelsbestand in stand houden & nieuwe KPI's op het vlak van D&I identificeren

3.2.5. AANVULLENDE SOCIALE GEGEVENS

Sociale Gegevens					
KPI	**Eenheid**	**2020**	**2021**	**2022**	**Verschil (2022 vs. 2021)**
Personeelsbestand					
Totaal personeelsbestand op 31 december	Aantal	390	352	361	2,6%
Percentage mannelijke werknemers op 31 december	%	33%	33%	32%	-1,14p.p.
Percentage vrouwelijke werknemers op 31 december	%	67%	67%	68%	1,14p.p.
Personeelsbestand volgens arbeidsovereenkomst (bepaalde duur / onbepaalde duur)					
Totaal personeelsbestand met arbeidsovereenkomst van bepaalde duur op 31 december	Aantal	9	30	38	26,7%
Percentage mannelijke werknemers met arbeidsovereenkomst van bepaalde duur	%	22%	30%	26%	-3,68p.p.
Percentage vrouwelijke werknemers met arbeidsovereenkomst van bepaalde duur	%	78%	70%	74%	3,68p.p.
Totaal personeelsbestand met arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur op 31 december	Aantal	381	322	323	0,3%
Percentage mannelijke werknemers met arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur	%	33%	34%	33%	-1,49p.p.
Percentage vrouwelijke werknemers met arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur	%	67%	66%	67%	1,49p.p.
Personeelsbestand voltijds/deeltijds					
totaal aantal gestrekten op voltijdse basis per 31 december	Aantal	281	242	249	2,9%
Totaal personeelsbestand met deeltijdse arbeidsovereenkomst op 31 december	Aantal	109	110	112	1,8%
Verloop onder eigen werknemers					
Percentage verloop	%	18,5%	43,7%	41,2%	-2,43p.p.
Gewerkte uren onderaannemers personeel					
Totaal aantal gewerkte uren door onderaannemers	Uren	1.440	7.558	1.892	-75,0%

Gezondheids- En Veiligheidsgegevens					
KPI	**Eenheid**	**2020**	**2021**	**2022**	**Verschil (2022 vs. 2021)**
Arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid					
Totaal aantal arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid	Aantal	1	1	1	0,0%
Frequentiegraad	Lti/1.000.000 Gewerkte Uren	1,53	1,80	1,79	-0,5%
Werkgerelateerde sterfgevallen					
Totaal aantal werkgerelateerde sterfgevallen	Aantal	0	0	0	
Dagen arbeidsongeschiktheid					
Dagen arbeidsongeschiktheid als gevold van arbeidsongevallen	Dagen	35	2	40	1900,0%
Ernstgraad	Ltd/1.000 Gewerkte Uren	0,05	0,00	0,07	1890,3%
Absenteïsme (ziekte en arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid)					
Totaal aantal afwezigheidsdagen wegens ziekte, arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid of onbekende redenen	Dagen	8.037	2.050	507	-75,3%
Absenteïsmegraad	%	9,07%	2,62%	0,64%	-1,97p.p.

3.3 Op bestuursvlak een langetermijnaanpak bepalen die transparantie, integriteit en ethisch gedrag omvat

3.3.1. DUURZAME TOELEVERINGSKETEN

De producten van Moleskine zijn volledig afkomstig van externe leveranciers. Daarom controleert Moleskine vanaf het begin van het leveranciersselectieproces een reeks ecologische, sociale en ethische aspecten die worden uiteengezet in de richtlijnen voor verantwoord ondernemen die in 2020 zijn ingevoerd. De afdeling Supply Chain is verantwoordelijk voor de toepassing van deze richtlijnen, zowel bij de selectie van nieuwe leveranciers als bij het voortdurende toezicht op de naleving door de leveranciers. Moleskine heeft de ambitie om het aantal leveranciers dat die richtlijnen naleeft te verhogen en bewijzen te verzamelen van de inzet van elke leverancier voor de ecologische, ethische en sociale thema's die daarin worden uiteengezet.

In 2022 werkte Moleskine verder aan de uitbreiding van het aantal leveranciers die, in overeenstemming met de richtlijnen voor verantwoord ondernemen:

- ermee hebben ingestemd de Ethische gedragscode van het bedrijf, die sinds 2012 de wettelijke en ethische normen bevat die Moleskine en zijn leveranciers moeten toepassen, na te leven
- een geldige SA8000-certificering hebben, de internationale norm voor maatschappelijke verantwoordelijkheid die onder meer betrekking heeft op arbeidsomstandigheden, minderjarige arbeidskrachten en onvrijwillig werk
- lid zijn (of willen worden) van SEDEX, een van 's werelds toonaangevende ethische handelsorganisaties die samenwerkt met bedrijven om de arbeidsomstandigheden in wereldwijde toeleveringsketens te verbeteren
- de algemene leveringsvoorwaarden hebben aanvaard.

In 2022 was 100% van de belangrijke leveranciers van het bedrijf SA8000-gecertificeerd en beschikte 100% over een milieucertificatie (ISO14001). In 2022 werden nieuwe productleveranciers toegevoegd aan de lijst van goedgekeurde leveranciers van het bedrijf. Dit leidde tot meer versnipperde aankopen en dus tot een groter aantal geverifieerde leveranciers. Als een leverancier zijn verplichtingen niet nakomt, moet hij een actieplan voor naleving opstarten.

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Ambitie 2025
% SA8000-gecertificeerde belangrijke leveranciers	100	100 ✓	100%
% ISO 14001-gecertificeerde belangrijke leveranciers	96	100 ✓	100%
FSC-certificatie	Jaarlijkse validatie geslaagd	Jaarlijkse validatie geslaagd	FSC-certificatie behouden

Belangrijke leveranciers worden gedefinieerd als de leveranciers van goederen die samen goed zijn voor meer dan 90% van de totale jaarlijkse aankoopwaarde van Moleskine-goederen (gemeten naar totale bestelwaarde in euro)

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

3.3.2. BEDRIJFSETHIEK & BESTUUR

Moleskine streeft ernaar dat elke werknemer op elk niveau van de organisatie de Ethische gedragscode naleeft en zaken doet in overeenstemming met de waarden en gedragsverwachtingen die erin zijn vervat. Bij indiensttreding wordt elke werknemer verzocht de Ethische gedragscode van de onderneming te ondertekenen als blijk van erkenning en aanvaarding van de inhoud ervan. De Ethische gedragscode werd in 2012 goedgekeurd door de Raad van Bestuur en wordt mettertijd geüpdatet.

Sinds 2013 leeft Moleskine ook het Italiaanse wetgevingsdecreet nr. 231/2001 na door een organisatie- en controlemodel in te voeren dat tot doel heeft corruptie en omkoping van overheidsinstanties en privé-entiteiten te voorkomen. Krachtens dit decreet volgt een Toezichthoudend orgaan de doeltreffendheid van het model op (via periodieke vergaderingen met vertegenwoordigers van de onderneming) en wordt het van elke mogelijke inbreuk op het model in kennis gesteld via een speciaal daarvoor bestemd e-mailadres (organismodivigilanza@moleskine.com) dat permanent door het Toezichthoudend orgaan en de dienst Interne audit wordt gemonitord. Het Toezichthoudend orgaan brengt eenmaal per jaar formeel verslag uit aan de Raad van Bestuur. In 2022 werden door het Toezichthoudend orgaan geen gevallen van corruptie of omkoping en geen inbreuken op de Ethische gedragscode gemeld.

Aangezien Moleskine bovendien een bedrijfscultuur wil bevorderen die wordt gekenmerkt door eerlijkheid en transparantie, samen met een solide bestuurssysteem, erkent het bedrijf de nood aan een procedure om ongepast gedrag te melden dat in strijd is met het beleid of de voorschriften van het bedrijf. Zo is in 2019 een klokkenluidersbeleid goedgekeurd en is hiervoor een specifiek e-mailadres ingesteld. Het beleid, dat beschikbaar is in het Italiaans en het Engels, voorziet in anonieme rapportering en beschermt de vertrouwelijkheid van een klokkenluider. Het is openbaar gemaakt en beschikbaar onder de Beleidslijnen & Procedures van het bedrijf. In 2022 werden via het e-mailadres van het klokkenluiderssysteem geen vermoedelijke of vermeende inbreuken geregistreerd.

Goed bestuur wordt ook bereikt door een optimale cyberbeveiliging. Moleskine past best practices toe om zijn kritieke systemen en gevoelige informatie te beschermen tegen digitale aanvallen. In 2021 heeft de onderneming een maturiteitsevaluatie van de cyberbeveiliging uitgevoerd. Op basis van de resultaten van deze evaluatie is een 4-jaren roadmap uitgestippeld die is goedgekeurd door het Auditcomité. In 2022 heeft de onderneming een reeks in de roadmap genoemde acties uitgevoerd, zoals de procedure voor het beheer van risico's met betrekking tot derden, de beoordeling van de scheiding van taken, een opleiding rond cyberrisico's en een phishingcampagne.

Governance-Gerelateerde Gegevens					
KPI	**Eenheid**	**2020**	**2021**	**2022**	**Verschil (2022 vs.2021)**
Training over bedrijfsethiek					
Percentage van het personeelsbestand dat een opleiding over bedrijfsethiek heeft gevolgd (bv. over the Gedragcode)	%	0%	0%	2%	2,22p.p.
Collectieve arbeidsovereenkomst					
Percentage van het personeelsbestand dat onder een collectieve arbeidsovereenkomst (cao) valt	%	0%	0%	0%	0,00p.p.
Antiomkoping & anticorruptie					
Monetair bedrag van wettelijke en reglementaire boetes en schikkingen (meer dan € 10.000) in verband met:	€	0	0	0	-
- Schendingen van normen inzake omkoping, corruptie of concurrentiebeperking					
- Milieu-, ecologische of sociale aangelegenheden					
- Inbreuken op de gegevensbeveiliging					
Aantal geregistreerde incidenten inzake onethisch gedrag op het werk of discriminatie	Aantal	0	0	0	-
Aantal bevestigde incidenten met betrekking tot corruptie en omkoping	Aantal	0	0	0	-
Niet-monetaire sancties					
Aantal gevallen van niet-naleving van wet- en regelgeving waarvoor niet-monetaire sancties zijn opgelegd	Aantal	-	-	0	-

Er werd een speciale opleiding voor leden van het uitvoerend comité georganiseerd, waardoor het aantal leden dat een opleiding in bedrijfsethiek kreeg, steeg van 0 naar 8.

4. EU-taxonomie

De activiteit van Moleskine, namelijk het ontwerpen en distribueren van schrijf- en leesbenodigdheden, is momenteel niet opgenomen in de eerste twee bijlagen van de EU-taxonomie inzake de mitigatie van en de aanpassing aan de klimaatverandering. Dit resulteert in een huidig percentage van 0% in aanmerking komende activiteiten en 0% afstemming voor de KPI's van de EU-taxonomie, namelijk omzet, kapitaaluitgaven en operationele uitgaven.

OMZET

Economische activiteit	Absolute omzet (in miljoenen)	Percentage van de omzet	Substantiële bijdrage tot de mitigatie van de klimaatverandering	Substantiële bijdrage tot de aanpassing aan de klimaatverandering	DNSH-criteria (geen ernstige afbreuk doen aan)	Minimale waarborgen	Op de taxonomie afgestemd percentage van de omzet voor 2022	Op de taxonomie afgestemd percentage van de omzet voor 2021	Categorie (Faciliterende activiteit)	Categorie (Transitieactiviteit)
	€	%	%	%	J/N	J/N	%	%	E	T
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
A.1. Ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie)										
Omzet van ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie) (A.1)	0,0	0,0%								
A.2. Voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten)										
Omzet van voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)	0,0	0,0%								
Totaal (A.1. + A.2.)	**0,0**	**0,0%**								
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
Omzet van niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (B)	143,3	100%								
Totaal (A + B)	**143,3**	**100%**								

KAPITAALUITGAVEN

Economische activiteit	Absolute kapitaaluitgaven (in miljoenen)	Percentage van CapEx	Substantiële bijdrage tot de mitigatie van de klimaatverandering	Substantiële bijdrage tot de aanpassing aan de klimaatverandering	DNSH-criteria (geen ernstige afbreuk doen aan)	Minimale waarborgen	Op de taxonomie afgestemd percentage van CapEx voor 2022	Op de taxonomie afgestemd percentage van CapEx voor 2021	Categorie (Faciliterende activiteit)	Categorie (Transitieactiviteit)
	€	%	%	%	J/N	J/N	%	%	E	T
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
A.1. Ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie)										
CapEx van ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie) (A.1)	0,0	0,0%								
A.2. Voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten)										
CapEx van voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)	0,0	0,0%								
Totaal (A.1. + A.2.)	0,0	0,0%								
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
CapEx van niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (B)	6,7	100%								
Totaal (A + B)	**6,7**	**100%**								

OPERATIONELE UITGAVEN

Economische activiteit	Absolute operationele uitgaven (in miljoenen)	Percentage van OpEx	Substantiële bijdrage tot de mitigatie van de klimaatverandering	Substantiële bijdrage tot de aanpassing aan de klimaatverandering	DNSH-criteria (geen ernstige afbreuk doen aan)	Minimale waarborgen	Op de taxonomie afgestemd percentage van OpEx voor 2022	Op de taxonomie afgestemd percentage van OpEx voor 2021	Categorie (Faciliterende activiteit)	Categorie (Transitieactiviteit)
	€	%	%	%	J/N	J/N	%	%	E	T
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
A.1. Ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie)										
OpEx van ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie) (A.1)	0,0	0,0%								
A.2. Voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten)										
OpEx van voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)	0,0	0,0%								
Totaal (A.1. + A.2.)	**0,0**	**0,0%**								
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
OpEx van niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (B)	2,5	100%								
Totaal (A + B)	**2,5**	**100%**								

TVH

1. Businessmodel en waardecreatie

TVH is een wereldwijde onafhankelijke leider in de distributie van aftermarket-onderdelen voor vorkliften, bouw-, landbouw- en industriële machines. Om haar reactiviteit en klantenservice te verbeteren, heeft deze klantgerichte organisatie haar aanwezigheid voortdurend uitgebreid, van één Belgische vestiging in 1969 tot meer dan 80 filialen in 28 landen vandaag. Dankzij de trouw van zijn klanten verleent TVH nu diensten aan klanten in meer dan 180 landen over de hele wereld en heeft het bedrijf een uitstekend servicekwaliteitsniveau bereikt met 95% van de orders die de dag zelf worden verzonden.

TVH helpt de levensduur van machines te verlengen, machines draaiende te houden en te voorkomen dat machines onnodig worden afgedankt of vervangen.

Geografische regio's & personeel			
KPI	**Eenheid**	**2021**	**2022**
Totaal personeelsbestand eigen werknemers per 31 december	Aantal	4.638	4.943
Aandeel VTEs in de Eurozone	%	-	64%
Aandeel VTEs in Noord-Amerika	%	-	26%
Aandeel VTEs in de rest van de wereld	%	-	9%

aanvullende achtergrondinformatie over de gebruikte berekeningen en formules is te vinden op p.242.

2. Duurzaamheidsstrategie

2.1. Materialiteit

TVH voerde in 2021 en 2022 een materialiteitsanalyse uit met de hulp van een externe partner. Er is een dialoog met de leden van het uitvoerend managementteam en de Raad van Bestuur van TVH opgezet en gevoerd in de vorm van interviews. Tegelijkertijd werd een online enquête gehouden onder een groot aantal werknemers, klanten en leveranciers. De materialiteitsanalyse bracht de meest kritieke (hierna 'materiële' genoemd) niet-financiële aspecten van de onderneming aan het licht. Op basis hiervan heeft TVH de volgende materiële thema's bepaald en geprioriteerd: hoge normen inzake bedrijfsethiek handhaven, een goede werkplek bieden, de gezondheid en veiligheid waarborgen, afval en vervuiling verminderen, gevaarlijk afval vermijden, gelijkheid op het werk garanderen en het gebruik van groene energie bevorderen. Los van de enquête werden de koolstofvoetafdruk, het personeelsengagement en de klantentevredenheid toegevoegd aan de materialiteitsanalyse van TVH, aangezien deze KPI's tot de prioriteiten van D'leteren Group behoren.

TVH heeft acht belangrijke duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's) geselecteerd, waarvan er zes als kern- en twee als ondersteunende SDG's worden beschouwd. Een kern-SDG voldoet aan alle criteria, terwijl een ondersteunende SDG aan drie van de vier criteria voldoet. Het selectieproces omvatte vier criteria: belang voor de stakeholders, SDG-relevant
e ervaring van de onderneming, vermogen van TVH om echt een verschil te maken, en zijn ambitie om de wettelijke vereisten te overtreffen. TVH heeft deze acht SDG's gegroepeerd in drie belangrijke ambities:

- Groen en efficiënt werken (SDG 7, 9 en 12): TVH levert niet alleen een positieve bijdrage met zijn kernactiviteiten, die een verantwoorde consumptie en productie bevorderen, maar zet zich ook in voor een toenemend gebruik van schone energie voor zijn eigen activiteiten.
- Een geweldige werkgever zijn (SDG 3, 4, 8 en 10): TVH implementeert praktijken die de creatie van een geweldige, inclusieve werkplek ondersteunen en bevorderen, waarbij gelijkheid, gezondheid en welzijn voor de werknemers en kwalitatief goede opleiding worden gewaarborgd.
- Werken met integriteit en ethische waarden (SDG 16): Integriteit en sterke ethische waarden bij het zakendoen zijn essentieel voor de manier waarop TVH werkt en zijn sterk verbonden met de waarden van TVH.

2.2. Duurzaamheidsaanpak

Duurzaamheid is een integraal onderdeel van TVH's bedrijfsstrategie en er is een robuuste beheerstructuur uitgewerkt om dit te bevorderen. De Raad van Bestuur speelt een cruciale rol bij duurzaamheid door de strategie uit te stippelen, prioriteiten te stellen en de voortuitgang op te volgen. De verantwoordelijkheid voor de bepaling van de duurzaamheidsaanpak ligt bij het uitvoerend managementteam. Ter ondersteuning van dit team heeft TVH een Sustainability Manager aangesteld die verantwoordelijk is voor de bepaling, de coördinatie en de meting van de voortuitgang van de ESG-strategie. Daarnaast is een Stuurcomité Duurzaamheid opgericht dat de verschillende duurzaamheidsprojecten aanstuurt en nieuwe acties bepaalt. De CEO, CFO, CPO, CSS (Chief Strategy & Sustainability) en Sustainability Manager zijn lid van dit Stuurcomité. Om tot slot een breed intern draagvlak onder de werknemers over de hele wereld te bevorderen en informatie, ideeën en initiatieven in verband met duurzaamheid uit te wisselen, werd een Sustainability Focus Group opgericht, bestaande uit managers en werknemers uit APAC, Noord- en Zuid-Amerika en EMEA.

2.3. Duurzaamheidsbenadering

ESG-domein	Thema	Materialiteit	SDG	KPI	Management-benadering
	Klantentevredenheid	Klantentevredenheid bevordert loyaliteit en verhoogt omzet	-	NPS	3.1.
Milieu	Broeikasgasemissies	De activiteiten van TVH genereren directe en indirecte broeikasgasemissies. TVH verlengt de levensduur van machines via zijn activiteiten, wat resulteert in lagere emissies.	Klimaatactie	Koolstofvoetafdruk	3.2.
	Hernieuwbare energie	Door meer hernieuwbare energie te produceren, kan TVH minder afhankelijk worden van het net.	Betaalbare en schone energie	% Verbruik van hernieuwbare elektriciteit % Productie van hernieuwbare elektriciteit	3.3.
	Verpakking	Minder verpakkingsmateriaal voldoet aan de eisen van de klant en drukt de kosten.	Verantwoorde consumptie en productie	% vermindering van het gebruik van verpakkingen	3.4.
Maatschappelijk	Personeelsengagement	Een sterk engagement bevordert de efficiëntie, de toewijding en het behoud van de werknemers.	Goede gezondheid en welzijn	Engagementscore	3.5.
	Personeelsontwikkeling	De werknemers ondersteunen door opleidingen aan te bieden en vaardigheden te ontwikkelen stelt de mensen in staat hun volledige potentieel te bereiken en heeft een positief effect op zowel de mensen als TVH.	Kwaliteitsvolle opleiding	Investering in opleiding	3.6.
	Gezondheid & Veiligheid	Een degelijk gezondheids- en veiligheidsproces kan ongevallen helpen voorkomen en een veilige werkomgeving creëren. Door de gezondheids- en veiligheidsgevaren te beperken, zal bovendien het absenteïsme dalen, evenals de druk op de werknemers.	Fatsoenlijk werk en economische groei	Aantal arbeidsongevallen. Verloren werkdagen als gevolg van arbeidsongevallen	3.7.
	Diversiteit & Inclusie	Uitbouw van een Aantalenteerd personeelsbestand, waarbij mensen aangeworven worden voor hun vaardigheden en kwalificaties. Een organisatie met een diverse talentenpool zal genieten van verschillende perspectieven en ideeën.	Minder ongelijkheid	Aantal meldingen van discriminatie	3.8.
	Bedrijfsethiek	TVH stakeholders verwachten dat TVH werkt in overeenstemming met de regels en wetten. Als onderneming TVH naar hoge morele en ethische normen.	Goed bestuur	Gedragscode	3.9.

3. ESG-prestaties

3.1. Klantentevredenheid

TVH streeft het volgende na: "Keep its customers going and growing". Met deze ambitie voor ogen zet het bedrijf zich in om een uitmuntende klantenervaring te bieden. Sinds 2018 voert TVH zijn wereldwijde VoC-programma (Voice of the Customer) uit, waarbij feedback van klanten wordt verzameld en de diensten, processen en werkwijze overeenkomstig worden aangepast.

TVH meet de klantenervaring door maandelijks NPS-enquêtes (Net Promoter Score) uit te voeren en het bedrijf gebruikt de feedback van klanten om zijn diensten bij te sturen en nieuwe verbeteringen te introduceren.

In 2022 is de NPS-score van TVH drastisch gestegen met +10,5 punten tot 52,5[1] ✓ , vergeleken met 41.8 in 2021. Klanten vermelden als belangrijkste positieve feedback de algemene klantenservice verleend door een toegewijd verkoopteam en de betrouwbare logistieke diensten die wereldwijd een 24/48-uurs servicewindow garanderen.
In 2022 integreerde TVH klantenuitmuntendheid in het wereldwijde programma voor continue verbetering, wat leidde tot de lancering van 93 doelgerichte initiatieven. Met de klanten in het achterhoofd werkten de werknemers aan de optimalisering van de klanteninstroom en de beperking van claims met betrekking tot de logistiek, waarbij werd benadrukt dat elke werknemer een cruciale rol speelt om klantensucces te realiseren.

Vervolgens richtte TVH zich op de verbetering van de e-commerce-ervaring, aangezien meer dan 80% van de bestellingen via het onlinekanaal wordt geplaatst. TVH heeft de feedback van klanten uit gebruikerstests aangewend om een nieuw e-commerceplatform op te zetten en zijn online aanwezigheid te verbeteren. Deze inspanningen hebben tot doel een optimale e-commerce-ervaring te bieden met een focus op de stroomlijning van het klantentraject, om dit zo soepel mogelijk te laten verlopen.

1. Het Net Promoter Score (NPS) van het bedrijf wordt gemeten via een jaarlijks klantrelatieonderzoek dat maandelijks wordt verzonden naar 1/12e van de actieve klanten die voldoen aan de criteria van commercieel en financieel actief zijn met een totale omzet van X-1 > 1000 EUR, en die concurrenten uitsluit. De NPS meet hoe waarschijnlijk het is dat klanten het bedrijf aanbevelen aan een vriend of collega op een schaal van 0-10, waarbij respondenten worden gegroepeerd in promotors (score 9-10), passieven (score 7-8) en detractors (score 0-6). De NPS wordt berekend door het percentage detractors af te trekken van het percentage promoters en kan variëren van -100 tot +100. Het bedrijf meet de NPS in de Amerika's (exclusief SSI en Brazilië), EMEA (exclusief Rusland en Oekraïne sinds februari 2022), APAC (alle regio's inbegrepen) en BEPCO (exclusief Iberica, Oost-Europa, Zwitserland en Export). De officiële metingen zijn gestart in januari 2022 voor de Amerika's en in januari 2023 voor BEPCO. China is in 2023 uitgesloten van NPS-metingen. De NPS dekt 61% van de klanten met een omzet van meer dan 1000€.

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

3.2. Broeikasgasemissies

TVH heeft een groot netwerk van kantoren, magazijnen en distributiecentra over de hele wereld. Het bedrijfsmodel van de onderneming is gebaseerd op de verzending van onderdelen van leveranciers in verschillende delen van de wereld naar magazijnen en de levering ervan aan klanten, die zich ook over de hele wereld bevinden. Dit bedrijfsmodel heeft een aanzienlijk effect op de koolstofvoetafdruk van de onderneming. In 2022 is de koolstofvoetafdruk van TVH voor het eerst in kaart gebracht, wat TVH toelaat om een jaarlijkse reductietraject te starten voor scope 1 & 2.

De onderneming is van plan jaarlijks haar koolstofvoetafdruk te beoordelen om de voortuitgang van haar inspanningen op te volgen en de doeltreffendheid van haar aanpak te meten.

Broeikasgasemissies & energieverbruik				
KPI	**Eenheid**	**2021**	**2022**	**Verschil (2022 vs. 2021)**
Broeikasgasemissies				
Broeikasgasemissies (Scope 1 &2)	**Ton CO_2e**	**12.508**	**11.830**	**-5,4%**
Broeikasgasemissies scope 1	**Ton CO_2e**	**5.586**	**5.269**	**-5,7%**
Broeikasgasemissies van bedrijfsvoertuigen(1)	Ton CO_2e	1.664	1.907	14,6%
Broeikasgasemissies van aardgas	Ton CO_2e	3.607	3.222	-10,7%
Broeikasgasemissies van stookolie voor verwarming	Ton CO_2e	36	24	-33,0%
Broeikasgasemissies van propaan / LPG voor verwarming	Ton CO_2e	0	0	-
Broeikasgasemissies door lekkage van koelmiddelen	Ton CO_2e	191	13	-93,3%
Broeikasgasemissies van eigen logistiek	Ton CO_2e	87	103	18,8%
Broeikasgasemissies scope 2	**Ton CO_2e**	**6.923**	**6.561**	**-5,2%**
Broeikasgasemissies, marktgebaseerd	Ton CO_2e	6.923	6.561	-5,2%
Broeikasgasemissies locatiegebaseerd	Ton CO_2e	8.069	8.027	-0,5%
Intensiteit van de broeikasgasemissies				
Broeikasgasemissies Scope 1 Per VTE	Ton CO_2e	-	1,1	-
Broeikasgasemissies Scope 2 Per VTE	Ton CO_2e	-	1,3	-
Broeikasgasemissies Scope 1 &2 Per VTE	Ton CO_2e	-	2,4	-
Energieverbruik				
Totaal benzineverbruik auto's	Liter	26.346	78.818	199,2%
Totaal dieselverbruik auto's	Liter	641.723	694.631	8,2%
Verwarming aardgasverbruik	MWh	19.499	17.414	-10,7%
Stookolieverbruik bij verwarming	MWh	-	91	-
Verbruik van grijze elektriciteit	MWh	23.450	21.915	-6,5%
Verbruik van hernieuwbare elektriciteit	MWh	5.309	6.098	14,9%
Productie van hernieuwbare elektriciteit	MWh	877	4.102	367,7%

Tvh Werkt Aan De Scope 3-Meting.

3.3. Hernieuwbare energie

Als onderneming zet TVH zich in voor de productie en het verbruik van schone en betaalbare energie. Van oudsher maakt TVH gebruik van zonne-energie om de productie van groene energie te verhogen. De afgelopen jaren zijn een aantal projecten gerealiseerd op sites in België, Spanje en Singapore. Het bedrijf heeft bijkomende projecten geïdentificeerd die vanaf 2023 zullen worden opgestart in België, Zuid-Afrika, Brazilië, Canada, de VS, Australië, het VK en Frankrijk.

TVH erkent dat gegevensmonitoring belangrijk is om het geproduceerde volume groene energie bij te houden. Daarom zullen alle gegevens over de productie van zonne-energie op alle wereldwijde sites van TVH in één tool worden vastgelegd, zodat reële, actuele gegevens beschikbaar zijn. In combinatie met gegevens over het energieverbruik zal dit extra inzicht opleveren en toekomstige investeringsbeslissingen sturen.

3.4. Verpakking

Als wereldwijde onderdelendistributeur gebruikt TVH aanzienlijke hoeveelheden verpakkingen om producten van leveranciers naar magazijnen en distributiecentra te vervoeren en ervoor te zorgen dat klanten de producten in perfecte staat ontvangen. Aangezien de activiteiten van TVH blijven groeien, neemt ook het gebruik van verpakkingsmateriaal toe.

TVH heeft in zijn hoofdmagazijn verschillende acties ondernomen om het voor verzendingen gebruikte verpakkingsmateriaal te beperken. Ten eerste de installatie van machines om de lege ruimte in verpakkingen te beperken. Ten tweede de versterkte samenwerking met leveranciers zodat de verpakking die zij gebruiken gedurende het hele proces kan worden behouden totdat het onderdeel aankomt bij de klant. Daarnaast doet TVH verder onderzoek naar de verandering van de samenstelling van zijn verpakkingsmaterialen door het gebruik van niet-duurzame materialen te verminderen.

Afvalverwerking		
KPI	**Eenheid**	**2022**
Totaal geproduceerd afval	**Ton**	**4.494**
Totaal geproduceerd gevaarlijk afval	**Ton**	**103**
Totaal gevaarlijk afval naar stortplaats	Ton	1
Totaal gevaarlijk afval bestemd voor verbranding (zonder terugwinning van energie)	Ton	10
Totaal gevaarlijk afval bestemd voor verbranding (met Energieterugwinning)	Ton	5
Totaal gevaarlijk afval onttrokken aan verwijdering	Ton	87
Totaal geproduceerd niet-gevaarlijk afval	**Ton**	**4.391**
Totaal niet-gevaarlijk afval naar stortplaats	Ton	6
Totaal niet-gevaarlijk afval bestemd voor verbranding (zonder terugwinning van energie)	Ton	0
Totaal niet-gevaarlijk afval bestemd voor verbranding (met terugwinning van energie)	Ton	96
Totaal niet-gevaarlijk afval onttrokken aan verwijdering	Ton	130
Totaal niet-gevaarlijk afval onttrokken aan verwijdering	Ton	4.160

De Afvalgegevens Hebben Momenteel Enkel Betrekking Op De Activiteiten In België.

3.5. Personeelsengagement

In 2022 richtte de personeelsaanpak van TVH zich op drie algemene thema's: talent, samenwerking en diversiteit & inclusie. TVH's aanwervingscapaciteit werd versterkt en er werden twee campagnes gelanceerd om het werkgeversimago te verbeteren en de vergadercultuur aan te pakken. Om de interne samenwerking tussen teams te verbeteren, werden bijna vijftig actieplannen ontwikkeld en uitgevoerd. Het bedrijf spitste zich ook toe op de optimalisering van de variabele vergoeding en het totale loonpakket door incentiveplannen op zowel korte als lange termijn in te voeren voor zijn uitvoerend managementteam en zijn personeelsmanagers.

De kortetermijnplannen hebben tot doel het marktconcurrerende karakter van TVH's loonpakketten te behouden en tegelijkertijd de globale KPI's te vertalen in concrete People Leader-doelstellingen, met een constante focus op aanhoudende internationale groei, individuele ontwikkeling en initiatieven inzake personeelsengagement.

TVH heeft een programma voor personeelsengagement ingevoerd dat bestaat uit driemaandelijkse 'momentopnames' om het engagementniveau te meten. Er werd een hoge participatiegraad van 80% bereikt, wat leidde tot een globale engagementsindex van 81%[1] ✓ voor het volledige jaar 2022. De positieve trend van een toegenomen engagement werd gedurende het hele jaar waargenomen, met elk kwartaal een stijging van 1%.

1. Het % betrokkenheidsindex wordt gemeten als een samenvatting van de scores op 5 enquêtevragen. Elke vraag wordt gescoord op een schaal van 5 punten. Het percentage is het percentage gunstige antwoorden (score 4 of 5). Alle afdelingen, divisies en landen vallen binnen de reikwijdte van het onderzoek. Alle wereldwijde medewerkers die minimaal 3 maanden werkervaring hebben (met uitzondering van interim en consultantmedewerkers) zijn inbegrepen. Het onderzoek omvat zowel bureau- als niet-bureau medewerkers.

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

3.6. Personeelsontwikkeling

In 2022 lanceerde TVH een nieuw wereldwijd prestatiebeheerproces voor alle werknemers met een focus op continue feedback over 4 thema's: doelstellingen, prestaties & waarden, ontwikkeling & carrière en welzijn. Het proces omvat drie gesprekken om de vooruitgang te bespreken. Daarnaast werd een programma rond uitvoerend leiderschap gelanceerd. Aan het eerste 'leadership bootcamp' namen het uitvoerend management en alle bestuurders deel. Het programma omvatte workshops, individuele coaching en 'peer practice' sessies.
Om nieuwe werknemers beter vertrouwd te maken met het bedrijf, hun functie en hun collega's, werd in België en de VS bovendien een standaard introductieproces ingevoerd. Het is de bedoeling om dit de komende jaren ook in andere regio's in te voeren.

Het HR-team werd versterkt met hooggekwalificeerde experts die meer zichtbaarheid binnen het bedrijf kregen. Op basis van hun waardevolle deskundigheid heeft het team een wereldwijde visie en een duidelijke roadmap met bedrijfsgerichte prioriteiten ontwikkeld.

In 2023 is een verdere uitrol van het programma rond uitvoerend leiderschap gepland. TVH zal de invoering van het nieuwe personeelsbeheersysteem aangrijpen om nieuwe HR-modules te introduceren die functiewaardering en personeelsgegevensbeheer ondersteunen. Dit zal de onderneming betere en up-to-date inzichten op basis van gegevens bezorgen voor haar HR-strategieën en -beslissingen, zoals talentacquisitie en beoordelings- of beloningscycli.

3.7. Gezondheid & Veiligheid

Het bedrijf heeft een wereldwijde veiligheidsgemeenschap opgericht om ervoor te zorgen dat in alle fabrieken wereldwijd op de juiste wijze gegevens worden verzameld en om de uitwisseling van ervaringen tussen de leden van deze gemeenschap te vergemakkelijken. Om de juiste interpretatie en verzameling van gegevens door teams over de hele wereld te waarborgen, is op elk managementniveau meer nadruk op dit onderwerp gelegd. Bovendien werd een wereldwijd veiligheidsteam opgericht om nieuwe inhoud voor opleidings- en veiligheidsprogramma's te ontwikkelen en de acties ter plaatse te coördineren.

In 2023 zullen in België verschillende projecten plaatsvinden (bv. het testen van exoskeletten) om de veiligheidscultuur te versterken. Bovendien zullen na een incident 'Safety flashes' worden gepubliceerd om de communicatie over de follow-upmaatregelen met iedereen binnen Operations te verbeteren. Op internationaal niveau zal het team zich toespitsen op specifieke opleidingssessies over veiligheid.

Tegen juni 2023 zullen de verzamelde gegevens over arbeidsongevallen en hun impact in alle fabrieken wereldwijd worden samengevoegd in één wereldwijd dashboard. Daarnaast wordt een studie uitgevoerd om de optimale tool voor de opvolging van arbeidsongevallen te bepalen.

Personeelsgegevens		
KPI	**Eenheid**	**2022**
Personeelsbestand volgens arbeidsovereenkomst (bepaalde duur / onbepaalde duur)		
Totaal personeelsbestand met arbeidsovereenkomst van bepaalde duur op 31 december	Aantal	25
Totaal personeelsbestand met arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur op 31 december	Aantal	4.918
Percentage mannen in het personeelsbestand van eigen werknemers met arbeidsovereenkomst van bepaalde duur	%	69%
Percentage vrouwen in het personeelsbestand met arbeidsovereenkomst van bepaalde duur	%	31%
Personeelsbestand voltijds/deeltijds		
Totaal personeelsbestand met voltijdse arbeidsovereenkomst op 31 december	Aantal	4.841
Aandeel mannelijke werknemers met een voltijds contract	%	70%
Aandeel vrouwelijke werknemers met een voltijds contract	%	30%
Totaal personeelsbestand met deeltijdse arbeidsovereenkomst op 31 december	Aantal	102
Aandeel mannelijke werknemers met een deeltijds contract	%	44%
Aandeel vrouwelijke werknemers met een deeltijdcontract	%	56%
Verloop onder eigen werknemers		
Percentage verloop	%	4,8%
Arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid		
Totaal aantal arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid (LTI)	Aantal	85
Frequentiegraad	LTI/1.000.000 Gewerkte Uren	11,19
Werkgerelateerde sterfgevallen		
Totaal aantal werkgerelateerde sterfgevallen	Aantal	0
Dagen arbeidsongeschiktheid		
Dagen arbeidsongeschiktheid als gevolg van arbeidsongevallen van eigen werknemers (LTD)	Dagen	1.209
Ernstgraad	LTD/1.000 Gewerkte Uren	0,16

3.8. Diversiteit & Inclusie

In 2022 werkten het uitvoerend managementteam en de Raad van Bestuur samen om focusthema's te definiëren die verband houden met diversiteit en inclusie. Daaruit kwamen drie thema's naar voren: gendergelijkheid, culturele diversiteit en een mondiale mentaliteit.

In 2023 zal TVH zich focussen op initiatieven die betrekking hebben op deze thema's. Om gendergelijkheid aan te pakken, zal een vrouwennetwerk en een belangenbehartigingsinitiatief worden ontwikkeld om vrouwelijke werknemers aan te moedigen leidinggevende functies op zich te nemen, samenwerking te bevorderen en hen te empoweren. Daarnaast zullen wij initiatieven ondersteunen om vrouwen en andere ondervertegenwoordigde groepen te empoweren. Tot slot wilt TVH meer discussie stimuleren over bepaalde gendergerelateerde thema's.

Voor andere thema's voorzien wij een algemene discussie over de diverse TVH cultuur. Daarnaast zal meer nadruk worden gelegd op de bevordering en ondersteuning van interne mobiliteit en het bieden van leermogelijkheden om communicatievaardigheden en bruikbare kennis te verbeteren en culturele wendbaarheid op te bouwen. Tot slot wilt TVH, wat gender betreft, meer discussie stimuleren over onderwerpen die verband houden met culturele diversiteit en een mondiale mentaliteit.

Diversiteit en inclusie				
KPI	**Eenheid**	**2021**	**2022**	**Verschil (2022 vs. 2021)**
Diversiteit in functies op kaderniveau				
Totaal personeelsbestand in functies op kaderniveau op 31 december	Aantal	-	9	-
Percentage mannen in functies op kaderniveau op 31 december	%	-	100%	-
Percentage vrouwen in functies op kaderniveau op 31 december	%	-	0%	-
Diversiteit in de Raad Van Bestuur				
Totaal aantal bestuurders in de Raad Van Bestuur op 31 December	Aantal	-	9	-
Percentage mannelijke bestuurders in de Raad van Bestuur op 31 december	%	-	67%	-
Percentage vrouwelijke bestuurders in de Raad van Bestuur op 31 december	%	-	33%	-
Diversiteit in personeelsbestand				
Totaal personeelsbestand op 31 December	Aantal	4.638	4.943	6,6%
Aandeel mannelijke werknemers op 31 December	%	70%	69%	-0,60p.p.
Aandeel vrouwelijke werknemers op 31 December	%	30%	31%	0,60p.p.

3.9. Bedrijfsethiek

TVH geniet wereldwijd van een solide reputatie die gebaseerd is op integriteit, verantwoordelijk gedrag, teamwerk, uitmuntendheid en engagement. Alle vertegenwoordigers van TVH delen de verantwoordelijkheid om die reputatie, die door klanten, zakenpartners, werknemers en andere stakeholders op prijs wordt gesteld, te beschermen en veilig te stellen. De Gedragscode definieert en documenteert alles waarin TVH gelooft en bevat de algemene normen die elke vertegenwoordiger van TVH moet naleven. Afwijkingen van deze Gedragscode moeten worden goedgekeurd door de Raad van Bestuur, die de Code regelmatig herziet.

Om de follow-up van eventuele inbreuken op deze Code te verzekeren, worden werknemers die een inbreuk vermoeden of vaststellen, aangemoedigd de kwestie aan hun rechtstreekse overste te melden. Indien de rechtstreekse overste niet kan helpen of indien een werknemer het geval liever niet met zijn rechtstreekse overste bespreekt, kan gebruik worden gemaakt van de Ethics & Compliance-hulplijn.

Governance-Gerelateerde Gegevens				
KPI	**Eenheid**	**2021**	**2022**	**Verschil (2022 vs. 2021)**
Ethiek				
Percentage van het personeelsbestand dat een opleiding over bedrijfsethiek heeft gevolgd (bv. over de Gedragscode)	%	68%	63%	-4,86p.p.
Antiomkoping & anticorruptie				
Monetair bedrag van wettelijke en reglementaire boetes en schikkingen (meer dan € 10.000) in verband met:	€	0	0	-
- Schendingen van normen inzake omkoping, corruptie of concurrentiebeperking				
- Milieu-, ecologische of sociale aangelegenheden				
- Inbreuken op de gegevensbeveiliging				
Aantal bevestigde incidenten met betrekking tot corruptie en omkoping	Aantal	0	0	-
Aantal geregistreerde incidenten inzake onethisch gedrag op het werk of discriminatie (1)	Aantal	1	7	600%
Niet-monetaire sancties				
Aantal gevallen van niet-naleving van wet- en regelgeving waarvoor niet-monetaire Sancties zijn opgelegd	Aantal	-	0%	-
Werknemers die onder regelgevingsprocedures vallen				
Percentage gedekte werknemers met een staat van dienst op het gebied van investeringsgerelateerde onderzoeken, door consumenten geïnitieerde klachten, particuliere civiele geschillen of andere regelgevende procedures	Aandeel	-	0%	-

(1) TVH bevordert een aanspreekcultuur en meldt alle geregistreerde incidenten. In 2022 werden er twee als bewezen verklaard en dienovereenkomstig behandeld, twee als niet-bewezen, één werd gedeeltelijk behandeld en twee worden opnieuw bekeken.

D'leteren Immo

1. Businessmodel en waardecreatie

D'leteren Immo, de Belgische vastgoedtak van D'leteren Group, beheert vastgoedactiva, waarvan het merendeel van de vastgoedactiva wordt gebruikt door D'leteren Automotive. Deze activa omvatten kantoren, werkplaatsen, concessies, logistieke centra, residentiële eenheden, parkings en gronden. Naast het beheer van zijn eigen eigendommen verleent D'leteren Immo
ook vastgoedadvies en een waaier van diensten aan zijn huurders.
Het team van D'leteren Immo telt 44 vaste werknemers en 12 freelancers. De kern van de duurzaamheidsambities van de vennootschap wordt gevormd door haar 'Invest & Hold'-strategie. Als familiebedrijf met een lange traditie streeft D'leteren Immo naar **waardecreatie op lange termijn, zonder snelle waarderingsdoelstellingen**. Het team beheert de vastgoedactiva van de Groep met de bedoeling ze duurzamer en toekomstbestendig te maken. D'leteren Immo legt de nadruk op een nauwgezet bestuur, een duurzaam beheer, langetermijnrelaties met zijn stakeholders
en een goed opgeleid en proactief team om het succes van zijn patrimonium te verzekeren. D'leteren Immo wil bijdragen tot de overgang naar een duurzamere samenleving door sectorgenoten en andere bedrijven te inspireren.
De onderneming ondersteunt de overgang naar een duurzame, koolstofarme economie en is vastbesloten om bij te dragen tot de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen van de VN (SDG's). De meest relevante SDG's waaraan D'leteren Immo een tastbare bijdrage kan leveren, zijn de volgende:

- SDG 7: **Betaalbare en schone energie.** D'leteren Immo streeft er voortdurend naar om zijn energie-efficiëntie te verbeteren. De onderneming produceert maximaal zelf hernieuwbare energie op haar sites en tijdens bouw- en renovatieactiviteiten en investeert hier ook in. Voor de overige energiebehoeften koopt D'leteren Immo uitsluitend groene energie aan.
- SDG 9: **Industrie, innovatie en infrastructuur**. D'leteren Immo is gestart met het proces om zijn gebouwen aan te passen aan de huidige en toekomstige behoeften, bijvoorbeeld door flexibiliteit te integreren in het ontwerp van zijn gebouwen.
- SDG 11: **Duurzame steden en gemeenschappen**. Bij het creëren van nieuwe stedelijke ontwikkelingen streeft D'leteren Immo naar gemengde projecten met een optimaal evenwicht tussen de verschillende gebruiksdoeleinden, om zo bij te dragen tot het welzijn van de lokale gemeenschappen.
- SDG 12: **Verantwoorde consumptie en productie**. D'leteren Immo is vastberaden om mee te werken aan de overgang naar een circulaire economie. De nadruk ligt op afvalbeperking, recyclage ter plaatse, hergebruik van materialen en sensibilisatie van de werknemers en de leveranciers.
- SDG 13: **Klimaatactie**. D'leteren Immo neemt maatregelen om koolstofneutraliteit te bereiken voor zijn bedrijfs- en portefeuillegerelateerde broeikasgasemissies.
- SDG 15: **Leven op het land**. D'leteren Immo streeft naar een optimaal gebruik van de terreinen op zijn sites, waarbij ook het aantal ingesloten oppervlakten tot een minimum wordt beperkt. De onderneming houdt bij de ontwikkeling van nieuwe sites en het beheer van bestaande zones rekening met biodiversiteitsoverwegingen.

Geografische regio's & personeel

KPI	Eenheid	2020	2021	2022	Verschil (2022 vs. 2021)
Totaal VTEs op 31 december	VTE	42,60	40,82	40,72	-0,2%
Percentage VTEs in de eurozone (België)	%	100%	100%	100%	0,0%

De ESG-gegevens van D'leteren Immo hebben betrekking op alle eigendommen en bedrijfsactiviteiten van D'leteren Immo.
Bijkomende achtergrondinformatie over de gebruikte berekeningen en formules vindt u op p.242.

2. Duurzaamheidsstrategie

2.1. Materialiteit

In 2019 heeft D'leteren Immo een materialiteitsbeoordeling uitgevoerd en een materialiteitsmatrix opgesteld. Op basis van interviews met interne en externe stakeholders, van klanten en leveranciers tot overheden en sectorverenigingen, heeft de onderneming een **uitgebreide lijst van prioriteiten opgesteld om acties te ondernemen**. Deze lijst resulteerde in vier strategische pijlers gebaseerd op acht materiële thema's: energieverbruik, koolstofemissies, multifunctioneel bouwen, materiaal- & afvalbeheer, circulariteit bij ontwerp, bouw & gebruik, welzijn van de werknemers en klantentevredenheid. Bovendien werden de relevante materiële thema's aan elke pijler gekoppeld. Aangezien de activiteiten van D'leteren Immo voortdurend evolueren, zal de onderneming haar materialiteitsanalyse op regelmatige tijdstippen herhalen. Ondertussen werd het thema biodiversiteit toegevoegd aan de lijst van duurzaamheidsaspecten waarvoor D'leteren Immo actie onderneemt.

2.2 Roadmap naar duurzaamheid

In 2019 en 2020 heeft de onderneming een nieuwe duurzaamheidsstrategie opgesteld, die resulteerde in acties met betrekking tot vier belangrijke pijlers: de milieu- en operationele prestaties van haar vastgoed verbeteren, toekomstbestendige infrastructuur ontwerpen en bouwen, evolueren naar koolstofneutraliteit, en een topwerkgever zijn.

Om deze ambities tegen 2030 te realiseren, heeft D'leteren Immo een roadmap opgesteld met de nodige acties. Deze acties worden opgevolgd met welgekozen Key Performance Indicators (KPI's) om de vooruitgang ervan op te volgen. De BREEAM New Construction-certificaten van de onderneming en de eigen interne Projectrichtlijnen van D'leteren Immo garanderen dat bouwprojecten en renovaties in overeenstemming zijn met de doelstellingen en normen uiteengezet in de duurzaamheidsstrategie. D'leteren Immo onderneemt ook stappen om een topwerkgever te worden.

De onderneming volgt deze roadmap voortdurend en voert ze uit via verschillende acties gericht op haar werknemers en andere stakeholders.

2.3. Duurzaamheidsaanpak

In 2021 heeft D'leteren Immo zijn bestaande Duurzaamheidsgroep geherstructureerd. Vertegenwoordigers van alle afdelingen werken nu samen in drie interdisciplinaire groepen om de vooruitgang van de onderneming te meten op het vlak van haar strategische ambities, en om te beslissen over toekomstige stappen. De drie interdisciplinaire groepen focussen zich op een specifiek aspect van de duurzaamheidsstrategie van de organisatie: (i) de werkgroep *Corporate* richt zich op het welzijn van de werknemers, (ii) de werkgroep *Operations* richt zich op de duurzaamheid van de bestaande activa en (iii) de werkgroep *Projects* richt zich op de duurzaamheid van nieuwbouw- en renovatieprojecten.

Net als de vroegere Duurzaamheidsgroep is het nieuwe Duurzaamheidsteam bottom-up opgericht, om een breed intern draagvlak onder de werknemers te bevorderen. Het team overlegt regelmatig met het Uitvoerend Comité van D'leteren Immo en de Raad van Bestuur. Zowel de Raad van Bestuur als het Comité zijn zeer geëngageerd voor een duurzame toekomst: ze zetten duurzaamheid consequent op de agenda en verwachten dat dit in alle projecten wordt geïntegreerd. De financiële langetermijnplanning voorziet aanzienlijke middelen om de strategische duurzaamheidsambities te realiseren.

In 2022 sloten de drie interdisciplinaire groepen hun missies af met de volgende belangrijke realisaties: de implementatie van de Projectrichtlijnen, de selectie van een BREEAM-beoordelaar en een site om een testcase voor BREEAM In Use te lanceren. Daarnaast lanceerden zij het meerjarenproject Carbon-Nada en volgden zij de NPS-enquête, de Werknemerstevredenheidsenquête en het Themis-project met de Gedragscode en de hotline voor ethische aangelegenheden op. De werkgroepen Operations en Projects hebben hun doelstellingen met succes afgerond.

Vanaf januari 2023 zal D'leteren Immo een nieuwe raad van vertegenwoordigers van de organisatie samenstellen die maandelijks bijeenkomt en als klankbord voor de hele organisatie zal dienen. Deze nieuwe raad zal zich toespitsen op het welzijn van de werknemers ter vervanging van de werkgroep Corporate.

Interne en externe stakeholders worden via verschillende kanalen geïnformeerd over de duurzaamheidsstrategie van D'leteren Immo en de voortgang van de implementatie ervan, zoals via de maandelijkse nieuwsbrief, de maandelijkse infosessies voor het personeel, het jaarverslag en duurzaamheid als vast agendapunt op alle vergaderingen van het stuurcomité.

2.4. Connectiviteitstabel

ESG area	Strategic pillar	Ambition/ Multi-topic KPI	Status in 2022	Impact on society
	Klantentevredenheid			D'leteren Immo helpt zijn klanten om hun eigen duurzaamheidsdoelstellingen te bereiken.
E	De ecologische en operationele prestaties van de huidige eigendommen verbeteren Toekomstbestendige infrastructuur ontwerpen en bouwen	100% eigendommen met BREEAM In Use-certificering tegen 2025	In uitvoering, testcase aan de gang	Bijdrage aan energie-efficiëntie en aan de overgang naar meer hernieuwbare energie. Delen van best practices inzake energiebeheer en opslagsystemen.
				De milieu-impact van het door D'leteren Immo en zijn huurders geproduceerde afval verminderen.
		100% grote nieuwe projecten met BREAAM Nieuwbouw-certificering &	Lopend certificeringsproces voor 2 projecten	De druk op schaarse bronnen verminderen en de ecologische voetafdruk van de productie en het transport van nieuwe materialen beperken.
				Toekomstbestendige infrastructuur ontwerpen om energie- en grondstofintensieve constructies te vermijden en om verouderde gebouwen te vervangen. Kans om stedelijke gebieden nieuw leven in te blazen door werk-, commerciële en woonruimten te combineren.
				De levenskwaliteit van de huurders verbeteren, voordelen voor de geestelijke gezondheid bevorderen, meer habitats voor fauna en flora bieden, de doorlaatbaarheid van het oppervlak verbeteren enz.
S	Op naar koolstofneutraliteit	% kleinere projecten waarbij de interne Projectrichtlijnen worden toegepast	Toezicht uitgesteld tot 2023	Bijdragen tot de overgang naar een koolstofarme economie en de strijd tegen de klimaatverandering.
	Een topwerkgever zijn			Het risico van burn-out verminderen, de impact van de werknemers buiten de organisatie verbeteren, een gezonde en inspirerende werkomgeving creëren waarin de werknemers zich kunnen ontplooien, mogelijkheden tot levenslang leren bieden zodat de werknemers zich kunnen ontwikkelen, het evenwicht tussen werk en privéleven van zijn team verbeteren
G				De manier waarop wij op dit gebied het best mogelijke doen zonder vervolgingen of ethische problemen, kan sectorgenoten en andere organisaties inspireren om hetzelfde te doen. Verantwoordelijk bestuur draagt bij tot een respectvolle en gezonde werkomgeving.

* Biodiverse groene ruimten zijn groengebieden die worden onderhouden op een ecologische manier die is aangepast aan het type habitat/ecosysteem, met aangepast gereedschap en zonder gebruik van pesticiden. Het doel is de lokale fauna en flora de beste groeikansen te bieden.

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

	Sustainability-related risks /opportunities	KPI	Ambition	Value in 2022	Policies & Action plans
	Door te luisteren naar de behoeften van de klant kan D'leteren Immo zijn vastgoedaanbod en aanverwante diensten evalueren en dienovereenkomstig aanpassen. Een hogere klantentevredenheid leidt tot een hogere loyaliteit en retentie.	NPS-score	Een uitmuntendheidsniveau bereiken in termen van klantentevredenheid. In vergelijking met andere sectorgenoten zou D'leteren Immo een NPS-score tussen 20 en 40 moeten halen	25 ✓	3.3.
	De afhankelijkheid van externe energieleveranciers verminderen, wat een directe financiële impact kan hebben en de onderneming in staat kan stellen de aantrekkelijkheid van haar activa te vergroten.	% zelf opgewekte hernieuwbare elektriciteit	100% hernieuwbare en ter plaatse geproduceerde energie bereiken op haar sites	46,3%	3.1. BREEAM In Use BREEAM New Construction Interne Projectrichtlijnen
	Afval beschouwen als een waardevolle hulpbron en waar mogelijk selectief ontmantelde materialen hergebruiken in een bouwproject, kan een positieve impact hebben op de bedrijfsactiviteiten.	-	Verder ter plaatse infrastructuur voorzien voor het sorteren en recycleren van afval gegenereerd door de gebruikers van de gebouwen.		
	Risico's van hogere grondstofprijzen en beperkte beschikbaarheid van materialen en onderdelen voor bouwprojecten en onderhoud van machines.	# projecten met een uitgebreide inventaris voor (her)gebruikte materialen	Integratie van een circulariteitsstudie in alle projecten	-	
	Toekomstige kosten vermijden die verband houden met veranderingen in het gebruik van gebouwen.	-	De herontwikkeling van het stedelijke gebied voortzetten	-	
	Stijging van de waarde van het vastgoed, energiebesparing, warmteprestaties, vergunningsprocedures enz.	% aangelegde biodiverse groenzones in vergelijking met de oppervlakte van alle groenzones	100% biodiverse* groene ruimten bereiken	-	
	Risico's in verband met de steeds strengere milieuvoorschiften en milieuvergunningen. Risico's in verband met de toenemende druk op de grondstof- en energieprijzen, alsook de mogelijke meerkost voor de aanpassing van gebouwen aan extremere weersomstandigheden en -patronen.	% vermindering van de koolstofemissies	Tegen 2030 52% vermindering van CO2e ten opzichte van 2019 Tegen 2040 "net zero"-emissie bereiken	37,3%	3.1.1.
	Het werknemerswelzijn verhoogt de veerkracht en ondersteunt de prestaties van de organisatie dankzij een sterker werknemersengagement. Het helpt ook talent aan te trekken en te behouden. Risico's van het niet kunnen behouden van talent en ervaring, langdurig absenteïsme door mismatches.	Werknemerstevredenheidsscore Responspercentage Werknemerstevredenheidsenquête	Handhaving van het % deelnemers tevredenheid in de Werknemerstevredenheidsenquête boven de 80%	84,35% ✓	3.2.
	Pogingen tot corruptie en onethisch gedrag zouden een impact hebben op de reputatie van de onderneming en kunnen leiden tot vervolging en boetes.	-	Een blijvend engagement tegenover de Ethische gedragscode van D'leteren Immo verzekeren	-	3.4.

3. ESG-prestaties

3.1. Managementbenadering volgens strategische ambitie

3.1.1. RICHTING KOOLSTOFNEUTRALITEIT

Infrastructuur is een belangrijke bron van broeikasgasemissies. Als vastgoedonderneming speelt D'leteren Immo een belangrijke rol in de transitie naar een koolstofneutrale maatschappij. De globale ambitie van de onderneming bestaat erin om tegen 2030 haar broeikasgasemissies met 52 procent te verminderen (ten opzichte van de referentiemeting in 2020) en **tegen 2040 een "net zero"-emissie te bereiken**.

D'leteren Immo berekent zowel zijn bedrijfsgebonden als zijn portefeuillegebonden emissies. Om de portefeuillegebonden emissies te verminderen, investeert de onderneming niet alleen in energie-efficiënte gebouwen, maar ook in partnerschappen met huurders, onderhoudsbedrijven en tal van anderen. Deze partnerschappen zijn cruciaal om de "net zero"-doelstelling te bereiken.
Aan de hand van een berekening van de koolstofvoetafdruk kon D'leteren Immo in 2021 bepalen welke van zijn bestaande sites de grootste koolstofimpact hebben: dit zijn de sites in Kortenberg, Drogenbos en Zaventem. Bijgevolg werd in 2022 een belangrijk investeringsplan gelanceerd, Carbon-Nada genaamd, om de doelstellingen van koolstofneutraliteit te bereiken door de conclusies van de in 2021 uitgevoerde haalbaarheidsstudies voor deze drie sites uit te voeren.

Nieuwe ontwikkelingen en grote renovatieprojecten, zoals D'leteren Park, 50 RM en Mobilis, worden ontworpen volgens koolstofneutrale normen.

In 2022 zette D'leteren Immo verschillende acties voort om zijn bedrijfsgerelateerde emissies te verminderen: projecten om de verlichting te vernieuwen met LED, installatie van bijkomende thermische isolatie om de prestaties van daken en ramen te verbeteren, aanpassing van de temperatuur in de kantoren in de zomer en de winter, en maatregelen om de energie op alle niveaus op te volgen. De onderneming produceert haar eigen hernieuwbare energie en vult de vraag waar nodig aan met 100 procent groene energie. Op termijn wil D'leteren Immo volledig onafhankelijk worden van aangekochte warmte en elektriciteit.

Een andere belangrijke stap om de uitstoot van de onderneming te verminderen, was de invoering van het nieuwe wagenbeleid in 2021 en de versnelde tenuitvoerlegging ervan in 2022. Het nieuwe beleid omvat een budgetverhoging zodat de werknemers een elektrische bedrijfswagen kunnen kiezen. Daardoor zou het wagenpark van D'leteren Immo tegen 2030 volledig emissievrij moeten zijn. Ook in andere activiteiten van D'leteren Immo zijn initiatieven terug te vinden om de koolstofemissies van de onderneming te beperken.

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Ambitie / Doel 202X
% vermindering van de broeikasgasemissies	8,8%	37,3%	Tegen 2030 de broeikasgasemissies met 52% verminderen ten opzichte van 2020

Broeikasgasemissies &Energieverbruik					
KPI	**Eenheid**	**2020**	**2021**	**2022**	**Verschil (2022 vs. 2021)**
Broeikasgasemissies					
Broeikasgasemissies scopes 1,2 & 3	**Ton CO_2e**	**7.043**	**6.547**	**5.132** ✓	**-21,6%**
Broeikasgasemissies scope 1	**Ton CO_2e**	**144**	**145**	**112**	**-22,9%**
Broeikasgasemissies van auto's	Ton CO_2e	79	75	64	-14,1%
Broeikasgasemissies van aardgas	Ton CO_2e	65	70	47	-32,3%
Broeikasgasemissies scope 2	**Ton CO_2e**	**17**	**-**	**0**	**-**
Broeikasgasemissies, marktgebaseerd	Ton CO_2e	17	-	0	-
Broeikasgasemissies scope 3	**Ton CO_2e**	**6.882**	**6.402**	**5.020**	**-21,6%**
Broeikasgasemissies van kapitaalgoederen	Ton CO_2e	-	-	3	-
Broeikasgasemissies door woon-werkverkeer	Ton CO_2e	13	14	11	-15,4%
Broeikasgasemissies van zakenreizen	Ton CO_2e	-	0	2	11714,3%
Broeikasgasemissies van upstream-emissiescopen 1 &2	Ton CO_2e	33	33	27	-19,0%
Broeikasgasemissies van gekochte goederen en diensten	Ton CO_2e	19	8	0,36	-95,7%
Broeikasgasemissies van downstream geleased activa	Ton CO_2e	6.817	6.347	4.976	-21,6%
Intensiteit van de broeikasgasemissies					
Broeikasgasemissies Scope 1 per VTE	Ton CO_2e	3,4	3,55	2,74	-22,7%
Broeikasgasemissies Scope 2 per VTE	Ton CO_2e	0,39	-	0,01	-
Broeikasgasemissies scopes 1 & 2 per VTE	Ton CO_2e	3,78	3,55	2,75	-22,4%
Energieverbruik					
Totaal benzineverbruik auto's	Liter	8635	6.917	9.894	43,0%
Totaal dieselverbruik auto's	Liter	22.127	21.046	17.007	-19,2%
Totaal brandstofverbruik van auto's (Hybride auto's)	Liter	1027	1.801	0	-100,0%
Aardgasverbruik voor verwarming	MWh	351	379	257	-32,3%
Verbruik van grijze elektriciteit	MWh	98	0	0	-
Verbruik van hernieuwbare elektriciteit	MWh	42	97	76	-21,2%
Productie van hernieuwbare elektriciteit	MWh	14	13	16	22,1%
Elektriciteitsproductie via warmtekrachtkoppeling	MWh	32	36	20	-45,6%
Energieverbruik					
Percentage zelf opgewekte hernieuwbare elektriciteit	%	-	46,6%	46,3%	-0,27p.p.

De daling van de Scope 1-emissies komt voor een groot deel door een daling van de gasverwarmingsemissies als gevolg van warmere temperaturen en hogere gasprijzen in 2022. De Scope 2-emissies blijven stabiel op nul omdat in 2021 is overgeschakeld op groene elektriciteitscontracten. Door de verminderde uitstoot van aardgas in de meeste geleasde gebouwen konden de emissies van downstream geleasde activa met 25% dalen ten opzichte van 2021 en dus ook de totale scope 3-emissies.

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

3.1.2. DE ECOLOGISCHE EN OPERATIONELE PRESTATIES VAN DE HUIDIGE EIGENDOMMEN VERBETEREN

Om de operationele prestaties van zijn eigendommen te beoordelen en te verbeteren, past D'leteren Immo de BREEAM In Use-methode toe. De onderneming bereidt zich momenteel voor op een BREEAM In Use-referentiemeting. In 2022 werd een BREEAM In-Use-beoordelaar geselecteerd, en bijgevolg werd een testcase op de site van Kortenberg gelanceerd. De komende jaren zal de onderneming verschillende analyses uitvoeren en maatregelen nemen om haar activa duurzamer te maken. Op basis van de inzichten en conclusies van de eerste test-case zal D'leteren Immo in 2023 bepalen hoe de BREEAM In-Use-methodologie zal worden toegepast op de overige sites van de portefeuille.

Strategische KPI	Status	Ambitie
% eigendommen met BREEAM In Use-certificering	In uitvoering, testcase aan de gang	100% eigendommen met BREEAM In Use-certificering

Energieverbruik: In 2022 heeft D'leteren Immo samen met een gespecialiseerd studiebureau een haalbaarheidsstudie uitgevoerd naar de maatregelen die nodig zijn om de 3 sites met het hoogste energieverbruik (nl. Kortenberg, Zaventem, Drogenbos) de komende jaren te laten evolueren naar CO_2-neutraliteit. Andere maatregelen die werden genomen om het energieverbruik te beperken en de zelfproductie van hernieuwbare energie te verhogen, waren onder meer de installatie van bijkomende isolatie op daken van gebouwen op de site van Kortenberg, bijkomende fotovoltaïsche panelen op 2 sites in Wommelgem en verlichting-projecten in Kortenberg en Drogenbos. Soortgelijke acties zijn gepland voor 2023 op de sites in Puurs, Zaventem, Drogenbos en Kortenberg.

Materiaal- en afvalbeheer: D'leteren Immo blijft ter plaatse infrastructuur voorzien voor het sorteren en recycleren van afval dat afkomstig is van het gebouw of de eenheid, zijn bewoners en hun activiteiten. Voor nieuwe projecten met meerdere huurders, zoals Mobilis, werkt de onderneming samen met een externe expert, een afvalbeheerbenadering uit die is aangepast aan deze sites met meerdere huurders.

Circulariteit bij ontwerp, bouw en gebruik: In plaats van een expert in circulaire economie aan te stellen, richtte D'leteren Immo zich op de toepassing van de concepten van circulariteit bij ontwerp, bouw en gebruik voor zijn verschillende bouw- en renovatieprojecten. Het Circularium-project op de voormalige site van Centre in Anderlecht is volledig gewijd aan de circulaire economie en telt in zijn 3e jaar meer dan 30 organisaties en start-ups met circulaire activiteiten.

Biodiversiteit: de ontwerpteams van D'leteren Immo zijn zich bewust van de uitdagingen en de noodzaak om biodiverse groene ruimten te integreren in de projectprogramma's. Waar mogelijk, investeert D'leteren Immo in biodiverse groene ruimten en wordt dit gecombineerd met andere duurzame maatregelen zoals het gebruik van fotovoltaïsche panelen. Het programma van het project D'leteren Park omvat een grote verscheidenheid aan toekomstbestendige maatregelen. Het investeert fors in de aanleg van een uitgebreid groen-blauw netwerk langs de site van Kortenberg. Het project omvat meer dan 25.000m² biodiverse groene ruimte om de lokale fauna en flora te versterken en een park-gevoel te creëren voor de bewoners. Ongeveer 7.800 m² infrastructuur is voorzien om al het regenwater van het projectgebied te infiltreren. Dit project zal naar verwachting in 2024 worden gerealiseerd.

3.1.3. TOEKOMSTBESTENDIGE INFRASTRUCTUUR ONTWERPEN EN BOUWEN

Circulariteit bij ontwerp, bouw & gebruik: D'leteren Immo streeft ernaar toekomstbestendige infrastructuur te ontwerpen en te bouwen. De onderneming creëert flexibele woon- en werkruimten die inspelen op de huidige en toekomstige behoeften en tegelijk hun milieu-impact tot een minimum beperken. Voor grote bouwprojecten streeft de onderneming naar een BREEAM New Construction-certificaat. Deze beoordelingsmethode beoogt verschillende aspecten van duurzaam bouwen, zoals water, energie, mobiliteit en circulariteit. Verder bestrijkt de methode de volledige levenscyclus van een gebouw via deelcertificaten voor de ontwerpfase, het bouwproces en de aanpasbaarheid van een gebouw.

Om zijn vooruitgang te meten, volgt D'leteren Immo het aantal projecten op waarbij de BREEAM New Construction-normen worden toegepast. In 2022 behaalde de onderneming een BREEAM New Construction-certificaat met de score 'Uitstekend' voor de ontwerpfase van haar Mobilis-project Voor het project D'leteren Park geeft de voorafgaande beoordeling bovendien aan dat een uitstekend niveau zal worden bereikt.

Mobilis zal plaats bieden aan een combinatie van stedelijke industrie, productieve activiteiten en commerciële functies en beantwoordt aan de ambitie van D'leteren Immo om stedelijke sites te herontwikkelen met **multifunctionele gebouwen**. Het energieneutrale gebouw bestaat uit demonteerbare platformen, waardoor het gemakkelijk kan worden aangepast aan toekomstig gebruik.

De beginselen van circulair ontwerpen en bouwen werden als doelstelling genomen voor het project D'leteren Park: er werd zoveel mogelijk gekozen voor renovatie van bestaande gebouwen in plaats van sloop, en waar mogelijk worden ontmantelde materialen hergebruikt in het project.

Om te verzekeren dat **nieuwe kleine en middelgrote projecten** worden ontworpen en gebouwd in overeenstemming met de doelstellingen en normen uiteengezet in de duurzaamheidsstrategie, ontwikkelde D'leteren Immo **interne Projectrichtlijnen**. Deze Richtlijnen bevatten een gedetailleerde reeks criteria om projectteams te begeleiden vanaf de concept- en ontwerpfase.

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Ambitie
Aantal BREAAM Nieuwbouw-certificeringen	1 (Mobilis)	2 (Mobilis en D'leteren Park)	BREEAM New Construction-certificering voor alle grote projecten
% van de projecten worden de Projectrichtlijnen toegepast	Toezicht uitgesteld tot 2023		Op 100% van de projecten worden de Projectrichtlijnen toegepast

3.2. Een topwerkgever zijn

3.2.1. WELZIJN EN TEVREDENHEID VAN DE WERKNEMERS

Voor D'leteren Immo zijn de werknemers de meest waardevolle activa. Het welzijn van de werknemers is een topprioriteit. Dit omvat verschillende aspecten: van opleiding en ontwikkeling tot inclusie, diversiteit, gezondheid en veiligheid. De onderneming verbindt zich ertoe een bekwaam en gemotiveerd team samen te stellen en te behouden. Daarom voert zij **jaarlijks tevredenheidsenquêtes uit onder haar werknemers**.

Het actieplan somt vier domeinen op waarin D'leteren Immo maatregelen kan nemen om het welzijn te verbeteren. De onderneming wil zinvolle jobs creëren, kansen voor persoonlijke en professionele groei voor al haar medewerkers bevorderen, en een aangename en gezonde werkomgeving bieden. D'leteren Immo wil ook zijn bestuurs- en organisatiestructuren verbeteren om het welzijn van zijn werknemers te verbeteren. Zo is een transparante communicatie bijvoorbeeld essentieel om een hoge graad van werknemersbetrokkenheid te bereiken.

Sinds 2021 gebeurt de monitoring bottom-up door één van de drie interdisciplinaire groepen van het Duurzaamheidsteam, met de volledige steun van het Uitvoerend Comité. De twee partijen plegen regelmatig overleg over de beste aanpak. D'leteren Immo voert ook jaarlijkse evaluaties uit om de behoeften van de individuele werknemers op het vlak van persoonlijke ontwikkeling en carrièreontwikkeling te beoordelen.

In 2022 ging D'leteren Immo verder met zijn actieplan 2021 en werden verschillende acties ondernomen om het welzijn van zijn werknemers te ondersteunen en te verbeteren. Voorbeelden van deze acties zijn de maandelijkse infosessies met een functiegericht thema op de agenda, maandelijkse vergaderingen met de medewerkers, een intensieve 360°-review voor het hele team van D'leteren Immo, communicatie over duurzaamheids-KPI's in de maandelijkse nieuwsbrieven, 'junk days' om het volume digitale bestanden te verminderen, plenaire sessie over het loonbeleid en verduidelijking van het evaluatieproces.

Vanaf 2023 zal de onderneming een nieuwe raad van vertegenwoordigers van de organisatie samenstellen die het werk van de in 2021 gestarte interdisciplinaire groepen zal voortzetten en via zijn maandelijkse vergaderingen zal dienst doen als klankbord voor de hele organisatie.

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Ambitie
Werknemerstevredenheidsscore	87,7%	84,4% ✓	Een hoog niveau van werknemerstevredenheid ondersteunen en in stand houden
Responspercentage van de werknemerstevredenheidsenquête	72,4%	83,01%	

D'leteren Immo meet de tevredenheid van de werknemers via een jaarlijkse enquête met een 30-tal vragen die beantwoord worden op een 4-puntenschaal. De tevredenheidsgraad is de som van het gemiddelde percentage werknemers die antwoordcategorieën 3 en 4 hebben geselecteerd, behalve voor specifieke vragen. De KPI omvat alle werknemers, inclusief freelancers, tijdelijke werknemers en werknemers met zwangerschapsverlof.

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

3.2.2. OPLEIDING EN ONTWIKKELING VAN DE WERKNEMERS

D'leteren Immo verzekert de continue verbetering van zijn team door middel van **persoonlijke ontwikkeling en opleiding**. Om Aantalenteerde medewerkers aan te trekken, hanteert de onderneming een rekruterings- en loopbaanbeleid dat gebaseerd is op het delen van waarden, soft skills, teamwerk en technische vaardigheden. Werknemers worden sterk aangemoedigd om deel te nemen aan relevante opleidingen, niet alleen voor hun persoonlijke groei maar ook om nieuwe vaardigheden te ontwikkelen en bij te blijven in de snel veranderende wereld van het vastgoed.

Om opleidingen te selecteren die afgestemd zijn op de behoeften van de mensen, investeerde D'leteren Immo in een 360° peer review die op vrijwillige basis aan alle werknemers werd aangeboden, om hen te helpen hun bestaande professionele en persoonlijke vaardigheden in kaart te brengen. Dit initiatief was een succes, met de deelname van meer dan 90% van de werknemers aan dit proces. De onderneming houdt ook bij hoeveel uren haar werknemers elk jaar aan opleidingsactiviteiten besteden en stimuleert de deelname aan opleidingen rond soft skills.

D'leteren Immo ondersteunt ook de interne kennisdeling, bijvoorbeeld via 'Show 'n Tell Events' waarbij werknemers en experts hun inzichten over relevante onderwerpen kunnen uitwisselen. Bovendien heeft de organisatie vastgesteld dat de werknemers zich goed hebben aangepast aan het hybride werken en de veranderde arbeidsomstandigheden als gevolg van Covid-19. Daarom heeft het bedrijf deze nieuwe manier van werken geformaliseerd met de invoering van een nieuw telewerkbeleid.

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Ambitie
Gemiddeld aantal uren opleiding per werknemer	41,17 u. per VTE	33,9 u. per VTE	Gemiddeld 32 uren opleiding per VTE op jaarlijkse basis.

3.2.3. DIVERSITEIT & INCLUSIE

D'leteren Immo is zich bewust van zijn verantwoordelijkheid om zijn werknemers een eerlijke en diverse werkplek te bieden, waar iedereen dezelfde kansen krijgt, ongeacht geslacht, leeftijd, culturele achtergrond, fysieke capaciteiten of andere factoren. De onderneming **streeft naar gelijke kansen** en levert bewust inspanningen om bij rekruterings- of promotiebeslissingen enkel rekening te houden met de vaardigheden, het potentieel en de verwezenlijkingen van de mensen.

Sinds 2021 monitort de onderneming het aantal mannelijke en vrouwelijke werknemers en onlangs werd de loonkloof gedicht. Om gelijke kansen en inclusie verder te bevorderen, communiceert het managementteam op een zeer transparante wijze over een brede waaier van bedrijfsgerelateerde onderwerpen en beslissingen.

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Ambitie
Loonkloof tussen mannen en vrouwen	-3,91%	-6,62%	'Nulkloof'-beleid

Diversiteit en Inclusie					
KPI	Eenheid	2020	2021	2022	Verschil (2022 vs. 2021)
Diversiteit in functies op kaderniveau					
Totaal personeelsbestand in functies op kaderniveau op 31 december	Aantal	5	5	5	0,0%
Percentage mannen in functies op kaderniveau op 31 december	%	60%	60%	60%	0,00p.p.
Percentage vrouwen in functies op kaderniveau op 31 december	%	40%	40%	40%	0,00p.p.
Diversiteit in de Raad Van Bestuur					
Totaal personeelsbestand in de Raad van Bestuur	Aantal	-	4	4	0,0%
Percentage mannelijke bestuurders in de Raad van Bestuur	%	-	75%	75%	0,00p.p.
Percentage vrouwelijke bestuurders in de Raad van Bestuur	%	-	25%	25%	0,00p.p.
Niet-gecorrigeerde loonkloof tussen mannen En vrouwen					
Loonkloof tussen mannen en vrouwen	%	-	3,91%	6,62%	-2,72p.p.

3.2.4. GEZONDHEID & VEILIGHEID VAN DE WERKNEMERS

D'leteren Immo **waakt over de gezondheid en de veiligheid van zijn werknemers, klanten, huurders en leveranciers**. De onderneming dubbelcheckt haar gebouwontwerpen, waakt nauwgezet over de veiligheid van haar bouwwerven en zorgt ervoor dat alle gebouwen, eens voltooid, veilig kunnen worden gebruikt voor diverse doeleinden. Alle wettelijke veiligheidsbepalingen worden nauwgezet nageleefd. De onderneming legt daarbovenop haar maatregelen op als extra voorzorgsmaatregel.

D'leteren Immo investeert in kwaliteitsvolle veiligheidsuitrustingen voor al zijn werknemers in technische functies. De onderneming organiseert opleidingen over EHBO-methodes, veilig heftruckgebruik, veiligheidscertificaten enz. In 2022 heeft de onderneming zich gefocust op opleidingen rond defibrillators en apparatuur geïnstalleerd in al haar vestigingen. Incidenten worden, als ze zich voordoen, altijd gemeld en onderzocht. Het aantal incidenten is al jarenlang zeer laag.

De onderneming werkt samen met risicopreventieadviseurs en veiligheidscoördinatoren om de veiligheid verder te verhogen. Ze ondersteunt ook de risicopreventieadviseurs van haar huurders, voornamelijk D'leteren Automotive en D'leteren Centers, om de veiligheid van haar huurders te waarborgen.

3.2.5. SOCIALE GEGEVENS

Sociaal					
KPI	**Eenheid**	**2020**	**2021**	**2022**	**Verschil (2022 vs. 2021)**
Totaal aantal door personeel van onderaannemers gewerkte uren tijdens de verslagperiode	Uren	13.376	18.138	19.202	5,9%
Personeelsbestand Eigen Medewerkers					
Totaal personeelsbestand op 31 december	Aantal	43	42	42	0,0%
Percentage mannelijke werknemers op 31 december	%	71%	64%	69%	5,05p.p.
Percentage vrouwelijke werknemers op 31 december	%	31%	36%	31%	-5,05p.p.
Personeelsbestand volgens arbeidsovereenkomst (bepaalde duur / onbepaalde duur)					
Totaal personeelsbestand met arbeidsovereenkomst van bepaalde duur op 31 december	Aantal	0	0	0	-
Totaal personeelsbestand met arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur op 31 december	Aantal	43	42	42	0,0%
Percentage mannelijke werknemers met arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur	%	71%	64%	69%	5,05p.p.
Percentage vrouwelijke werknemers met arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur	%	31%	36%	31%	-5,05p.p.
Personeelsbestand voltijds/deeltijds					
totaal personeelsbestand met voltijdse contracten per 31 december	Aantal	37	34	34	0,0%
totaal personeelsbestand met deeltijdse contracten per 31 december	Aantal	6	8	8	0,0%
Verloop onder eigen werknemers					
Percentage verloop	%	4,60%	7,06%	9,52%	2,46p.p.

3.3. Klantentevredenheid

Klantentevredenheid is een cruciale factor in alle ambities van D'leteren Immo. Als dienstverlenende organisatie verhuurt de onderneming werk- en woonruimten en biedt ze andere diensten aan, zoals onderhouds- en energiecontracten. Het leven van zijn klanten vergemakkelijken, dat maakt deel uit van de toegevoegde waarde van D'leteren Immo.
In antwoord op de **klantentevredenheidsenquête 2022** van D'leteren Immo steeg de NPS van 18 naar 25. In 2022 heeft de organisatie verschillende processen voor klantenbevraging uitgevoerd, wat leidde tot meer representatieve informatie over de mening van de klant.

In 2023 wordt het team opgeleid in specifieke klantgerichte benaderingen en tevredenheidsgerelateerde aspecten. De onderneming zal ook jaarlijkse bijeenkomsten met haar huurders blijven organiseren om de relatie te versterken en een open dialoog tussen hen te ontwikkelen. Deze bijeenkomsten bieden ook de gelegenheid om de energiebewaking op alle niveaus met de huurders te bespreken.

Strategische KPI	Waarde 2021	Waarde 2022	Ambitie
Net Promotor Score (NPS)	18,7	25 ✓	Een NPS tussen 20 en 40 behalen en behouden

D'leteren Immo meet de klantentevredenheid aan de hand van NPS, gebaseerd op een enquête waarbij klanten wordt gevraagd in te schatten hoe waarschijnlijk het is dat zij het bedrijf zullen aanbevelen. De antwoorden worden ingedeeld in Promotors (9-10), Passives (7-8) en Detractors (0-6). De NPS-score wordt berekend door het percentage Detractors af te trekken van het percentage Promotors. De enquête richt zich tot externe klanten die diensten ontvingen van D'leteren Immo medewerkers.

Gegevens gemarkeerd met een ✓ vallen binnen de reikwijdte van de onafhankelijke limited assurance opdracht die door PwC is uitgevoerd.

3.4. Verantwoordelijk bestuur

3.4.1. BEDRIJFSETHIEK

D'leteren Immo tolereert geen corruptie, fraude of het witwassen van geld en hanteert een nultolerantiebeleid ten aanzien van gender- of andere vormen van discriminatie. Alle contracten bevatten uitgebreide clausules over illegale praktijken, en de werknemers volgen strikte ethische instructies.

In november 2021 lanceerde D'leteren Immo **zijn eigen Ethische gedragscode**. De onderneming laat al haar werknemers recurrente praktische trainingsessies over dit onderwerp volgen, met de steun van een externe partner. De Ethische gedragscode biedt een leidraad voor de algemene principes van de bedrijfsethiek. Ze biedt ook richtlijnen voor specifieke situaties, zoals hoe te reageren wanneer een leverancier een geschenk aanbiedt. Alle geschenken en uitnodigingen moeten voldoen aan de gebruikelijke marktpraktijken en de anti-omkopingswetgeving. Eindejaarsgeschenken worden onder de werknemers verdeeld via loting.

In samenwerking met dezelfde gespecialiseerde externe partner heeft D'leteren Immo ook een Ethische hulplijn en een '**klokkenluidersprocedure**' gelanceerd. De werknemers kunnen voortaan 7/7 in drie talen (FR, NL, ENG) terecht bij een onpartijdige en onafhankelijke gespecialiseerde helpdesk om advies te vragen of om een onethische situatie te melden. Elke melding wordt opgevolgd volgens een vaste procedure.

Alle thema's in verband met bedrijfsethiek worden opgevolgd door het Uitvoerend Comité en gerapporteerd aan de Raad van Bestuur.
In 2022 deed zich 1 geval voor dat correct werd afgehandeld met de externe partner, overeenkomstig de Ethische gedragscode.

Strategische KPI	Waarde 2022	Ambitie
# vorderingen per jaar	1	Nul claims inzake bedrijfsethiek

Governance-Gerelateerde Gegevens					
KPI	Eenheid	2020	2021	2022	Verschil (2022 vs. 2021)
Ethiek					
Percentage van het personeelsbestand dat een opleiding over bedrijfsethiek heeft gevolgd (bv. over de Gedragscode)	%	-	100%	100%	0,0%
Antiomkoping & anticorruptie					
Monetair bedrag van wettelijke en reglementaire boetes en schikkingen (meer dan €10.000) in verband met:	€	0	0	0	
- Schendingen van normen inzake omkoping, corruptie of concurrentiebeperking					
- Milieu-, ecologische of sociale aangelegenheden					
- Inbreuken op de gegevensbeveiliging					
Aantal bevestigde incidenten met betrekking tot corruptie en omkoping	Aantal	-	-	0	
Niet-Monetaire Sancties					
Aantal gevallen van niet-naleving van wet- en regelgeving waarvoor niet-monetaire sancties zijn opgelegd	Aantal	-	-	0	
Collectieve arbeidsovereenkomst					
Percentage van het personeelsbestand dat onder een collectieve arbeidsovereenkomst (cao) valt	%	100%	100%	100%	0,0%

3.4.2. ETHISCHE TOELEVERINGSKETEN

D'leteren Immo werkt binnen een strikt sociaal en wettelijk kader. De onderneming hecht veel belang aan een duurzaam aankoopbeleid en een uitvoerig leveranciersbeheer. Alle aankopen van belangrijke leveranciers zijn in overeenstemming met een basischarter voor duurzame aankoop. De Ethische gedragscode van de organisatie is eveneens van toepassing op al haar leveranciers.

D'leteren Immo is ook begaan met de mensenrechten. Aangezien de onderneming vaak samenwerkt met onderaannemers in de bouwsector en andere partners, worden de arbeidsomstandigheden die deze partners bieden gecontroleerd door middel van regelmatige controles en adviesverstrekking door een veiligheidscoördinator voor alle bouwprojecten. Indien zich een overtreding voordoet, onderneemt de organisatie actie tijdens de bouwplaatsvergaderingen.

Alle belangrijke leveranciers ondertekenen een aanvulling op het contract met betrekking tot bedrijfsethiek en duurzame bedrijfsvoering. Bij belangrijke aankoopprocedures worden verschillende criteria in verband met ethiek en duurzaamheid opgenomen in de beslissingsmatrix die D'leteren Immo toepast.

In de toekomst zal de organisatie blijven zoeken naar best practices die de kwaliteit van haar leveranciersbeheer kunnen verbeteren. In 2023 zal D'leteren Immo het aantal charters voor duurzame aankoop dat met zijn belangrijkste leveranciers wordt ondertekend, grondiger controleren en opvolgen.

4. EU-taxonomie

De economische activiteiten van D'leteren Immo draaien hoofdzakelijk rond de reconversie en herontwikkeling van sites die eigendom zijn van D'leteren Group en het beheer van de vastgoedactiva die eigendom zijn van D'leteren Group. De activiteit in de taxonomie die van toepassing is op de activiteiten van D'leteren Immo is:

#	Economische activiteit D'leteren Immo	Relevante taxonomie-activiteit
1	Reconversie, herontwikkeling en beheer van de vastgoedactiva die eigendom zijn van D'leteren Group	7.7 Verwerving en eigendom van gebouwen (MKV & AKV)

Met deze activiteit speelt D'leteren Immo een belangrijke rol in de bijdrage tot een ecologisch duurzamere toekomst. Hoewel D'leteren Immo in aanmerking komt voor zowel mitigatie van als aanpassing aan de klimaatverandering, heeft de onderneming bepaald dat haar bijdrage het grootst is wanneer zij bijdraagt tot de mitigatie van de klimaatverandering.

Aangezien de economische activiteit van D'leteren Immo bijna uitsluitend bestaat uit de aankoop en het bezit van gebouwen, zijn de cijfers van de in aanmerking komende activiteiten zeer hoog. Dit jaar bedragen de percentages van de in aanmerking komende activiteiten voor omzet, CapEx en OpEx respectievelijk 97,7%, 100% en 100%. De enige omzet die niet in aanmerking kwam voor de EU-taxonomie in het kader van de klimaatdoelstellingen had betrekking op de inkomsten uit de verkoop van groenestroomcertificaten. Alle CapEx en OpEx van D'leteren Immo hielden verband met de aankoop en eigendom van gebouwen.

De afstemmingspercentages voor de omzet, de kapitaaluitgaven en de operationele uitgaven van dit jaar bedroegen 0%. Uit de analyse van de SC- en DNSH-beginselen is gebleken dat D'leteren Immo voor dit jaar nog niet over voldoende gegevens beschikt om te rapporteren over de afstemmingsvereisten in de EU-taxonomie. D'leteren Immo zal de komende jaren verder werken aan de verzameling van de vereiste gegevens via zijn 'Roadmap naar duurzaamheid'. Deze roadmap bevat een reeks strategische KPI's die onder meer zullen leiden tot koolstofneutraliteit. De gegevensverzameling met betrekking tot deze strategische KPI's is al begonnen. De organisatie heeft geïnvesteerd in manieren om informatie te verzamelen, zoals slimme monitoring van de verschillende energiebronnen en water, te beginnen met een eerste testcase van het BREEAM In-Use-systeem, evenals werknemers opleiding geven over verschillende duurzaamheidsgerelateerde onderwerpen.

OMZET

Economische activiteit	Absolute omzet (in miljoenen)	Percentage van de omzet	Substantiële bijdrage tot de mitigatie van de klimaatverandering	Substantiële bijdrage tot de aanpassing aan de klimaatverandering	DNSH-criteria (geen ernstige afbreuk doen aan)	Minimale waarborgen	Op de taxonomie afgestemd percentage van de omzet voor 2022	Op de taxonomie afgestemd percentage van de omzet voor 2021	Categorie (Faciliterende activiteit)	Categorie (Transitieactiviteit)
	€	%	%	%	J/N	J/N	%	%	E	T
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
A.1. Ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie)										
Omzet van ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie) (A.1)	0,0	0,0%								
A.2. Voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten)										
7.7. Verwerving en eigendom van gebouwen	34,2	97,7%								
Omzet van voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)	34,2	97,7%								
Totaal (A.1. + A.2.)	**34,2**	**97,7%**								
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
Omzet van niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (B)	0,8	2,3%								
Totaal (A + B)	**35,0**	**100%**								

KAPITAALUITGAVEN

Economische activiteit	Absolute kapitaaluitgaven (in miljoenen)	Percentage van CapEx	Substantiële bijdrage tot de mitigatie van de klimaatverandering	Substantiële bijdrage tot de aanpassing aan de klimaatverandering	DNSH-criteria (geen ernstige afbreuk doen aan)	Minimale waarborgen	Op de taxonomie afgestemd percentage van CapEx voor 2022	Op de taxonomie afgestemd percentage van CapEx voor 2021	Categorie (Faciliterende activiteit)	Categorie (Transitieactiviteit)
	€	%	%	%	J/N	J/N	%	%	E	T
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
A.1. Ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie)										
CapEx van ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie) (A.1)	0,0	0,0%								
A.2. Voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten)										
7.7. Verwerving en eigendom van gebouwen	11,8	100%								
CapEx van voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)	11,8	100%								
Totaal (A.1. + A.2.)	**11,8**	**100%**								
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
CapEx van niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (B)	0,0	0,0%								
Totaal (A + B)	**11,8**	**100%**								

OPERATIONELE UITGAVEN

Economische activiteit	Absolute operationele uitgaven (in miljoenen)	Percentage van OpEx	Substantiële bijdrage tot de mitigatie van de klimaatverandering	Substantiële bijdrage tot de aanpassing aan de klimaatverandering	DNSH-criteria (geen ernstige afbreuk doen aan)	Minimale waarborgen	Op de taxonomie afgestemd percentage van OpEx voor 2022	Op de taxonomie afgestemd percentage van OpEx voor 2021	Categorie (Faciliterende activiteit)	Categorie (Transitieactiviteit)
	€	%	%	%	J/N	J/N	%	%	E	T
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
A.1. Ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie)										
OpEx van ecologisch duurzame activiteiten (afgestemd op de taxonomie) (A.1)	0,0	0,0%								
A.2. Voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten)										
7.7. Verwerving en eigendom van gebouwen	11,2	100,0%								
OpEx van voor de taxonomie in aanmerking komende maar niet ecologisch duurzame activiteiten (niet op de taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)	11,2	100,0%								
Totaal (A.1. + A.2.)	**11,2**	**100,0%**								
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN										
OpEx van niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (B)	0,0	0,0%								
Totaal (A + B)	**11,2**	**100,0%**								

Aanvullende toelichtingen en methodologie

1. Algemene definities, formules en aannames voor de gerapporteerde ESG-gegevens

Koolstofvoetafdruk:

De koolstofvoetafdruk van D'leteren Group en zijn activiteiten hebben betrekking op scope 1-, 2- en (een deel van) scope 3-broeikasgasemissies, uitgedrukt in metrische ton CO2-equivalenten (CO2e). Scope 1 omvat alle directe broeikasgasemissies. Directe broeikasgasemissies zijn afkomstig van bronnen die eigendom zijn van of gecontroleerd worden door de bedrijfsactiviteit (bv. verbranding van brandstof en aardgas). Scope 2 omvat de broeikasgasemissies door de opwekking van elektriciteit die door de bedrijfsactiviteit wordt aangekocht. Deze emissies doen zich fysiek voor op de plaats waar de elektriciteit wordt opgewekt. Scope 3 is een rapporteringscategorie voor alle andere indirecte emissies. Deze emissies zijn een gevolg van de bedrijfsactiviteiten, maar zijn afkomstig van bronnen die geen eigendom zijn van of niet gecontroleerd worden door de onderneming zelf. De scope 3-categorieën die voor de verschillende bedrijfsactiviteiten worden opgenomen, zijn afhankelijk van de relevantie van de categorieën en de beschikbare gegevens. In 2022 werd scope 3 voor Belron, D'leteren Automotive, Moleskine en D'leteren Immo in de rapportering opgenomen.

Voor de berekening van de koolstofvoetafdruk is gebruik gemaakt van de methodologie van het Greenhouse Gas Protocol (Corporate Standard). De emissiefactoren zijn hoofdzakelijk afkomstig van de Base Carbone, het Internationaal Energieagentschap en DEFRA. De opgenomen broeikasgassen zijn die welke onder het Protocol van Kyoto vallen, namelijk: koolstofdioxide (CO2), methaan (CH4), distikstofoxide (N2O), fluorkoolwaterstoffen (HFK's), perfluorkoolwaterstoffen (PFK's), zwavelhexafluoride (SF6) en stikstoftrifluoride (NF3).

Personeelsverloop:

Het personeelsverloop is gebaseerd op het aantal eigen werknemers (opgenomen in het personeelsbestand) dat het bedrijf tijdens de verslagperiode heeft verlaten. Een vertrekkende werknemer is iemand die het bedrijf heeft verlaten en niet langer op de loonlijst van het bedrijf staat. De redenen voor vertrek kunnen vrijwillig zijn (d.w.z. de werknemer kiest ervoor de organisatie te verlaten door ontslag te nemen of vervroegd met pensioen te gaan), het einde van een arbeidsovereenkomst, ontslag, wettelijke pensionering, medische redenen of overlijden. Het personeelsverloop wordt berekend door het totale aantal werknemers (opgenomen in het personeelsbestand) dat de organisatie in 2021 heeft verlaten, te delen door het gemiddelde personeelsbestand voor de huidige en de vorige verslagperiode.

$$\frac{\text{(Vertrokken personeel tijdens de verslagperiode)}}{\text{(Personeelsbestand in de vorige verslagperiode+ Personeelsbestand tijdens de verslagperiode)*0,5}}$$

Frequentiegraad, gebaseerd op arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid:

Een arbeidsongeval met arbeidsongeschiktheid is elk werkgerelateerd ongeval op de werkplek dat ertoe leidt dat de werknemer de volgende geplande werkdag/shift niet meer aan de slag kan gaan. Het percentage arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid of de frequentiegraad geeft het aantal arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid in een bepaalde verslagperiode weer in vergelijking met het totale aantal gewerkte uren tijdens die verslagperiode, en wordt als volgt berekend:

$$1{,}000{,}000^* \frac{\text{(Totaal aantal arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid (eigen werknemers) tijdens de verslagperiode)}}{\text{Totaal aantal gewerkte uren tijdens de verslagperiode}}$$

Ernstgraad, gebaseerd op verloren dagen:

Verloren tijd in dagen is het aantal verloren werkdagen (d.w.z. niet gewerkt door de werknemer) als gevolg van arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid, waarbij de dagen waarop de werknemer niet zou hebben gewerkt, niet worden meegeteld (dus exclusief weekends, feestdagen, deeltijdse dagen enz.). De dag waarop het arbeidsongeval plaatsvond, is niet in dit aantal inbegrepen. De ernstgraad, die de ernst aangeeft van de ongevallen die plaatsvonden op de werkplek, wordt als volgt berekend:

$$1{,}000^* \frac{\text{(Dagen arbeidsongeschiktheid als gevolg van arbeidsongevallen (eigen werknemers) tijdens de verslagperiode)}}{\text{Totaal aantal gewerkte uren tijdens de verslagperiode}}$$

Absenteïsmegraad, gebaseerd op het aantal afwezigheidsdagen:

De afwezigheidsdagen vertegenwoordigen het totale aantal dagen dat de werknemers afwezig zijn geweest wegens ziekte, arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid of onbekende redenen. Afwezigheidsdagen wegens zwangerschapsverlof en stakingen mogen niet in het totale aantal afwezigheidsdagen worden meegerekend, aangezien deze afwezigheidsredenen over het algemeen gekend en gepland zijn. Bij de berekening van de absenteïsmegraad wordt uitgegaan van 254 werkdagen in het verslagjaar, om de samenhang tussen de ondernemingen te behouden.

$$\frac{\text{(Totaal aantal afwezigheidsdagen van eigen werknemers wegens ziekte,arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid of onbekende redenen)}}{\text{254 werkdagen in de verslagperiode*aantal VTE's in 2022}}$$

Niet-gecorrigeerde loonkloof tussen mannen en vrouwen

De niet-gecorrigeerde loonkloof tussen mannen en vrouwen is het percentage van het gemiddelde loon van mannen dat vrouwen verdienen. Het is niet gecorrigeerd, wat betekent dat verschillen in eerdere werkervaring, leeftijd en andere factoren niet in aanmerking worden genomen. De kloof wordt berekend als een totale kloof voor de organisatie en wordt niet uitgesplitst naar anciënniteitsniveau of functietype.

$$100^* \frac{\text{(gemiddeld loon van mannen -gemiddeld loon van vrouwen)}}{\text{gemiddeld loon van mannen}}$$

2. EU Taxonomy (Gedelegeerde handeling artikel 8, afdeling 1.2 van Bijlage I)

2.1. Boekhoudbeleid

De verklaringen van D'leteren Group zijn gebaseerd op de financiële cijfers van D'leteren Automotive, Moleskine, PHE[1] en het segment Corporate & Niet-toegewezen (met inbegrip van D'leteren Immo) (hierna 'de ondernemingen' genoemd). Dit boekhoudbeleid geldt voor elk van deze ondernemingen.

Aangezien D'leteren Group gezamenlijke zeggenschap heeft over Belron en TVH, worden deze entiteiten opgenomen als deelnemingen verwerkt volgens de vermogensmutatiemethode en zijn ze niet opgenomen in de analyse van dit jaar voor de taxonomie. D'leteren Group zal de komende jaren overwegen deze entiteiten in de taxonomieverklaringen op te nemen, aangezien punt 1.2.3. van Bijlage I van de gedelegeerde handelingen ondernemingen toestaat *KPI's op basis van omzet, CapEx en OpEx bekend te maken die investeringen omvatten in joint ventures verwerkt volgens de vermogensmutatiemethode, op een pro rata basis die overeenkomt met hun aandeel in het eigen vermogen van de joint venture*.

2.1.1 OMZET

De KPI met betrekking tot de omzet is opgesteld in overeenstemming met art. 8 van de Taxonomieverordening voor het verslagjaar 2022 (01/01/2022-31/12/2022). De totale in aanmerking komende omzet werd berekend als het deel van de netto-omzet dat afkomstig is van producten of diensten, inclusief immateriële activa, die verband houden met op de taxonomie afgestemde economische activiteiten (teller), gedeeld door de netto-omzet (noemer).

Voor de KPI van de geconsolideerde omzet van D'leteren Group werd de netto-omzet van D'leteren Automotive, Moleskine en PHE volledig samengevoegd. De KPI is gericht op de externe omzet en elimineert de interne omzet uit het totaal. Bijgevolg zijn de omzet tussen ondernemingen en overige bedrijfsopbrengsten van D'leteren Immo niet opgenomen in het omzettotaal van de Groep.

2.1.2 KAPITAALUITGAVEN (CAPEX)

De KPI met betrekking tot de kapitaaluitgaven is opgesteld in overeenstemming met art. 8 van de Taxonomieverordening voor het verslagjaar 2022 (01/01/2022-31/12/2022). De noemer omvat toevoegingen aan materiële en immateriële vaste activa tijdens het boekjaar vóór waardeverminderingen, afschrijvingen en waardeaanpassingen, met inbegrip van die welke voortvloeien uit herwaarderingen en bijzondere waardeverminderingen, voor het betrokken boekjaar en exclusief veranderingen in de reële waarde. De noemer omvat ook toevoegingen aan materiële en immateriële vaste activa die voortvloeien uit bedrijfscombinaties. Meer concreet bestaat de noemer uit:

- **IAS 16 Materiële vaste activa:** Toevoegingen en items verworven door bedrijfscombinaties;
- **IAS 38, Immateriële vaste activa:** Toevoegingen, waarbij die uit interne ontwikkeling, die welke afzonderlijk werden verworven en die welke door bedrijfscombinaties werden verworven, afzonderlijk worden vermeld;
- **IAS 40, Vastgoedbeleggingen (reële-waardemodel):** Toevoegingen, waarbij die uit interne ontwikkeling, die welke afzonderlijk werden verworven en die welke door bedrijfscombinaties werden verworven, afzonderlijk worden vermeld;
- **IAS 40, Vastgoedbeleggingen (kostprijsmodel):** Toevoegingen, met afzonderlijke vermelding van de toevoegingen die voortvloeien uit overnames en de toevoegingen die voortvloeien uit latere uitgaven opgenomen als activa; toevoegingen die voortvloeien uit overnames via bedrijfscombinaties;
- **IAS 41, Landbouw:** Vermeerderingen als gevolg van aankopen; vermeerderingen als gevolg van bedrijfscombinaties;
- **IFRS 16, Leases**: Toevoegingen aan 'right-of-use' activa.

(1) Omwille van de leesbaarheid werd hier PHE geschreven. In werkelijkheid verwijst dit naar de cijfers van PHE vanaf het moment dat de onderneming officieel werd overgenomen (4/8/2022 tot 31/12/2022).

De teller van elk van de ondernemingen werd samengesteld door de totale in aanmerking komende kapitaaluitgaven te nemen. Dit zijn de kapitaaluitgaven die:

- verband houden met activa of processen die betrekking hebben op economische activiteiten die in aanmerking komen voor de taxonomie;
- deel uitmaken van een 'kapitaaluitgavenplan' om op de taxonomie afgestemde economische activiteiten uit te breiden of om ervoor te zorgen dat voor de taxonomie in aanmerking komende economische activiteiten op de taxonomie kunnen afgestemd worden;
- verband houden met de aankoop van output van op de taxonomie afgestemde activiteiten en individuele maatregelen waardoor de doelactiviteiten koolstofarm kunnen worden of tot broeikasgasreducties kunnen leiden, met name de activiteiten vermeld in de punten 7.3 tot 7.6 van Bijlage I bij de Gedelegeerde handeling Klimaat, alsook andere economische activiteiten vermeld in de Gedelegeerde handelingen vastgesteld overeenkomstig Artikel 10(3), Artikel 11(3), Artikel 12(2), Artikel 13(2), Artikel 14(2) en Artikel 15(2) van Verordening (EU) 2020/852, en op voorwaarde dat die maatregelen binnen 18 maanden ten uitvoer worden gelegd en operationeel zijn.

Voor de KPI van de CapEx van D'leteren Group werden de kapitaaluitgaven van D'leteren Automotive, Moleskine, PHE en het segment Corporate & Niet-toegewezen (met inbegrip van D'leteren Immo) volledig samengevoegd.

2.1.3 OPERATIONELE UITGAVEN (OPEX)

De KPI met betrekking tot de operationele uitgaven is opgesteld in overeenstemming met art. 8 van de Taxonomieverordening voor het boekjaar 2022 (01/01/2022-31/12/2022). De noemer omvat kosten in verband met R&D, kortetermijnleases, onderhoud, renovatie en alle overige directe uitgaven in verband met het dagelijkse onderhoud van materiële vaste activa, zowel door de onderneming zelf als door derden aan wie activiteiten worden uitbesteed, en die nodig zijn om de continue en effectieve werking van die activa te garanderen.

De 'overige directe uitgaven' die in de noemer zijn opgenomen, omvatten onderhoudsmateriaal, de kosten van werknemers die machines repareren en de fabrieken schoonmaken, evenals specifiek IT-onderhoud. Kosten die geen directe uitgaven zijn, vallen er niet onder. Dit betekent alle kosten in verband met overheadkosten, grondstoffen, werknemers die machines bedienen, onderzoeksbeheer en projectontwikkeling, alsmede elektriciteit, vloeistoffen of reagentia die nodig zijn voor de exploitatie van materiële vaste activa.

Voor de operationele uitgaven werd de teller van elk van de ondernemingen samengesteld door de totale in aanmerking komende operationele uitgaven te nemen voor het verslagjaar 2022 (1/01/2022-31/12/2022). Dit zijn de operationele uitgaven die:

- verband houden met activa of processen die betrekking hebben op economische activiteiten die in aanmerking komen voor de taxonomie;
- deel uitmaken van het kapitaaluitgavenplan om op de taxonomie afgestemde economische activiteiten uit te breiden of om ervoor te zorgen dat voor de taxonomie in aanmerking komende economische activiteiten op de taxonomie kunnen afgestemd worden binnen een vooraf gedefinieerd tijdskader;
- verband houden met de aankoop van output van op de taxonomie afgestemde activiteiten en individuele maatregelen waardoor de doelactiviteiten koolstofarm kunnen worden of tot broeikasgasreducties kunnen leiden, evenals individuele maatregelen voor de renovatie van gebouwen zoals vermeld in de Gedelegeerde handelingen vastgesteld overeenkomstig Artikel 10(3), Artikel 11(3), Artikel 12(2), Artikel 13(2), Artikel 14(2) of Artikel 15(2) van Verordening (EU) 2020/852, en op voorwaarde dat die maatregelen binnen 18 maanden ten uitvoer worden gelegd en operationeel zijn.

Voor de operationele uitgaven van D'leteren Group werden de operationele uitgaven van D'leteren Automotive,
Moleskine, PHE en het segment Corporate & Niet-toegewezen (met inbegrip van D'leteren Immo) volledig samengevoegd.

2.2. Bepaling van de in aanmerking komende activiteiten

Per activiteit die in een van de bijlagen van de EU-taxonomie is opgenomen, wordt een nauwkeurige definitie gegeven van de economische activiteiten die binnen het toepassingsgebied van de EU-taxonomie vallen. De in aanmerking komende activiteiten waarover in deze verklaringen wordt gerapporteerd, zijn activiteiten die vallen onder de definities in Bijlage 1 (Mitigatie van klimaatverandering) en Bijlage 2 (Aanpassing aan klimaatverandering) van de EU-taxonomie.

Bij de beoordeling van de in aanmerking komende activiteiten van de ondernemingen is gebruik gemaakt van de beschikbare definities en verduidelijkingen die tot dusver zijn verstrekt en die van toepassing zijn op niet-financiële ondernemingen:

- De op 6 juli 2021 door de Europese Commissie gepubliceerde **Gedelegeerde handeling klimaat**;
- De op 15 juli 2022 door de Europese Commissie gepubliceerde **Aanvullende gedelegeerde handeling klimaat**;
- Daarnaast is voor de rapportering gebruik gemaakt van de **FAQ** (met betrekking tot de EU-taxonomieverordening wat betreft de rapportage van in aanmerking komende economische activiteiten en activa) die op 10 oktober 2022 is gepubliceerd door de Europese Commissie.

Uitgesloten van de analyse van dit jaar zijn de ontwerpmededelingen van de Commissie over de interpretatie en uitvoering van een aantal wettelijke bepalingen van de EU-taxonomie, gepubliceerd op 19 december 2022. De reden voor de uitsluiting is dat een groot deel van de analyse al had plaatsgevonden toen deze specificaties voor het publiek werden vrijgegeven. Het is de bedoeling alle inzichten uit deze FAQ's op te nemen in toekomstige openbaarmakingen van D'leteren Group.

Om te bepalen of een activiteit in aanmerking komt, werd de volgende aanpak gevolgd voor elk van de relevante ondernemingen:

1. De verschillende omzetgenererende economische activiteiten van elk van de ondernemingen op basis van zowel interne als externe documentatie analyseren, compileren en valideren, om ervoor te zorgen dat met een volledige en correcte reeks economische activiteiten wordt gewerkt;
2. De geïdentificeerde economische activiteiten toetsen aan de beschrijvingen van de taxonomieactiviteiten in Bijlage 1 en 2 bij de Gedelegeerde handelingen klimaat;
3. De bevindingen valideren met de onderneming om een correcte interpretatie van de economische activiteit en de toepassing ervan volgens de relevante beschrijving in de bijlagen bij de gedelegeerde handeling klimaat te garanderen;
4. De CapEx en OpEx analyseren die overeenstemmen met de geïdentificeerde taxonomieactiviteiten;
5. Nagaan of verdere CapEx en OpEx in aanmerking komen voor de EU-taxonomie als onderdeel van een kapitaaluitgavenplan of als output van een activiteit die in aanmerking komt voor de taxonomie.

D'leteren Group heeft naar eer en geweten gehandeld en zich strikt gehouden aan het toepassingsgebied in de definities van de Gedelegeerde handelingen en de informatie in de FAQ die de Europese Commissie in oktober 2022 heeft gepubliceerd. Activiteiten die geacht werden niet binnen het toepassingsgebied van deze definities te vallen, werden weggelaten. Indien er twijfel bestond over de opname van een bepaalde activiteit, werd deze activiteit geacht niet in aanmerking te komen. Daarnaast was voor sommige van de betrokken ondernemingen een deel van de vereiste financiële informatie over de bedrijfsactiviteiten (nog) niet beschikbaar. Hierdoor kon geen verband worden gelegd tussen deze economische activiteiten en de EU-taxonomie. In dergelijke gevallen kunnen sommige economische activiteiten wel in aanmerking komen, maar zijn ze momenteel niet opgenomen in de KPI's van dit jaar. Indien in de toekomst blijkt dat deze activiteiten in aanmerking komen of afgestemd zijn, zullen zij in de volgende verslagjaren worden toegevoegd, met aanpassingen van de materiële wijzigingen ten opzichte van de vorige verslagperiode(n).

Dubbeltelling wordt vermeden omdat de reconciliatie op Groepsniveau alle transacties tussen de ondernemingen elimineert. Verscheidene van de geïdentificeerde activiteiten komen in aanmerking voor beide door de EU vastgestelde klimaatdoelstellingen. Om dubbeltelling tussen deze twee doelstellingen te voorkomen, wordt de milieudoelstelling aangegeven die de onderneming heeft gekozen om een substantiële bijdrage aan te leveren.

2.3. Bepaling van de afstemming

Elke EU-taxonomie-activiteit bevat een lijst met rapportagevereisten: criteria inzake substantiële bijdrage (SC), criteria inzake 'geen ernstige afbreuk doen aan' (DNSH) en minimumwaarborgen (MS).

Om afgestemd te zijn, moet een activiteit voldoen aan alle SC-, DNSH- en MS-vereisten.

Bij de beoordeling van de afstemming van de verschillende in aanmerking komende economische activiteiten van de ondernemingen is gebruik gemaakt van de beschikbare SC-, DNSH- en MS-vereisten die tot dusver zijn verstrekt en die van toepassing zijn op ondernemingen die voor het boekjaar 2022 onder de NFRD-richtlijn vallen:

- De op 6 juli 2021 door de Europese Commissie gepubliceerde **Gedelegeerde handeling klimaat**;
- De op 15 juli 2022 door de Europese Commissie gepubliceerde **Aanvullende gedelegeerde handeling klimaat**;
- Het ontwerpverslag van het Platform on Sustainable Finance over **minimumwaarborgen** op 11 juli 2022;
- De **FAQ** die de Europese Commissie op 10 oktober 2022 heeft gepubliceerd.

Uitgesloten van de analyses van dit jaar zijn de ontwerpmededelingen van de Commissie over de interpretatie en uitvoering van een aantal wettelijke bepalingen van de EU-taxonomie, gepubliceerd op 19 december 2022. De reden voor de uitsluiting is dat een groot deel van de analyse al had plaatsgevonden toen deze specificaties voor het publiek werden vrijgegeven. Het is de bedoeling alle inzichten uit deze FAQ's op te nemen in toekomstige openbaarmakingen van D'leteren Group. Uit een voorafgaande controle van de technische screeningcriteria is gebleken dat de beschikbaarheid van gegevens binnen de onderneming en D'leteren Group te gering was om dit boekjaar op naleving te beoordelen.